



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.:20183238/25-05-2018

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ
ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ**



Πειραιάς, 25-05-2018
Αριθμ. Πρωτ.:20183238

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ

**«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ»**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	120.100,00€ προ ΦΠΑ (148.924,00€ με ΦΠΑ (24%))
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης-λειτουργικής υποστήριξης ηλεκτρομηχανολογικών και κτηριακών εγκαταστάσεων
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ (CPV)	50700000-2
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	Δώδεκα μήνες (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Κτήρια του Πανεπιστημίου Πειραιώς
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Τακτικός Προϋπολογισμός Πανεπιστημίου Πειραιώς
ΚΑΕ	0863
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΝΑΙ

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	5
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	6
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	7
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	10
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	10
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	11
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	11
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	11
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	11
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	11
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	11
2.1.4 Γλώσσα	12
2.1.5 Εγγυήσεις	13
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	14
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	14
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	14
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	15
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	18
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	18
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	18
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας	19
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	19
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	19
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	19
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	20
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	24
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	24
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	24
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	25
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	27
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	30
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	31
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	32
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	33
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	33
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	35
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	36

3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	36
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	37
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	38
4.1	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	38
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	39
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	39
4.4	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	39
4.5	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	39
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	40
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	40
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	41
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	42
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	42
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	44
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	44
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ	121
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	125
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ(ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ)	128
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	131
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ(ΤΕΥΔ)	135

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΚΑΡΑΟΛΗ ΚΑΙ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 80
Πόλη	ΠΕΙΡΑΙΑΣ
Ταχυδρομικός Κωδικός	18534
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL301
Τηλέφωνο	210-4142371, 210-4142239
FAX	210-4142469
Αρμόδιοι για πληροφορίες	1. Γιαννάκη Αικατερίνη Τηλέφωνο: 2104142371, e-mail: kgian@unipi.gr 2. Φιλιππάκη Μαριάνθη Τηλέφωνο: 2104142091, e-mail: mfilippaki@unipi.gr FAX: 210 4142469
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.unipi.gr

Είδος αναθέτουσας αρχής:

Η αναθέτουσα αρχή είναι το ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ, Καραολή & Δημητρίου 80, Τ.Κ.:185 34, Πειραιάς (τηλέφωνο επικοινωνίας:2104142239, Fax:210142469, e-mail:kgian@unipi.gr, procurements@unipi.gr), που είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου και ανήκει στον Υποτομέα της Κεντρικής Κυβέρνησης (ΝΠΔΔ).

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Εκπαίδευση.

Εφαρμοστέο Εθνικό Δίκαιο

Εφαρμοστέο Εθνικό Δίκαιο είναι το Ελληνικό και ειδικότερα ο Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από τη διεύθυνση: www.unipi.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν. 4412/2016 και θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Λεπτομέρειες για τη διαδικασία υποβολής των προσφορών και τη κατάρτιση και το περιεχόμενο

των προσφορών δίνονται στο άρθρο 2.4 της παρούσας.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η σύμβαση χρηματοδοτείται από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Πειραιώς των Οικονομικών Ετών 2018 και 2019.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

(α) Το έργο γενικώς αφορά την παροχή υπηρεσιών για τη συντήρηση και τεχνική-λειτουργική υποστήριξη των ηλεκτρομηχανολογικών και κτηριακών εγκαταστάσεων των κτηρίων του Πανεπιστημίου Πειραιώς, που στεγάζουν τις αίθουσες διδασκαλίας, τις διοικητικές υπηρεσίες κ.λπ., όπως φαίνεται στον παρακάτω πίνακα :

α/α	Διεύθυνση Ακινήτου/ Χρήση Ακινήτου	Κτ	Επιφάνεια σε τ.μ.
1	Καραολή & Δημητρίου 80, Πειραιάς, Αίθουσες διδασκαλίας, αμφιθέατρα, γραφεία διδακτικού εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού κ.λπ.	ΚΤΙΡΙΟ 1 Κτ1	22.500,00
2	Δεληγιώργη και Τσαμαδού 78, Πειραιάς. Νεοκλασικό κτίριο μεταπτυχιακών σπουδών.	ΚΤΙΡΙΟ 2 Κτ2	354,68
3	Δεληγιώργη 107, Πειραιάς. Εργαστήρια Τμήματος Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας, Γραφεία διδακτικού, εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού, εργαστήρια.	ΚΤΙΡΙΟ 3 Κτ3	1.024,00
4	Ζέας και Τσαμαδού 78, Πειραιάς, Νεοκλασικό κτίριο (σίτιση φοιτητών).	ΚΤΙΡΙΟ 4 Κτ4	566,24
5	Ανδρούτσου 150 και Βασ. Γεωργίου, Πειραιάς.	ΚΤΙΡΙΟ 5 Κτ5	2.165,00
6	Ζέας 80 - 82, Πειραιάς, Γραμματείες και γραφεία Καθηγητών.	ΚΤΙΡΙΟ 6 Κτ6	857,00
7	Γρηγορίου Λαμπράκη 126, Πειραιάς, Γραφεία μελών Διδακτικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΔΕΠ).	ΚΤΙΡΙΟ 7 Κτ7	975,40
8	Γρηγορίου Λαμπράκη 21 & Διστόμου, Πειραιάς, Αίθουσες διδασκαλίας και γραφεία διδακτικού, εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού.	ΚΤΙΡΙΟ 8 Κτ8	2.398,00

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 50700000-2.

Γίνονται δεκτές οι προσφορές που θα υποβληθούν μόνο σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και για το σύνολο των απαιτούμενων από τον ανάδοχο εργασιών/υπηρεσιών, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες όσες προσφορές υποβληθούν για μέρος των ζητούμενων εργασιών/υπηρεσιών, καθώς και εναλλακτικές προσφορές.

Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση απορρίπτονται ως απαράδεκτες μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

(β) Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό εκατόν σαράντα οκτώ χιλιάδων εννιακοσίων είκοσι τέσσερων ευρώ (148.924,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (προϋπολογισμός χωρίς το ΦΠΑ: εκατόν είκοσι χιλιάδων και εκατό ευρώ (120.000,00 €) και Φ.Π.Α. (24%): είκοσι οκτώ χιλιάδων οκτακοσίων είκοσι τεσσάρων ευρώ (28.824,00€)).

(γ) Η διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της.

Το φυσικό αντικείμενο της σύμβασης περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα διακήρυξη, έχοντας υπόψη τις πιο κάτω διατάξεις:

1. Του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)".
2. Του ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013».
3. Του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
4. Του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
5. Της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
6. Του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
7. Του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».
8. Του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...».
9. Του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο

"Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις".

10. Του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150).

11. Του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών.

12. Του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».

13. Του ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες".

14. Του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».

15. Του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.

16. Του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα".

17. Του π.δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία".

18. Του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".

19. Της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

20. Της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

20. Του Π.Δ. 496/1974, «Περί Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ 141 Α'), όπως ισχύει.

21. Του Ν. 1268/82 «Περί της δομής και λειτουργίας των ΑΕΙ», (ΦΕΚ 87 Α').

22. Του Ν. 1642/1986 «Περί Φ.Π.Α.», (ΦΕΚ 125 Α'), όπως ισχύει.

23. Του Π.Δ. 377/89 "Μετονομασία ΑΣΟΕΕ, ΠΑΣΠΕ, ΑΒΣΠ και ΑΓΣΑ" (ΦΕΚ 166 Α').

24. Του Ν. 2083/92 (ΦΕΚ Α' 159), άρθρο 1 παρ. 2 «Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης».

25. Του Π.Δ. 186/1992 «Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων» άρθρο 2 (ΦΕΚ 84 Α').

26. Του Ν. 2198/1994 «Αύξηση αποδοχών δημοσίων υπαλλήλων... και άλλες διατάξεις», άρθρο 24 «Παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις (ΦΕΚ 43 Α').

26. Του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και Άλλες Διατάξεις», (ΦΕΚ 247 Α').

27. Του Ν. 2741/1999 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων και ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υ.Α.», άρθρο 8 «Κρατικές προμήθειες» (ΦΕΚ 199 Α'), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 12, παρ. 27 του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30 Α').

28. Του Ν. 3588/2007 «Πτωχευτικός Κώδικας» (ΦΕΚ Α' 135).

29. Του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/15-06-2010) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως αντικαταστάθηκε με το

άρθρο 22 του Ν.4144/2013 (ΦΕΚ 88/Α/18-04-2013) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας.»

31. Την υπ' αρ. 20977/23-8-2007 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005» (ΦΕΚ 1673 Β').

32. Του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141) περί «Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Ευθύνης».

33. Του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ Α' 138) «Για την ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και λοιπές Διατάξεις».

34. Του Ν. 4009/2011 Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ 195 Α'), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

35. Του Π.Δ. 122/2012 (ΦΕΚ Α' 215) «Κανονισμός Λειτουργίας της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.).».

36. Την αριθμ. Φ. 400/203/269584/Σ.848 απόφαση (ΦΕΚ Β' 3400/2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».

37. Την υπ. αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 (ΦΕΚ Β' 1317) «Ρυθμίσεις για το Ηλεκτρονικό Δημόσιο Έγγραφο».

39. Του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ Α' 120) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

40. Της Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).».

41. Του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ Α' 160) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της Ελληνικής Οικονομίας οργανωτικά θέματα του Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

42. Την με αριθμ. πρωτ. Π1/542/ 4/3/ 2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».

43. Του άρθρο 37 του Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ Α' 29) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Συμβάσεων».

44. Του Ν. 4389/2016 (ΦΕΚ Α' 94), άρθρο 52 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις».

45. Του Ν. 4446/2016 (ΦΕΚ Α' 240/22.12.2016) «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές. Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις».

46. Την υπ. αριθμ. 201656/Ζ1 Διαπιστωτική Πράξη εκλογής Πρύτανη και τριών (3) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πειραιώς (ΦΕΚ τ. Υ.Ο.Δ.Δ. 617/23-11-2017).

47. Του Ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α' 114), «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

48. Τις διατάξεις του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017 (ΦΕΚ Α' 171) «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις».

49. Την υπ. αριθμ. 20176990/11-12-2017 Απόφαση περί καθορισμού του τομέα ευθύνης και των επιμέρους δραστηριοτήτων των τριών(3) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πειραιώς (υπ. αριθμ. Β4550 ΦΕΚ /21-12-2017).

20. Τον ν.4014/2011 (ΦΕΚ Α' 209) «Περιβαλλοντική αδειοδότηση έργων και δραστηριοτήτων,

ρύθμιση αυθαιρέτων σε συνάρτηση με δημιουργία περιβαλλοντικού ισοζυγίου και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής».

24. Τον ν.4205/2013 (ΦΕΚ 242/Α/6-11-2013) «Ηλεκτρονική επιτήρηση υπόδικων...και άλλες διατάξεις», (άρθρο 9, παρ.4β).

25. Τον ν.4254/07-07-2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν.4046/2012 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 85).

34. Τον ν.4472/2017 (ΦΕΚ Α' 74) και ιδίως τα άρθρα 118 και 119 αυτού.

42. Το Π.Δ. 25/2014 (ΦΕΚ 44/Α/25.02.2014) «Ηλεκτρονικό Αρχείο και Ψηφιοποίηση Εγγράφων».

49. Η με αρ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.21508/04-11-2011 Απόφαση Υπ. Δ.Μ.Η.Δ «Διενέργεια της διαδικασίας κληρώσεως για τον ορισμό μελών των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για τη διεξαγωγή δημοσίων διαγωνισμών ή την ανάθεση ή την αξιολόγηση, παρακολούθηση, παραλαβή προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων» (Β' 2540), που εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α' 226).

55. Η με αριθμ. 117384/26-10-2017 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Β' 3821) «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

50. Την από 07-05-2018 Απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πειραιώς για την έγκριση σκοπιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού.

51. Την από 07-05-2018 Απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πειραιώς σχετικά με την έγκριση διακήρυξης του διαγωνισμού.

52. Την από 14-05-2018 Απόφαση Ανάληψης Δέσμευσης.

53. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία υποβολής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Α. Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών είναι η **25η Ιουνίου 2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα Ελλάδος 23:59:59.**

Τόπος υποβολής προσφορών: Η Διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. www.promitheus.gov.gr

Β. Η προθεσμία για την υποβολή/προσκόμιση σε έντυπη μορφή των προβλεπόμενων στοιχείων των προσφορών λήγει την **28η Ιουνίου 2018, ημέρα Πέμπτη και ώρα Ελλάδος 14:00.**

Τόπος υποβολής στοιχείων προσφορών σε έντυπη μορφή: Τμήμα Πρωτοκόλλου του κεντρικού κτηρίου του Πανεπιστημίου Πειραιώς (Καραολή και Δημητρίου 80, Πειραιάς, γραφείο 414).

Γ. Η διαδικασία της αποσφράγισης θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, την **29η Ιουνίου 2018, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών και σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 3 της παρούσας.

1.6 Δημοσιότητα

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο: Το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης μαζί με τα συνημμένα Παραρτήματα της τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) και η περίληψη της διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ (<http://et.diavgeia.gov.gr/>) στις 30/05/2018.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης μαζί με τα συνημμένα Παραρτήματα της καταχωρήθηκε επίσης στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, και αναρτήθηκε στη επίσημη ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Πειραιώς, www.unipi.gr (στην κατηγορία: Προκηρύξεις-Διακηρύξεις Τμήματος Προμηθειών).

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- (α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,
- (β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά σε όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν
- (γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

- I. η με αριθ. πρωτ. 20183239/25-05-2018 περίληψη της διακήρυξης,
- II. το παρόν τεύχος της διακήρυξης με τα Παραρτήματα της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος, αυτής,
- III. το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ] (**Παράρτημα VI** της παρούσας),
- IV. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά,
- V. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της (**Παράρτημα V** της παρούσας).

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη

χρήση της πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά, το αργότερο δώδεκα (12) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και απαντώνται αντίστοιχα ηλεκτρονικά μέσω της ίδιας Διαδικτυακής πύλης. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Οι παραπάνω πληροφορίες ή διευκρινίσεις θα δοθούν συγκεντρωτικά και ταυτόχρονα σε όλους τους ενδιαφερόμενους στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από τη λήξη της ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή των προσφορών, καθώς και υποβολή εγγράφων δεν γίνεται δεκτή, πλην των διευκρινίσεων που τυχόν θα ζητηθούν από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

(β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν.1497/1984 (ΦΕΚ 188/Α/27-11-1984).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα

κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα-εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Πιστοποιητικά, βεβαιώσεις κ.λ.π. που αφορούν την τεχνική προσφορά υποβάλλονται στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις (εγγυητικές επιστολές) των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: (α) την ημερομηνία έκδοσης,

(β) τον εκδότη,

(γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δηλαδή «Πανεπιστήμιο Πειραιώς Διεύθυνση Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών»,

(δ) τον αριθμό της εγγύησης,

(ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

(στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),

(ζ) τους όρους ότι: (αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και (ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

(η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης (αριθμός και τίτλος) και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

(θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

(ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται,

(ια) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

(ιβ) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι εγγυήσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς, σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος V της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα:

(α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,

(β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

(γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, σύμφωνα με το εδάφιο γ' της παραγράφου 1 του άρθρου 25 του Ν. 4412/2016, καθώς και

(δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση (γ) της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι συμμετέχοντες πρέπει να πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής (κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας και οικονομικής/χρηματοοικονομικής επάρκειας) κατά τα παρακάτω οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6 της παρούσας.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα, στη περίπτωση κατά την οποία θα ανακηρυχθεί ως ανάδοχος ένωση προσώπων ή κοινοπραξία, να ζητήσει από αυτήν να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης, και η ένωση/κοινοπραξία υποχρεούται να το πράξει.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Σε περίπτωση κατά την οποία, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος των ενώσεων δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει, κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη ο οποίος πρέπει να πληροί τους όρους των τευχών. Η αντικατάσταση αξιολογείται, με την υποβολή σχετικών

δικαιολογητικών, από την Επιτροπή και εγκρίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

4. Επισημαίνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει, είτε αυτοτελώς, είτε ως μέλος ένωσης, είτε καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο, σε περισσότερες της μιας προσφορές άλλως απορρίπτονται όλες οι προσφορές στις οποίες συμμετέχει.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγύηση (εγγυητική επιστολή) συμμετοχής, ποσού ίσου με το 2% της προϋπολογισθείσας δαπάνης προ ΦΠΑ, δηλαδή ποσού **δύο χιλιάδων τετρακοσίων δύο ευρώ (2.402,00 €)** (άρθρο 72 του Ν. 4412/2016). Το ανωτέρω αναφερόμενο ποσό της εγγύησης συμμετοχής μπορεί να καλύπτεται είτε με μία είτε με το άθροισμα περισσότερων εγγυήσεων συμμετοχής.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να εκδίδεται υπέρ όλων των μελών της, τα οποία πρέπει να κατονομάζονται, και να περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης συμμετοχής πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες από το χρόνο λήξης της ισχύος των προσφορών των συμμετεχόντων, όπως αναφέρεται στη παράγραφο 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

(α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

(β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει στις περιπτώσεις που ο προσφέρων: (i) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, (ii) παρέχει ψευδή στοιχεία/πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, (iii) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά, (iv) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

(α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

(β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο

2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

(γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α/3-03-2000),

(δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

(ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α/5-08-2008),

(στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α/11-10-2013).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2.2.3.2. Από τη συμμετοχή στον διαγωνισμό αποκλείεται οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, στη περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή:

(α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία, ή/και

(β) μπορεί να αποδείξει, με τα κατάλληλα μέσα, ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του, όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει,

συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, εάν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή εάν δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

2.2.3.4. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5 Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.2.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6 Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

2.2.3.7 Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών του παρόντος διαγωνισμού. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στα αντίστοιχα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς (ή εφόσον πρόκειται για ένωση/κοινοπραξία ένα τουλάχιστον μέλος αυτής) θα πρέπει να έχουν μέσο όρο κύκλου εργασιών των τριών (3) τελευταίων, πριν το έτος της διενέργειας του διαγωνισμού (2015, 2016, 2017), διαχειριστικών χρήσεων τουλάχιστον το 100% του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση παροχής υπηρεσιών (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ). Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 80% του προϋπολογισμού της παρούσας σύμβασης παροχής υπηρεσιών.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας η παραπάνω απαιτούμενη οικονομική και χρηματοοικονομική

επάρκεια μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Σχετικά με την απαιτούμενη τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς (ή εφόσον πρόκειται για ένωση/κοινοπραξία ένα τουλάχιστον μέλος αυτής) πρέπει να έχουν υλοποιήσει τουλάχιστον μία (1) ανάλογη σύμβαση παροχής υπηρεσιών εντός των τελευταίων τριών (3) ετών, πριν το έτος διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.

Ως ανάλογη σύμβαση παροχής υπηρεσιών νοείται αυτή που πληροί σωρευτικά τους παρακάτω όρους:

(α) το αντικείμενό της αναφέρεται στη παροχή υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργικής υποστήριξης σε κτήριο ή κτηριακό συγκρότημα γραφείων με εμβαδόν μεγαλύτερο από 30.000m² και με σύμβαση εργασίας διάρκειας μεγαλύτερης των έξι (6) μηνών,

(β) περιλαμβάνει: (i) συνολική εγκατεστημένη ηλεκτρική ισχύ εγκατάστασης ίση ή μεγαλύτερη των 2.000 KVA, (ii) συνολική εγκατεστημένη ψυκτική ισχύ ή μεγαλύτερη των 1.000 KWatt και (iii) συνολική εγκατεστημένη θερμική ισχύ ίση ή μεγαλύτερη των 2.100.000 Kcal/h (2.441 KWatt) και

(γ) έχει υλοποιηθεί εντός των τελευταίων τριών (3) ετών (2015, 2016 και 2017) πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών του παρόντος διαγωνισμού. Ως ημερομηνία υλοποίησης νοείται η ημερομηνία που αναφέρεται στο πιστοποιητικό ή στη βεβαίωση παραλαβής του.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς, για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οφείλουν να εφαρμόζουν μέτρα για τη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών. Για την πλήρωση του παρόντος, απαιτείται η προσκόμιση πιστοποιητικών, που εκδίδονται από ανεξάρτητους οργανισμούς, που να βεβαιώνουν ότι οι οικονομικοί φορείς συμμορφώνονται με ορισμένα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας από διαπιστευμένους φορείς.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: (α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και (β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής

των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 2, του Ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν. 1599/1986. Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7.

Σημειώνεται ότι κατά την υποβολή του ΤΕΥΔ, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα σε αυτήν την περίπτωση νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του Ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4-2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ).

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα κατωτέρω ζητούμενα στοιχεία των παραγράφων Β.1 έως Β.4 και Β.6 έως Β.9 κατατίθεται μόνο από τον «προσωρινό ανάδοχο» στο στάδιο υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Β.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου

ή, ελλείπει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας. Επιπλέον ο προσωρινός ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει

υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους

2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.7. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) οι υποψήφιοι προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου ή της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς πάροχοι υπηρεσιών συντήρησης, επισκευής και λειτουργικής υποστήριξης κτηριακών εγκαταστάσεων αποδεικνύουν το ειδικό επάγγελμά τους είτε προσκομίζοντας βεβαίωση εγγραφής στα αντίστοιχα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα είτε με οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά αναφέρεται η βεβαίωση από αρμόδια φορολογική αρχή έναρξης εργασιών φυσικού ή νομικού προσώπου, βεβαίωση αρμόδιας φορολογικής αρχής από την οποία να προκύπτει ο κωδικός αριθμός δραστηριοτήτων), συμπεριλαμβανομένης ένορκης δήλωσης ενώπιον συμβολαιογράφου, στην οποία αναφέρεται το

ειδικό επάγγελμά τους].

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) προηγούμενων του έτους του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων, για τις οποίες έχουν δημοσιευτεί ισολογισμοί. Στις περιπτώσεις που παρίσταται σχετική εκ του νόμου υποχρέωση προς δημοσίευση ισολογισμών, προσκομίζονται τα ΦΕΚ δημοσίευσης αυτών. Για στοιχεία μετά την 1^η/1/2015, η σχετική υποχρέωση δημοσίευσης αντικαθίσταται με υποχρέωση δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο του ΓΕΜΗ. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών, υπεύθυνη δήλωση περί του ύψους του συνολικού κύκλου εργασιών κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων χρήσεων με αιτιολόγηση της απαλλαγής του από την υποχρέωση έκδοσης ισολογισμών (π.χ. μνεία νομικής διάταξης κλπ).

Εάν η επιχείρηση του υποψήφιου λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με την ζητούμενη παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής-λειτουργικής υποστήριξης κτηριακών εγκαταστάσεων της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης, για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό μαζί με υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

(α) Συνοπτική περιγραφή της (των) ανάλογης (ων) υπηρεσίας (ιών), που υλοποίησε ο υποψήφιος εντός της τελευταίας τριετίας πριν από το έτος διενέργειας του διαγωνισμού (σε επιθυμητή έκταση όχι μεγαλύτερη της μιας σελίδας) με συμπλήρωση του κάτωθι πίνακα:

α/ α	Φορέας Υλοποίησης	Αναθέτουσα Αρχή / Παραλήπτης	Τίτλος – Αντικείμενο Έργου	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου (από μμ/εε έως	Συνολική ή Αξία (πρό ΦΠΑ σε €)	% Συμμετοχής σε περίπτωση ένωσης ή Κοινοπραξίας	Ημερομηνία υλοποίησης του Έργου	Προσκομισθέν Αποδεικτικό Στοιχείο (είδος & ημ/νία έκδοσης)
---------	----------------------	---------------------------------	----------------------------	---	--------------------------------	---	---------------------------------	--

				μμ/ εε)				

(β) Η παροχή της (των) ανάλογης (ων) υπηρεσίας (ιών) αποδεικνύεται εάν μεν ο αποδέκτης είναι δημόσιος φορέας με πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή ή με τις σχετικές συμβάσεις, εάν δε ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας με βεβαίωση του ή εφόσον τούτο δεν είναι δυνατόν με απλή δήλωση του οικονομικού φορέα.

Βάσει του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014, και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις της εν λόγω διάταξης, στην περίπτωση των εγγράφων που εκδόθηκαν από υπηρεσίες ή φορείς του δημόσιου τομέα γίνονται αποδεκτά τα ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους. Ομοίως γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου τομέα. Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να προσκομίσουν τα εξής πιστοποιητικά ή ισοδύναμά τους σύμφωνα με το άρθρο 82 του Ν.4412/2016:

(α) πιστοποιητικό ISO 9001:2015 για το σύστημα διαχείρισης και ποιότητας,

Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να είναι σε ισχύ την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και να αφορούν το θεματικό πεδίο των υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργικής υποστήριξης κτηριακών εγκαταστάσεων.

Σε αντίθετη περίπτωση ο διαγωνιζόμενος θα αποκλείεται από τον διαγωνισμό.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οι οικονομικοί φορέας έχουν επικαλεστεί ότι επιθυμούν να στηριχθούν στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, τότε θα πρέπει να αποδεικνύεται στην αναθέτουσα αρχή ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Η απόδειξη της δέσμευσης του τρίτου δανείζοντος φορέα κατά τα ανωτέρω γίνεται με την προσκόμιση κάθε αναγκαίου εγγράφου και ενδεικτικά:

(α) Για την δάνεια επαγγελματική εμπειρία:

(i) σχετική έγγραφη δέσμευση του τρίτου φορέα, που θα απευθύνεται προς την αναθέτουσα αρχή, με την οποία θα αναλαμβάνεται η υποχρέωση να συνάπτεται έγγραφη συμφωνία συνεργασίας με τον διαγωνιζόμενο, πριν την τελική κατακύρωση του παρόντος διαγωνισμού, για την παροχή υπηρεσιών της παρούσας σύμβασης, **ή**

(ii) έγγραφη συμφωνία συνεργασίας με τον διαγωνιζόμενο, διάρκειας τουλάχιστον ίσης με το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα υλοποίησης της παροχής υπηρεσιών του παρόντος διαγωνισμού, **ή**

(iii) τα κατά περίπτωση προβλεπόμενα δικαιολογητικά που ζητούνται, από τα οποία αποδεικνύεται η ύπαρξη της επαγγελματικής επάρκειας και τεχνικής ικανότητας του τρίτου φορέα.

(β) Για την δάνεια οικονομική επάρκεια:

(i) έγγραφη δέσμευση του τρίτου φορέα, που θα απευθύνεται προς την αναθέτουσα αρχή, με την οποία θα αναλαμβάνεται η υποχρέωση παροχής των απαραίτητων οικονομικών πόρων στον υποψήφιο σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης, **ή**

(ii) έγγραφη συμφωνία με τον διαγωνιζόμενο από την οποία θα αποδεικνύεται ότι ο δανείζων φορέας δεσμεύεται να θέσει στη διάθεση του υποψηφίου την ζητούμενη από αυτόν οικονομική επάρκεια καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, **ή**

(iii) τα κατάλληλα δικαιολογητικά από τα οποία προκύπτει η ύπαρξη της οικονομικής επάρκειας του τρίτου φορέα.

Σε κάθε περίπτωση, απαιτείται η προσκόμιση των εγγράφων σύστασης και εκπροσώπησης του τρίτου φορέα, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τον παραπάνω με την υπογραφή τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τα αναφερόμενα στο άρθρο 1.3 και τις απαιτήσεις που ορίζονται στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας διακήρυξης, για το σύνολο των περιγραφόμενων υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργικής υποστήριξης χωρίς να επιτρέπονται ή/και να γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή/και προσφορές που υποβάλλονται για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 1.5 της παρούσας, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4412/2016 (ιδίως στα άρθρα 36 και 37), στο Ν. 4155/2013 και στο άρθρο 11 της Υ.Α. με αριθ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

(α) να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής, και

(β) να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. (Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) (γ) Για την εγγραφή ακολουθείται η κατωτέρω διαδικασία:

Οι οικονομικοί φορείς αιτούνται μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας» την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων.

Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γενική Γραμματεία Εμπορίου αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική,

- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, σύμφωνα με το Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/ αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

(δ) Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

(ε) Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του Ν. 4412/2016, στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα.

Ως υποφάκελος νοείται κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του Ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες οι σχετικές με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. *Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.*

Δεδομένου ότι οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν αποτυπώνονται στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να υποβάλουν συμπληρωμένα κατάλληλα και ψηφιακά υπογεγραμμένα και τα σχετικά ηλεκτρονικά

αρχεία, τα οποία έχουν αναρτηθεί από την αναθέτουσα αρχή στο περιβάλλον του συστημικού διαγωνισμού.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω προαναφερθέντες (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον Ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγύηση συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το Ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των οικονομικών φορέων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

(α) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 1.5 της παρούσας, και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

(β) το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), όπως προβλέπεται στην παρ. 2 του άρθρου 79, του Ν. 4412/2016. Το εν λόγω πρότυπο το οποίο αποτελείται από ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α/11-06-1986), υποβάλλεται ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι οι εν λόγω οικονομικοί φορείς: (i) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στη παράγραφο 2.2.3 της παρούσας για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν, (ii) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί στις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας και (iii) τηρούν τους αντικειμενικούς κανόνες και κριτήρια που έχουν καθοριστεί στη παρούσα.

Το αντίστοιχο πρότυπο ΤΕΥΔ, που είναι προσαρμοσμένο κατάλληλα από την αναθέτουσα αρχή για τον παρόντα διαγωνισμό και σύμφωνα με τις απαιτήσεις και τα κριτήρια της παρούσας διακήρυξης, ενσωματώνεται στη παρούσα διακήρυξη ως **Παράρτημα VI** και αναρτάται επίσης, σε μορφή αρχείων τύπου xml και pdf, στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα του διαγωνισμού.

Σημειώνεται ότι για υποβολή των οικονομικών φορέων το ανωτέρω ΤΕΥΔ έχει αναρτηθεί στο ΕΣΗΔΗΣ και σε μορφή .word.

Επίσης το ΤΕΥΔ διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή στην ιστοσελίδα της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) www.eaadhsy.gr και www.hsppa.gr.

Ο οικονομικός φορέας :

1/ Πρέπει να «κατεβάσει» το εν λόγω αρχείο από το ΕΣΗΔΗΣ, και να το συμπληρώσει σύμφωνα με τις επεξηγηματικές οδηγίες του αναρτημένου προτύπου καθώς και με τις ειδικότερες προβλέψεις της Κατευθυντήριας οδηγίας 23 (Απόφαση 3/24-01-18) της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ).

2/ Υπογράφει ψηφιακά το αρχείο .pdf που δημιουργήσε.

3/ Υποβάλλει και αυτό το αρχείο του ΤΕΥΔ σε μορφή .pdf στο φάκελο της προσφοράς του με τα δικαιολογητικά συμμετοχής σε ηλεκτρονική ή/και κατά περίπτωση σε έντυπη μορφή.

Σημειώνεται ότι κατά την υποβολή του ΤΕΥΔ, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα σε αυτήν την περίπτωση νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Πληροφορίες και σχετικές οδηγίες για τη συμπλήρωσή του ΤΕΥΔ μπορούν να αναζητηθούν στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ή στην ιστοσελίδα www.eaadhsy.gr της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78 του Ν. 4412/2016, το ΤΕΥΔ περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά τους φορείς αυτούς. Το ΤΕΥΔ αποτελείται από επίσημη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι ο σχετικός λόγος αποκλεισμού δεν ισχύει και/ή ότι πληρούνται το σχετικό κριτήριο επιλογής και παρέχει τις κατάλληλες πληροφορίες, όπως απαιτείται από την αναθέτουσα αρχή. Το ΤΕΥΔ προσδιορίζει τη δημόσια αρχή ή το τρίτο μέρος που είναι υπεύθυνο για την έκδοση των σχετικών δικαιολογητικών και περιλαμβάνει επίσημη δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση, εφόσον του ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει τα εν λόγω δικαιολογητικά.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

(γ) τη βεβαίωση του Τμήματος Τεχνικών Έργων ότι ο υποψήφιος επισκέφθηκε όλους τους χώρους (εσωτερικούς και εξωτερικούς) και τις εγκαταστάσεις των κτηρίων του Πανεπιστημίου Πειραιώς και έλαβε γνώση όλων των χώρων και εγκαταστάσεων του κτηρίου που προβλέπονται από τη παρούσα διακήρυξη προς συντήρηση και λειτουργική υποστήριξη.

(δ) τη δήλωση τους, ψηφιακά υπογεγραμμένη, ότι θα συνεργασθούν, κατά τη χρονική διάρκεια της σύμβασης, με τις εταιρείες, πιστοποιημένους συντηρητές των συστημάτων που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι 6. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ του αναλυτικού τεύχους της διακήρυξης.

(ε) τη δήλωση των πιστοποιημένων συντηρητών των συστημάτων, ψηφιακά υπογεγραμμένη, που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι 6. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ του αναλυτικού τεύχους της διακήρυξης ότι θα συνεργασθούν με τον υποψήφιο ανάδοχο κατά τη χρονική διάρκεια της σύμβασης.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που

έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή και περιγράφονται στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας. Η τεχνική προσφορά περιλαμβάνει επίσης και τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών.

A) Τρόπος υποβολής :

Η τεχνική προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά στον υποφάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική Προσφορά».

Η τεχνική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον υποψήφιο. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο υποψήφιος καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο υποψήφιος επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

B) Περιεχόμενο τεχνικής προσφοράς:

Η τεχνική προσφορά θα συνταχθεί σύμφωνα με τα αναφερόμενα στοιχεία και όρους του **Παραρτήματος Ι** της παρούσας και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που θα περιλαμβάνονται σε αυτήν, θα υπογράφονται ψηφιακά από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου. Συγκεκριμένα, θα πρέπει να περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:

(α) Έγγραφο δήλωση ότι έλαβε πλήρη γνώση των συνθηκών για τις υπηρεσίες παροχής συντήρησης, επισκευής και λειτουργικής υποστήριξης της παρούσας διακήρυξης, ότι αποδέχεται όλους τους όρους της διακήρυξης και ότι η προσφορά του πληροί πλήρως τις απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού.

(β) Τεχνική έκθεση, αναλυτική και σαφή, για τη παροχή των υπηρεσιών της παρούσας διακήρυξης, στηριζόμενη στα υπάρχοντα στοιχεία των Τεχνικών Προδιαγραφών, με επισήμανση των τυχόν προβλημάτων και τρόπου επίλυσής τους.

(γ) Οργανόγραμμα με τη στελέχωση της ομάδας παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών (συντονιστής, στελέχη και λοιπό προσωπικό) όπου θα παρουσιάζονται τα καθήκοντα και η κατανομή ευθυνών μεταξύ των μελών της ομάδας.

Συγκεκριμένα το οργανόγραμμα πρέπει να περιέχει τα ακόλουθα:

(i) τη δήλωση από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου της ομάδας παροχής της υπηρεσίας και βιογραφικά σημειώματα του συντονιστή, των στελεχών και του λοιπού προσωπικού, που θα έχουν συνταχθεί σύμφωνα με τα υποδείγματα (α) και (β) του **Παραρτήματος ΙΙ**.

(ii) το διάγραμμα οργάνωσης της ομάδας στο οποίο θα περιγράφεται αναλυτικά η στελέχωση της (ο συντονιστής και το λοιπό προσωπικό της ομάδας παροχής της υπηρεσίας).

(iii) την έκθεση καθηκόντων στην οποία θα παρουσιάζονται τα προβλεπόμενα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των στελεχών της ομάδας και οι εφαρμοζόμενες διαδικασίες προκειμένου να εξασφαλιστεί η ομαλή και ταχεία εκτέλεση των εργασιών και η συνεργασία μεταξύ των διαφόρων ειδικοτήτων.

(δ) Έκθεση Μεθοδολογίας στην οποία ο διαγωνιζόμενος θα παρουσιάσει την μεθοδολογία με την οποία θα παρέχει τις ζητούμενες υπηρεσίες, η οποία θα περιλαμβάνει το γενικό πρόγραμμα με κατάτμηση σε επιμέρους δραστηριότητες, το χρονοδιάγραμμα με τη χρονική κλιμάκωση των δραστηριοτήτων, τον τρόπο αξιοποίησης του δυναμικού και του εξοπλισμού.

(ε) Χρονοδιάγραμμα για την εκτέλεση της σύμβασης στον προβλεπόμενο χρόνο.

(στ) Κατάλογο των τεχνικών μέσων που θα χρησιμοποιήσει ο διαγωνιζόμενος για την εκτέλεση της υπηρεσίας (σύμφωνα με το υπόδειγμα (γ) του **Παραρτήματος ΙΙ**).

Γ) Προσκόμιση-Διευκρινίσεις:

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του υποψηφίου υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1.5 της παρούσας. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον υποψήφιο σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής/Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή (π.χ. πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς).

Σε περίπτωση όπου τα στοιχεία αυτά δεν προσκομισθούν παντελώς εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των τριών (3) εργάσιμων ημερών, η ηλεκτρονική προσφορά του υποψηφίου δεν αποσφραγίζεται και αποκλείεται από τη διαδικασία του διαγωνισμού.

Στην περίπτωση όπου προσκομισθούν μεν στοιχεία από τον συμμετέχοντα, αλλά διαπιστωθεί ότι ορισμένα από αυτά που έχουν υποβληθεί με ηλεκτρονικό τρόπο και θα έπρεπε να προσκομισθούν, δεν προσκομίσθηκαν, τότε η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να τα προσκομίσει, ο οποίος με τη σειρά του είναι υποχρεωμένος να τα προσκομίσει εντός της προθεσμίας που θα του ορισθεί.

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (Prospectus) θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (Prospectus) του κατασκευαστικού οίκου. Τα τεχνικά φυλλάδια εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισής τους εντός της προθεσμίας των τριών εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής τους. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον προσφέροντα να προσκομίσει το σύνολο ή μέρος των τεχνικών φυλλαδίων που έχει υποβάλει ηλεκτρονικά και ο συμμετέχων είναι υποχρεωμένος να τα προσκομίσει εντός της προθεσμίας που θα του τεθεί.

Σημειώνεται ότι η αναγραφή τιμής ή οιοδήποτε στοιχείου παραπέμπει στην Οικονομική Προσφορά στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς του υποψηφίου.

Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απaráβατους όρους της διακήρυξης απορρίπτεται. Ομοίως απορρίπτεται και προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Ο υποφάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνει την οικονομική προσφορά

των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στο διαγωνισμό η οποία, επί ποινή απορρίψεως, υποβάλλεται ηλεκτρονικά.

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον υποψήφιο. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο υποψήφιος επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία που έχουν αναρτηθεί στο περιβάλλον του συστημικού διαγωνισμού, στα οποία θα πρέπει να σημειώνονται οι αντίστοιχες ποσότητες κατ' αντιστοιχία με το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf που παράγεται από το Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ..

Οι Πίνακες που καλούνται να συμπληρώσουν οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς παρατίθενται στο **Παράρτημα III** της παρούσας. Οι υποψήφιοι είναι υποχρεωμένοι, επί ποινή απορρίψεως, να έχουν συμπληρώσει όλα τα πεδία των Πινάκων αυτών.

Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον υποψήφιο που έχει υποβάλλει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Σημειώνεται ότι η οικονομική προσφορά θα είναι με **σταθερή τιμή (fixed price)** και **δεσμευτική** για τον υποψήφιο για το σύνολο των απαιτούμενων από τον ανάδοχο εργασιών/υπηρεσιών, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο **Παράρτημα I** της παρούσας.

Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε ευρώ. Η συνολική προσφερόμενη τιμή αναγράφεται υποχρεωτικά αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση αντιφάσεων υπερισχύει η τιμή ολογράφως.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της παρούσας. Οι τιμές αναγράφονται υποχρεωτικά με συμπληρωμένο υποχρεωτικά και το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο ακόμη και όταν είναι μηδενικό. Η τιμή μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (**Παράρτημα III** - Πίνακας 3 - ' ' ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α. ' ') θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται, δοθέντος ότι ο ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απρόοπτης μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: (α) δεν δίνεται τιμή σε ευρώ ή που καθορίζεται σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα, (β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016 και (γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.

Στην οικονομική τους προσφορά, οι συμμετέχοντες, υποχρεούνται (επί ποινή αποκλεισμού):

(α) να αναφέρουν τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν, τις ημέρες και τις ώρες εργασίας αυτών και τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι,

(β) το ύψος του ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων και το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα ποσά των αποδοχών

(γ) να αναγράφουν εύλογο ποσοστό, διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, κόστους αναλωσίμων, εργολαβικού κέρδους και πάσης φύσεως νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων,

Σημειώνεται ότι ως εύλογο διοικητικό κόστος δεν μπορεί, επί ποινή αποκλεισμού, να υπολογιστεί ποσοστό χαμηλότερο από το 1% της συνολικής οικονομικής προσφοράς προ Φ.Π.Α..

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία που θεωρεί ότι είναι απαραίτητα για την τεκμηρίωση του εύλογου ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **εκατόν ογδόντα (180) ημερών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγύησης συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1(α) του Ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για

χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια (δηλαδή μέχρι εκατόν ογδόντα (180) ημέρες).

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Α. Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

(α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενα φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς / τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,

(β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

(γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο

3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του Ν.4412/2016, (δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

(ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ. (γ) της

παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

(ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

(η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

(θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

(ι) στην οποία υπάρχει ατελής/ελλιπής συμπλήρωση του ΤΕΥΔ ή/και έλλειψη ψηφιακών υπογραφών από τους υπόχρεους να υπογράψουν το ΤΕΥΔ.

Β. Σε περίπτωση που η οικονομική προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με το αντικείμενο της παρούσας εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 88 του Ν. 4412/2016. Οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν από τους προσφέροντες να εξηγήσουν την τιμή που προτείνουν στη προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από τη κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής. Η αναθέτουσα αρχή αξιολογεί τις παρεχόμενες πληροφορίες, σε συνεννόηση με το προσφέροντα και μπορεί να απορρίψει την προσφορά (i) στη περίπτωση που τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής που προτείνεται ή/και (ii) στη περίπτωση που διαπιστωθεί πως η προσφορά δεν συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή αντίστοιχες διεθνείς διατάξεις. Εάν η αναθέτουσα αρχή διαπιστώνει ότι μία προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή λόγω χορήγησης κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα, η προσφορά μπορεί να απορρίπτεται αποκλειστικά για αυτό το λόγο, μόνο μετά από διαβούλευση με τον προσφέροντα και εφόσον αυτός δεν είναι σε θέση να αποδείξει, εντός επαρκούς προθεσμίας που ορίζεται από την αναθέτουσα αρχή, ότι η εν λόγω ενίσχυση είναι σύμφωνη με την εσωτερική αγορά.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής (επιτροπή διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του Ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

(i) Ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική Προσφορά» (κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 1.5 περ. (Γ) της παρούσας.

(ii) Ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

(iii) Ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπό)φακέλου με την ένδειξη «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω (υπο)φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων οικονομικός φορέας που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα

υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει οριστεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπό-φακέλων των προσφορών.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τη σχετική απόφαση με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της ανοικτής διαδικασίας σύμφωνα με την παρ. 18 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017.
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την απόφαση του Συλλογικού Οργάνου.

- Κατά της απόφασης του Συλλογικού Οργάνου χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με το άρθρο 360 επόμενα του Ν.4412/2016.

Αναλυτική Περιγραφή Σταδίων διενέργειας διαγωνισμού:

Αρχικά γίνεται ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και στη συνέχεια ελέγχονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής και εξετάζεται και αξιολογείται η τεχνική προσφορά του κάθε υποψηφίου σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη. Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών καταγράφεται σε πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιοδήποτε λόγο, η Επιτροπή Αξιολόγησης τεκμηριώνει την απόρριψη εντός πρακτικού.

Προσφορές που απορρίπτονται κατά το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής αξιολόγησης δεν συμμετέχουν στη φάση της οικονομικής αξιολόγησης.

Στην συνέχεια αποσφραγίζεται ο υποφάκελος των οικονομικών προσφορών των οικονομικών φορέων που έγιναν αποδέκτες κατά το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης κατατάσσει σε συγκριτικό πίνακα τις προσφορές και συντάσσει πρακτικό αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών, στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές, σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στη περ. (Β) της παραγράφου 2.4.6 της παρούσας.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 90 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, στην περίπτωση ισότιμων προσφορών (περίπτωση προσφορών με την ίδια ακριβώς τιμή) η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της επιτροπής του διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω σταδίων διαβιβάζονται στη Σύγκλητο ή στο κατά το νόμο αρμόδιο όργανο τα πρακτικά της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης για την επικύρωση και έκδοση της σχετικής/κών απόφασης/αποφάσεων. Το Πανεπιστήμιο Πειραιώς κοινοποιεί τα αποτελέσματα της απόφασής του στους συμμετέχοντες, μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ..

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση/προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με το άρθρο 3.4. της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης -Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf σε (υπο)φάκελο με σήμανση «ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως

επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- (i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- (ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- (iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τυποποιημένο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4-2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την επιτροπή του διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

(α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

(β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.9.2.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η

εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά της προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

3.5 Μатаίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

- α) εφόσον η διαδικασία επέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του βιβλίου Ι του ν. 4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης ή
- β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Ματαιωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
- β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- ε) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97 του ν. 4412/2016,
- στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαιωση της διαδικασίας, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαιωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32 του ν. 4412/2016, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν. 4412/2016, αόριστης διάρκειας, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α., και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης και θα είναι διατυπωμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα IV** της διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 4.4, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός Φ.Π.Α..

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικείμενου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, εφόσον δεν αλλοιώνεται το φυσικό αντικείμενο (παραδοτέα), και πραγματοποιείται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων

μερών, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, ήτοι της επιτροπής του διαγωνισμού.

4.5 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.5.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

(α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

(β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

(γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

4.5.2. Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010.

4.5.3. Η παρούσα διακόπτεται αυτοδίκαια στη περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή προβεί σε διαδικασίες σύναψης ατομικών συμβάσεων εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με φυσικά πρόσωπα, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 63 του Ν.4430/2016 (ΦΕΚ 205/Α/31-10-2016).

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η Οικονομική προσφορά του αναδόχου αποτελεί και τη συμβατική του αμοιβή και περιλαμβάνει το Φ.Π.Α.. Η αμοιβή αυτή δεν αναθεωρείται. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σε ισόποσες μηνιαίες δόσεις από την αρμόδια υπηρεσία της αναθέτουσας αρχής με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση εταιρειών η καταβολή θα γίνεται σε κάθε μέλος της ένωσης κατά το ποσοστό της συμμετοχής του σε αυτήν.

5.1.2 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016 τα δικαιολογητικά/παραστατικά που προβλέπονται κατ' ελάχιστον για την πληρωμή είναι τα ακόλουθα:

(i) Μηνιαίο Πρωτόκολλο οριστικής και ποιοτικής παραλαβής των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί, το οποίο συντάσσεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής των υπηρεσιών.

(ii) Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες του προηγούμενου μήνα.

(iii) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε»

(iv) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας

(v) Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) του ΙΚΑ του προηγούμενου μήνα,

που αφορά τους απασχολούμενους στην σύμβαση υπαλλήλους του αναδόχου, καθώς επίσης και το σχετικό βεβαιωτικό έγγραφο που αφορά στην πληρωμή των εισφορών.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών η αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορεί να ζητήσει και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία ή στο έγγραφο της σύμβασης.

5.1.3 Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

(i) Παρακράτηση (κατά την πληρωμή) του προβλεπόμενου από τις κείμενες διατάξεις φόρου εισοδήματος, τον οποίο θα αποδώσει στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. η αναθέτουσα αρχή. Για το ποσό αυτό, η αναθέτουσα αρχή θα χορηγήσει σχετική βεβαίωση στον ανάδοχο.

(ii) Κράτηση ύψους 0,06% για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (άρθρο 4 του Ν. 4013/2011 όπως ισχύει). Το ποσό αυτό παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της αρχής και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό.

(iii) Επιπροσθέτως, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

(iv) Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον ανάδοχο.

(v) Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Πανεπιστήμιο Πειραιώς.

Γενικά η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο Ν.4412/2016.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων η ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του Ν.4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

(α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

(β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

(γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα

(30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης – Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.1.1. Για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών, συγκροτείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία, τριμελής επιτροπή παραλαβής, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο (δ) του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής-λειτουργικής υποστήριξης παραλαμβάνονται τμηματικά, ανά ημερολογιακό μήνα, με τη σύνταξη του Μηνιαίου Πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής από την τριμελή επιτροπή παραλαβής.

6.1.2. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται καθημερινά: (α) η τμηματική και προσήκουσα εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, (β) οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού, (γ) η απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, (δ) έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο αυτό κλείνει στο τέλος κάθε μήνα με τις σχετικές υπογραφές, και υποβάλλεται στην επιτροπή παραλαβής. Το

ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

Η επιτροπή, εάν δεν διατυπώσει ελλείψεις ή παραλείψεις κατά την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης συντάσσει Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής όπου αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά η λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

**Ο Αντιπρόεδρος Οικονομικών,
Προγραμματισμού και Ανάπτυξης**

Καθηγητής Μάρκος Κούτρας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Το αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή του συνόλου των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής - λειτουργικής υποστήριξης, που αφορούν το σύνολο των ηλεκτρομηχανολογικών και κτηριακών εγκαταστάσεων των κτηρίων του Πανεπιστημίου Πειραιώς που στεγάζουν τις αίθουσες διδασκαλίας, τις διοικητικές υπηρεσίες κ.λπ., (Πίνακας κτηρίων) έτσι ώστε να εξασφαλίζονται οι όροι για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του.

Για την παροχή του συνόλου των υπηρεσιών/εργασιών συντήρησης, τεχνικής - λειτουργικής υποστήριξης και περιλαμβάνεται όλο το φάσμα των εργασιών, επιθεωρήσεων, ελέγχων, αντιμετώπισης μεγάλης ή μικρής έκτασης προβλημάτων κλπ, το οποίο είναι απαραίτητο για να εξασφαλίζεται η συνεχής, ασφαλής και αποδοτική λειτουργία του συνόλου των ηλεκτρομηχανολογικών και κτηριακών εγκαταστάσεων των κτηρίων του Πανεπιστημίου Πειραιώς, όπως περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ της παρούσης, ισχύουν οι τεχνικές προδιαγραφές και οι γενικοί όροι της Διακήρυξης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 50700000-2, 50710000-5 .

Στα κτήρια είναι εγκατεστημένος ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός ο οποίος περιλαμβάνει μεταξύ άλλων τα παρακάτω συστήματα και εγκαταστάσεις :

1. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ (ΨΥΞΗ - ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ- ΑΕΡΙΣΜΟΣ)
2. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ (ΛΕΒΗΤΕΣ-ΚΑΥΣΤΗΡΕΣ)
3. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΤΗΡΙΟΥ (ΣΔΚ-BMS)
4. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
 - i. ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ
 - ii. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΝΕΡΟ
 - iii. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ
5. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ (ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ)
6. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ – ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ – ΟΜΒΡΙΩΝ
7. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ
8. ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ ΜΕΣΗΣ - ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ
9. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ UPS
10. ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Πίνακας κτηρίων

α/α	Διεύθυνση Ακινήτου/ Χρήση Ακινήτου	Κτ	Επιφάνεια σε τ.μ.
1	Καραολή & Δημητρίου 80 , Πειραιάς, Αίθουσες διδασκαλίας, αμφιθέατρα, γραφεία διδακτικού εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού κ.λπ.	ΚΤΙΡΙΟ 1 Κτ1	22.500,00
2	Δεληγιώργη και Τσαμαδού 78 , Πειραιάς. Νεοκλασικό κτίριο μεταπτυχιακών σπουδών.	ΚΤΙΡΙΟ 2 Κτ2	354,68

3	Δεληγιώργη 107 , Πειραιάς. Εργαστήρια Τμήματος Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας, Γραφεία διδακτικού, εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού, εργαστήρια.	ΚΤΙΡΙΟ 3 ΚΤ3	1.024,00
4	Ζέας και Τσαμαδού 78 , Πειραιάς, Νεοκλασικό κτίριο (σίτιση φοιτητών).	ΚΤΙΡΙΟ 4 ΚΤ4	566,24
5	Ανδρούτσου 150 και Βασ. Γεωργίου , Πειραιάς.	ΚΤΙΡΙΟ 5 ΚΤ5	2.165,00
6	Ζέας 80 - 82 , Πειραιάς, Γραμματείες και γραφεία Καθηγητών.	ΚΤΙΡΙΟ 6 ΚΤ6	857,00
7	Γρηγορίου Λαμπράκη 126 , Πειραιάς, Γραφεία μελών Διδακτικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΔΕΠ).	ΚΤΙΡΙΟ 7 ΚΤ7	975,40
8	Γρηγορίου Λαμπράκη 21 & Διστόμου , Πειραιάς, Αίθουσες διδασκαλίας και γραφεία διδακτικού, εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού.	ΚΤΙΡΙΟ 8 ΚΤ8	2.398,00

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ (ΨΥΞΗ - ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ- ΑΕΡΙΣΜΟΣ)

Οι εγκαταστάσεις Κλιματισμού (ψύξη-θέρμανση-αερισμός) των κτηρίων ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς περιλαμβάνει:

Κτ1 Καραολή & Δημητρίου 80. Πειραιάς

Η εγκατάσταση ψύξεως αποτελείται από τα παρακάτω μηχανήματα και εξαρτήματα για την παραγωγή και κυκλοφορία του ψυχρού νερού :

Δύο (2) **ψυκτικά συγκροτήματα** υδρόψυκτα αποτελούμενα από τον συμπυκνωτή τους, συμπιεστή τους και εξατμιστή τους με ψυκτική απόδοση 250 RT (ψυκτικούς τόνους) και δεύτερο 300 RT (Ψυκτικό συγκρότημα TRANE RTHD ED1T και CVGA).

Ηλεκτρικοί πίνακες ενσωματωμένους σε κάθε συγκρότημα κινήσεως, λειτουργίας και ασφαλείας των μηχανημάτων μετά των απαραίτητων οργάνων λειτουργίας - ελέγχου και ασφαλείας.

Πίνακας αντλιών κυκλοφορητών νερού (πύργου ψύξεως - κρύου νερού - λεβήτων - κλάδων δικτύου).

Τεμ	Παροχή Q m ³ /h	H m
2	16	3
3	60	2,5
2	24	5
2	33	6
2	46	7
2	90	6,5
2	71	10
3	135	8

2	173	7
2	121	15
3	170	21

Δύο (2) **πύργοι ψύξεως** 350 (ψυκτικούς τόνους έκαστος) και ανεμιστήρες με μοτέρ ισχύος 4 x 9,2 KW. **Πύργοι Ψύξης ανοιχτού κυκλώματος εργοστασίου AIRTECHNIC ΤΥΠΟΥ "ΠΑΚ"**.

Κεντρικές κλιματιστικές μονάδες (εργοστασίου Φυρογέννη)

Είναι εγκατεστημένες 29 κεντρικές κλιματιστικές μονάδες δύο τύπων. Οι 13 κλιματιστικές μονάδες παρέχουν μόνο κλιματιζόμενο αέρα. Οι υπόλοιπες 16 μονάδες είναι τύπου AHU, δηλαδή με ανακυκλοφορία του αέρα.

Τοπικές κλιματιστικές μονάδες (Fan coil unit εργοστασίου Φυρογέννη), τοποθετημένες σε διαφόρους χώρους του κτηρίου συνολικά 279 τεμ. απόδοσης 200, 300, 400, 600, και 800 c.f.m.

Ο αερισμός του κτηρίου γίνεται μέσω 26 τεμ. ανεμιστήρων τύπου **FanSection** εργοστασίου Φυρογέννη.

Σύστημα ρύθμισης θερμοκρασίας-υγρασίας και δίκτυα σωληνώσεων.

Τα δίκτυα διανομής θερμού και ψυχρού νερού συγκροτούνται όπως από τα αναλυτικά κατασκευαστικά σχέδια που υπάρχουν. Τους συλλέκτες προσαγωγής και απαγωγής αντλιών, βάνες, βαλβίδες αντεπιστροφής κλπ, διανέμεται το νερό προς τις κλιματιστικές μονάδες του κτηρίου που εξυπηρετούν αμφιθέατρα, βιβλιοθήκες, χώρους διακίνησης και παραμονής προσώπων (διάδρομοι, φουαγιέ). Επίσης προς τις τοπικές κλιματιστικές μονάδες που εξυπηρετούν γραφεία, διαδρόμους και χώρους αναμονής.

Το σύστημα ρύθμισης θερμοκρασίας - υγρασίας αποκαθιστά τις κανονικές συνθήκες του κλιματιζόμενου αέρα που παρέχεται από τις κλιματιστικές μονάδες μέσω του BMS συστήματος.

α) Το δίκτυο κλιματισμού αποτελείται από τους κάτωθι κλάδους:

Κλάδος Α (Τοπικές κλιματιστικές μονάδες ορόφων).

Κλάδος Β (Ζεστό-κρύο νερό ξεχωριστά) Κεντρικές κλιματιστικές συσκευές αμφιθεάτρων Α και Β ορόφων.

Κλάδος Γ (Κεντρικές κλιματιστικές συσκευές και τοπικές κλιματιστικές μονάδες ισογείου και υπογείων.

Κλάδος Δ (Ζεστό - κρύο νερό ξεχωριστά) Κεντρικές κλιματιστικές συσκευές, αίθουσες τελετών και υπάρχοντος μεγάλου αμφιθεάτρου.

Κλάδος Ε (Ζεστό - κρύο νερό ξεχωριστά) Κεντρικές κλιματιστικές συσκευές αμφιθεάτρων ισογείου, για την ψύξη και θέρμανση με τους συλλέκτες ζεστού και κρύου νερού με τις βάνες τους.

β) Έδρανα (κουζινέτα) πλήρη δηλαδή φωλεά, ρουλεμάν περιστροφής, ηλεκτροκινητήρων και αντλιών.

γ) Μανόμετρα, θερμόμετρα, βαλβίδες αντεπιστροφής, φίλτρα νερού, ηλεκτροκίνητες βαλβίδες προοδευτικής λειτουργίας, σφαιρικοί κρουνοί κλπ. Εξαρτήματα του ολοκληρωμένου δικτύου όπως έχει κατασκευασθεί και φαίνεται από τα τελικά κατασκευαστικά σχέδια.

δ) Κεντρική Κλιματιστική συσκευή δύο στοιχείων αποτελείται από τα κάτωθι :

Κέλυφος με λεκάνη συγκέντρωσης των συμπυκνωμάτων. Ανεμιστήρες. Θερμαντικό και ψυκτικό υλικό. Φίλτρο. Υγραντήρα με μπέκ εκτόξευσης νερού. Ηλεκτροκινητήρα. Σύστημα μετάδοσης της κίνησης.

Στόμια αναρρόφησης και απόρριψης αέρα.

Εξαρτήματα και όργανα αυτοματισμού που αποτελούνται ως κάτωθι:

Δύο χειροκίνητες βάνες για κάθε στοιχείο. Μία χειροκίνητη βάνα για τον υγραντήρα. Μία τρίοδη ηλεκτροκίνητη βαλβίδα προοδευτικής λειτουργίας για κάθε στοιχείο. Μία δίοδη ηλεκτροκίνητη

βαλβίδα ON - OFF για τον υγραντήρα. Ένα θερμοστάτη προοδευτικής λειτουργίας για τον έλεγχο των δύο τριόδων βαλβίδων. Ένα υγραστάτη για τη διόδη βαλβίδα του υγραντήρα. Ένα βοηθητικό ηλεκτροκινητήρα που ανοίγει τα τάμπερ των στομιών απορρόφησης νωπού αέρα. Ένα πίνακα αυτοματισμού που τροφοδοτείται από το ηλεκτρικό δίκτυο και περιέχει όλα τα όργανα και εξαρτήματα αυτοματισμού για τη λειτουργία της μονάδος.

ε) Εξαρτήματα και όργανα αυτοματισμού τοπικών κλιματιστικών μονάδων.

Στοιχείο θερμού - ψυχρού νερού. Φίλτρο Ανεμιστήρας κυκλοφορίας αέρος μετά του ηλεκτροκινητήρα και των εδράνων περιστροφής του. Μία τριόδη ηλεκτροκίνητη βαλβίδα ON - OFF με θερμοστάτη βολβού για την αυτόματη μεταλλαγή από χειμώνα σε θέρος και αντίστροφα. Ένας θερμοστάτης τύπου αεραγωγού με χειριστήριο για τη ρύθμιση. Ένας διακόπτης τριών ταχυτήτων σε θέση εντός - εκτός για τη λειτουργία του ανεμιστήρα. Δύο βάνες χειροκίνητες για το δίκτυο του νερού.

στ) Ανεμιστήρες

Κάθε ανεμιστήρας είναι φυγόκεντρος και μαζί με τον ηλεκτροκινητήρα αποτελούν ένα συγκρότημα.

Τα επιμέρους εξαρτήματα είναι:

Κέλυφος Πτερωτή Άξονα με έδρανα Ηλεκτροκινητήρες Σύστημα μετάδοσης της κίνησης με ρύθμιση τανύσεως ιμάντος.

η) Ανεμιστήρες (Fan – section εργοστασίου Φυρογένη). Είναι ανεμιστήρες διπλής αναρρόφησης μέσα σε κέλυφος και χρησιμοποιούνται για την προσαγωγή ή απαγωγή αέρα και αποτελούνται από τα εξής μέρη:

Κέλυφος Ανεμιστήρας Ηλεκτροκινητήρας Σύστημα μετάδοσης της κίνησης

Πύργοι Ψύξης ανοιχτού κυκλώματος είναι του εργοστασίου AIRTECHNIC ΤΥΠΟΥ "ΠΑΚ".

Λειτουργία

Η κατασκευάστρια εταιρεία συνιστά στους μεγάλους πύργους (κίνηση ανεμιστήρων με ηλεκ/ρες άνω του ενός) η εκκίνηση να γίνεται μέσω θερμοστάτου εμβαπτίσεως δυο ή περισσότερων σταδίων ανάλογα του αριθμού ομάδων κίνησης.

Η λειτουργία των ανεμιστήρων των πύργων, πλην του θορύβου θροΐσματος του αέρα, πρέπει να είναι αθόρυβη και απαλλαγμένη μεταλλικών ή άλλων θορύβων, ιδιαίτερα κραδασμών.

Η ταχύτητα εξόδου του αέρα από τους πύργους έχει υπολογισθεί για κάθε μέγεθος ώστε αυτή να μην παρασύρει μεγάλη ποσότητα σταγόνων νερού προς τα έξω.

Κατά την έναρξη λειτουργίας του πύργου επιβάλλεται να παρακολουθήσει κανείς με τη βοήθεια μανομέτρου και θερμομέτρου αντίστοιχα την πτώση πίεσης νερού (για σωστό διασκορπισμό αυτού) και τη διαφορά θερμοκρασίας εισόδου/εξόδου του νερού.

Αυτόνομα κλιματιστικά μηχανήματα.

Επίτοιχες κλιματιστικές μονάδες και το ψυκτικό συγκρότημα PX021DAL με SN 12183150001 στο χώρο κεντρικών συστημάτων του Τμήματος Μηχανοργάνωσης

Δύο (2) κλιματιστικά μηχανήματα τύπου αντλίας (θέρμανσης-ψύξης) 90.000, 69.000, BTU/H τύπου TRANE και inventor ULT-60 στο χώρο του Τμήματος Τεχνικών Έργων.

Κλιματιστικό μηχανήμα τύπου αντλίας (ψύξης - θέρμανσης - αερισμός) SEE BELOW serial No HPX000450216 στον συμβουλευτικό σταθμό.

Κλιματιστικά συστήματα στις αίθουσες 003, 004, 005, 006, 007, 008, 009, 010 των διατμηματικών εργαστηρίων ΤΟΥΤΟΜΙ ΤΤΥ-335W και στους χώρους των αμφιθεάτρων 001, 002 και αίθουσα συνεδρίων, ψυκτικής ισχύος (RT=57-τύπου κασέτας οροφής) προσαρμοζόμενα στο κεντρικό σύστημα κλιματισμού McQuary MLC040CR FFBA τεμάχια 4.

Κλιματιστικές μονάδες (μια επιδαπέδια GREE 2 επιτοιχίες LG) στο χώρο κεντρικών συστημάτων δικτύων και 1 τεμ - γραφ. 324)

Αυτόνομο κλιματιστικό μηχάνημα VRV MITSUBISHI PUHI-P350YHA με 2 εξωτερικές μονάδες και 11 εσωτερικές, τοποθετημένα στα εργαστήρια του 2^{ου} ορόφου.

Τμήμα Προμηθειών, τμήμα προσωπικού split τεμ 4.

Επτά (7) αυτόνομα κλιματιστικά μηχανήματα τύπου δωματίου σε διάφορους χώρους και κάθε αυτόνομο μηχάνημα εγκατεστημένο μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Αυτόνομο σύστημα κλιματισμού (Rooftops - εργοστάσιου «ΦΥΡΟΓΕΝΗΣ Α.Β.Ε»).

Αντλίες θερμότητας (Heat - Pump) αέρος - αέρος, εργοστάσιου «ΦΥΡΟΓΕΝΗΣ Α.Β.Ε (Τύπος FG28 της INTERKLIMA)» 80 RT (ευρίσκονται στο δώμα)

Αντλία τεμ Παροχή m³/h Μανόμετρ. (mΣΤΥδ)

P - 1 323 8

P - 2 330 5

P - 3 215 4

Κλιματιστικές μονάδες παροχής 1.800 CFM τεμ. 2.

Κεντρική κλιματιστική μονάδα παροχής 1.900 CFM τεμ. 1.

Ανεμιστήρες fansection unit 3.000 παροχή cfm, Μανομετρικό (incΣΤΥδ) 0,6, τεμ 1

24 κλιματιστικές μονάδες-AHU (εσωτερικές) οριζόντιας διάταξης χαμηλού ύψους και παροχής εκάστη 1.300 CFM.

Ανεμιστήρας εξαερισμού διπλής αναρροφήσεως παροχής 3.000 cfm τεμ. 1

Ηλεκτρικοί πίνακες ισχύος τροφοδότησης των αντλιών (Heat-Pump) και των λοιπών μονάδων.

Το σύστημα σωληνώσεων μετά των αντλιών, διακοπών, δοχείο διαστολής, αυτόματο σύστημα πλήρωσης του κλειστού δοχείου διαστολής και των λοιπών διατάξεων ασφαλείας και ελέγχου. Επίσης το δίκτυο προσαγωγής του αέρα ευρισκόμενο εντός της ψευδοροφής των ορόφων Γ, Δ, Ε του κτηρίου.

Κτ2 Δεληγιώργη και Τσαμαδού 78, Πειραιάς. Νεοκλασικό κτίριο

Για τον κλιματισμό και την θέρμανση του κτηρίου χρησιμοποιούνται μονάδες αμέσου εκτονώσεως «ΦΥΡΟΓΕΝΗΣ» σειράς FAWH. 4 εξωτερικές μονάδες και 4 κλιματιστικές μονάδες καναλάτες

Κτ3 Δεληγιώργη 107, Πειραιάς.

Στο κτήριο υπάρχουν εγκατεστημένες, 9 εξωτερικές μονάδες και 9 κλιματιστικές μονάδες ψευδοροφής καναλάτες.

Κτ5 Ανδρούτσου 150 και Βασ. Γεωργίου, Πειραιάς

Κλιματιστικές συσκευές (τεμ.46) ολικού φορτίου 137.646 KCAL/H. Αντλίες θερμότητας (τεμ.7 εξωτερικά μηχανήματα) 170.000 KCAL/H τύπου DAIKIN RSXY10K7W1.

Ψυκτικά δίκτυα. Δίκτυα αεραγωγών. Στόμια. Θέρμανση, δίκτυο, λέβητας, δεξαμενή, σώματα. Εξαερισμός, δίκτυα, εξαεριστήρες.

Κτ6 Ζέας 80 - 82, Πειραιάς

Τα υπάρχοντα αυτόνομα κλιματιστικά μηχανήματα είναι 19 Τεμ

Κτ7 Γρηγορίου Λαμπράκη 126, Πειραιάς

Ο κλιματισμός του κτηρίου περιλαμβάνει συστήματα VRV αποτελούμενα από εξωτερικές μονάδες συνδεδεμένα με εσωτερικές μονάδες τοίχου - δαπέδου ή οροφής.

Περιλαμβάνει 4 συστήματα VRV των 44 Kw, 20 Kw, 40 Kw, 81 Kw ως εξωτερικές μονάδες και εσωτερικές μονάδες των 5,2 Kw 14 τεμ., 5 Kw 13 τεμ., 3,5 Kw 23 τεμ., 5,8 Kw 1 τεμ., 5,6 Kw 1 τεμ σύνολο 52 εσωτερικές μονάδες

Καθώς και πολυδιαιρούμενα συστήματα (split inverter)

Είναι τοποθετημένα 4 συστήματα αποτελούμενα από :

2 συστήματα 16 Kw, 2 συστήματα 20 Kw μετά των εσωτερικών μονάδων των που αποτελούνται 5 τεμ. των 5,5 Kw., 3 τεμ. των 5 Kw, 3 τεμ. των 6,5 Kw, 1 τεμ. των 7 Kw

Επίσης διαιρούμενο σύστημα (split) 3 τεμ. ισχύος 4 Kw τύπου MIDEA MSC-09HRDN1
σύνολο 19 τεμ.

Τύπου INTERHERM NDI-60 και NDO-60

Κτ8 Γρηγορίου Λαμπράκη 21 & Διστόμου, Πειραιάς

Κλιματιστικά συστήματα τεμάχια 15 (κάθε σύστημα αποτελείται από μία εξωτερική μονάδα και τις εσωτερικές μονάδες αυτής) και ψυκτικής ισχύος περίπου 200 Rt (ψυκτικών τόνων).

Εξωτερικές μονάδες	τεμ
MDV-D252W/CSN1	10
MDV-D450W/CSN1	2
MOU-18HDN1	2
MDV-D400W/CSN2	1
Εσωτερικές μονάδες	
MDV-D56DL/N1-B	80

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ (ΛΕΒΗΤΕΣ-ΚΑΥΣΤΗΡΕΣ)

Η εγκατάσταση Κεντρικής θέρμανσης περιοριστικώς περιλαμβάνει:

Κτ1 Καραολή & Δημητρίου 80. Πειραιάς **Λέβητες Καυστήρες**

Αποτελείται:

Από δύο (2) λέβητες χαλύβδινους θερμικής απόδοσης 700.000 Kcal/h (Technotherm 813KW) και ένας 870.000 Kcal/h Howal 1011KW.

Από τρεις (3) καυστήρες διπλής λειτουργίας (φυσικού αερίου και πετρελαίου) ισχύος 349-1163KW Kcal/h RIELLO RLS100 688 T1.

Από το δοχείο διαστολής (ανοικτού τύπου).

Από δύο (2) δεξαμενές πετρελαίου υπέργειες κυλινδρικές χωρητικότητας περίπου 22.000 λίτρων έκαστη.

Μετά του ηλεκτρονικού συστήματος παραλαβής πετρελαίου, σωληνώσεων, διακοπών και την διανομή πετρελαίου στους καυστήρες.

Από τις δύο (2) ειδικές κατασκευές καπέλα των καπνοδόχων.

Ο αυτοματισμός του λεβητοστασίου αποτελείται από το θερμοστάτη ασφαλείας για κάθε λέβητα. Από τρεις θερμοστάτες στον συλλέκτη του ζεστού νερού για την περιοδική λειτουργία των καυστήρων.

Κτ5 Ανδρούτσου 150 και Βασ. Γεωργίου, Πειραιάς

Λέβητας 60.000 KCAL/H.

Κτ6 Ζέας 80 - 82, Πειραιάς

θέρμανσης που περιλαμβάνει τον λέβητα, καυστήρα, δοχείο διαστολής, κυκλοφορητή, θερμαντικά σώματα, δεξαμενή πετρελαίου, σωλήνες ασφαλείας, καμινάδα κ.λ.π.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΤΙΡΙΟΥ (ΣΔΚ-BMS)

Κτ1 Καραολή & Δημητρίου 80. Πειραιάς

Το σύστημα διαχείρισης της εταιρείας TEABE του κεντρικού κτηρίου του Πανεπιστημίου επί της οδού Καραολή & Δημητρίου 80, διαχειρίζεται τις κλιματιστικές μονάδες AHU και τις κεντρικές μονάδες κλιματισμού (προσαγωγή μόνο κλιματιζόμενου αέρα) και τον εξαερισμό χώρων με fun section. Αποτελούνται από έντεκα (11) κλιματιστικές συσκευές (Κ.Σ.), δεκαεπτά (17) κλιματιστικές μονάδες AHU και δεκατρείς (13) μονάδες fun – section απαγωγής αέρα από διάφορους χώρους.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ

Η εγκατάσταση Πυρανίχνευσης των κτηρίων ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς περιλαμβάνει:

Κτ1 Καραολή & Δημητρίου 80. Πειραιάς

Συγκρότημα εγκατάστασης πυρανίχνευσης (τύπου Olympia electronics BS 116)

Αποτελείται από τα εξής επί μέρους τμήματα :

Σύστημα ανίχνευσης μέσω ανιχνευτών καπνού (γραφεία, αίθουσες διδασκαλίας, εργαστήρια) και ανιχνευτών θερμοδιαφορικών (γκαράζ, λεβητοστάσιο), διατεταγμένων σε 45 ζώνες όπως φαίνονται από τα σχέδια.

Σύστημα αναγγελίας που περιλαμβάνει φωτεινά σήματα και σειρήνες καθώς και μπουτόν καταναμεμένα σε αντιστοιχία με τις ζώνες ανίχνευσης, όπως επίσης και περιοδικώς αναβοσβεννυμένη σήμανση επί εκάστου ανιχνευτού χώρο άνω της εισόδου του.

Κεντρικός πίνακας ανίχνευσης και αναγγελίας 78 ζωνών περιλαμβάνουν φωτεινές σηματοδοτήσεις αντιστοιχούσες σε κάθε ζώνη ανιχνευτών.

Επίσης περιλαμβάνει σύστημα αυτοελέγχου όλων των ζωνών, τροφοδοτικό και συστοιχία συσσωρευτών και διακόπτες αναστολής, καθώς επίσης και επαναφορά του συστήματος σε θέση ισορροπίας.

Κτ3 Δεληγιώργη 107, Πειραιάς.

Είναι εγκατεστημένο αυτόματο σύστημα πυρανίχνευσης στους χώρους λεβητοστασίου τύπου ELINCO, 9952201, BSS839 Part 4Fire Panel MENNIER {COOPER}. Πίνακας 15 ζωνών, ανιχνευτής θερμοδιαφορικός στο λεβητοστάσιο, στην δεξαμενή και Η/Ζ. Ανιχνευτής ιονισμού στους υπόλοιπους χώρους.

Κτ5 Ανδρούτσου 150 και Βασ. Γεωργίου, Πειραιάς

Αυτόματο σύστημα ανίχνευσης πυρκαγιάς-χειροκινήτου συναγερμού τύπου PHOTAIN CONTROLS PLG, LPVB, Model PCS1200HR

Κτ7 Γρηγορίου Λαμπράκη 126, Πειραιάς

Αυτόματο σύστημα συναγερμού τύπου BENTEL 408 – χειροκίνητου, συναγερμού Φορητοί πυροσβεστήρες

Κτ8 Γρηγορίου Λαμπράκη 21 & Διστόμου, Πειραιάς

Στο κτίριο είναι εγκατεστημένος πίνακας πυρανίχνευσης 30 ζωνών τύπου GST101/102/108/116 Conventional Fire Alarm Control Panel και υποστηρίζει 77 τεμ. ανιχνευτών καπνού, 1 τεμ. ανιχνευτών θερμοδιαφορικού, 10 τεμ. σειρήνων συναγερμού, 16 τεμ. κομβίων συναγερμού, 12 τεμ. ζεύγη ηλεκτρομαγνητών πυράντοχης πόρτας συνδεδεμένο με τον πίνακα πυρανίχνευσης.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΝΕΡΟ

ΜΟΝΙΜΟ ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΤΑΙΩΝΙΣΤΗΡΩΝ

Η εγκατάσταση πυρόσβεσης με νερό εξυπηρετεί όλη την έκταση των κτηρίων και ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς περιλαμβάνει :

Κτ1 Καραολή & Δημητρίου 80. Πειραιάς

Πυροσβεστικό αντλητικό συγκρότημα και δίκτυο καταιωνιστήρων (sprinklers) και πυροσβεστικών φωλιών

Το πυροσβεστικό συγκρότημα τροφοδοτείται και από ηλεκτροπαραγωγό ζεύγος.

Συγκρότηση της εγκατάστασης του υδροδοτικού συστήματος :

Πυροσβεστικό αντλητικό συγκρότημα, το οποίο αναρροφά από την δεξαμενή αποθήκευσης νερού πυρόσβεσης. Παροχής 90 M3 / h με Μ.Υ. 70 Μ.Υ.Σ. συνολικής ισχύος 83 HP, πίεσης λειτουργίας 10 Ατμ. Με πιεστικό δοχείο 750 λίτρα.

Αποτελείται από δύο (2) αντλίες με ηλεκτροκινητήρα 40 HP/380 Δ 2960 στρ /min. και μία αντλία

συμπλήρωσης διαρροών jockey με κινητήρα 3 HP/380 Δ/1400 στρ / min.

Επίσης στο ενιαίο συγκρότημα περιλαμβάνεται και ηλεκτρικός πίνακας τροφοδοσίας και αυτομάτου λειτουργίας όλου του συγκροτήματος μέσω καταλλήλων πρεσσοστατών.

Δίκτυο σωληνώσεων από το αντλητικό συγκρότημα προς τους καταιωνιστήρες και πυροσβεστικές φωλιές και όπως φαίνονται από τα σχέδια της εγκατάστασης.

Δίκρουνα σύνδεσης οχημάτων της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας επί των οδών και τις εισόδους Τσαμαδού και Καραολή Δημητρίου.

Υπάρχουν εγκατεστημένες

47 πυροσβεστικές φωλεές με τις μάνικες και αντίστοιχους αυλούς.

320 ανιχνευτές καπνού.

170 θερμοδιαφορικοί ανιχνευτές.

195 φωτεινοί επαναλήπτες.

49 μπουτόν συναγερμού.

26 φώτα αναβοσβεννυμένα

25 σειρήνες

Κτ3 Δεληγιώργη 107, Πειραιάς.

Μόνιμο υδροδοτικό σύστημα το οποίο αποτελείται από δύο ηλεκτροκίνητες αντλίες συνδεδεμένες με το Η/Ζ ένα jockey pump, το πιεστικό δοχείο και τις πυροσβεστικές φωλιές.

δεξαμενή καυσίμου, μηχανοστάσιο ανελκυστήρα, χώρος ΓΠΧΤ, χώρος Μ/Σ και χώρος Μ/Τ στους διαδρόμους και στα κλιμακοστάσια.

Κτ5 Ανδρούτσου 150 και Βασ. Γεωργίου, Πειραιάς

Πυροσβεστικό δίκτυο. Δεξαμενή πυρόσβεσης 20m³.

Δεξαμενή πυρόσβεσης

Στο υπόγειο του κτιρίου θα τοποθετηθούν δύο δεξαμενές πυρόσβεσης 2x 11m³ περίπου

Γιά την πλήρωση της δεξαμενής, προβλέπεται σύνδεση προς τον αγωγό υδρευσης του κτιρίου από το δίκτυο της ΕΥΔΑΠ .

Η δεξαμενή θα φέρει θα φέρει στόμιο υπερχειλίσσης συνδεόμενο με πλαστικό σωλήνα Φ100, που καταλήγει σε σχάρα δαπέδου και στόμιο εκκένωσης συνδεόμενο με την παρεμβολή δικλείδας 2", με πλαστικό σωλήνα Φ63 που καταλήγει στο αντλιοστάσιο αποστράγγισης. Ο εξαερισμός της δεξαμενής θα γίνεται μέσω της υπερχειλίσσης.

Το στόμιο υπερχειλίσσης τοποθετείται ακριβώς κάτω από την οροφή της δεξαμενής και το στόμιο εκκένωσης 10εκ, πάνω από τον πυθμένα της.

ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ.

Στο λεβητοστάσιο βρίσκεται το Συγκρότημα Πυρόσβεσης, που θα αποτελείται από τα ακόλουθα :

- Αντλία Πυρόσβεσης - Ηλεκτρική παροχής 46 Μ3/Η σε μανομετρικό 80 ΜΥΣ.
- Ντηζελαντλία ομοίων χαρακτηριστικών.
- Αντλία ηλεκτρική (JOCKEY-PUMP) παροχής 5 λίτρων/λεπτό σε μανομετρικό 80 ΜΥΣ.
- Πιεστικό δοχείο τύπου μεμβράνης 300 λίτρων με σύστημα πρεσσοστατών.
- Συστοιχία συσσωρευτών με φορτιστή αυτομάτου λειτουργίας για την εκκίνηση της ντηζελαντλίας και την λειτουργία των αυτοματισμών σε περίπτωση διακοπής της ΔΕΗ.
- Πίνακα αυτοματισμού και ισχύος για την εξασφάλιση πλήρως αυτόματης λειτουργίας του δικτύου.

Ο αυτοματισμός λειτουργίας του συστήματος εξασφαλίζεται διά τηρήσεως της πίεσεως του δικτύου σε 8 BAR με την λειτουργία της JOCKEY-PUMP μέσω πρεσσοστατών. Όταν η πίεση του δικτύου πέσει κάτω από 7,5 BAR, τίθεται σε λειτουργία η ηλεκτρική αντλία πυρόσβεσης και αν έχει διακοπή η τάση της ΔΕΗ και δεν λειτουργήσει το ΗΖ, τίθεται σε λειτουργία η ντηζελαντλία μέσω εκκινήτου (μίζας) πολλαπλών προσπαθειών.

Η παροχή των αντλιών είναι κατάλληλη για ταυτόχρονη λειτουργία δύο Π.Φ.

Κτ8 Γρηγορίου Λαμπράκη 21 & Διστόμου, Πειραιάς

Το υδροδοτικό σύστημα αποτελείται από πυροσβεστικό συγκρότημα ισχύος 30 HP παροχής 70 m³/h με μανομετρικό 70 mmΥΣ αποτελούμενο από πετρελαιοκινητήρα ή ηλεκτροκίνητης αντλίας με την βοηθητική της.

Δεξαμενή νερού για την πυρόσβεση 30m³

Δίκτυο καταιονισμού (Sprinklers) ατελούμενα από 142 κεφαλές.

Υπάρχουν 8 πυροσβεστικές φωλιές πλήρως εξοπλισμένες

8 πυροσβεστικοί σταθμοί πλήρως εξοπλισμένοι.

ΦΟΡΗΤΑ ΜΕΣΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ

Η εγκατάσταση πυροσβεστήρων καλύπτει όλη την έκταση του κτιρίου και ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς περιλαμβάνει :

Κτ1 Καραολή & Δημητρίου 80. Πειραιάς

Φορητά μέσα πυρόσβεσης

Πυροσβεστήρες κόνεως PA 6 Kgr 88 τεμ.

Πυροσβεστήρες CO₂ 5 Kgr 76 τεμ.

Τροχήλατο κόνεως 50 Kgr 1 τεμ.

2 Πυροσβεστήρες 2 Kgr B.C.E. στο χώρο της Δ.Ε.Η

Κτ2 Δεληγιώργη και Τσαμαδού 78, Πειραιάς. Νεοκλασικό κτίριο

Πυροσβεστήρες κόνεως PA 6 Kgr 12 τεμ

Κτ3 Δεληγιώργη 107, Πειραιάς.

πυροσβεστήρες 5 κιλών CO₂ τεμ 6

πυροσβεστήρες κόνεως PA 6 κιλών τεμ 28

πυροσβεστήρες 12 κιλών κόνεως PA τεμ 1

πυροσβεστήρες 12 κιλών κόνεως PA οροφής τεμ 1

Σύστημα κατάσβεσης με CO₂ στους χώρους των κυψελών, των πεδίων του Γενικού Πίνακα Χαμηλής Τάσης, στο χώρο του μετασχηματιστή με δύο φιάλες 45 κιλών και ένα ακροφύσιο στο χώρο του πεδίο Μέσης Τάσης με δύο φιάλες των 30 κιλών και ένα ακροφύσιο το σύστημα διασυνδέσεως με τον πίνακα επιτήρησης.

Κτ5 Ανδρουτσου 150 και Βασ. Γεωργίου, Πειραιάς

Συστήματα αυτόματης κατάσβεσης με CO₂.

πυροσβεστήρες κόνεως PA 6 κιλών τεμ 37

πυροσβεστήρες κόνεως PA 12 κιλών τεμ 2

πυροσβεστήρες 5 κιλών CO₂ τεμ 4

πυροσβεστήρας Pa (12Kgr) οροφής τεμ 1

Κτ6 Ζέας 80 - 82, Πειραιάς

Φιάλες πυρόσβεσης (χειρός) και την φιάλη πυρόσβεσης (φούσκα) πάνω από τον λέβητα.

πυροσβεστήρες κόνεως PA 6 κιλών τεμ 6

πυροσβεστήρας Pa (12Kgr) οροφής τεμ 1

Κτ7 Γρηγορίου Λαμπράκη 126, Πειραιάς

πυροσβεστήρες κόνεως PA 6 κιλών τεμ 20

πυροσβεστήρες κόνεως PA 12 κιλών τεμ 1

πυροσβεστήρες CO₂ 5 κιλών τεμ 1

πυροσβεστήρας Pa (12Kgr) οροφής τεμ 1

Κτ8 Γρηγορίου Λαμπράκη 21 & Διστόμου, Πειραιάς

Φορητά μέσα πυρόσβεσης

πυροσβεστήρες κόνεως PA 6 κιλών τεμ 30

πυροσβεστήρες κόνεως PA 12 κιλών τεμ 1

πυροσβεστήρες CO2 5 κιλών τεμ 2
πυροσβεστήρας Pa (12Kgr) οροφής τεμ 1

Τα φορητά μέσα πυρόσβεσης ενδεικτικά αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα :

Κτήριο	Pa (6Kg)	Pa (12Kg)	CO ₂	Pa (12Kg) οροφής
ΚΤΗΡΙΟ 1	88		76	
ΚΤΗΡΙΟ 2	12	0	0	
ΚΤΗΡΙΟ 3	27	1	6	1
ΚΤΗΡΙΟ 5	37	2	4	1
ΚΤΗΡΙΟ 6	6		4	1
ΚΤΗΡΙΟ 7	20	1		1
ΚΤΗΡΙΟ 8	30	1	2	1
Σύνολο	220	5	93	9

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ (ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ)

Η εγκατάσταση ύδρευσης του κτιρίου εξυπηρετεί όλους τους χώρους υγιεινής και το κυλικείο με κρύο και κατά περίπτωση ζεστό νερό.

Η υδροδότηση του κτιρίου γίνεται - μετά τον υδρομετρητή - μέσω του κεντρικού συλλέκτη κρύου νερού ο οποίος βρίσκεται στο επίπεδο -2. Από τον συλλέκτη αυτόν εκκινούν κλάδοι οι οποίοι τροφοδοτούν το κτίριο και τον περιβάλλοντα χώρο. Ένας κλάδος από τους προαναφερθέντες τροφοδοτεί έναν δευτερεύοντα συλλέκτη κρύου νερού (με τις αντίστοιχες αναχωρήσεις) ο οποίος βρίσκεται στον ημιόροφο – μηχανόροφο για τα κτήρια Κτ1 και Κτ 5. Για τα υπόλοιπα κτήρια η υδροδότηση τροφοδοτεί τις υδραυλικές εγκαταστάσεις.

Όλοι οι κλάδοι διακλαδίζονται και τροφοδοτούν τις υδραυλικές λήψεις. Η παραγωγή του ζεστού νερού χρήσεως γίνεται κατά περίπτωση τοπικά από ηλεκτρικούς θερμοσίφωνες τοποθετημένους εντός της ψευδοροφής. Οι ηλεκτρικοί θερμοσίφωνες τροφοδοτούν με την σειρά τους τις υδραυλικές λήψεις των χώρων που κατά περίπτωση υποστηρίζουν. Οι συλλέκτες είναι χαλύβδινοι γαλβανισμένοι εν θερμώ μετά την κατασκευή τους. Το κεντρικό δίκτυο είναι κατασκευασμένο από γαλβανισμένο σιδηροσωλήνα. Το διακοπτικό υλικό των σωλήνων είναι από ορείχαλκο.

Στα κτήρια έχουν εγκατασταθεί ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς τα παρακάτω :

Κτ1 Καραολή & Δημητρίου 80. Πειραιάς

Το αντλητικό πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης του κτηριακού συγκροτήματος

Είναι συνολικής ισχύος 63 HP χωρητικότητας 6.000 LT, πίεσεως λειτουργίας 12 ATU, πίεσης δοκιμής 15 ATU, παροχής 60M³ / H, υπό Μ. ύψος 70 ΜΥ. Σ αποτελείόμενο από τα κάτωθι επί μέρους τμήματα:

Δύο τεμάχια αντλίες, παροχής 500 - 1300 L / min ισχύ, P1 = 24,1 KW, P2 = 22 KW / 300 HP / 380 Δ.

Δύο δοχεία πιεστικά, κυλινδρικά κατακόρυφα, χωρητικότητας 3000 LT έκαστο σε ενιαίο συγκρότημα 6000 LT.

Τον ηλεκτρικό πίνακα.

Τα στόμια αναρρόφησης και κατάθλιψης των αντλιών που συνδέονται με τους αντίστοιχους κοινούς συλλέκτες αναρρόφησης και κατάθλιψης.

Υπάρχουν οι αντίστοιχες βάνες απομόνωσης στην αναρρόφηση και την κατάθλιψη βαλβίδες αντεπιστροφής και φίλτρα, παροχές ρευματοδοτήσεις και λειτουργίας των ηλεκτρικών κυκλωμάτων.

Αυτόματο Δίδυμο Ογκομετρικό σύστημα αποσκλήρυνσης νερού (ΚΑΛΛΙΓΚΑΝ S-30 TWIN CV)

Το σύστημα είναι πλήρως ογκομετρικής λειτουργίας. Αποτελείται από δύο βαλβίδες ελέγχου (κεφαλές), δύο δοχεία ρητινών, μία κεντρική μονάδα ελέγχου με υδρομετρητή και δύο κάδους άλμης με δύο βαλβίδες άλμης.

Τεχνικά Χαρακτηριστικά μιάς εκ των δύο στηλών αποσκλήρυνσης :

Μέγιστη ωριαία παροχή συσκευής 3 m³ / h.

Κατανάλωση άλατος ανά αναγέννηση 7 Kg

Πτώση πίεσης εντός συσκευής 1 bar

Ποσότητα ρητίνης 30 L

Σωλήνωση 3/4"

Πίεση λειτουργίας 2 - 7 bar.

Θερμοκρασία λειτουργίας 5° C - 40° C.

Αδιάλειπτη τάση λειτουργίας 220-12V/50Hz.

Δοχείο ρητινών

Είναι κατασκευασμένο από πολυαιθυλαίνιο ενισχυμένο με FIBER GLASS. Περιέχει ρητίνη υψηλής απόδοσης, το δε υπόστρωμα αποτελείται από ειδικής κοκκομετρίας χαλίκι. Το δοχείο φέρει εσωτερικό σύστημα ομοιόμορφης κατανομής του νερού στις διάφορες φάσεις λειτουργίας.

Δοχείο άλατος

Είναι επαρκούς ποσότητας για αρκετές αναγεννήσεις. Αποτελείται από θάλαμο άλμης, που δημιουργεί κορεσμένο διάλυμα άλμης με την επαφή αλατιού και νερού και τη βαλβίδα άλμης, απ' όπου η άλμη απορροφάται.

Επίσης θα πρέπει να τηρούνται απαραίτητως για την ασφαλή και σωστή λειτουργία του συστήματος.

Ηλεκτρικοί θερμοσίφωνες

20 lt 100 W τεμ 7

60 lt 3KW τεμ 25

80 lt 4KW τεμ 6

Κτ3 Δεληγιώργη 107, Πειραιάς.

Για την παραγωγή ζεστού νερού, λέβητας 40.000 Kcal. Boiler 500 lt. Εγκατάσταση ψυχρού νερού. Εγκατάσταση θερμού νερού.

Κτ5 Ανδρούτσου 150 και Βασ. Γεωργίου, Πειραιάς

Δίκτυο διανομής νερού. Εγκατάσταση παρασκευής ζεστού νερού. Δίκτυο διανομής ζεστού νερού. Δεξαμενή νερού - πιεστικό δοχείο. Είδη κρουνοποιίας. Είδη υγιεινής.

Κτ6 Ζέας 80 - 82, Πειραιάς

Δίκτυο ύδρευσης - αποχέτευσης (όμβριων-λυμάτων). Επίσης όλα τα είδη υγιεινής που είναι συνδεδεμένα με το δίκτυο παροχετεύσεως και αποχετεύσεως, στόμια καθαρισμού, φρεάτια αποχετεύσεως.

Κτ7 Γρηγορίου Λαμπράκη 126, Πειραιάς

Περιλαμβάνεται το δίκτυο ύδρευσης πόσιμου νερού, διακόπτες, νιπτήρες κλπ.

Κτ8 Γρηγορίου Λαμπράκη 21 & Διστόμου, Πειραιάς

Ύδρευση περιλαμβάνει δίκτυο διανομής νερού σε όλους τους ορόφους του κτηρίου.

Στα κτήρια έχουν εγκατασταθεί ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς τα παρακάτω είδη κρουνοποιίας :

	Κτ1	Κτ3	Κτ5	Κτ6	Κτ7	Κτ8
Βαλβίδα έκπλυσης ¾" λεκανών WC υψηλής πίεσης	63	0	0	0	0	0
Δοχεία έκπλυσης λεκανών WC χαμηλής πίεσης	0	12	38	7	15	14
Αναμικτήρες ζεστού – κρύου νερού για νιπτήρα μονής οπής	76	12	38	7	15	20
Αναμικτήρες ζεστού – κρύου νερού για νεροχύτες μονής οπής	1	0	0	0	0	0
Δοχεία έκπλυσης λεκανών WC ΑΜΕΑ χαμηλής πίεσης	4	0	0	0	0	4
Βαλβίδα έκπλυσης λεκανών (ουρητηρίων) WC υψηλής πίεσης	0	0	15	0	0	0
Κουζίνες	1	0	5	0	0	0
Ψύκτες πόσιμου νερού	27	1	2	0	3	2
Ηλεκτρικοί θερμοσίφωνες	36	0	0	0	0	0

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΕΠΙΕΣΜΕΝΟΥ ΑΕΡΑ ΚΑΙ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΠΕΠΙΕΣΜΕΝΟΥ ΑΕΡΑ

Κτ3 Δεληγιώργη 107, Πειραιάς

Εγκατάσταση πεπιεσμένου αέρα και συγκρότημα παρασκευής πεπιεσμένου αέρα (κόμπακτ) 7,5 KW, 11 BAR. Τύπου GENESIS GE1010 EF 275 Serial Number RN010487 κοχλιοφόρου Αεροσυμπιεστή. Στην ετήσια συντήρηση θα γίνει αντικατάσταση ισοδύναμου φίλτρου λαδιού (NK2236105773), Φίλτρο αέρος genesis 15 και Διαχωριστής genesis 7.5-10.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ MONORAIL

Εγκατεστημένη στον χώρο των εργαστηρίων ανηρτημένη σε σιδηροτροχιές οροφής δυνατότητας μεταφοράς φορτίο 0,5 tn.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ – ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ – ΟΜΒΡΙΩΝ

Η εγκατάσταση αποχέτευσης λυμάτων του κτιρίου εξυπηρετεί όλους τους χώρους υγιεινής και το κυλικείο.

Η εγκατάσταση αποχέτευσης ακαθάρτων εξυπηρετεί την απορροή ακαθάρτων από τα parking, τους χώρους των υπογείων, τους χώρους των ορόφων.

Η εγκατάσταση αποχέτευσης ομβρίων εξυπηρετεί την απορροή ομβρίων από τα δώματα, τις εισόδους, τους προαύλιους χώρους και τον περιβάλλοντα χώρο του κτιρίου.

Κτ1 Καραολή & Δημητρίου 80. Πειραιάς

Σύστημα Αντλιών Άντλησης Λυμάτων

Το σύστημα αποτελείται από δύο εμβαπτιζόμενες αντλίες ακαθάρτων (η μία εφεδρική της άλλης), μαχαιρωτή (κοπήρες) τύπου WILLO MTC 32 F26.17/22 380V, 3H μανομετρικό 10 και παροχή 15m³/H (αντικαταστάθηκε το 2016). Ανοξείδωτη με ειδική βάση στήριξης στον πυθμένα του ισχύος 2 HP 2800 στρ/μιν/380 V παροχής 15 m³/h με Μ.Υ. 5 Μ.Υ.Σ.

Οι ως άνω αντλίες τροφοδοτούνται ηλεκτρικώς μέσω πίνακα αυτομάτου - εναλλαγής λειτουργίας και ελέγχονται από τρία φλοτέρ στάθμης (κάτω - άνω - συναγερμού). Στον ηλεκτρικό πίνακα υπάρχουν ένας διακόπτης για κάθε αντλία με θέση «Αυτόματο - χειροκίνητο» και διακόπτης «Test».

Αντλία ακαθάρτων μηχανοστασίου

Στο Λεβητοστάσιο - Μηχανοστάσιο υπάρχει φρεάτιο λυμάτων και αντλία άντλησης των λυμάτων.

Αντλίες Drainage

Οι αντλίες αυτές που βρίσκονται στα δύο φρεάτια αποστράγγισης του δικτύου από στραγγιστικών έργων της θεμελίωσης είναι του ίδιου τύπου με τις αντλίες ακαθάρτων του μηχανοστασίου.

Αντλία ακαθάρτων μηχανοστασίου

Στο Λεβητοστάσιο - Μηχανοστάσιο υπάρχει φρεάτιο λυμάτων και αντλία άντλησης των λυμάτων.

Αντλίες Drainage

Οι αντλίες αυτές που βρίσκονται στα δύο φρεάτια αποστράγγισης του δικτύου από στραγγιστικών έργων της θεμελίωσης είναι του ίδιου τύπου με τις αντλίες ακαθάρτων του μηχανοστασίου.

Κτ2 Δεληγιώργη και Τσαμαδού 78, Πειραιάς. Νεοκλασικό κτίριο

Κτ3 Δεληγιώργη 107, Πειραιάς.

Αντλία αποχέτευσης ακαθάρτων

Κτ5 Ανδρούτσου 150 και Βασ. Γεωργίου, Πειραιάς

Δίκτυο αποχέτευσης των χώρων υγιεινής. Εγκατάσταση αποστράγγισης του υπογείου. Δίκτυο απορροής των ομβρίων υδάτων.

Κτ6 Ζέας 80 - 82, Πειραιάς

Επίσης όλα τα είδη υγιεινής που είναι συνδεδεμένα με το δίκτυο παροχετεύσεως και αποχετεύσεως, στόμια καθαρισμού, φρεάτια αποχετεύσεως.

Κτ7 Γρηγορίου Λαμπράκη 126, Πειραιάς

Περιλαμβάνεται το δίκτυο περισυλλογής των λυμάτων περιλαμβάνει σωληνώσεις, σιφώνια, φρεάτια λεκάνες κλπ. Αντλία λυμάτων βρίσκεται το 1ο υπόγειο

Κτ8 Γρηγορίου Λαμπράκη 21 & Διστόμου, Πειραιάς

Αποχέτευση ομβρίων και ακαθάρτων. Περιλαμβάνει δίκτυο αποχέτευσης των χώρων υγιεινής, εγκατάσταση με αντλίες αποστράγγισης ομβρίων στον ακάλυπτο χώρο.

Δίκτυο απορροής των ομβρίων υδάτων. Χώρος WC (Είδη Υγιεινής).

ΔΙΚΤΥΟ ΛΥΜΑΤΩΝ

Τα δίκτυα αποχέτευσης λυμάτων λειτουργούν δια βαρύτητας. Οι κατακόρυφες στήλες συλλέγονται από κεντρικό συλλεκτήριο αγωγό που οδηγεί τα λύματα προς τα κεντρικά φρεάτια και εν συνεχεία στο δίκτυο αποχέτευσης του Δήμου.

Στο κτίριο έχουν εγκατασταθεί ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς τα παρακάτω :

Τα δίκτυα αποχέτευσης λυμάτων είναι κατασκευασμένα από σωλήνες PVC, χυτοσιδηρούς σωλήνες και τσιμεντοσωλήνες.

ΔΙΚΤΥΟ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ

Τα δίκτυα αποχέτευσης ακαθάρτων λειτουργούν δια βαρύτητας. Οι κατακόρυφες στήλες οδηγούνται σε φρεάτια αποστράγγισης στο 2ο υπόγειο και στο προαύλιο επί της οδού Καραολή & Δημητρίου 80, στο 1^ο υπόγειο για τα κτήρια Γρ. Λαμπράκη 126 και Ανδρούτσου 150. Από εκεί μέσω αντλιών οδηγούνται στο δίκτυο αποχέτευσης.

Για την αποστράγγιση των ακαθάρτων καθώς και των υπογείων υδάτων υπάρχουν στο 2^ο υπόγειο ένα (1) φρεάτιο αποστράγγισης εντός των οποίων βρίσκονται δύο υποβρύχιες αντλίες αποστράγγισης. Οι αντλίες ελέγχονται από τον αντίστοιχο πλωτηροδιακόπτη

ΔΙΚΤΥΟ ΟΜΒΡΙΩΝ

Τα δίκτυα αποχέτευσης ομβρίων λειτουργούν δια βαρύτητας. Οι κατακόρυφες στήλες οδηγούν τα όμβρια στο στις ταράτσες των ορόφων.

Για την απορροή ομβρίων των ταρασών έχουν τοποθετηθεί σωλήνες από PVC για την καλύτερη απορροή των ομβρίων χώρων η οποία συνδέεται μέσω φρεατίων με το δίκτυο ομβρίων του Δήμου.

Για την αποστράγγιση των ομβρίων της εισόδου του parking έχει εγκατασταθεί επιμήκης σχάρα απορροής η οποία οδηγεί τα όμβρια στον ακάλυπτο χώρο του 1^{ου} αύλειου υπογείου εντός του οποίου βρίσκεται 1 υποβρύχια αντλία Wilo.

Στα κτήρια έχουν εγκατασταθεί ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς τα παρακάτω:

	Κτ1	Κτ2	Κτ3	Κτ5	Κτ6	Κτ7	Κτ8	Σύνολο
Λεκάνες WC υψηλής πίεσης	63	0	0	0	0	0	0	63
Λεκάνες WC χαμηλής πίεσης	0	6	12	38	7	15	14	92
Νιπτήρες μονής οπής	77	5	12	38	7	15	20	174
Νιπτήρες ΑΜΕΑ μονής οπής	4	1	0	0	0	0	4	9
WC χαμηλής πίεσης (ουρητήρια ανδρών)	0	0	0	15	0	0	0	15
Κουζίνες	1	0	0	5	0	0	0	6
ψύκτες νερού	27	2	1	2	0	3	2	37

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ

Η εγκατάσταση ισχυρών ρευμάτων εξυπηρετεί τα ηλεκτρικά φορτία σε όλη την έκταση του κτιρίου και ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς περιλαμβάνει:

Τους ηλεκτρικούς πίνακες (φωτισμού – κίνησης – ειδικών φορτίων)

Τα καλώδια και τα μέσα στήριξης και προστασίας τους

Τα μέσα χειρισμού (διακόπτες, πίνακες ελέγχου κ.τ.λ.)

Τα σημεία ρευματοληψίας (ρευματοδότες, παροχές κ.τ.λ.)

Τα φωτιστικά σώματα.

Τις γειώσεις λειτουργίας και προστασίας όλων των εσωτερικών κι εξωτερικών ηλεκτρικών καταναλώσεων.

Το δίκτυο ισχυρών ρευμάτων νοείται από τον Γενικό Πίνακα Χαμηλής Τάσης (ΓΠΧΤ) και μετά, δηλαδή εξαιρείται ο υποσταθμός, για τον οποίο γίνεται ειδική αναφορά σε άλλο κεφάλαιο της παρούσης.

Το κτίριο διαθέτει πίνακες φωτισμού και κίνησης. Οι πίνακες είναι κατανεμημένοι σε όλη την έκταση του κτιρίου. Στους πίνακες περιλαμβάνονται κι εκείνοι των μεγάλων μηχανημάτων (π.χ. ανελκυστήρων κλπ).

Κτ1 Καραολή & Δημητρίου 80, Πειραιάς

Φωτισμός

Υπάρχουν τοποθετημένοι 90 κύριοι πίνακες - υποπίνακες φωτισμού - κίνησης (Αναλυτικά σχέδια και πληροφορίες από τα κατασκευαστικά σχέδια που υπάρχουν στην Τεχνική Υπηρεσία).

Στους πίνακες φωτισμού αμφιθεάτρων υπάρχουν ηλεκτρονικές διατάξεις για την ρύθμιση του φωτισμού των καθώς και τις ηλεκτρικές οθόνες.

Εξωτερικός περιμετρικός φωτισμός. Πίνακας ηλεκτρικός.

19 λαμπτήρες φωτισμού σε ιστούς.

4 προβολείς (τρεις 400 Watt και ένας 1.000 Watt).

Κτ2 Δεληγιώργη και Τσαμαδού 78, Πειραιάς. Νεοκλασικό κτίριο

Ηλεκτρικό δίκτυο αποτελούμενο από τον γενικό πίνακα του νεοκλασικού κτηρίου που τροφοδοτεί 6 υποπίνακες

Κτ3 Δεληγιώργη 107, Πειραιάς.

Ηλεκτρικό δίκτυο αποτελούμενο από τον κεντρικό πίνακα χαμηλής τάσης, τον γενικό πίνακα ανάγκης 4 υποπίνακες του κτηρίου των εργαστηρίων και 8 υποπίνακες του γενικού πίνακα ανάγκης για το ίδιο κτίριο. Το δίκτυο τροφοδότησης υποπινάκων. Οι ρευματοδότες

Τα δευτερεύοντα κτίρια.

Τα φωτιστικά σώματα. Ο εφεδρικός φωτισμός. Ο εξωτερικός φωτισμός. Ο εορταστικός φωτισμός (αφορά και τα τρία κτίρια επί των οδών Δεληγιώργη - Τσαμαδού - Ζέας).

Ο φωτισμός ασφαλείας.

Κτ5 Ανδρούτσου 150 και Βασ. Γεωργίου, Πειραιάς

Εγκατάσταση φωτισμού. Εγκατάσταση ρευματοδοτών και κίνησης. Δίκτυο διανομής-Πίνακες (Γενικός πίνακας Χ.Τ.268,8 KVA). Γειώσεις. Εφεδρικός φωτισμός. Φωτισμός ασφαλείας. Εορταστικός φωτισμός.

Κτ6 Ζέας 80 - 82, Πειραιάς

Το δίκτυο φωτισμού και κινήσεως καθώς και το αυτόνομο σύστημα φωτισμού ασφαλείας.

Ο υπάρχων μηχανισμός λειτουργίας εισόδου στο χώρο στάθμευσης των αυτοκινήτων Ο φωτισμός ασφαλείας.

Κτ7 Γρηγορίου Λαμπράκη 126, Πειραιάς

Τα πλαστικά κανάλια όδευσης των καλωδίων.

Υπάρχει εγκατάσταση φωτισμού ασφαλείας και του φωτισμού ασφαλείας στο εξωτερικό κλιμακοστάσιο.

Κτ8 Γρηγορίου Λαμπράκη 21 & Διστόμου, Πειραιάς

Εγκαταστάσεις φωτισμού, παροχές ρευματοδοτών και κίνησης, Δίκτυο διανομής - Πίνακες (Γενικός Πίνακας Χ.Τ. Γειώσεις) Εφεδρικός φωτισμός, φωτισμός ασφαλείας.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΣΗΣ-ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ (ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ-Υ/Σ) ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ (Η/Ζ)

Η εγκατάσταση του Υποσταθμού Μέσης – Χαμηλής Τάσης και του Ηλεκτροπαραγωγού Ζεύγους του κτιρίου περιλαμβάνει τους κάτωθι χώρους:

Τον χώρο του Γενικού Πίνακα Μέσης Τάσης,

Τους χώρους των Μετασχηματιστών,

Τον χώρο του Γενικού Πίνακα Χαμηλής Τάσης και του Ηλεκτροπαραγωγού Ζεύγους (Η/Ζ).

Κτ1 Καραολή & Δημητρίου 80. Πειραιάς

Υποσταθμός Μέσης Τάσης

Ο Υποσταθμός Μέσης Τάσης περιλαμβάνει συγκρότημα 4 κυψελών (οι κυψέλες άφιξης και μέτρησης αποτελούν ενιαίο σύνολο).

Κυψέλη άφιξης με αποζεύκτη φορτίου 24 KV, 400 A.

Τμήμα μέτρησης με 2 Μ/Σ τάσης 20 KV/110 V, με βολτόμετρο και 3 Μ/Σ έντασης με 3 αμπερόμετρα.

Δύο κυψέλες αναχώρησης προς τους μετασχηματιστές με ασφαλειοαποζεύκτη φορτίου 24 KV / 400 A με ασφάλειες Μ.Τ. 25 A.

Σε ανεξάρτητους χώρους τροφοδοτούνται από τις κυψέλες αναχώρησης δύο μετασχηματιστές ελαίου ισχύος 800 KVA και τάσεως 20 KV / 0,4 KV, ψύξη με έλαιο, πλήρες οργάνων προστασίας, ήτοι αφυγραντήρα BUCITHOLTZ, θερμόμετρο δύο επαφών.

Ο Γενικός πίνακας χαμηλής τάσεως που τροφοδοτείται από του μετασχηματιστές μέσω δύο αυτομάτων διακοπών φορτίου 3x600 A, που βρίσκεται στον αντίστοιχο χώρο του Ηλεκτροστασίου.

Από τον Γενικό Πίνακα χαμηλής τάσης τροφοδοτούνται όλοι οι πίνακες φωτισμού και κινήσεως του κτηρίου. Σε κάθε όροφο υπάρχει ένας πίνακας φωτισμού από τον οποίο τροφοδοτούνται υποπίνακες για την εξυπηρέτηση μιας ομάδας ή ενός συγκεκριμένου χώρου. Επίσης υπάρχουν και οι αντίστοιχοι πίνακες κινήσεως.

Στο χώρο του Γενικού πίνακα χαμηλής τάσεως για τη διόρθωση του συντελεστού ισχύος, έχει εγκατασταθεί συγκρότημα ψυκτικών συνολικής ισχύος 150 KVAR σε δύο πίνακες, εκ των οποίων 100 KVAR με αυτόματη ρύθμιση ζεύξης - απόζευξης αναλόγως αναγκών.

Οι γειώσεις προστασίας, λειτουργίας.

Εγκατάστασης αντικεραυνικής προστασίας με αλεξικέραυνο ιονισμού.

Ηλεκτροπαραγωγό Ζεύγος

(τύπου NTA 855 GZ 420 HP Ηλεκτρογεννήτρια τύπου M 6315 πραγματικής ισχύος 252 KW. Η γεννήτρια με τον π. Κινητήρα είναι απευθείας συζευγμένα με παρεμβολή καταλλήλου συνδέσμου) ισχύος 315 KVA/50 HZ 1500 Σ.Α./min με συν Φ. 0,8 τάσεως 230/400 V. Αποτελείται από τον πετρελαιοκινητήρα, υδρόψυκτος την ηλεκτρογεννήτρια, τον ηλεκτρολογικό πίνακα ελέγχου και χειρισμού, τον συσσωρευτή, το δοχείο ημερήσιας κατανάλωσης πετρελαίου.

Η γεννήτρια με τον π. Κινητήρα είναι απευθείας συζευγμένα με παρεμβολή καταλλήλου συνδέσμου).

Στο σύστημα Η/Ζ περιλαμβάνεται η δεξαμενή πετρελαίου κινήσεως και της αντλίας πληρώσεως της δεξαμενής (μικρή).

Τα φορτία είναι δυνδεδεμένα στο Η/Ζεύγος αυτά που προβλέπονται από την αρχική μελέτη όπως αναφέρονται κάτωτέρω :

<u>Πίνακες</u>	1	ΠΚΥ-4/5	Πιστικά συγκροτήματα, ύδρευσης και πυρόσβεσης
<u>κίνησης</u>	2	ΠΚΥ-Η/Υ	Κέντρο Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (μηχανοργάνωσης)
	3	Π 3 ^{ου} ορόφου	Κέντρο διαχείρισης δικτύου
	4	ΠΚΔ1, Δ2, Δ3	Κίνηση ανελκυστήρων
	5		Κυκλώματα εκτάκτου ανάγκης πλὴν ενδεικτικῶν ἐξόδου και παλίου ἀμφιθεάτρου.

Σημειώνεται δε ότι ο φωτισμός ανάγκης των αμφιθεάτρων έχει περίπου 500 Watt ανά Πίνακα ήτοι $32 \times 500 \text{ KW} = 16 \text{ KW}$

Κτ2 Δεληγιώργη και Τσαμαδού 78, Πειραιάς. Νεοκλασικό κτίριο

Κτ3 Δεληγιώργη 107, Πειραιάς.

Υποσταθμός 400 KVA.

Μετασχηματιστής τύπου S.E.A., 250 kVA, κατασκευής 1997

Ηλεκτροπαραγωγό ζεύγος 60 KVA.

Τύπου meccalte spa της εταιρείας 60 KVA

Κτ5 Ανδρούτσου 150 και Βασ. Γεωργίου, Πειραιάς

Ηλεκτροπαραγωγό ζεύγος (55KVA)

Τύπου MarelliMotori Nr MF26 58 I.C.I.H 63KVA

ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗΣ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ - UPS

Τα κτήρια διαθέτουν ένα UPS το οποίο παρέχει αδιάλειπτως ηλεκτρική ισχύ κυρίως σε ρευματοδότες που εξυπηρετούν ηλεκτρονικά συστήματα, όπως οι Η/Υ του computer room.

Κτ1 Καραολή & Δημητρίου 80. Πειραιάς

τεμ 5 καθώς επίσης και τα επιπλέον που έχουν εγκατασταθεί ή θα εγκατασταθούν μετά την λήξη της εγγύησης.

Τμήμα Μηχανοργάνωσης (Κεντρικό Computer Room)

τύπος UPS Braga Moro 30KVA
PUY9I030AK

Δίκτυα 3ος όροφος

APC SMART RT 6000VA SERIAL
TOWER

ABB ORION XT 6KVA TOWER

IRIS 1500

Μηχανοστασίου

Legrand Niky S1-1,5-2-3kVa

Κτ5 Ανδρούτσου 150 και Βασ. Γεωργίου, Πειραιάς

Στο ισόγειο του κτηρίου είναι εγκατεστημένα 2 UPS τύπου APC 300VA και 1 APC Smart UPS 3000

Κτ6 Ζέας 80 - 82, Πειραιάς

Το σύστημα αδιάλειπτης λειτουργίας (UPS) τεμ 3.

Κτ7 Γρηγορίου Λαμπράκη 126, Πειραιάς

Επίσης περιλαμβάνεται και το τοποθετημένο UPS τύπου MASTERYS BC 10x38 30A UR 690 Model MAS 28C310S-A- Power 10 KVA-7Kw SOCOMEC UPS) με αυτονομία 10 min.

Κτ8 Γρηγορίου Λαμπράκη 21 & Διστόμου, Πειραιάς

UPS τύπου MASTERYS BC 10x38 30A UR 690 Model MAS 28C310S-A- Power 10 KVA-7Kw SOCOMEC UPS).

Μια τυπική διαδικασία συντήρησης δεν μπορεί να αναπτυχθεί για όλους τους τύπους και τα μεγέθη των μονάδων UPS.

Ως εκ τούτου, θα ληφθεί υπόψη το εγχειρίδιο χρήσης του κατασκευαστή, θα ζητηθεί η γνώμη των ειδικών της εταιρείας κατασκευής του μηχανήματος, οι οποίοι θα δώσουν οδηγίες για τις ειδικές απαιτήσεις συντήρησης και κατευθυντήριες γραμμές για τη διάγνωση και αντιμετώπισης προβλημάτων που τυχόν προκύψουν.

Οι εργασίες που θα πραγματοποιούνται κατά την συντήρηση των UPS και του χώρου όπου στεγάζονται, είναι, κατ' ελάχιστον, οι ακόλουθες:

ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Οι οικοδομικές εγκαταστάσεις και στοιχεία περιλαμβάνουν το σύνολο των δομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων των κτηρίων και ότι περιγράφεται στη **Συγγραφή Υποχρεώσεων**.

Ενδεικτικώς (επισκευή **χωρίς υλικά** και συντήρηση) και όχι περιοριστικώς αναφέρονται τα παρακάτω:

Παντός τύπου μονώσεις - στεγανώσεις

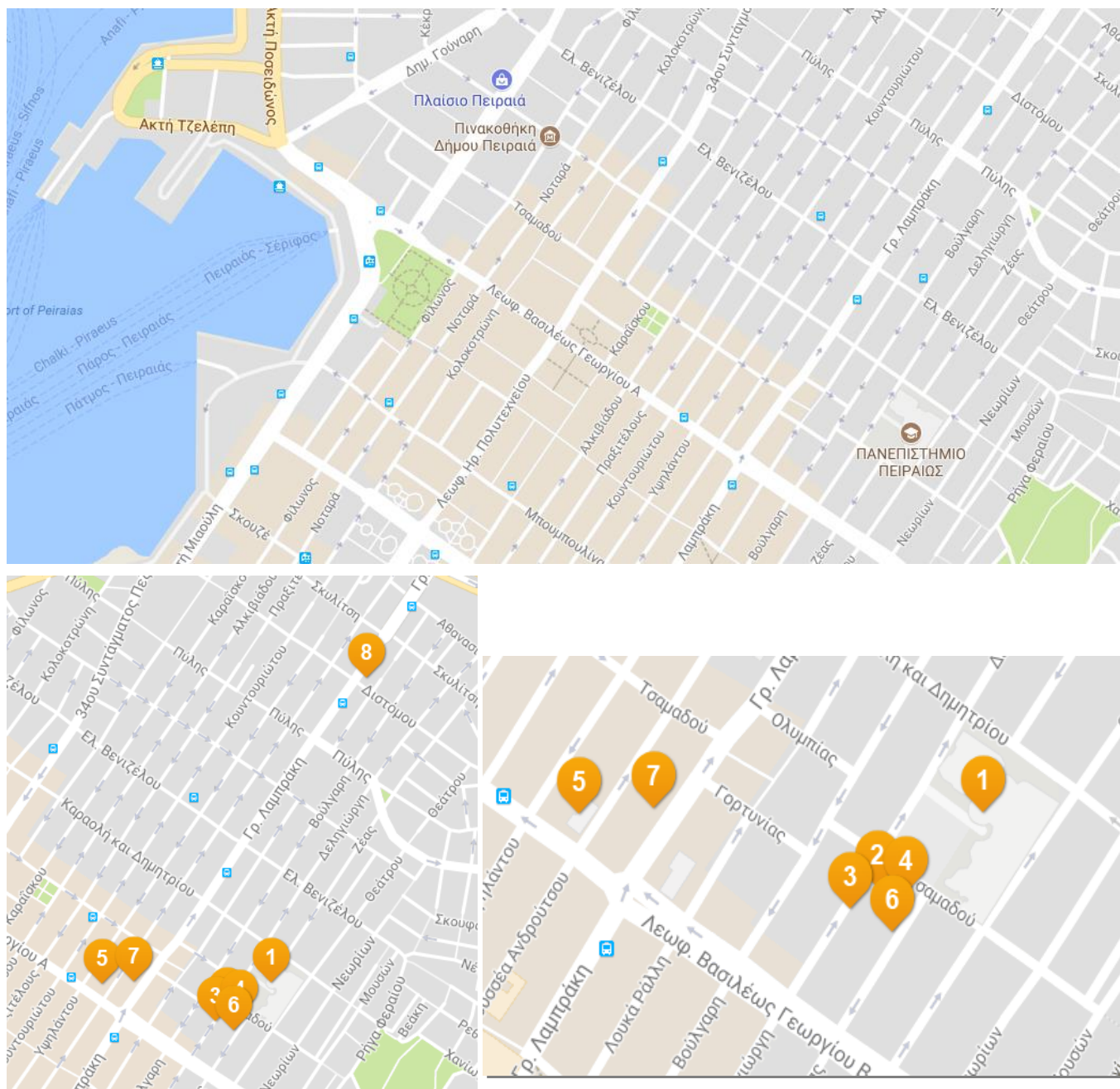
Παντός τύπου θύρες – παράθυρα - κλειδαριών

Παντός τύπου ψευδοροφές, γυψοσανίδων,

Παντός είδους κιγκλιδώματα

Παντός τύπου έπιπλα και εξοπλισμοί αιθουσών διδασκαλίας, συνεδρίων κλπ χώρων.

3. ΚΤΗΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ



4. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (εργασία με μικροϋλικά και υλικά)

*: Εάν υπάρχουν

!: Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ-ΛΕΙΟΥΤΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

ΠαΠει	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά						Είδος παροχής
		μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο	έτος	ή/και	
1	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΨΥΞΗΣ-ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ-ΑΕΡΙΣΜΟΣ)							
1,1	ΥΔΡΟΨΥΚΤΑ ΨΥΚΤΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ ²							
1.1.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	X (!)						Εργασία
1.1.2	ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΜΠΙΕΣΤΗ	X (!)						Εργασία
1.1.3	ΜΕΤΡΗΣΗ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ ΣΥΜΠΥΚΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΑΤΜΙΣΗΣ ΑΝΑ ΚΥΚΛΩΜΑ	X (!)						Εργασία
1.1.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΠΕΡΘΕΡΜΑΝΣΗΣ & ΥΠΟΨΥΞΗΣ ΑΝΑ ΚΥΚΛΩΜΑ	X (!)						Εργασία
1.1.5	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΡΕΥΣΤΟΥ, ΜΕΤΡΗΣΗ ΚΑΤΑΘΛΙΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΡΡΟΦΗΣΗΣ ΑΝΑ ΚΥΚΛΩΜΑ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΡΕΥΣΤΟΥ (εάν απαιτείται)	X (!)						Εργασία
1.1.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ (εάν απαιτείται)	X (!)						Εργασία και υλικά
1.1.7	ΜΕΤΡΗΣΗ ΠΙΕΣΕΩΝ ΚΥΚΛΩΜΑΤΩΝ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΕΛΑΙΟΥ	X (!)						Εργασία
1.1.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΨΥΧΡΟΥ ΚΑΙ ΕΨΥΓΜΕΝΟΥ ΝΕΡΟΥ	X (!)						Εργασία

1.1.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	X (!)						Εργασία
1.1.10	ΑΜΠΕΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΩΣΗΣ ΠΕΡΙΕΛΙΞΗΣ	X (!)						Εργασία
1.1.11	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ, ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	X (!)						Εργασία
1.1.12	ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΙΛΤΡΟΥ ΣΩΛΗΝΑ ΑΝΑΡΡΟΦΗΣΗΣ ΣΥΜΠΙΕΣΤΗ				X (!)			Εργασία
1.1.13	ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΙΛΤΡΟΥ ΛΑΔΙΟΥ ΛΙΠΑΝΣΗΣ ΣΥΜΠΙΕΣΤΗ				X (!)			Εργασία
1.1.14	ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΣΤΗΡΗΣΗ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΝΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΜΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ - ΠΑΡΑΘΕΣΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΕΓΙΝΑΝ (τυχόν επιπλέον εργασίες και συχνότητες εκτέλεσης θα τηρούνται χωρίς επιπλέον χρέωση)					X		Εργασία και μικροϋλικά
1.1.15	ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΛΑΙΟΥ ΣΥΜΠΙΕΣΤΩΝ - ΠΑΡΑΘΕΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ					X		Εργασία
1.1.16	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΛΑΙΟΥ ΣΥΜΠΙΕΣΤΗ (εάν απαιτείται) ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΦΙΛΤΡΩΝ ΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΦΙΛΤΡΟΥ ΥΓΡΑΣΙΑΣ					X		Εργασία και υλικά
1.1.17	ΜΕΤΡΗΣΗ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ ΣΥΜΠΙΕΣΤΗ					X		Εργασία
1.1.18	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ					X		Εργασία και υλικά
1.1.19	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ, ΚΙΝΗΤΗΡΑ, ΑΝΤΛΙΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ					X		Εργασία και μικροϋλικά
1.1.20	ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΘΟΡΩΝ ΒΑΦΗΣ, ΜΟΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
1.1.21	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία

1.1.1	ΑΕΡΟΨΥΚΤΑ (ΑΝΤΛΙΕΣ ΘΕΡΜΟΤΗΤΑΣ) ΨΥΚΤΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ ²							
1.1.1.1	ΈΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΥΓΡΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣΗ ΕΑΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ.					x	κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και υλικά
1.1.1.2	ΧΗΜΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ.					x		Εργασία
1.1.1.3	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΦΙΛΤΡΩΝ ΤΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΝΑΛΛΑΚΤΩΝ.				x			Εργασία και μικροϋλικ ά
1.1.1.4	ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΝ ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ.				x			Εργασία και μικροϋλικ ά
1.1.1.5	ΈΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΩΝ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ.				x			Εργασία και μικροϋλικ ά
1.1.1.6	ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ.				x			Εργασία
1.1.1.7	ΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΤΑΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ.				x			Εργασία και μικροϋλικ ά
1.1.1.8	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΥΓΟΚΕΝΤΡΙΚΩΝ Η ΑΛΛΩΝ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ, ΤΟΝΩΣΗ Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΜΑΝΤΩΝ ΕΑΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ, ΓΡΑΣΑΡΙΣΜΑ ΚΛΠ.				x			Εργασία και μικροϋλικ ά
1.1.1.9	ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΜΕΤΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΟΤΕΡ				x			Εργασία
1.1.1.10	ΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΝΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ.					x		Εργασία

1.1.1.11	ΜΕΤΡΗΣΗ ΤΩΝ ΠΙΕΣΕΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ.				x			Εργασία και μικροϋλικά
1.1.1.12	ΜΕΤΡΗΣΗ ΤΩΝ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ ΕΙΣΟΔΟΥ ΚΑΙ ΕΞΟΔΟΥ ΤΟΥ ΑΕΡΑ ΣΤΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ.				x			Εργασία
1.1.1.13	ΓΕΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ.					x		Εργασία
1.1.1.14	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΤΗΡΙΞΕΩΝ, ΤΑΛΑΝΤΩΣΕΩΝ, ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΑ ΑΠΛΕΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ					x		Εργασία και μικροϋλικά
1.1.1.15	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
1,2	ΧΗΜΙΚΟΣ & ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ²							
1.2.1	ΆΔΕΙΑΣΜΑ ΤΟΥ ΝΕΡΟΥ ΑΠΟ ΤΟ ΚΥΚΛΩΜΑ ΣΥΜΠΥΚΝΩΣΗΣ .	X (!)						Εργασία
1.2.2	ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΤΩΝ ΑΝΤΙΚΡΑΔΑΣΜΙΚΩΝ (ΛΑΣΤΙΧΑ ΦΟΥΣΚΕΣ) ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΤΥΦΛΩΝ ΦΛΑΝΤΖΩΝ 8" ΜΕ ΒΑΝΕΣ ΣΤΙΣ ΣΩΛΗΝΩΣΕΙΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΤΟΥ ΣΥΜΠΥΚΝΩΤΗ ΜΕ ΤΟ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ.	X (!)						Εργασία
1.2.3	ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΚΙΒΩΤΙΟΥ ΝΕΡΟΥ (ΚΑΠΑΚΙ ΤΟΥ ΨΥΚΤΗ) ΠΟΥ ΔΕΝ ΦΕΡΕΙ ΣΩΛΗΝΩΣΕΙΣ.	X (!)						Εργασία
1.2.4	ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΝΟΙΞΗ ΑΥΛΩΝ. (ΥΠΟΛΟΓΙΖΕΤΑΙ ΠΕΡΙΠΟΥ 300 ΑΥΛΟΙ ΤΩΝ ¾").	X (!)						Εργασία
1.2.5	ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΚΙΒΩΤΙΟΥ ΠΟΥ ΔΕΝ ΦΕΡΕΙ ΣΩΛΗΝΩΣΕΙΣ.	X (!)						Εργασία
1.2.6	ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΤΥΦΛΩΝ ΦΛΑΝΤΖΩΝ ΣΤΟ ΑΛΛΟ ΚΙΒΩΤΙΟ.	X (!)						Εργασία
1.2.7	ΧΗΜΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ.	X (!)						Εργασία και υλικά
1.2.8	ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΥΟ ΚΙΒΩΤΙΩΝ ΝΕΡΟΥ.	X						Εργασία

		(!)						
1.2.9	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ.	X (!)						Εργασία
1.2.10	ΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗ.	X (!)						Εργασία
1.2.11	ΕΚΚΙΝΗΣΗ, ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΡ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΨΥΚΤΗ.	X (!)						Εργασία
1.2.12	ΟΙ ΔΙΑΝΟΙΞΕΙΣ ΟΠΩΝ ΣΤΟΥΣ ΣΩΛΗΝΕΣ ΤΟΥ ΣΥΜΠΥΚΝΩΤΗ ΚΑΙ Ο ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΘΑ ΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ ΤΟΥ ΧΗΜΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΙΝΕΙ ΜΕ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΔΙΑΝΟΙΞΗΣ.	X (!)						Εργασία
1.2.13	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
1,3	ΠΥΡΓΟΙ ΨΥΞΕΩΣ							
1.3.1	ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΥΡΓΩΝ	X (!)						Εργασία
1.3.2	ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ	X (!)						Εργασία
1.3.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΡΑΔΑΣΜΩΝ	X (!)						Εργασία
1.3.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΞΟΝΩΝ	X (!)						Εργασία
1.3.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ	X (!)						Εργασία
1.3.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΑΝΥΣΜΑΤΟΣ ΙΜΑΝΤΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΝΥΣΗΣ ή ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΜΑΝΤΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ	X (!)						Εργασία και υλικά
1.3.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΚΡΟΦΥΣΙΩΝ ΨΕΚΑΣΜΟΥ ΝΕΡΟΥ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ	X (!)						Εργασία και υλικά
1.3.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΤΛΙΑΣ ΨΕΚΑΣΜΟΥ ΝΕΡΟΥ	X (!)						Εργασία

1.3.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΗΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ ΝΕΡΟΥ ΚΑΙ ΒΑΛΒΙΔΑΣ/ΠΛΩΤΗΡΑ ΠΛΗΡΩΣΗΣ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ	X (!)						Εργασία και υλικά
1.3.10	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΠΛΕΟΝΤΩΝ ΛΕΚΑΝΗΣ ΚΑΙ ΦΙΛΤΡΩΝ ΝΕΡΟΥ (*)	X (!)						Εργασία
1.3.11	ΑΜΠΕΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ				X (!)			Εργασία
1.3.12	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΣΗ ΕΔΡΑΝΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ				X (!)			Εργασία και μικροϋλικά
1.3.13	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΥΠΕΡΧΕΙΛΙΣΗΣ ΝΕΡΟΥ				X (!)			Εργασία
1.3.14	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
1.3.15	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ					X		Εργασία
1.3.16	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ ΕΔΡΑΣΕΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ					X		Εργασία
1.3.17	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
1,4	ΑΝΤΛΙΕΣ - ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ							
1.4.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΤΛΙΩΝ ΚΑΙ ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΩΝ - ΘΟΡΥΒΟΙ, ΚΡΑΔΑΣΜΟΙ	X (!)						Εργασία
1.4.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΣΤΥΠΙΟΘΛΙΠΤΩΝ, ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ, ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ	X (!)						Εργασία και μικροϋλικά
1.4.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΟΔΩΝ - ΤΡΙΟΔΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ (*)	X (!)						Εργασία

1.4.4	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΝΤΛΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΚΟΥΡΙΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
1.4.5	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ(*) ΑΝΤΛΙΩΝ - ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΩΝ					X		Εργασία
1.4.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ					X		Εργασία
1.4.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ					X		Εργασία
1.4.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΣΗ ΕΔΡΑΝΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
1.4.9	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
1,5	ΔΟΧΕΙΑ ΔΙΑΣΤΟΛΗΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ (ΑΝΟΙΚΤΑ)							
1.5.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ	X						Εργασία και μικροϋλικά
1.5.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΒΑΛΒΙΔΑΣ/ΠΛΩΤΗΡΑ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ	X						Εργασία και υλικά
1.5.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΒΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕ ΒΑΦΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ					X		Εργασία και υλικά
1.5.4	ΕΚΚΕΝΩΣΗ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ - ΕΠΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ					X		Εργασία και μικροϋλικά
1.5.5	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
1,6	ΔΙΚΤΥΑ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΝΕΡΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ							

1.6.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ (ΣΩΛΗΝΩΣΕΙΣ - ΡΑΚΟΡ) ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ			X				Εργασία και μικροϋλικά
1.6.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΒΑΝΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ			X				Εργασία και μικροϋλικά
1.6.3	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΧΕΙΡΙΣΜΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ					X		Εργασία
1.6.4	ΕΞΑΕΡΩΣΕΙΣ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΩΝ ΣΗΜΕΙΩΝ ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ					X		Εργασία
1.6.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΗΡΙΓΜΑΤΩΝ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ					X		Εργασία
1.6.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
1.6.7	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
1,7	ΜΟΝΑΔΕΣ INDUCTION - ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ							
1.7.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	X						Εργασία
1.7.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΚΑΜΠΤΟΥ ΑΕΡΑΓΩΓΟΥ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X				Εργασία και υλικά
1.7.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ – ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X				Εργασία
1.7.4	ΕΞΑΕΡΩΣΗ			X				Εργασία
1.7.5	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ			X				Εργασία και μικροϋλικά

1.7.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ (*)				X			Εργασία
1.7.7	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ ΑΕΡΑ				X			Εργασία και μικροϋλικά
1.7.8	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΠΡΟΣΑΓΩΓΗΣ ΑΕΡΑ				X			Εργασία και μικροϋλικά
1.7.9	ΧΗΜΙΚΟΣ & ΑΝΤΙΜΙΚΡΟΒΙΑΚΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ					X		Εργασία και υλικά
1.7.10	ΧΗΜΙΚΟΣ & ΑΝΤΙΜΙΚΡΟΒΙΑΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΛΕΚΑΝΗΣ ΑΠΟΣΤΡΑΓΓΙΣΗΣ					X		Εργασία και υλικά
1.7.11	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΚΡΟΦΥΣΙΩΝ ΑΕΡΑ					X		Εργασία και μικροϋλικά
1.7.12	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΙΛΤΡΩΝ					X		Εργασία και υλικά
1.7.13	ΕΛΕΓΧΟΣ ΘΕΡΜΟΣΤΑΤΩΝ					X		Εργασία
1.7.14	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΚΟΠΤΩΝ ΚΑΙ ΒΑΛΒΙΔΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ					X		Εργασία
1.7.15	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΡΜΑΡΙΟΥ - ΕΣΟΧΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ INDUCTION					X		Εργασία
1.7.16	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
1,8	ΜΟΝΑΔΕΣ FAN COIL - ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ							
1.8.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	X						Εργασία
1.8.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΚΑΜΠΤΟΥ ΑΕΡΑΓΩΓΟΥ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ (*)			X				Εργασία και υλικά

1.8.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X				Εργασία
1.8.4	ΕΞΑΕΡΩΣΗ			X				Εργασία
1.8.5	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ			X				Εργασία και μικροϋλικά
1.8.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ				X			Εργασία
1.8.7	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ ΑΕΡΑ				X			Εργασία και μικροϋλικά
1.8.8	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΠΡΟΣΑΓΩΓΗΣ ΑΕΡΑ				X			Εργασία και μικροϋλικά
1.8.9	ΧΗΜΙΚΟΣ & ΑΝΤΙΜΙΚΡΟΒΙΑΚΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ					X		Εργασία και υλικά
1.8.10	ΧΗΜΙΚΟΣ & ΑΝΤΙΜΙΚΡΟΒΙΑΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΛΕΚΑΝΗΣ ΑΠΟΣΤΡΑΓΓΙΣΗΣ					X		Εργασία και μικροϋλικά
1.8.11	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΙΛΤΡΩΝ					X		Εργασία και υλικά
1.8.12	ΕΛΕΓΧΟΣ ΘΕΡΜΟΣΤΑΤΩΝ					X		Εργασία
1.8.13	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΚΟΠΤΩΝ ΚΑΙ ΒΑΛΒΙΔΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ					X		Εργασία
1.8.14	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΡΜΑΡΙΟΥ - ΕΞΟΧΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ FAN COIL					X		Εργασία
1.8.15	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία

1,9	ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΥΠΟΥ (SPLIT UNIT) - ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ							
1.9.1	ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΜΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ - ΠΑΡΑΘΕΣΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΕΓΙΝΑΝ				X			Εργασία και μικροϋλικά
1.9.2	ΠΛΥΣΙΜΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ -ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ				X			Εργασία και μικροϋλικά
1.9.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ				X		κατό πιν οχλή σεως	Εργασία
1.9.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΗΣ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣΗ ΑΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ				X		κατό πιν οχλή σεως	Εργασία
1.9.5	ΧΗΜΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ					X		Εργασία και υλικά
1.9.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ					X		Εργασία
1.9.7	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
1.10	ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΥΠΟΥ (SPLIT UNIT) - ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ							
1.10.1	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X				Εργασία και μικροϋλικά
1.10.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ				X			Εργασία και

								μικροϋλικ ά
1.10.3	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΛΕΚΑΝΗΣ ΑΠΟΣΤΡΑΓΓΙΣΗΣ				X			Εργασία και μικροϋλικ ά
1.10.4	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΣΥΜΠΥΚΝΩΜΑΤΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικ ά
1.10.5	ΧΗΜΙΚΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΒΑΚΤΗΡΙΔΙΑΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΑΡΑΘΕΣΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΕΓΙΝΑΝ					X		Εργασία και υλικά
1.10.6	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΚΑΙ ΤΟΥ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΑ					X		Εργασία και μικροϋλικ ά
1.10.7	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
1.11	ΔΙΚΤΥΑ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ FREON							
1.11.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ (ΣΩΛΗΝΩΣΕΙΣ - ΡΑΚΟΡ)				X			Εργασία
1.11.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικ ά
1.11.3	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
1,12	ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ - ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ							
1.12.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	X						Εργασία
1.12.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΑΦΡΑΓΜΑΤΩΝ (DAMPERS) (*)	X						Εργασία

1.12.3	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΥΜΜΑΤΩΝ	X					Εργασία
1.12.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΘΟΡΥΒΟΥ	X					Εργασία
1.12.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΚΑΜΠΤΗΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X			Εργασία και υλικά
1.12.6	ΑΜΠΕΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΡΑ			X			Εργασία
1.12.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΞΟΝΩΝ			X			Εργασία
1.12.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X			Εργασία
1.12.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΑΝΥΣΜΑΤΟΣ ΙΜΑΝΤΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΝΥΣΗΣ ή ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΜΑΝΤΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X!			Εργασία και υλικά
1.12.10	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X			Εργασία
1.12.11	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ				X		Εργασία
1.12.12	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ ΕΔΡΑΣΕΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ				X		Εργασία
1.12.13	ΧΗΜΙΚΟΣ & ΑΝΤΙΜΙΚΡΟΒΙΑΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ				X		Εργασία και υλικά
1.12.14	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΛΕΚΑΝΗΣ ΑΠΟΣΤΡΑΓΓΙΣΗΣ				X		Εργασία και μικροϋλικά
1.12.15	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΑΝΑΡΡΟΦΗΣΗΣ ΑΕΡΑ				X		Εργασία και μικροϋλικά
1.12.16	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΑΠΟΡΙΨΗΣ ΑΕΡΑ				X		Εργασία και μικροϋλικά

1.12.17	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ				X			Εργασία και μικροϋλικά
1.12.18	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΣΗ ΕΔΡΑΝΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ - ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ				X			Εργασία και μικροϋλικά
1.12.19	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ				X			Εργασία και μικροϋλικά
1.12.20	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΙΛΤΡΩΝ					X		Εργασία και υλικά
1.12.21	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
1,13	ΦΥΓΟΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΕΣ							
1.13.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	X						Εργασία
1.13.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΑΦΡΑΓΜΑΤΩΝ (DAMPERS) (*)	X						Εργασία
1.13.3	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΥΜΜΑΤΩΝ	X						Εργασία
1.13.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΘΟΡΥΒΟΥ	X						Εργασία
1.13.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΚΑΜΠΤΗΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X				Εργασία και υλικά
1.13.6	ΑΜΠΕΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΡΑ			X				Εργασία
1.13.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΞΟΝΩΝ			X				Εργασία
1.13.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X				Εργασία
1.13.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΑΝΥΣΜΑΤΟΣ ΙΜΑΝΤΩΝ – ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΝΥΣΗΣ ή ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΜΑΝΤΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X				Εργασία και υλικά

1.13.10	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ				X			Εργασία
1.13.11	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ ΕΔΡΑΣΕΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ				X			Εργασία
1.13.12	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΑΝΑΡΡΟΦΗΣΗΣ ΑΕΡΑ				X			Εργασία και μικροϋλικά
1.13.13	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΑΠΟΡΙΨΗΣ ΑΕΡΑ				X			Εργασία και μικροϋλικά
1.13.14	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ				X			Εργασία και μικροϋλικά
1.13.15	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΣΗ ΕΔΡΑΝΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ - ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ				X			Εργασία και μικροϋλικά
1.13.16	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ				X			Εργασία και μικροϋλικά
1.13.17	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΙΛΤΡΩΝ					X		Εργασία και υλικά
1.13.18	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
1,14	ΕΞΑΕΡΙΣΤΗΡΕΣ ΟΡΟΦΗΣ ΤΥΠΟΥ ΜΑΝΙΤΑΡΙ							
1.14.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	X						Εργασία
1.14.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΑΦΡΑΓΜΑΤΩΝ (DAMPERS) (*)	X						Εργασία
1.14.3	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΥΜΜΑΤΩΝ	X						Εργασία

1.14.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΘΟΡΥΒΟΥ	X						Εργασία
1.14.5	ΑΜΠΕΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΡΑ			X				Εργασία
1.14.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΞΟΝΩΝ			X				Εργασία
1.14.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X				Εργασία
1.14.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΑΝΥΣΜΑΤΟΣ ΙΜΑΝΤΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΝΥΣΗΣ ή ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΜΑΝΤΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X				Εργασία και υλικά
1.14.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ				X			Εργασία
1.14.10	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ ΕΔΡΑΣΕΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ				X			Εργασία
1.14.11	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ				X			Εργασία και μικροϋλικά
1.14.12	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΣΗ ΕΔΡΑΝΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ - ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ				X			Εργασία και μικροϋλικά
1.14.13	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
1,15	ΔΙΚΤΥΑ ΑΕΡΑΓΩΓΩΝ - ΣΤΟΜΙΩΝ							
1.15.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΔΙΑΦΡΑΓΜΑΤΩΝ ΟΓΚΟΥ ΑΕΡΑ (VOLUME DUMPER) - ΠΑΡΑΘΕΣΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΕΓΙΝΑΝ					X		Εργασία
1.15.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά

1.15.3	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΠΡΟΣΑΓΩΓΗΣ - ΑΠΑΓΩΓΗΣ και με χρήση σκαλωσιάς ή αναβατορίου.					X		Εργασία και μικροϋλικά
1.15.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΥΡΟΔΙΑΦΡΑΓΜΑΤΩΝ					X		Εργασία
1.15.5	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
2	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ (ΛΕΒΗΤΕΣ-ΚΑΥΣΤΗΡΕΣ) ²							
2,1	ΛΕΒΗΤΕΣ ΘΕΡΜΟΥ ΝΕΡΟΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΘΕΡΜΑΝΣΗ)							
2.1.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΤΟΠΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ					X		Εργασία
2.1.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ					X		Εργασία
2.1.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΠΛΗΡΩΣΗΣ					X		Εργασία
2.1.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΘΕΡΜΟΜΕΤΡΩΝ ΚΑΙ ΜΑΝΟΜΕΤΡΩΝ					X		Εργασία
2.1.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΘΕΡΜΟΣΤΑΤΩΝ ΟΡΙΟΥ					X		Εργασία
2.1.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ ΚΑΥΣΙΜΟΥ ΚΑΙ ΖΕΣΤΟΥ ΝΕΡΟΥ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ					X		Εργασία και μικροϋλικά
2.1.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΘΥΡΙΔΩΝ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ					X		Εργασία και μικροϋλικά
2.1.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟΥΣ ΚΑΠΝΑΓΩΓΟΥΣ					X		Εργασία και μικροϋλικά

2.1.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΛΑΤΗΡΙΩΝ ΣΤΡΟΒΙΛΙΣΜΟΥ					X		Εργασία και υλικά
2.1.10	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΛΟΓΟΘΑΛΑΜΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΔΡΟΜΩΝ ΚΑΥΣΑΕΡΙΩΝ					X		Εργασία και υλικά
2.1.11	ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΥΡΙΜΑΧΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ ΚΑΙ ΜΟΝΩΣΗΣ ΛΕΒΗΤΑ					X		Εργασία
2.1.12	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΘΥΡΙΔΑΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΛΕΒΗΤΑ - ΚΑΠΝΑΓΩΓΟΥ					X		Εργασία και υλικά
2.1.13	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
2,2	ΚΑΥΣΤΗΡΕΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ²							
2.2.1	ΑΠΟΜΟΝΩΣΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗ ΠΑΡΟΧΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΚΑΥΣΙΜΟΥ					X		Εργασία
2.2.2	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ ΚΑΥΣΤΗΡΑ					X		Εργασία και μικροϋλικά
2.2.3	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΛΟΓΟΣΩΛΗΝΑ (ΜΠΟΥΚΑ) ΚΑΙ ΔΙΑΣΚΟΡΠΙΣΤΗΡΑ ΑΕΡΑ					X		Εργασία και μικροϋλικά
2.2.4	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΑΚΡΟΦΥΣΙΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΔΙΩΝ ΑΝΑΦΛΕΞΗΣ					X		Εργασία και μικροϋλικά
2.2.5	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΦΩΤΟΚΥΤΤΑΡΟΥ Η ΤΟΥ ΙΟΝΙΣΤΗ ΦΛΟΓΑΣ					X		Εργασία και μικροϋλικά
2.2.6	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΤΕΡΩΤΗΣ ΑΕΡΑ					X		Εργασία και μικροϋλικά

								ά
2.2.7	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΟΥ ΑΕΡΑ ΚΑΙ MULTIBOX					X		Εργασία και μικροϋλικά
2.2.8	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΟΥ ΓΡΑΜΜΗΣ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΚΑΥΣΙΜΟΥ					X		Εργασία και μικροϋλικά
2.2.9	ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΤΩΝ ΑΝΤΙΚΡΑΔΑΣΜΙΚΩΝ ΤΩΝ ΣΩΛΗΝΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ					X		Εργασία και υλικά
2.2.10	ΣΥΣΦΙΞΗ ΤΩΝ ΕΠΑΦΩΝ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΚΥΚΛΩΜΑΤΟΣ					X		Εργασία
2.2.11	ΕΠΑΝΑΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΘΕΣΕΩΣ ΑΥΤΩΝ					X		Εργασία
2.2.12	ΣΥΝΔΕΣΗ ΤΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΥΣΙΜΟΥ					X		Εργασία
2.2.13	ΘΕΣΗ ΣΕ ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ					X		Εργασία
2.2.14	ΕΛΕΓΧΟΣ ΓΙΑ ΑΣΥΝΗΘΙΣΤΟΥΣ ΘΟΡΥΒΟΥΣ - ΚΡΑΔΑΣΜΟΥΣ Κ.Τ.Λ.					X		Εργασία
2.2.15	ΜΕΤΡΗΣΕΙΣ ΚΑΥΣΑΕΡΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΚΑΠΝΑΓΩΓΟ					X		Εργασία
2.2.16	ΡΥΘΜΙΣΗ ΑΝΑΛΟΓΙΑΣ ΑΕΡΑ-ΚΑΥΣΙΜΟΥ					X		Εργασία
2.2.17	ΤΩΝ ΘΕΡΜΟΣΤΑΤΩΝ / ΠΡΕΣΣΟΣΤΑΤΩΝ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ					X		Εργασία
2.2.18	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΠΡΕΣΣΟΣΤΑΤΩΝ ΑΕΡΑ / ΑΕΡΙΟΥ ΤΟΥ ΚΑΥΣΤΗΡΑ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ ΑΥΤΩΝ					X		Εργασία
2.2.19	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ					X		Εργασία
2.2.20	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ					X		Εργασία
2.2.21	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία

2,3	ΔΙΚΤΥΟ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ²							
2.3.1	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΥΧΟΝ ΤΡΑΥΜΑΤΙΣΜΟΥΣ ΤΩΝ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΦΘΟΡΕΣ ΤΗΣ ΑΝΤΙΣΚΩΡΙΑΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ	X (!)						Εργασία και υλικά
2.3.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ & ΧΕΙΡΙΣΜΟΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ	X (!)						Εργασία
2.3.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΑ ΠΡΟΣΑΓΩΓΗΣ ΑΕΡΑ ΣΤΟΝ ΧΩΡΟ ΤΟΥ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ	X (!)						Εργασία
2.3.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ FIRE DAMPER ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ	X (!)						Εργασία
2.3.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΟΥ ΧΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΑΥΣΤΗΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΚΙΝΗΣΗ ΤΟΥ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΗΣ ΚΑΥΣΗΣ	X (!)						Εργασία
2.3.6	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΦΙΛΤΡΩΝ			X (!)				Εργασία και μικροϋλικά
2.3.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΦΛΑΝΤΖΩΝ, ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ, ΒΑΝΝΩΝ ΚΛΠ. ΜΕ ΦΟΡΗΤΟ ΑΝΙΧΝΕΥΤΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΔΙΑΡΡΟΩΝ - ΕΚΔΟΣΗ ΔΕΛΤΙΟΥ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ				X			Εργασία και μικροϋλικά
2.3.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΠΟΛΗΞΕΩΝ ΤΩΝ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΥΤΩΝ				X			Εργασία και μικροϋλικά
2.3.9	ΕΚΚΕΝΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ (με τη λήξη της περιόδου θέρμανσης)					X		Εργασία
2.3.10	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ					X		Εργασία και υλικά

2.3.11	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ - ΒΑΛΒΙΔΕΣ ΑΚΑΡΙΑΙΑΣ ΔΙΑΚΟΠΗΣ - ΕΚΤΟΝΩΤΙΚΕΣ ΒΑΛΒΙΔΕΣ - ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑ ΤΩΝ GAS TRAIN) - (πριν την έναρξη της περιόδου θέρμανσης)							Εργασία
2.3.12	ΕΠΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΜΕ ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ ¹ (πριν τη έναρξη της περιόδου θέρμανσης)					X		Εργασία και υλικά
2.3.13	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ DAMPERS ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΠΑΓΩΓΗΣ ΚΑΥΣΑΕΡΙΩΝ (*)					X		Εργασία
2.3.14	ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΑΘΟΔΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ (*)					X		Εργασία
2.3.15	ΠΑΧΥΜΕΤΡΗΣΗ ΤΩΝ ΣΩΛΗΝΩΝ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ					X		Εργασία
2.3.16	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
2,4	ΑΝΤΛΙΕΣ - ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ							
2.4.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΤΛΙΩΝ ΚΑΙ ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΩΝ - ΘΟΡΥΒΟΙ, ΚΡΑΔΑΣΜΟΙ κλπ	X (!)						Εργασία
2.4.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΣΤΥΠΙΟΘΛΗΠΤΩΝ, ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ, ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ	X (!)						Εργασία και μικροϋλικά
2.4.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΟΔΩΝ - ΤΡΙΟΔΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ (*)	X (!)						Εργασία
2.4.4	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΝΤΛΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΚΟΥΡΙΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
2.4.5	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ(*) ΑΝΤΛΙΩΝ - ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΩΝ					X		Εργασία
2.4.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ, ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ					X		Εργασία

2.4.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ					X		Εργασία
2.4.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΣΗ ΕΔΡΑΝΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
2.4.9	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
3	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΤΗΡΙΟΥ (ΣΔΚ-BMS) ²							
3,1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ ΚΑΙ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ				X			Εργασία
3,2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΡΥΘΜΙΣΤΩΝ ΤΩΝ ΑΚΕ				X			Εργασία
3,3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΑΙΣΘΗΤΗΡΙΩΝ - ΤΡΙΟΔΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ ΚΑΙ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ ΔΙΑΦΡΑΓΜΑΤΩΝ				X			Εργασία και υλικά
3,4	ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΩΝ ΒΛΑΜΜΕΝΩΝ ΡΥΘΜΙΣΤΩΝ				X			Εργασία και υλικά
3,5	ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΩΝ ΒΛΑΜΜΕΝΩΝ ΑΙΣΘΗΤΗΡΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ							Εργασία και υλικά
3,6	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ							
4	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ							
4,1	ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΤΕΣ ΧΩΡΟΥ							
4.1.1	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΡΕΩΣΗΣ ΤΩΝ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΤΩΝ ΣΕ ΟΡΟΦΕΣ ΚΑΙ ΚΥΡΙΩΣ ΨΕΥΔΟΡΟΦΕΣ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ	X						Εργασία
4.1.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΤΩΝ ΜΕ ΤΗΝ ΧΡΗΣΗ ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΠΡΕΥ ΣΕ ΧΩΡΟΥΣ ΜΕΣΟΥ Ή ΥΨΗΛΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΦΩΤΙΑΣ. ΩΣ ΧΩΡΟΙ ΜΕΣΟΥ Η ΥΨΗΛΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΝΟΟΥΝΤΑΙ ΟΛΟΙ ΟΙ ΧΩΡΟΙ ΤΩΝ Η/Μ (ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΑ, ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΑ, ΧΩΡΟΙ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΚΑΥΣΙΜΩΝ, ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΑ, ΗΛΕΚΤΡΟΣΤΑΣΙΑ,	X						Εργασία και υλικά

	COMPUTER ROOMS, ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΕΥΦΛΕΚΤΩΝ Η ΠΤΗΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ, ΞΥΛΟΥΡΓΕΙΟ, ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ, ΚΥΛΙΚΕΙΑ Κ.Λ.Π.).						
4.1.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΤΩΝ ΜΕ ΤΗΝ ΧΡΗΣΗ ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΠΡΕΪ ΣΤΟΥΣ ΛΟΙΠΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ.		Χ				Εργασία και υλικά
4.1.4	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη					
4,2	ΚΟΜΒΙΑ ΗΧΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΦΩΤΕΙΝΑ ΣΗΜΑΤΑ						
4.2.1	ΘΑ ΕΛΕΓΧΕΤΑΙ Η ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ. ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ Η ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ Η ΜΟΝΙΜΗ ΚΑΛΥΨΗ ΤΟΥΣ ΜΕ ΕΠΙΠΛΑ Η ΑΛΛΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ.	Χ					Εργασία
4.2.2	ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ Η ΟΠΤΙΚΗ ΤΟΥΣ ΕΠΑΦΗ ΑΠΟ ΟΛΑ ΤΑ ΣΗΜΕΙΑ ΤΟΥ/ΤΩΝ ΧΩΡΟΥ/ΩΝ ΠΟΥ ΚΑΛΥΠΤΟΥΝ.	Χ					Εργασία
4.2.3	ΣΠΑΣΜΕΝΑ ΚΟΜΒΙΑ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΠΙΔΙΟΡΘΩΝΟΝΤΑΙ ΑΜΕΣΑ.	Χ					Εργασία και υλικά
4.2.4	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη					
4,3	ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ						
4.3.1	ΘΑ ΕΛΕΓΧΕΤΑΙ Η ΚΑΛΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΦΕΔΡΙΚΗΣ ΠΗΓΗΣ ΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ (ΣΥΣΣΩΡΕΥΤΕΣ) ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΚΟΠΗΣ ΤΗΣ ΔΕΗ.	Χ					Εργασία
4.3.2	ΘΑ ΕΛΕΓΧΕΤΑΙ ΑΝΑ ΖΩΝΗ Η ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ (ΕΝΤΟΛΗ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΤΩΝ Η ΚΟΜΒΙΩΝ - ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ).	Χ					Εργασία
4.3.3	ΘΑ ΕΛΕΓΧΕΤΑΙ Η ΚΑΛΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΠΙΝΑΚΑ ΜΕ ΤΟΝ ΧΩΡΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ, ΦΥΛΑΚΑ ΚΑΙ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ. ΑΜΕΣΑ.	Χ					Εργασία

4.3.5	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						
5	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΝΕΡΟ							
5,1	ΜΟΝΙΜΟ ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΤΑΙΟΝΗΤΗΡΩΝ							
5.1.1	ΈΛΕΓΧΟΣ ΠΙΕΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ	X						Εργασία
5.1.2	ΈΛΕΓΧΟΣ ΣΤΑΘΜΗΣ ΛΑΔΙΟΥ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΚΙΝΗΤΗΡΑ	X						Εργασία
5.1.3	ΕΚΚΙΝΗΣΗ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΚΙΝΗΤΗΡΑ	X						Εργασία
5.1.4	ΕΚΚΙΝΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΗΡΩΝ	X						Εργασία
5.1.5	ΈΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΗΣ ΚΑΥΣΑΕΡΙΩΝ Ή ΛΑΔΙΩΝ ΜΕ ΤΟΝ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΚΙΝΗΤΗΡΑ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	X						Εργασία
5.1.6	ΈΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΩΝ ΤΟΥ ΑΞΟΝΑ ΤΗΣ ΑΝΤΛΙΑΣ ΓΙΑ ΤΥΧΟΝ ΔΙΑΡΡΟΕΣ	X						Εργασία
5.1.7	ΈΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΝΕΡΟΥ ΑΠΟ ΤΙΣ ΣΥΝΔΕΣΕΙΣ	X						Εργασία
5.1.8	ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΝΔΕΙΞΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΙΕΖΟΣΤΑΤΩΝ	X						Εργασία
5.1.9	ΈΛΕΓΧΟΣ ΣΤΑΘΜΗΣ ΥΓΡΩΝ ΜΠΑΤΑΡΙΑΣ	X						Εργασία
5.1.10	ΈΛΕΓΧΟΣ ΦΟΡΤΙΣΤΗ ΜΠΑΤΑΡΙΑΣ	X						Εργασία
5.1.11	ΈΛΕΓΧΟΣ ΠΙΕΣΤΙΚΟΥ ΔΟΧΕΙΟΥ	X						Εργασία
5.1.12	ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	X						Εργασία
5.1.13	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΛΑΙΟΥ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΚΙΝΗΤΗΡΑ ΜΕ ΝΕΟ ΤΥΠΟΥ				X			Εργασία και υλικά
5.1.14	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΤΙΚΗΣ ΣΧΑΡΑΣ				X			Εργασία
5.1.15	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΠΤΕΡΥΓΙΩΝ ΨΥΞΗΣ ΤΟΥ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΚΙΝΗΤΗΡΑ				X			Εργασία
5.1.16	ΈΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΗΣ ΚΑΥΣΑΕΡΙΩΝ Η ΛΑΔΙΩΝ ΜΕ ΤΟΝ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΚΙΝΗΤΗΡΑ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ				X			Εργασία
5.1.17	ΈΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΩΝ ΤΟΥ ΑΞΟΝΑ ΤΗΣ ΑΝΤΛΙΑΣ ΓΙΑ ΤΥΧΟΝ ΔΙΑΡΡΟΕΣ				X			Εργασία
5.1.18	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΟΥ ΑΕΡΑ (ΑΝ ΕΙΝΑΙ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ) Η				X			Εργασία

	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ							και υλικά
5.1.19	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΙΛΤΡΟΥ ΚΑΥΣΙΜΟΥ				X			Εργασία και υλικά
5.1.20	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΙΛΤΡΟΥ ΕΛΑΙΟΥ				X			Εργασία και υλικά
5.1.21	ΈΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΝΕΡΟΥ ΑΠΟ ΤΙΣ ΣΥΝΔΕΣΕΙΣ				X			Εργασία
5.1.22	ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ & ΣΥΣΦΙΞΕΙΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΔΙΑΚΟΠΤΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΚΥΚΛΩΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ				X			Εργασία
5.1.23	ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ				X			Εργασία
5.1.24	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΦΩΛΕΩΝ			X			κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικά
5.1.25	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ						κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικά
5.1.26	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
5,2	ΑΝΤΛΙΕΣ							
5.2.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΤΛΙΩΝ ΚΑΙ ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΩΝ - ΘΟΡΥΒΟΙ, ΚΡΑΔΑΣΜΟΙ	X						Εργασία
5.2.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΣΤΥΠΙΟΘΛΙΠΤΩΝ, ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ, ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ	X						Εργασία και μικροϋλικά
5.2.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΟΔΩΝ - ΤΡΙΟΔΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ (*)	X						Εργασία
5.2.4	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΝΤΛΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΚΟΥΡΙΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά

								ά
5.2.5	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ(*) ΑΝΤΛΙΩΝ – ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΩΝ					X		Εργασία
5.2.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ					X		Εργασία
5.2.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ					X		Εργασία
5.2.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΣΗ ΕΔΡΑΝΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικ ά
5.2.9	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
5,3	ΔΙΚΤΥΑ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΝΕΡΟΥ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ							
5.3.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ (ΣΩΛΗΝΩΣΕΙΣ ΡΑΚΟΡ) ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ			X				Εργασία και μικροϋλικ ά
5.3.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΒΑΝΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ			X				Εργασία και μικροϋλικ ά
5.3.3	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΧΕΙΡΙΣΜΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ					X		Εργασία
5.3.4	ΕΞΑΕΡΩΣΕΙΣ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΩΝ ΣΗΜΕΙΩΝ ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ					X		Εργασία
5.3.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΗΡΙΓΜΑΤΩΝ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ					X		Εργασία
5.3.6	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
6	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ							
6,1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΠΑΡΞΗΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ ΣΤΙΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ			X				Εργασία
6,2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ			X				Εργασία

	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ							
6,3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΟΡΑΤΟΤΗΤΑΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ			X				Εργασία
6,4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΑΝΑΓΝΩΣΤΩΝ ΟΔΗΓΙΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ			X				Εργασία
6,5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΠΑΡΞΗΣ ΚΑΚΩΣΕΩΝ Η/ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΛΛΕΙΨΕΩΝ ΠΑΡΕΛΚΟΜΕΝΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ			X				Εργασία
6,6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΙΕΣΕΩΝ			X				Εργασία
6,7	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΝΕΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ, ΑΝΑΓΟΜΩΣΗ κλπ			X				Εργασία και υλικά
6,1	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
7	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ (ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ)							
7,1	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ							
7.1.1	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΑΝΑΜΙΚΤΗΡΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ.	X					κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικά
7.1.2	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΟΧΕΙΩΝ ΕΚΠΛΥΣΗΣ ΛΕΚΑΝΗΣ	X					κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικά
7.1.3	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ ΕΚΠΛΥΣΗΣ ΛΕΚΑΝΗΣ	X					κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικά
7.1.4	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΨΥΚΤΩΝ ΝΕΡΟΥ	X					κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικά
7.1.5	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ			X				Εργασία και

								μικροϋλικ ά
7.1.6	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΙΑΚΟΠΤΩΝ - ΒΑΝΝΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ			X			κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικ ά
7.1.7	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΘΕΡΜΟΣΙΦΩΝΩΝ (*)			X			κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικ ά
7.1.8	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ ΝΕΡΟΥ (*)			X				Εργασία
7.1.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ					X		Εργασία
7.1.10	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΗΡΙΓΜΑΤΩΝ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ					X		Εργασία
7.1.11	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ					X		Εργασία και μικροϋλικ ά
7.1.12	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ ΤΗΣ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ ΠΟΣΙΜΟΥ ΝΕΡΟΥ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΚΑΡΑΟΛΗ & ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 80 ΣΤΟΝ ΠΕΙΡΑΙΑ					X		Εργασία και υλικά
7.1.13	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
7,2	ΑΥΤΟΜΑΤΟ ΔΙΔΥΜΟ ΟΓΚΟΜΕΤΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΠΟΣΚΛΗΡΥΞΗΣ ΝΕΡΟΥ (ΚΑΛΛΙΓΚΑΝ S-30 TWIN CV)N							
7.2.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΙΕΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ, ΠΑΡΟΧΗΣ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΑΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ							Εργασία και μικροϋλικ ά
7.2.2	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΔΟΣ ΑΛΑΤΙΟΥ			X				Εργασία

7.2.3	ΤΟ ΝΕΡΟ ΕΙΣΟΔΟΥ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΙΝΑΙ ΑΠΑΛΛΑΓΜΕΝΟ ΑΠΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑ ΑΕΡΑ ΚΑΙ ΘΟΛΟΤΗΤΑΣ.							
7.2.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΟΥ ΠΑΡΕΟΜΕΝΟΥ ΑΠΟΣΚΛΗΡΥΝΤΗ ΝΕΡΟΥ							
7.2.5	ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΑΠΟΣΚΛΗΡΥΝΤΗ ΝΕΡΟΥ							
7.2.6	ΣΤΑΘΕΡΟΤΗΤΑ ΝΕΡΟΥ							
7.2.7	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτ						Εργασία
7,3	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΕΠΙΕΣΜΕΝΟΥ ΑΕΡΑ ΚΑΙ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΠΕΠΙΕΣΜΕΝΟΥ ΑΕΡΑ							
7.3.1	ΑΝΤΙΚΑΣΤΑΣΗ ΦΙΛΤΡΟΥ ΛΑΔΙΟΥ (NK2236105773)					X		Εργασία και υλικά
7.3.2	ΑΝΤΙΚΑΣΤΑΣΗ ΦΙΛΤΡΟΥ ΑΕΡΟΣ genesis 15					X		Εργασία και υλικά
7.3.3	ΑΛΛΑΓΗ ΛΑΔΙΩΝ					X		Εργασία και υλικά
7.3.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΒΑΛΒΙΔΑΣ	X						
7.3.5	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΗΣ ισοδύναμο genesis 7.5-10							
7.3.6	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
8	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ - ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ							
8,1	ΔΙΚΤΥΑ ΛΥΜΑΤΩΝ - ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ							
8.1.1	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΜΑΛΗΣ ΑΠΟΡΡΟΗΣ ΥΔΑΤΩΝ ΥΠΟΔΟΧΕΩΝ	X						Εργασία και μικροϋλικά
8.2.2	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΟΧΕΙΩΝ ΠΛΥΣΕΩΣ	X						Εργασία και μικροϋλικά

8.2.3	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ ΕΚΠΛΥΣΗΣ	X						Εργασία και μικροϋλικά
8.2.4	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΥΔΡΟΣΥΛΛΕΚΤΗΡΩΝ - ΥΔΡΟΡΡΟΩΝ - ΣΙΦΩΝΙΩΝ			X				Εργασία και μικροϋλικά
8.2.5	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΝΑΛΙΩΝ & ΣΧΑΡΩΝ					X		Εργασία
8.2.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΕΡΙΣΜΟΥ					X		Εργασία
8.2.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (αν απαιτείται) ΦΡΕΑΤΙΩΝ (*)					X		Εργασία και μικροϋλικά
8.2.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (αν απαιτείται) ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΟΣΙΦΩΝΑ (*)					X		Εργασία και μικροϋλικά
8.2.9	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
8,2	ΑΝΤΛΗΤΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ ή ΑΝΤΛΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ - ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ							
8.2.1	<u>ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ - ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ</u>							
8.2.1.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΣΕΙΡΗΝΑΣ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ (*)	X						Εργασία
8.2.1.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΙΣΘΗΤΗΡΩΝ ΣΤΑΘΜΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΩΝ	X						Εργασία
8.2.1.3	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ - ΣΥΣΦΙΞΕΙΣ ΠΙΝΑΚΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
8.2.1.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ					X		Εργασία

8.2.1.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΝΑΛΛΑΓΗΣ ΑΝΤΛΙΩΝ (*)					X		Εργασία
8.2.1.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΡΡΟΦΟΥΜΕΝΗΣ ΙΣΧΥΟΣ					X		Εργασία
8.2.2	<u>ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ ή ΑΝΤΛΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ - ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ</u>							
8.2.2.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑΣ	X						Εργασία
8.2.2.2	ΕΝΑΛΛΑΓΗ ΑΝΤΛΙΩΝ (*)	X						Εργασία
8.2.2.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ ΚΑΙ ΕΣΧΑΡΩΝ (*)				X			Εργασία και μικροϋλικά
8.2.2.4	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ				X			Εργασία και μικροϋλικά
8.2.2.5	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΠΛΕΟΝΤΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΠΑΡΞΗΣ ΙΖΗΜΑΤΩΝ ΣΤΟΝ ΠΥΘΜΕΝΑ ΤΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ ή ΤΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ, ΚΕΝΩΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΥΤΩΝ (εάν απαιτείται)				X			Εργασία
8.2.2.6	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΝΤΛΙΩΝ - ΠΤΕΡΩΤΗΣ				X			Εργασία και μικροϋλικά
8.2.2.7	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
9	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ							
9,1	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ ¹				X			Εργασία και μικροϋλικά

9,1	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ							Εργασία
10	ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ ΜΕΣΗΣ - ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ ²							
10,1	ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ							
10,1,1	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΚΥΨΕΛΩΝ ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ ¹					X		Εργασία και μικροϋλικά
10,1,2	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΠΕΔΙΩΝ Μ.Τ.	X						Εργασία
10,1,3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ	X						Εργασία
10,1,4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑΣ ΧΩΡΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ	X						Εργασία
10,1,5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΣΦΑΛΜΑΤΟΣ (ALARMS) ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ	X						Εργασία
10,1,6	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
10,2	ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΕΣ (ΕΛΑΙΟΥ)							
10,1,8	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΩΝ ¹					X		Εργασία και μικροϋλικά
10,1,9	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΩΝ	X						Εργασία
10,1,10	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑΣ ΧΩΡΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ	X						Εργασία
10,1,11	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΣΦΑΛΜΑΤΟΣ (ALARMS) ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ	X						Εργασία
10,1,12	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
10,3	ΠΕΔΙΑ ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΕΩΣ							
10,1,14	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ Γ.Π.Χ.Τ. ¹					X		Εργασία

								και μικροϋλικ ά
10,1,15	ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΣΩΣΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΣΜΩΝ ΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΔΙΑΚΟΠΤΩΝ ¹				X			Εργασία
10,1,16	ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΣΩΣΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΑΝΔΑΛΩΣΕΩΝ ΤΩΝ ΔΙΑΚΟΠΤΩΝ ¹ .				X			Εργασία
10,1,17	ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΣΩΣΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΜΑΝΔΑΛΩΣΕΩΝ ΤΩΝ ΔΙΑΚΟΠΤΩΝ ¹ .				X			Εργασία
10,1,18	ΈΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ UPS1 (ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ, ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ, ΑΥΤΟΝΟΜΙΑ Κ.Τ.Λ.) ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΣΤΑ ΚΥΚΛΩΜΑΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΥ				X			Εργασία
10,1,19	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ Γ.Π.Χ.Τ.	X						Εργασία
10,1,20	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ	X						Εργασία
10,1,21	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑΣ ΧΩΡΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ	X						Εργασία
10,1,22	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΣΦΑΛΜΑΤΟΣ (ALARMS) ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ	X						Εργασία
10,1,23	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
10.3.1	ΠΕΔΙΑ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΗΣ							
10,1,25	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΠΕΔΙΩΝ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΗΣ ¹					X		Εργασία και μικροϋλικ ά
10,1,26	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΠΕΔΙΩΝ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΗΣ	X						Εργασία
10,1,27	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ	X						Εργασία
10,1,28	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΣΦΑΛΜΑΤΟΣ (ALARMS) ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ	X						Εργασία

10,1,29	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
10.3.2	ΠΙΝΑΚΑ/ΠΕΔΙΟ ΜΕΤΑΓΩΓΗΣ ΔΕΗ – Η/Ζ							
10,1,31	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ / ΠΕΔΙΟΥ ΜΕΤΑΓΩΓΗΣ ΔΕΗ - Η/Ζ ¹					X		Εργασία και μικροϋλικά
10,1,32	ΈΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΣΩΣΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ "ALARM"			X				Εργασία
10,1,33	ΈΛΕΓΧΟΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΙΝΑΚΑ (ΜΠΑΡΕΣ, ΜΟΝΩΤΗΡΕΣ, ΑΠΟΣΤΑΣΕΙΣ, ΦΘΟΡΕΣ)			X				Εργασία
10,1,34	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ / ΠΕΔΙΟΥ	X						Εργασία
10,1,35	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ	X						Εργασία
10,1,36	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΣΦΑΛΜΑΤΟΣ (ALARMS) ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ	X						Εργασία
10,1,37	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
10,4	ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ ²							
10.4.1	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ ¹					X		Εργασία και μικροϋλικά
10.4.2	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΚΑΣΤΟΥ Η/Ζ							
10.4.2.1	ΣΥΣΤΗΜΑ ΛΙΠΑΝΣΗΣ							Εργασία
10.4.2.2	ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ							Εργασία
10.4.2.3	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ							Εργασία
10.4.2.4	ΈΛΕΓΧΟΣ ΣΤΑΘΜΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΛΑΙΟΥ	X						Εργασία
10.4.2.5	ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΟΛΛΑΡΩΝ (*)		X					Εργασία
10.4.2.6	ΈΛΕΓΧΟΣ ΒΑΛΒΙΔΑΣ ΠΙΕΣΕΩΣ		X					Εργασία

10.4.2.7	ΈΛΕΓΧΟΣ ΟΡΓΑΝΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΕΝΔΕΙΞΗΣ ΠΙΕΣΕΩΣ		X					Εργασία
10.4.2.8	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΥΓΡΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΑΘΥΜΙΑΣΕΩΝ (*)		X					Εργασία
10.4.2.9	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΚΑΙ ΑΛΛΑΓΗ ΕΛΑΙΟΥ					X		Εργασία και υλικά
10.4.2.10	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΚΑΙ ΑΛΛΑΓΗ ΦΙΛΤΡΩΝ ΕΛΑΙΟΥ					X		Εργασία και υλικά
10.4.3	<u>ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ</u>							
10.4.3.1	ΈΛΕΓΧΟΣ ΣΤΑΘΜΗΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ	X						Εργασία
10.4.3.2	ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΟΛΛΑΡΩΝ		X					Εργασία
10.4.3.3	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΦΙΛΤΡΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΡΑΓΓΙΣΗ ΝΕΡΟΥ (*)		X					Εργασία
10.4.3.4	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΕΡΙΣΜΟΥ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ (*)		X					Εργασία
10.4.3.5	ΈΛΕΓΧΟΣ ΠΕΤΑΛΟΥΔΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ ΡΥΘΜΙΣΤΗ (GOVERNOR)		X					Εργασία
10.4.3.6	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΚΑΙ ΑΛΛΑΓΗ ΦΙΛΤΡΩΝ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ					X		Εργασία και υλικά
10.4.3.7	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΝΥΨΩΤΙΚΗΣ ΑΝΤΛΙΑΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ					X		Εργασία
10.4.4	<u>ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΑΕΡΑ</u>							
10.4.4.1	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΟΥ ΑΕΡΟΣ	X						Εργασία
10.4.4.2	ΈΛΕΓΧΟΣ ΑΕΡΑΓΩΓΩΝ ΚΑΙ ΚΟΛΛΑΡΩΝ (*)		X					Εργασία
10.4.4.3	ΈΛΕΓΧΟΣ ΑΕΡΙΣΜΟΥ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ		X					Εργασία
10.4.4.4	ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΣΗ TURBO (*)		X					Εργασία
10.4.4.5	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΚΑΙ ΑΛΛΑΓΗ ΦΙΛΤΡΩΝ ΑΕΡΟΣ					X		Εργασία και υλικά
10.4.5	<u>ΣΥΣΤΗΜΑ ΥΔΡΟΨΥΞΗΣ</u>							
10.4.5.1	ΈΛΕΓΧΟΣ ΣΤΑΘΜΗΣ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΥΓΡΟΥ		X					Εργασία
10.4.5.2	ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΟΛΛΑΡΩΝ		X					Εργασία
10.4.5.3	ΈΛΕΓΧΟΣ ΨΥΓΕΙΟΥ		X					Εργασία

10.4.5.4	ΈΛΕΓΧΟΣ ΒΑΛΒΙΔΑΣ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑΣ ΝΕΡΟΥ		X					Εργασία
10.4.5.5	ΈΝΔΕΙΞΗ ΟΡΓΑΝΟΥ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑΣ ΝΕΡΟΥ		X					Εργασία
10.4.5.6	ΈΛΕΓΧΟΣ ΙΜΑΝΤΩΝ		X					Εργασία
10.4.5.7	ΈΛΕΓΧΟΣ ΑΝΤΛΙΑΣ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΥΓΡΟΥ		X					Εργασία
10.4.5.8	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΚΑΙ ΑΛΛΑΓΗ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΥΓΡΟΥ (*)					X		Εργασία και υλικά
10.4.5.9	ΈΛΕΓΧΟΣ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΔΙΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΥΚΛΩΜΑΤΟΣ ΨΥΞΗΣ					X		Εργασία και υλικά
10.4.6	<u>ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ</u>							
10.4.6.1	ΈΛΕΓΧΟΣ ΥΓΡΩΝ ΚΑΙ ΑΚΡΟΔΕΚΤΩΝ ΜΠΑΤΑΡΙΑΣ		X					Εργασία
10.4.6.2	ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ		X					Εργασία
10.4.6.3	ΈΛΕΓΧΟΣ ΙΜΑΝΤΟΣ ΕΝΑΛΛΑΚΤΗ ΦΟΡΤΙΣΗΣ		X					Εργασία
10.4.6.4	ΈΛΕΓΧΟΣ ΟΡΓΑΝΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΒΟΛΤΟΜΕΤΡΟΥ DC ΚΑΤΑ ΤΗ ΦΟΡΤΙΣΗ		X					Εργασία
10.4.6.5	ΈΛΕΓΧΟΣ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΜΕΝΩΝ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΛΥΧΝΙΩΝ		X					Εργασία
10.4.6.6	ΈΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ		X					Εργασία
10.4.6.7	ΈΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΟΡΓΑΝΩΝ		X					Εργασία
10.4.6.8	ΈΛΕΓΧΟΣ ΜΙΖΑΣ		X					Εργασία
10.4.7	<u>ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΙΣΧΥΟΣ</u>							
10.4.7.1	ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ		X					Εργασία
10.4.7.2	ΈΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΚΟΠΤΗ ΦΟΡΤΙΟΥ		X					Εργασία
10.4.7.3	ΈΛΕΓΧΟΣ ΠΕΔΙΟΥ ΙΣΧΥΟΣ		X					Εργασία
10.4.7.4	ΈΛΕΓΧΟΣ ΟΡΓΑΝΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΒΟΛΤΟΜΕΤΡΟΥ A.C.		X					Εργασία
10.4.7.5	ΈΛΕΓΧΟΣ ΟΡΓΑΝΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΑΜΠΕΡΟΜΕΤΡΟΥ A.C.		X					Εργασία
10.4.7.6	ΈΛΕΓΧΟΣ ΟΡΓΑΝΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΣΥΧΝΟΜΕΤΡΟΥ		X					Εργασία

10.4.8	<u>ΔΙΑΦΟΡΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ - ΕΡΓΑΣΙΕΣ</u>							
10.4.8.1	ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΞΑΤΜΙΣΗΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑ		X					Εργασία
10.4.8.2	ΈΛΕΓΧΟΣ ΙΜΑΝΤΩΝ		X					Εργασία
10.4.8.3	ΈΛΕΓΧΟΣ ΑΝΤΙΚΡΑΔΑΣΜΙΚΩΝ ΒΑΣΕΩΝ		X					Εργασία
10.4.8.4	ΈΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΘΕΡΜΑΝΤΗΡΑ ΝΕΡΟΥ		X					Εργασία
10.4.8.5	ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΝΤΟΛΩΝ ΠΡΟΣ Π/ΚΙΝΗΤΗΡΑ		X					Εργασία
10.4.8.6	ΈΛΕΓΧΟΣ ΦΟΡΤΙΣΗΣ ΜΠΑΤΑΡΙΩΝ ΑΠΟ ΦΟΡΤΙΣΤΗ		X					Εργασία
10.4.8.7	ΈΛΕΓΧΟΣ ΦΟΡΤΙΣΗΣ ΜΠΑΤΑΡΙΩΝ ΑΠΟ ΔΥΝΑΜΟ Π/ΚΙΝΗΤΗΡΑ		X					Εργασία
10.4.8.8	ΈΛΕΓΧΟΣ "ALARM"		X					Εργασία
10.4.8.9	ΈΛΕΓΧΟΣ "EMERGENCY BUTTON" (*)		X					Εργασία
10.4.8.10	ΈΛΕΓΧΟΣ "TEST BUTTON" (*)		X					Εργασία
10.4.8.11	ΈΛΕΓΧΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΧΑΜΗΛΗ ΠΙΕΣΗ ΛΑΔΙΟΥ		X					Εργασία
10.4.8.12	ΈΛΕΓΧΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΧΑΜΗΛΗ ΣΤΑΘΜΗ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΥΓΡΟΥ (*)		X					Εργασία
10.4.8.13	ΈΛΕΓΧΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΥΨΗΛΗ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑ		X					Εργασία
10.4.8.14	ΠΕΡΙΠΟΙΗΣΗ Η/Ζ					X		Εργασία
10.4.9	<u>ΔΟΚΙΜΕΣ</u>							
10.4.9.1	ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΗ ΔΟΚΙΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	X						Εργασία
10.4.9.2	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΔΟΚΙΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	X						Εργασία
10.4.9.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΑΘΜΗΣ ΚΑΥΣΙΜΟΥ	X						Εργασία
10.4.9.4	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
11	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗΣ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ UPS							
	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ UPS							

11.1	ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ¹	X						Εργασία
11,2	ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ¹	X						Εργασία
11,3	ΕΤΗΣΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ^{1,2}					X		Εργασία και μικροϋλικά
11,4	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
12	ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ							
12.1	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ, ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΘΥΡΩΝ ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΣΤΑΣΗ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	X					κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικά
12.2	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΜΟΝΩΣΕΩΝ - ΣΤΕΓΑΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΣΤΑΣΗ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				X		κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικά
12.3	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΔΑΠΕΔΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				X		κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικά
12.4	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΨΕΥΔΟΡΟΦΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				X		κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικά
12.5	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΚΙΓΚΛΙΔΩΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				X		κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικά
12.6	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΘΥΡΩΝ - ΠΑΡΑΘΥΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					X	κατό πιν οχλή	Εργασία και μικροϋλικά

							σεως	ά
12.7	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΤΟΙΧΟΠΟΙΪΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					X	κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικ ά
12.8	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΕΠΙΧΡΙΣΜΑΤΩΝ - ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					X	κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικ ά
12.9	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					X	κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικ ά
12.10	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΕΠΙΠΛΩΝ ΚΑΙ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					X	κατό πιν οχλή σεως	Εργασία και μικροϋλικ ά
12.11	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	όταν απαιτείται						Εργασία και υλικά
12.12	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία

5. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Η συντήρηση και τεχνική - λειτουργική υποστήριξη και η αποκατάσταση λειτουργίας αναφέρεται σε όλες τις εγκαταστάσεις των κτηρίων, όπως αναφέρονται παραπάνω, και περιλαμβάνει:

- Τις εργασίες τακτικής και προληπτικής επιθεώρησης και ελέγχου των πάσης φύσεως εγκαταστάσεων που σχετίζονται με οποιοδήποτε τρόπο με το συμβατικό αντικείμενο, προκειμένου να διαπιστωθεί η καλή τους κατάσταση και να διαγνωστούν τυχόν δυσλειτουργίες ή ελαττώματα.
- Τις εργασίες τακτικής και προληπτικής συντήρησης των παραπάνω εγκαταστάσεων προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία τους και το ομαλό επίπεδο απόδοσής τους.
- Την αποκατάσταση των πάσης φύσεως βλαβών, δυσλειτουργιών κ.λπ. που υφίστανται κατά την έναρξη της περιόδου συντήρησης ή αυτών που θα διαπιστωθούν είτε κατά τον τακτικό έλεγχο και συντήρηση είτε εκτάκτως όταν προκύψουν και οποτεδήποτε διαπιστωθούν είτε από το συντηρητή είτε κατόπιν ειδοποιήσεως από το Πανεπιστήμιο.

Γενικά σαν συμβατική χαρακτηρίζεται και κάθε άλλη εργασία που απαιτείται στο να διατηρηθούν οι εγκαταστάσεις και τα μηχανήματα σε άριστη λειτουργική κατάσταση και να αποκατασταθούν οι βλάβες και οι δυσλειτουργίες που οφείλονται στη συνήθη φθορά.

Σε κάθε περίπτωση, πλην αυτών που οφείλονται σε υπαιτιότητα του συντηρητή, τα υλικά και τα ανταλλακτικά βαρύνουν το Πανεπιστήμιο.

Στο συμβατικό αντικείμενο και στις εργασίες τις οποίες θα εκτελεί ο συντηρητής περιλαμβάνονται, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, πέραν των παραπάνω αναφερόμενων, και οι εξής:

1. Ο έλεγχος και η προληπτική συντήρηση για την εξασφάλιση της συνεχούς και καλής λειτουργίας των παραπάνω εγκαταστάσεων Θέρμανσης-Κλιματισμού-Αερισμού, Ύδρευσης, Αποχέτευσης και Πυροπροστασίας (πυρανίχνευση-πυρόσβεση).
2. Ο έλεγχος και η προληπτική συντήρηση για την εξασφάλιση της συνεχούς και καλής λειτουργίας των ηλεκτρικών εγκαταστάσεων ισχυρών ρευμάτων (δίκτυα φωτισμού και κίνησης κτηρίων), αντικατάσταση λαμπτήρων κτηρίου και περιβάλλοντος χώρου, αντικατάσταση φωτιστικών σωμάτων σε περίπτωση φθοράς.
3. Ο έλεγχος και η προληπτική συντήρηση για την εξασφάλιση της συνεχούς και καλής λειτουργίας των ηλεκτρικών εγκαταστάσεων μέσης-χαμηλής τάσης.
4. Ο έλεγχος και η προληπτική συντήρηση για την εξασφάλιση της συνεχούς και καλής λειτουργίας των ηλεκτρικών εγκαταστάσεων Ασθενών ρευμάτων.
5. Ο συνεχής έλεγχος των εγκαταστάσεων του Συστήματος Διαχείρισης κτηρίου (B.M.S.) του κτηρίου
6. Η πραγματοποίηση των απαραίτητων διορθώσεων και η αποκατάσταση βλαβών, προκειμένου να λειτουργούν κανονικά όλες οι προαναφερόμενες εγκαταστάσεις.
7. Η εργασία αντικατάστασης οποιουδήποτε ανταλλακτικού που οφείλεται σε φθορά και αναλώσιμου υλικού που απαιτείται για την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων, συμπεριλαμβανομένης και της πλήρους αντικατάστασης μηχανήματος ή συσκευής, εφόσον αυτή παρουσιάζει συχνές βλάβες.
8. Η εργασία αντικατάστασης οποιαδήποτε συσκευής, μηχανήματος, υδραυλικών υποδοχέων, αναμικτήρων, ηλεκτρ. πινάκων, διακοπών, πριζών, επίτοιχων καναλιών, φωτιστικών σωμάτων, στομιών αερισμού ή κλιματισμού κλπ
9. Επισκευή τοπικού χαρακτήρα γυψοσανίδων, ψευδοροφών, ξύλινων θυρών, κλειδαριών, επιστρώσεων δαπέδων και επενδύσεων τοίχων (αντικατάσταση μαρμάρων, πλακιδίων κ.λπ.)

10. Άντληση και καθαρισμό χώρων σε περίπτωση διαρροών από τα συστήματα ύδρευσης και αποχέτευσης των κτηρίων
11. Ο προληπτικός έλεγχος και η συντήρηση των παρακάτω αναφερόμενων συστημάτων των κτηρίων θα γίνονται από συνεργεία των πιστοποιημένων εταιρειών συντήρησης που διαθέτουν το απαιτούμενο λογισμικό, στις περιπτώσεις που χρειάζεται, για διάγνωση βλαβών και προγραμματισμό των συστημάτων, με δαπάνες του αναδόχου λόγω της κρίσιμότητας των συστημάτων για την σωστή λειτουργία του κτηρίου.
12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με εξειδικευμένες εταιρείες πιστοποιημένους συντηρητές για τη συντήρηση Εγκαταστάσεων ή εξοπλισμού που ο ίδιος πιθανόν δεν μπορεί να καλύψει, λόγω του ότι δεν διαθέτει τις κατά νόμο απαιτούμενες άδειες και πτυχία, π.χ. Η/Ζ, έλεγχο/αναγόμευση πυροσβεστήρων, χημικό-μηχανικό καθαρισμό υδρόψυκτου μηχανήματος, ηλεκτροπαραγωγό ζεύγος κ.λπ.
13. Όπου δεν περιγράφονται οι γενικοί όροι, η συντήρηση θα γίνεται σύμφωνα με τα βιβλία συντήρησης των ειδικών μηχανημάτων και εγκαταστάσεων και ιδιαίτερα μετά από τις οδηγίες του επιβλέποντος Μηχανικού ή του Τμήματος Τεχνικών Έργων του Πανεπιστημίου.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ (ΨΥΞΗ - ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ- ΑΕΡΙΣΜΟΣ)

Το σύστημα στο κτήριο (Κτ1) Καραολή & Δημητρίου 80 θα ελέγχεται και θα συντηρείται με την έναρξη της θερινής περιόδου, έλεγχος στάθμης λαδιών, ψυκτικού υγρού, ηλεκτρικών διατάξεων, πιέσεων των συμπιεστών, θερμοκρασιών εισόδου και εξόδου του ψυχρού ύδατος, καθώς και της θερμοκρασίας του παρεχόμενου κλιματιζόμενου αέρος και της ποσότητας. Επίσης των μονάδων οροφής, φίλτρα κλπ. Στο τέλος της θερινής περιόδου θα γίνεται η προετοιμασία για την επόμενη θερινή περίοδο.

Στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι ο Διαγνωστικός έλεγχος, ρύθμιση παραμέτρων και έλεγχος καλής λειτουργίας του υδρόψυκτου ψύκτη.

Ο ανάδοχος θα ελέγξει το σύστημα αντιστάθμισης και ιδιαίτερα κατά την χειμερινή περίοδο (σύγκριση εξωτερικής και εσωτερικής θερμοκρασίας περιβάλλοντος του κτηρίου).

Ο ανάδοχος θα ελέγξει εάν το υδραυλικό δίκτυο (θέρμανσης-ψύξης) είναι ρυθμιζόμενο-εξισσορροπημένο για την καλύτερη απόδοση και εξοικονόμηση ηλεκτρικής ενέργειας (καταναλώσεις).

Γύρισμα των εγκαταστάσεων (κλείσιμο-άνοιγμα των καταλλήλων βαννών και των κυκλοφορητών νερού) από ψυχρό σε θερμό και αντιστρόφως (δύο φορές το χρόνο-ανά εξάμηνο ήτοι Απρίλιο ή Μάιο και Οκτώβριο ή Νοέμβριο).

Οι συνηθισμένες βλάβες της εγκατάστασης κλιματισμού θα αποκαθίσταται με φροντίδα του αναδόχου, χωρίς πρόσθετη αμοιβή αυτού.

Μετά το πέρας της συντήρησης στις εγκαταστάσεις κλιματισμού θα παραδίδεται το **ΦΥΛΛΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ** σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 1α , 2α και 3α του άρθρου 3 του Ν. 1122/17.06.2008 (τ Β) υπογεγραμμένο από τον ανάδοχο συντηρητή - Ηλεκτρολόγο.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ (ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ)

Διαδικασία καθαρισμού και απολύμανσης δεξαμενής.

Οι εγκαταστάσεις ύδρευσης καθώς και η δεξαμενή (όγκου 23 m³ διαστάσεων 6m*1.9m*2mΥ) θα αποστειρωθούν με διάλυμα χλωρασβέστου, αναλογίας τεσσάρων μερών ελεύθερου χλωρίου για κάθε εκατομμύριο μερών νερού .

Το διάλυμα αυτό θα παρασκευαστεί με διάλυση ένδεκα (11) γραμμαρίων χλωρασβέστου εγχωρίου παραγωγής σε ένα κυβικό νερού.

Υπολογίζεται ότι το γραμμάριο χλωρασβέστου εγχωρίου παραγωγής περιέχει 0,36 γραμμάρια ελεύθερου χλωρίου.

Το διάλυμα θα παραμείνει στο σύστημα διανομής επί τρεις ώρες. Κατά τη διάρκεια του χρονικού

αυτού διαστήματος όλες οι δικλείδες, κρουνοί κλπ θα ανοίγονται και θα κλείνονται κατά διαστήματα, ώστε το διάλυμα να κυκλοφορήσει μέσα στην εγκατάσταση.

Μετά την πάροδο τριών (3) ωρών η όλη εγκατάσταση θα πλυθεί καλά με νερό της πόλης.

Μετά το πλύσιμο της εγκατάστασης με καθαρό νερό ο ανάδοχος θα λάβει τα αναγκαία μέτρα ώστε να εξασφαλιστεί ότι το νερό ανθρώπινης κατανάλωσης είναι υγιεινό και καθαρό. Για τους σκοπούς των ελαχίστων απαιτήσεων της Υγειονομικής Διάταξης, το νερό ανθρώπινης κατανάλωσης είναι υγιεινό και καθαρό εφόσον είναι απαλλαγμένο μικροοργανισμών και παρασίτων και οποιωνδήποτε ουριών σε αριθμούς και συγκεντρώσεις που αποτελούν ενδεχόμενο κίνδυνο για την ανθρώπινη υγεία και πληρεί τις ελάχιστες απαιτήσεις της ΥΔ Γ1(δ)/ΓΠοικ.67322/ΦΕΚ3282 τΒ' /19-09-2017 και εφόσον σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 5 και 6 ο ανάδοχος σε συνεργασία με τις Αρμόδιες αρχές θα λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να εξασφαλιστεί ότι, το νερό ανθρώπινης κατανάλωσης συμμορφούται προς τις απαιτήσεις της ανωτέρω Υγειονομικής Διάταξης.

Βάσει της ανωτέρω Υγειονομικής Διάταξης θα παρθούν δείγματα νερού από τέσσερα (4) σημεία της και από σημείο του δικτύου της πόλεως εκτός της εγκαταστάσεως κοντά στη θέση τροφοδοσίας της. Τα δείγματα αυτά μέσα σε δύο (2) ώρες από τη λήψη να υποβληθούν σε χημική εξέταση για τον προσδιορισμό του ποσοστού ελεύθερου χλωρίου μέσα στο νερό. Το ποσοστό ελεύθερου χλωρίου μέχρι την εγκατάσταση δεν πρέπει να υπερβαίνει το αντίστοιχο ποσοστό ελεύθερου χλωρίου του νερού της πόλης.

Σε περίπτωση κατά την οποία δεν εκπληρώνεται αυτό ο όρος πρέπει να γίνει πλύσιμο όλης της δεξαμενής και νέα δειγματοληψία μέχρις ότου να εκπληρωθούν οι παραπάνω απαιτήσεις. Θα επαναληφθούν εφόσον απαιτηθεί μετά την πάροδο έξι (6) μηνών ή όποτε για οποιονδήποτε λόγο απαιτηθεί.

Ο ανάδοχος μετά τον καθαρισμό και πριν την απολύμανση πρέπει να ελέγξει τις εσωτερικές επιφάνειες της δεξαμενής για τυχόν προβλήματα διάβρωσης της στεγανότητας αν είναι δυνατόν να φωτογραφηθούν και να κατατεθούν στην Τεχνική Υπηρεσία.

Ο εργαστηριακός έλεγχος για χημική, μικροβιολογική και οργανοληπτική εξέταση του πόσιμου νερού του κτιρίου επί της οδού Καραολή & Δημητρίου 80 θα πραγματοποιηθεί από εργαστήριο διαπιστευμένο σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN:ISO/IEC 17025.

Οι εργασίες καθαρισμού της δεξαμενής και απολύμανσης δεξαμενής & δικτύου εγκατάστασης θα πραγματοποιηθούν μία (1) φορά το έτος και κατά τον μήνα Αύγουστο (Χριστούγεννα ή Πάσχα) εφόσον το κτήριο δεν έχει κατανάλωση νερού 4 ημέρες και εφόσον χρειαστεί δεύτερη (2) εργαστηριακός έλεγχος για χημική, μικροβιολογική και οργανοληπτική εξέταση του πόσιμου νερού του κτιρίου μετά από έξι μήνες ή όποτε για οποιοδήποτε λόγο απαιτηθεί.

Σε περίπτωση που η Υπηρεσία (Διευθύνουσα) κρίνει ότι απαιτείται να επαναληφθεί η διαδικασία καθαρισμού και απολύμανσης της δεξαμενής του πόσιμου νερού και της εγκαταστάσεως ύδρευσης τότε ο Ανάδοχος, έπειτα από γραπτή εντολή, είναι υποχρεωμένος να επαναλάβει την διαδικασία μέσα στον συμβατικό του χρόνο και χωρίς αύξηση του συμβατικού του ποσού.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ (ΛΕΒΗΤΕΣ-ΚΑΥΣΤΗΡΕΣ) ΕΚΔΟΣΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΛΕΒΗΤΩΝ - ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ

Στην υποχρέωση του αναδόχου περιλαμβάνεται για όλη την διάρκεια της περιόδου λειτουργίας της εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης, ο μηνιαίος έλεγχος καλής λειτουργίας των υφιστάμενων λεβήτων – καυστήρων και η ρύθμισή τους, καθώς και η μηνιαία έκδοση των αντίστοιχων φύλλων ελέγχου σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην ΥΑ 189533/07-11-2011 του ΥΠΕΚΑ (ΦΕΚ 2654-Β/09.11.11).

Η περιγραφή, το είδος παροχής και η συχνότητα των προβλεπόμενων εργασιών συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης και θα παραδίδεται το ΦΥΛΛΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ υπογεγραμμένο από τον ανάδοχο συντηρητή – Υπεύθυνο Φυσικού Αερίου.

ΣΧΕΔΙΑ ΔΡΑΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ (ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ)

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος χωρίς επιπλέον αποζημίωση για την τήρηση και ενεργοποίηση -

υλοποίηση των παρακάτω Σχεδίων Δράσης Έκτακτης Ανάγκης, σε συνεργασία με το προσωπικό συντήρησης και λειτουργίας του κτιρίου καθώς με πιστοποιημένα από την ΕΠΑ ΑΤΤΙΚΗΣ συνεργεία κατασκευής – συντήρησης – επισκευής εσωτερικών δικτύων φυσικού αερίου.

Στην έναρξη της Σύμβασης, ο **Υπεύθυνος Αερίου**, θα πραγματοποιήσει εκπαιδευτική επίδειξη εφαρμογής ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΡΑΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ, ΛΟΓΩ ΔΙΑΦΥΓΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ και ΔΡΑΣΗΣ ΛΟΓΩ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ – ΕΚΡΗΞΗΣ στα μέλη της ομάδας συντήρησης, στην ομάδα Πυρασφάλειας, προσδιορίζοντας ταυτόχρονα και τις ενέργειες που θα αναλάβουν να εκτελέσουν τόσο οι Τεχνικοί και η Ομάδα Πυρασφάλειας του, όσο και ο Ανάδοχος.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ

Ο ανάδοχος σε συνεργασία με τον υπεύθυνο αερίου είναι υποχρεωμένος χωρίς επιπλέον αποζημίωση να εκπαιδεύσει το προσωπικό της συντήρησης επίβλεψης και λειτουργίας, καθώς και οποιονδήποτε άλλο άτομο/α του ζητηθεί από την υπηρεσία, στην χρήση και την σωστή λειτουργία του δικτύου του φυσικού αερίου και να καταθέσει σε έντυπη μορφή τα ΣΧΕΔΙΑ ΔΡΑΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΤΙΡΙΟΥ (ΣΔΚ-BMS)

Αντικείμενο της συντήρησης είναι ο συστηματικός έλεγχος της λειτουργικής κατάστασης του ΣΔΚ, η συντήρηση των περιφερειακών οργάνων (αισθητήρες – ενεργοποιητές), η μικρορύθμιση των παραμέτρων λειτουργίας του ΣΔΚ του ΚΤΗΡΙΟΥ».

Στο κόστος των προβλεπόμενων εργασιών συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, χωρίς επιπλέον χρέωση σε εργασία ή/και υλικά (για την περίπτωση που τυχόν απαιτηθούν), κατ' ελάχιστον τα κάτωθι:

1. Technical hot line (επικοινωνία με τηλέφωνο, e-mail, fax)
2. Απομακρυσμένη υποστήριξη σε SoftWare - Παραμετροποίηση
3. Διερεύνηση προβλημάτων, - σε όποιους παράγοντες και αν οφείλονται - σε συνεργασία με πιστοποιημένους μηχανικούς του συνεργάτη ακόμη και εάν αυτό οφείλεται σε τρίτους παράγοντες (π.χ. ΟΤΕ, εναλλακτικοί, κλπ).

Ο ανάδοχος θα καλύπτει κατ' ελάχιστον τα εξής:

Όλες τις αλλαγές προγραμματισμού που αφορούν λειτουργικές δυνατότητες του εξοπλισμού, έτσι ώστε να λειτουργεί ικανοποιητικά σύμφωνα με τις εκάστοτε μεταβαλλόμενες επιχειρησιακές ανάγκες του κτιρίου.

Την τήρηση πλήρους ενημερωμένου αρχείου με όλα τα τεχνικά στοιχεία δομής και εγκατάστασης του εξοπλισμού.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ

Μετά το πέρασ της συντήρησης θα παραδίδεται το υπογεγραμμένο από τον ανάδοχο συντηρητή – Ηλεκτρολόγο και συμπληρωμένο το ΦΥΛΛΟ ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑΣ.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΝΕΡΟ - ΜΟΝΙΜΟ ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΤΑΙΟΝΗΤΗΡΩΝ

Στις εργασίες συντήρησης και με το πέρας των ανωτέρω ελέγχων συντάσσεται τεχνική έκθεση με τα αποτελέσματα, τις μετρήσεις και τις παρατηρήσεις εφόσον υπάρχουν, υπογράφεται από τον υπεύθυνο **Ηλεκτρολόγο Μηχανικό** και παραδίδεται στο Τμήμα Τεχνικών Έργων του Πανεπιστημίου.

Μετά το πέρας της συντήρησης θα παραδίδεται το υπογεγραμμένο από τον υπεύθυνο Ηλεκτρολόγο Μηχανικό και Τεχνικό Ασφαλείας και θα είναι **σύμφωνα με τις απαιτήσεις της εγκατάστασης και του κατασκευαστή** καθώς και συμπληρωμένο το ΦΥΛΛΟ ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑΣ.

ΦΟΡΗΤΑ ΜΕΣΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ

ΣΤΑΘΕΡΑ ΦΟΡΗΤΑ ΜΕΣΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ - ΦΟΡΗΤΑ ΜΕΣΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ

Πέραν όλων των εργασιών συντήρησης των εν λόγω εγκαταστάσεων και σύμφωνα με την ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ θα γίνουν και οι εργασίες συντήρησης, ή/και περαιτέρω συντήρησης, ή/και εργαστηριακού ελέγχου, ή/και αναγόμεωσης, ή/και υδραυλικής δοκιμής, για το σύνολο των υφιστάμενων πυροσβεστήρων στο κτίριο, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται παρακάτω.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ

Σε κάθε πυροσβεστήρα των κτηρίων θα γίνουν όλες οι απαιτούμενες εργασίες συντήρησης, ή/και περαιτέρω συντήρησης, ή/και εργαστηριακού ελέγχου, ή/και αναγόμεωσης, ή/και υδραυλικής δοκιμής, όπως αυτές προκύπτουν από το Μητρώο ετήσιας συντήρησης / αναγόμεωσης του προηγούμενου έτους. Οι εργασίες αυτές θα εκτελεστούν αποκλειστικά από αναγνωρισμένη εταιρία ελέγχου πυροσβεστήρων

Οι ανωτέρω εργασίες θα γίνουν σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία που περιγράφεται αναλυτικά στα ΦΕΚ 52/Β'/20-01-05 (Κ.Υ.Α. 618/43) και ΦΕΚ 1218/Β'/01-09-2005 (τροποποίηση Κ.Υ.Α 17230/671).

Ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς αναφέρονται συνοπτικά οι κάτωθι προς εκτέλεση εργασίες:

- Παραλαβή των πυροσβεστήρων, πυροσβεστήρων προς αναγνωρισμένη εταιρεία ελέγχου Οπτικός έλεγχος εγχάρακτων ενδείξεων στην φιάλη, Αφαίρεση κλειστρων,
- Έλεγχος μανομέτρου, σπειρωμάτων, σκόνης, ελατηρίων, κλπ
- Έλεγχος ακροφυσίων και καθαρισμός,
- Αναγόμεωση (αλλαγή του κατασβεστικού υλικού) αν απαιτείται,
- Υδραυλική δοκιμή (αν απαιτείται),
- Επανατοποθέτηση του κλειστρου και παροχή πίεσης Αζώτου (N2),
- Τοποθέτηση της Πινακίδας Ελέγχου,
- Η προβλεπόμενη τοποθέτηση δακτυλίου επανελέγχου,
- Συμπλήρωση του Εντύπου Μητρώου Συντήρησης,
- Παράδοση των πυροσβεστήρων επί τόπου του έργου και επανατοποθέτησή τους στις αρχικές θέσεις, συνοδευόμενοι από Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/86, δελτία αποστολής και αντίγραφο του Μητρώου Συντήρησης,
- Οτιδήποτε άλλο απαιτείται βάση της Κ.Υ.Α. 618/43 και της 17230/671 απόφασης τροποποίησής της.

Η παραλαβή των προς έλεγχο πυροσβεστήρων από το έργο θα γίνεται τμηματικά σε παρτίδες (τουλάχιστον 50 τεμ/παρτίδα) σε συνεννόηση με την επίβλεψη. Στην αρχική θέση των προς έλεγχο υφισταμένων πυροσβεστήρων της κάθε παρτίδας, θα τοποθετείται προσωρινά κάθε φορά, αντίστοιχος αριθμός αναπληρωματικών πυροσβεστήρων.

Το κόστος για τις εργασίες συντήρησης, ή/και περαιτέρω συντήρησης, ή/και εργαστηριακού ελέγχου, ή/και αναγόμεωσης, ή/και υδραυλικής δοκιμής από αναγνωρισμένη εταιρία ελέγχου πυροσβεστήρων σύμφωνα με τα ανωτέρω, **βαρύνουν το Πανεπιστήμιο.**

Στο κόστος περιλαμβάνονται:

Όλες οι απαιτούμενες εργασίες συντήρησης, ή και περαιτέρω συντήρησης, ή και εργαστηριακού ελέγχου, ή και αναγόμεωσης, ή και υδραυλικής δοκιμής, που πρέπει να γίνουν σύμφωνα με την νέα νομοθεσία που ισχύει στην χώρα μας και περιγράφεται αναλυτικά στα ΦΕΚ 52/Β'/20-01-05 (Κ.Υ.Α. 618/43) και ΦΕΚ 1218/Β'/01-09-2005 (τροποποίηση 17230/671).

Το κατασβεστικό υλικό στην περίπτωση αναγόμεωσης.

Η τμηματική (ανά παρτίδα) παραλαβή των πυροσβεστήρων από τις κατά τόπους θέσεις τους, το κόστος μεταφοράς τους (ανά παρτίδα) προς/από το κέντρο επανελέγχου της εταιρείας σας και η επανατοποθέτησή τους στις αρχικές θέσεις μετά τις εργασίες συντήρησης.

Η προσκόμιση και προσωρινή τοποθέτηση αντίστοιχου αριθμού αναπληρωματικών πυροσβεστήρων, στην αρχική θέση των υφισταμένων πυροσβεστήρων της προς έλεγχο παρτίδας.

Εκτιμώμενες ποσότητες απαιτούμενων ανταλλακτικών. Οι ακριβείς ποσότητες και το είδος των ανταλλακτικών θα καθοριστούν από την διαδικασία ελέγχου.

ΝΕΟΙ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ

Τα παρακάτω ισχύουν στην περίπτωση που κάποιος από τους υφιστάμενους πυροσβεστήρες πρέπει να αντικατασταθεί πλήρως.

Σε αυτή την περίπτωση, ο παλαιός (υφιστάμενος) πυροσβεστήρας επιστρέφεται επί τόπου του έργου κενός πίεσης συνοδευόμενος από πιστοποιητικό ακαταλληλότητας, ενώ μόνο μετά από ενημέρωση και εντολή της υπηρεσίας προσκομίζεται αντίστοιχος καινούργιος.

Για τους καινούργιους πυροσβεστήρες, οι οποίοι **βαρύνουν το Πανεπιστήμιο**, ισχύουν τα παρακάτω:

ΦΟΡΗΤΟΙ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ CO₂

Οι φορητοί πυροσβεστήρες CO₂ θα είναι 5 kg και θα τοποθετηθούν στις θέσεις των παλαιών που τυχόν αποσυρθούν.

Ο κάθε φορητός πυροσβεστήρας CO₂ θα είναι πλήρης με το στήριγμα αναρτήσεώς του.

ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Απαιτήσεις αρμοδίων φορέων

Οι φορητοί πυροσβεστήρες θα είναι σύμφωνοι με την EL0T/ EN 3.

ΥΛΙΚΑ

1) Ο πυροσβεστήρας αυτός θα είναι κατάλληλος για κατηγορίες πυρκαϊάς Α,Β,С και Ε δηλαδή πυρκαϊών που προέρχονται από στερεά, υγρά και αέρια καύσιμα και πάνω σε ηλεκτρικές εγκαταστάσεις με τάση λειτουργίας μέχρι 1000 VOLT, σύμφωνα με τους ελληνικούς κανονισμούς και για επίτοιχη τοποθέτηση.

2) Κάθε πυροσβεστήρας διοξειδίου τον άνθρακα θα είναι κατασκευασμένος από συγκολλητό χαλυβδόφυλλο ικανού πάχους ώστε να αντέχει σε δοκιμασία με υδραυλική πίεση 25 ατμ. .

3) Ο ελαστικός σωλήνας του πυροσβεστήρα θα είναι υψηλής αντοχής (πίεση δοκιμής 250 ατμ.) και θα φέρει διάταξη διακοπής της εκτόξευσης. Στο ελεύθερο άκρο του ο σωλήνας θα φέρει κατάλληλη πεπλατυσμένη χοάνη (ακροφύσιο) από υλικό που δεν θα είναι καλός αγωγός της θερμότητας και του ηλεκτρισμού.

4) Το κλείστρο του πυροσβεστήρα θα είναι πιεστικό, Αμερικάνικου τύπου ή τύπου πιστολιού (για τους πυροσβεστήρες μικράς Περιεκτικότητας).

5) Κάθε πυροσβεστήρας θα περιλαμβάνει την φιάλη με το διοξείδιο του άνθρακα, την βαλβίδα και τον ελαστικό σωλήνα εκτοξεύσεως. Ο κάθε πυροσβεστήρας θα είναι χωρητικότητας 5 χγρ. τουλάχιστον διοξειδίου τον άνθρακα.

6) Εξωτερικά θα είναι προστατευμένος με αντιοξειδωτικό και εποξειδική βαφή κόκκινου χρώματος. θα είναι πλήρης με το άγκιστρο τοίχου, έτοιμος προς χρήση.

7) Η κατασκευή και η σήμανση του πυροσβεστήρα θα είναι απόλυτα σύμφωνές με τους ισχύοντες Ελληνικούς και διεθνείς κανονισμούς και την κείμενη νομοθεσία.

ΦΟΡΗΤΟΙ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ ΞΗΡΑΣ ΚΟΝΕΩΣ (Α,Β,С,Ε)

Οι φορητοί πυροσβεστήρες Ξηράς Κόνεως θα είναι 6 kg ή και 12 Kg και θα τοποθετηθούν στις θέσεις των αντίστοιχων παλαιών που τυχόν αποσυρθούν.

Ο κάθε φορητός πυροσβεστήρας Ξηράς Κόνεως θα είναι πλήρης με το στήριγμα αναρτήσεώς του.

ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Απαιτήσεις αρμοδίων φορέων

Οι φορητοί πυροσβεστήρες θα είναι σύμφωνοι με την ELOT/ EN 3 και ELOT/ EN 615.

ΥΛΙΚΑ

1) Οι φορητοί πυροσβεστήρες ξηράς κόνεως θα είναι κατασκευασμένοι με επεξεργασία βαθιάς εξελάσεως, ραφή συγκολλήσεως στο μέσο, με σώμα από χάλυβα (ειδικής βαθιάς εξελάσεως) και δοκιμασμένοι σε 25 bar.

2) Η σκόνη θα φέρεται σε ατμόσφαιρα CO₂. Όστε να εξασφαλίζεται πίεση λειτουργίας τουλάχιστον 10,5 bar. Θα φέρουν μόνο ένα άνοιγμα επί του οποίου θα είναι κοχλιωμένη η βαλβίδα εκτόξευσης, η χειρολαβή και μανόμετρο ελέγχου της εσωτερικής πίεσης με έντονα και ευκρινή σύμβολα για τον άμεσο έλεγχο της πίεσης.

Θα φέρουν σκόνη τύπου είτε B.C.E (150KV) είτε A.B.C.E (1000V) με αντίστοιχη ένδειξη. Θα περιλαμβάνουν ορειχάλκινο κάλυμμα κεφαλής, βαμμένο γκρι, φιαλίδιο αερίου (CO₂) από πρεσαριστό χάλυβα και λαβή επικαδμιωμένη, επίσης κομβίο επικρουστήρα υψηλής αντοχής σε κρούση, πλαστικό, και ασφάλεια συγκρατήσεως από πολυπροπυλένιο. Το φιαλίδιο θα έχει υποστεί δοκιμασία σε υδραυλική πίεση 25 ατμοσφαιρών.

3) Κάθε πυροσβεστήρας θα είναι εφοδιασμένος με εύκαμπτο σωλήνα υψηλής πιέσεως από νεοπρένιο με υφασμένη ενίσχυση, ένα διακοπτόμενο πλαστικό πιστόλι πυροσβεστήρα και ακροσωλήνιο. Εξωτερικά θα είναι προστατευμένος με αντι-οξειδωτικό και εποξειδική βαφή κόκκινου χρώματος. θα είναι πλήρης με το άγκιστρο τοίχου, έτοιμος προς χρήση.

4) Η κατασκευή και η σήμανση του πυροσβεστήρα θα είναι απόλυτα σύμφωνές με τους ισχύοντες Ελληνικούς και διεθνείς κανονισμούς και την κείμενη νομοθεσία.

ΑΥΤΟΜΑΤΟΙ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ ΟΡΟΦΗΣ ΞΗΡΑΣ ΚΟΝΕΩΣ (A,B,C,E)

Οι αυτόματοι πυροσβεστήρες Ξηράς Κόνεως οροφής θα είναι 6 kg ή και 12 Kg και θα τοποθετηθούν στις θέσεις των αντίστοιχων παλαιών που τυχόν αποσυρθούν.

Ο κάθε αυτόματος πυροσβεστήρας Ξηράς Κόνεως οροφής θα είναι πλήρης με το στήριγμα αναρτήσεώς του.

ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Οι αυτόματοι πυροσβεστήρες θα είναι σύμφωνοι με την ELOT/ EN 615 και θα είναι πιστοποιημένα ως ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ (δοχείο και Sprinkler). Το δοχείο θα είναι σύμφωνο με κοινοτική οδηγία 97/23/EK.

ΥΛΙΚΑ

1) Το κατασβεστικό υλικό (ξηρή σκόνη) και το προωθητικό αέριο θα βρίσκονται μέσα στο ίδιο δοχείο ούτως ώστε ο πυροσβεστήρας να βρίσκεται συνεχώς υπό πίεση 12-16 BAR. Με τη θραύση του καταιονιστήρα (sprinkler) όταν η θερμοκρασία ανέβει στους 68oC το κατασβεστικό υλικό απελευθερώνεται.

2) Ο κύλινδρος θα είναι φτιαγμένος από χαλυβδοέλασμα FePo 1, υψηλής ποιότητας. Έχει βαφεί με ηλεκτροστατική βαφή (πούδρα) σε θερμοκρασία 180ο με χρώμα κόκκινο RAL 3000. Πίεση δοκιμής 24 bar. Πίεση θραύσης 74 BAR.

3) Κατευθυντήρας (sprinkler) θα είναι ορειχάλκινος τύπου S15 CU/P Conventional θραυόμενης ύαλου. Θα βρίσκεται στο κάτω μέρος του πυροσβεστήρα και είναι προστατευμένο από τυχαία χτυπήματα. Θερμοκρασία θραύσης 680C (±30).

4) Ο πυροσβεστήρας θα φέρει στο επάνω μέρος του όργανο (μανόμετρο) για την ένδειξη της εσωτερικής πίεσης, καθώς και ισχυρή επινικελωμένη βάση ανάρτησης στην οροφή. Η βάση θα αφαιρείται εύκολα από τον πυροσβεστήρα, απλοποιώντας έτσι τη διαδικασία της εγκατάστασης και συντήρησης.

5) Κατασβεστικό υλικό θα είναι σκόνη τύπου BC ή ABC Η σκόνη είναι ηλεκτρικά μη αγωγίμη και συνεπώς ασφαλής για την καταπολέμηση πυρκαγιών σε ηλεκτρικό εξοπλισμό. Ενδείκνυται για την προστασία καυστήρων σε λεβητοστάσια.

6) Η κατασκευή και η σήμανση του πυροσβεστήρα θα είναι απόλυτα σύμφωνές με τους ισχύοντες Ελληνικούς και διεθνείς κανονισμούς και την κείμενη νομοθεσία.

ΤΡΟΧΗΛΑΤΟΙ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ ΞΗΡΑΣ ΚΟΝΕΩΣ (Α,Β,Σ,Ε)

Οι τροχήλατοι πυροσβεστήρες Ξηράς Κόνεως θα είναι 25 kg και θα τοποθετηθούν στις θέσεις των αντίστοιχων παλαιών που τυχόν αποσυρθούν.

Ο κάθε τροχήλατος πυροσβεστήρας Ξηράς Κόνεως θα είναι πλήρης με το «καροτσάκι» μεταφοράς του.

ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Απαιτήσεις αρμοδίων φορέων

Οι τροχήλατοι πυροσβεστήρες θα είναι σύμφωνοι με την EN 1866-98 και με την EL0T/ EN 615 και την κείμενη νομοθεσία όσα αφορά το δοχείο.

ΥΛΙΚΑ

1) Το κατασβεστικό υλικό (ξηρή σκόνη) και το προωθητικό αέριο θα βρίσκονται μέσα στο ίδιο δοχείο ούτως ώστε ο πυροσβεστήρας να βρίσκεται συνεχώς υπό πίεση 12-16 BAR.

2) Ο κύλινδρος θα είναι φτιαγμένος από χαλυβδοέλασμα FePo 1, υψηλής ποιότητας. Έχει βαφεί με ηλεκτροστατική βαφή (πούδρα) σε θερμοκρασία 180ο με χρώμα κόκκινο RAL 3000. Πίεση δοκιμής 24 bar. Πίεση θραύσης 74 BAR.

3) Ο πυροσβεστήρας θα φέρει στο επάνω μέρος του όργανο (μανόμετρο) για την ένδειξη της εσωτερικής πίεσης, καθώς και ισχυρή επινικελωμένη βάση ανάρτησης στην οροφή. Η βάση θα αφαιρείται εύκολα από τον πυροσβεστήρα, απλοποιώντας έτσι τη διαδικασία της εγκατάστασης και συντήρησης.

4) Κατασβεστικό υλικό θα είναι σκόνη τύπου BC ή ABC Η σκόνη είναι ηλεκτρικά μη αγώγιμη και συνεπώς ασφαλής για την καταπολέμηση πυρκαγιών σε ηλεκτρικό εξοπλισμό. Ενδείκνυται για την προστασία καυστήρων σε λεβητοστάσια.

5) Η κατασκευή και η σήμανση του πυροσβεστήρα θα είναι απόλυτα σύμφωνές με τους ισχύοντες Ελληνικούς και διεθνείς κανονισμούς και την κείμενη νομοθεσία.

Με το πέρας των ανωτέρω ελέγχων, μετρήσεων, αντικαταστάσεων, αναγομώσεων κλπ των φορητών μέσων πυρόσβεσης όπως περιγράφονται συντάσσεται τεχνική έκθεση με τα αποτελέσματα, τις μετρήσεις, το πιστοποιητικό αναγομώσεων κλπ και τις παρατηρήσεις εφόσον υπάρχουν καθώς επίσης και σχέδιο αποτύπωσης κινητών πυροσβεστήρων, ανά κτήριο και όροφο (καταγεγραμμένο σε πίνακα περιεχομένων), υπογράφεται από τον **υπεύθυνο ηλεκτρολόγο** μηχανικό του αναδόχου και κατατίθεται στην υπηρεσία.

Μετά το πέρας της συντήρησης θα υπογράφεται από τον υπεύθυνο Ηλεκτρολόγο Μηχανικό και Τεχνικό Ασφαλείας και θα είναι **σύμφωνα με τις απαιτήσεις της εγκατάστασης και του κατασκευαστή** καθώς και συμπληρωμένο το ΦΥΛΛΟ ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑΣ.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ

Οι εργασίες που θα πραγματοποιούνται κατά τη συντήρηση της εγκατάστασης των ισχυρών ρευμάτων, είναι, κατ' ελάχιστον, οι ακόλουθες:

1. Έλεγχος – μέτρηση των ρελέ διαρροής των ηλεκτρικών πινάκων, δύο φορές ετησίως και μετά από κάθε έκτακτο γεγονός, π.χ. πτώση κεραυνού, πυρκαϊά κτλ, σύμφωνα με τους κανονισμούς.
2. Έλεγχος των καλωδίων του πίνακα (τερματισμός, συσφίξεις, συνδεσμολογία, ταξινόμηση, κατάσταση). Έλεγχος με θερμοκάμερα εάν κριθεί αναγκαίο.
3. Έλεγχος γειώσεων, τόσο των κυκλωμάτων όσο και των ισοδυναμικών συνδέσεων του πίνακα (σασί, πόρτα κ.τ.λ.)
4. Αποκατάσταση μικροπροβλημάτων και ελλείψεων, όπως αφαίρεση αυτοκόλλητων, προσθήκη κοχλίων, αντικατάσταση καμμένων λυχνιών ή ασφαλειών, στήριξη ραγούλικου κ.τ.λ.

5. Καταγραφή σημαντικών ελλείψεων – προβλημάτων.
6. Επιμελημένος καθαρισμός πινάκων με σκούπα και αέρα, εσωτερικά και εξωτερικά.
7. Καταγραφή ηλεκτρικών μεγεθών. Θα καταγραφούν το γενικό μέσο προστασίας και τα παροχικά καλώδια κάθε πίνακα. Επίσης, θα μετρηθούν το ηλεκτρικό ρεύμα κάθε φάσης και οι πολικές και φασικές τάσεις στην είσοδο του πίνακα.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΣΗΣ-ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ (ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ-Υ/Σ) ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ (Η/Ζ)

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΥ

Για οποιαδήποτε εργασία – δοκιμή, στα πλαίσια της συντήρησης του ηλεκτρικού υποσταθμού και του Η/Ζ, απαιτηθεί να γίνει διακοπή του ηλεκτρικού ρεύματος, αυτή θα γίνει σε ώρες εκτός των ωρών λειτουργίας του Πανεπιστημίου Κυριακή ή μη εργάσιμη, κατόπιν συνεννόησης με την υπηρεσία, χωρίς επιπλέον αποζημίωση.

Μετά το πέρας των εργασιών ελέγχου και συντήρησης του ηλεκτρικού υποσταθμού, θα εκδοθεί **πιστοποιητικό εκτέλεσης**. Η έκδοση του πιστοποιητικού θα γίνει από Ηλεκτρολόγο – Μηχανολόγο με την ανάλογη άδεια. Το κόστος αυτού βαρύνει τον ανάδοχο και συμπεριλαμβάνεται στο προσφερόμενο κόστος των εργασιών ελέγχου και συντήρησης

Μετά το πέρας της συντήρησης θα καταθέτει υπογεγραμμένο από τον ανάδοχο συντηρητή. και τον υπεύθυνο ηλεκτρολόγο.

6. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

- 1.Ο ανάδοχος (συντηρητής) υποχρεούται να διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου υποχρεωτικής συντήρησης και τεχνικής – λειτουργικής υποστήριξης των εγκαταστάσεων που περιγράφονται στο κεφάλαιο Περιγραφή εγκαταστάσεων τουλάχιστον το αναφερόμενο, στο σημείο 3.«ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» των παρόντων υποχρεώσεων του αναδόχου, τεχνικό προσωπικό, καθώς και να αντιμετωπίζει τα πάσης φύσεως προβλήματα συντήρησης και να εξασφαλίζει την απρόσκοπτη λειτουργία των κτηρίων. Το κατωτέρω προσωπικό θεωρείται αποκλειστικά ως βοηθός εκπλήρωσης της παροχής του αναδόχου.
- 2.Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το τεχνικό προσωπικό που χρησιμοποιεί, στα προβλεπόμενα από το νόμο ασφαλιστικά ταμεία ευθυνόμενος αυτός μόνος έναντι παντός για αποζημίωση εξ οποιουδήποτε ατυχήματος σε πρόσωπα ή πράγματα συμβεί κατά την εκτέλεση εργασιών συντήρησης.
- 3.Ο ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει, κατά την διάρκεια της συντήρησης όχι μόνον όλα τα απαιτούμενα μέτρα ασφαλείας που επιβάλλονται από την ισχύουσα νομοθεσία, αλλά και όσα επιβάλλει η συνετή διαχείριση των εγκαταστάσεων του κτηρίου.
- 4.Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να διαθέτει, χωρίς πρόσθετη αποζημίωση, κάθε όργανο, συσκευή ή εργαλείο για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, για τον έλεγχο και τις δοκιμές των εγκαταστάσεων καθώς και για την επισκευή και ρύθμιση αυτών.
- 5.Στο συμβατικό αντικείμενο των συντηρούμενων εγκαταστάσεων θα ενσωματώνονται χωρίς πρόσθετο τίμημα και όλες οι προστιθέμενες (λόγω συμπλήρωσης, βελτίωσης ή αντικατάστασης λόγω παλαιότητας) συναφείς εγκαταστάσεις (π.χ. εργασίες για νέες κλιματιστικές μονάδες, αντικατάσταση παλαιού UPS ή εγκατάσταση νέου, επέκταση εγκαταστάσεων πυρανίχνευσης πυρόσβεσης κ.λπ.) εφόσον υλοποιηθούν μέσα στο χρόνο συντήρησης και δεν καλύπτονται από την εγγύηση τους.
- 6.Εάν στην Περιγραφή Εγκαταστάσεων παρελήφθησαν συστήματα εγκαταστάσεων, μηχανήματα ή εξοπλισμός ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα συντηρήσει καθώς επίσης και μηχανήματα ή εξοπλισμός που τυχόν θα εγκατασταθούν και μετά το πέρας της εγγύησης καλής λειτουργίας των.
- 7.Γενικά σαν συμβατική χαρακτηρίζεται και κάθε άλλη εργασία που απαιτείται στο να διατηρηθούν οι εγκαταστάσεις και τα μηχανήματα σε άριστη λειτουργική κατάσταση και να αποκατασταθούν οι βλάβες και οι δυσλειτουργίες που οφείλονται στη συνήθη φθορά.
- 8.Ο Ανάδοχος **υποχρεούται** επίσης να διαθέσει τεχνικό προσωπικό το οποίο θα αναλάβει την ενεργοποίηση ή απενεργοποίηση του εξοπλισμού σύμφωνα με το πρόγραμμα λειτουργίας του Πανεπιστημίου αλλά και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας, αναλόγως των αναγκών που τυχόν να προκύψουν. Η εργασία αυτή ενδεικτικά μπορεί να περιλαμβάνει άνοιγμα-κλείσιμο της κεντρικής ψύξης/θέρμανσης, ενεργοποίηση του εξαερισμού, άνοιγμα – κλείσιμο φωτισμού σε χώρους των κτηρίων κλπ. δηλαδή τη λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων
- 9.Λόγω της ιδιομορφίας του έργου ο ανάδοχος **υποχρεούται** να διαθέτει τεχνικούς και βοηθούς σε καθημερινή βάση οι οποίοι πρέπει να έχουν τα από το Νόμο απαιτούμενα προσόντα, να είναι αποδεκτοί από την επίβλεψη και να βρίσκονται στα κτήρια του Πανεπιστημίου Πειραιώς όλες τις εργάσιμες ημέρες επί 15ώρου βάσεως (7:00 έως 22:00 ήτοι πρωινή βάρδια 7:00-15:00 και απογευματινή βάρδια 14:00-22:00), τα Σάββατα επί 8ώρου βάσεως (πρωινή βάρδια 7:30 έως 15:30).
- 10.Ο ανάδοχος πρέπει να προσφέρει τις ανωτέρω υπηρεσίες και κατά τη διάρκεια μη εργάσιμων ωρών του Πανεπιστημίου, ήτοι καθημερινά Δευτέρα έως Παρασκευή πριν τις 07:00 και μετά τις 22:00, Σάββατα πριν τις 08:00 και μετά τις 15:00, Κυριακές και επίσημες αργίες. Αυτό

είναι δυνατόν, εφόσον αυτό απαιτηθεί λόγω άμεσης και επείγουσας ανάγκης και μετά από έγκαιρη ειδοποίηση του Πανεπιστημίου.

11. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με εξειδικευμένες εταιρείες (το όνομα των οποίων θα γνωστοποιήσει στην Υπηρεσία με την υπογραφή της σύμβασης), για την συντήρηση εγκαταστάσεων ή εξοπλισμού που ο ίδιος πιθανόν δεν μπορεί να καλύψει, λόγω του ότι δεν διαθέτει τις κατά νόμο απαιτούμενες άδειες, πτυχία, πιστοποιήσεις π.χ. εγκαταστάσεων ή εξοπλισμού, **υποχρεωτικώς** για τα κάτωθι :

Καυστήρες-Λέβητες Φυσικού Αερίου των εγκαταστάσεων Κεντρικής Θέρμανσης
Υδρόψυκτοι Ψύκτες των εγκαταστάσεων Κλιματισμού – Αερισμού
Χημικός & Μηχανικός Καθαρισμός Υδρόψυκτου Ψυκτικού Συγκροτήματος
Καθαρισμός και απολύμανση της δεξαμενής πόσιμου νερού και εγκαταστάσεων ύδρευσης
Αναγώμωση πυροσβεστήρων
Υποσταθμοί Μέσης-Χαμηλής Τάσης
Ηλεκτροπαραγωγή Ζεύγη
Σύστημα Διαχείρισης Κτηρίων – BMS
Σύστημα Αδιάλειπτης Τροφοδοσίας- UPS

Ειδικά για τον καθαρισμό και την απολύμανση της δεξαμενής πόσιμου νερού να έχει εμπειρία εκτέλεσης απολύμανσης δεξαμενής που θα πιστοποιείται από βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης φορέων του Δημοσίου ή Ιδιωτικού ότι προσέφερε υπηρεσίες-εργασίες τουλάχιστον τρεις (3) κατά την τελευταία πενταετία (5).

Να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία σε καθαρισμό και απολύμανση δεξαμενής πόσιμου νερού / δικτύου ύδρευσης σύμφωνα με τις προδιαγραφές, τουλάχιστον τρεις (3) κατά την τελευταία πενταετία (5).

Για τις ανωτέρω εγκαταστάσεις ο Ανάδοχος μαζί με την **γνωστοποίηση** των ονομάτων των εξωτερικών συνεργατών θα προσκομίσει και τα **απαραίτητα πιστοποιητικά** ή/και **εξουσιοδοτήσεις της κατασκευάστριας εταιρείας**, ότι μπορεί να εκτελεί εργασίες συντήρησης – ελέγχου του αντιστοίχου εξοπλισμού.

12. Η αμοιβή και των εξωτερικών συνεργατών θα βαρύνει τον ανάδοχο, ο οποίος είναι και ευθυνόμενος αυτός μόνος έναντι παντός, για αποζημίωση εξ οποιουδήποτε ατυχήματος σε πρόσωπα ή πράγματα συμβεί κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης

13. ***Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης, αφού ενημερωθεί από την Υπηρεσία για το σύνολο των εγκαταστάσεων, υποχρεούται να ενημερώσει το προσωπικό του ώστε αυτό να μπορεί, μετά την επισήμανση από τον επιβλέποντα κάποιες βλάβης, να ανταποκρίνεται ως προς την εύρεση και αποκατάσταση αυτής χωρίς περαιτέρω οδηγίες από την επίβλεψη. Επίσης ο ανάδοχος υποχρεούται να κοινοποιήσει τα τηλέφωνα επικοινωνίας των στην Υπηρεσία.***

14. Ο ανάδοχος, εντός μηνός από την υπογραφή της Σύμβασης, αφού επιθεωρήσει λεπτομερώς κατόπιν δοκιμών όλες τις εγκαταστάσεις και λάβει υπόψη του όλα τα διαθέσιμα στοιχεία, θα υποβάλλει στο Πανεπιστήμιο Πειραιώς αρχική αναλυτική τεχνική έκθεση για την υφιστάμενη κατάσταση χωριστά κάθε μίας από τις συντηρούμενες εγκαταστάσεις, αναφέροντας τις τυχόν διαπιστωθείσες βλάβες, ελλείψεις ή αναγκαίες βελτιώσεις, λεπτομερώς και κοστολογημένα για τις τυχόν εξωσυμβατικές εργασίες αποκατάστασης (και χωριστά για τα αναγκαία υλικά) καθώς και το τελικό Πρόγραμμα-Χρονοδιάγραμμα Συντήρησης (με μικροϋλικά και υλικά), στο οποίο θα καθορίζεται η συχνότητα, η σειρά και η έκταση της συντήρησης των Η/Μ εγκαταστάσεων. Το είδος και ο χρόνος των συντηρήσεων κάθε συσκευής, μηχανήματος, οργάνου κ.λ.π. των Η/Μ εγκαταστάσεων που καθορίζονται παραπάνω, θα περιλαμβάνονται υποχρεωτικά στο ανωτέρω Πρόγραμμα Συντήρησης. Το Πρόγραμμα αυτό θα εγκριθεί από το Πανεπιστήμιο Πειραιώς και θα τηρείται απαρέγκλιτα. Το Πανεπιστήμιο Πειραιώς διατηρεί το

δικαίωμα να τροποποιεί το παραπάνω Πρόγραμμα Συντήρησης σύμφωνα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες κατά το χρόνο ισχύος της Σύμβασης.

15. Επίσης οι συντηρήσεις-επισκευές στις αίθουσες διδασκαλίας και σε όποιους χώρους η χρήση των είναι καθημερινή από πλήθος χρηστών (φοιτητών κλπ) θα πραγματοποιούνται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά κατά τις διακοπές Χριστουγέννων, Πάσχα και Καλοκαιριού κατόπιν συνεννοήσεως με το Τμήμα Τεχνικών Έργων.
16. Σε περίπτωση αντικατάστασης του τεχνίτη από το συνεργείο του αναδόχου για οποιανδήποτε λόγο, η ενημέρωση αυτού σχετικά με τις εγκαταστάσεις είναι υποχρέωση του αναδόχου και πάντα σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης.
17. Στις παρεχόμενες Υπηρεσίες του ΑΝΑΔΟΧΟΥ περιλαμβάνεται και η υποστήριξη και ευθύνη έναντι των διαφόρων Δημοσίων Υπηρεσιών (ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΗ, ΕΥΔΑΠ, ΔΕΠΑ κλπ.), εκτός τυχόν δαπανών που κατά νόμο βαρύνουν τον κύριο του έργου.
18. Ο Ανάδοχο υποχρεούται να μεριμνά για την οικονομική λειτουργία των εγκαταστάσεων και στην υπόδειξη μέτρων για τον περιορισμό της κατανάλωσης ενέργειας, τόσο κατά την καλοκαιρινή όσο και κατά την χειμερινή περίοδο. Στα καθήκοντά του περιλαμβάνονται και ο έλεγχος του λογαριασμού ηλεκτρικής κατανάλωσης (ΔΕΗ) πετρελαίου, φυσικού αερίου, νερού κλπ., προκειμένου να διαπιστωθεί έγκαιρα η αύξηση της κατανάλωσης και να ληφθούν μέτρα για την περιστολή της.
19. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει, με δαπάνες του Πανεπιστημίου, να διατηρείται ικανό απόθεμα ανταλλακτικών αναλώσιμων και υλικών για την άμεση αντιμετώπιση τεχνικών προβλημάτων, σε χώρο αποθήκης που θα του παραχωρηθεί.
20. Ο ανάδοχος **υποχρεούται** να τηρεί τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
21. Επιπλέον ο **ανάδοχος** υποχρεούται **χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση** κατά την διάρκεια της σύμβασης και μετά από τηλεφωνική, έγγραφη ή προφορική ειδοποίησή του από τον υπεύθυνο διαχείρισης του κτιρίου ή του «Πανεπιστημίου Πειραιώς», να προβαίνει στην **καταγραφή - διάγνωση** και την **αποκατάσταση προβλημάτων** τα οποία τυχόν εμφανιστούν στις εγκαταστάσεις, **είτε εντός, είτε εκτός των ωρών λειτουργίας** (Κυριακές-αργίες) των κτηρίων.
22. Σε περίπτωση που παρουσιασθεί **έκτακτη ανάγκη** (αντιμετώπιση υδραυλικού ή ηλεκτρολογικού κλπ προβλήματος) εκτός του υποχρεωτικού ωραρίου λειτουργίας του προσωπικού συντήρησης καθώς και σε ημέρες αργίας, ο ανάδοχος υποχρεούται εντός δύο (2) ωρών το αργότερο από τη λήψη της σχετικής ειδοποίησης έστω και τηλεφωνικώς, να διαθέσει στην Υπηρεσία το ζητούμενο τεχνίτη χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση.
23. Εάν υπάρχει ανάγκη άλλου τρόπου αντιμετώπισης της επισκευής είτε χρήζουν **αντικατάσταση** αυτή αποτιμάται και κατατίθεται Τεχνική Έκθεση στην Υπηρεσία **(με πλήρη στοιχεία περιγραφής-προδιαγραφές, τοποθέτησης, κλπ)** με ενδεικτικό προϋπολογισμό σε πλήρη λειτουργία.

Σε κάθε περίπτωση, πλην αυτών που οφείλονται σε υπαιτιότητα του συντηρητή, τα υλικά (εκτός αυτών που αναφέρονται στο πρόγραμμα συντήρησης) και τα ανταλλακτικά βαρύνουν το Πανεπιστήμιο Πειραιώς.

Όλες οι εργασίες που θα εκτελούνται στο αντικείμενο της παρούσας σύμβασης, καθώς και η σειρά εκτέλεσής τους, θα καθορίζονται από τη Διακήρυξη και την Υπηρεσία.

2. ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΑΕΡΙΟΥ

Στην υποχρέωση του αναδόχου περιλαμβάνεται, για όλη την διάρκεια της σύμβασης, η διάθεση

ατόμου, το οποίο θα πρέπει να έχει το κατά νόμον δικαίωμα, ώστε να οριστεί ως υπεύθυνος αερίου προς την ΕΠΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ, αναλαμβάνοντας όλες τις αρμοδιότητες και τα καθήκοντα, τα οποία απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία των εσωτερικών εγκαταστάσεων φυσικού αερίου.

Για τον ορισμό του **Υπευθύνου Αερίου**, ο Ανάδοχος θα προσκομίσει υπογεγραμμένη από το αρμόδιο άτομο, Δήλωση Αποδοχής Υπευθύνου Αερίου προς την ΕΠΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ.

Ο Υπεύθυνος Αερίου θα βρίσκεται σε διαρκεί επαφή με την Υπηρεσία των κτηρίων, με την Εταιρία Πάροχο του Φυσικού Αερίου (ΕΠΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ), τον επιβλέποντα μηχανικό της υπηρεσίας, τον μηχανικό του αναδόχου, καθώς και το προσωπικό της καθημερινής συντήρησης επίβλεψης και λειτουργίας για επίλυση προβλημάτων που αφορούν την λειτουργία, την συντήρηση, τις επισκευές και την αντιμετώπιση εκτάκτων καταστάσεων σε ολόκληρο το εσωτερικό δίκτυο του Φυσικού Αερίου του κτιρίου.

Επίσης είναι υποχρεωμένος να διαθέτει κινητό τηλέφωνο για κλήση σε περίπτωση επείγουσας βλάβης, τον αριθμό του οποίου θα γνωστοποιήσει στη Υπηρεσία του Κτιρίου.

3. ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Ο επιβλέπων μηχανικός θα καταθέτει τον μηνιαίο προγραμματισμό με τις παρατηρήσεις του / τεχνική έκθεση και το προσωπικό της βάρδιας θα συμπληρώνουν τα φύλλα ημερολογίου έργου, έντυπα συντήρησης **ενυπόγραφα**, στην υπηρεσία κατ' ελάχιστον ως κατωτέρω (σύμφωνα με το οργανόγραμμα της τεχνικής προσφορά του):

- Ένας (1) Μηχ/γος - Ηλ/γος Α.Ε.Ι. με εμπειρία μεγαλύτερη της δεκαετίας σε έργα λειτουργίας και συντήρησης Η/Μ εγκαταστάσεων (με 8 ώρες απασχόληση την εβδομάδα).
- Τεχνικό Προσωπικό (8άωρη πρωινή εργασία τις εργάσιμες ημέρες) – 4 άτομα και (8άωρη απογευματινή εργασία τις εργάσιμες ημέρες) - 1 άτομο :
 - Δύο (2) Τεχνίτες (Ηλεκτρολόγος 3ης ομάδας, Α' ειδικότητας και Ψυκτικός ή Υδραυλικός) τουλάχιστον με πενταετή εμπειρία (με 8άωρη πρωινή πενθήμερη απασχόληση τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 07:00-15:00)
 - Δύο (2) Βοηθοί (Ηλεκτρολόγος, ή Ψυκτικός ή Υδραυλικός ή Οικοδόμος) με 8άωρη πρωινή πενθήμερη απασχόληση τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 07:00-15:00)
 - Ένας (1) Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος ή Υδραυλικός ή Ψυκτικός τουλάχιστον με πενταετή εμπειρία (8άωρη απογευματινή εργασία τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 14:00 – 22:00)
- Τεχνικό Προσωπικό (8άωρη πρωινή εργασία τις μη εργάσιμες ημέρες-Σάββατο 7:30-15:30) : 1 άτομο
 - Ένας (1) Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος 3^{ης} ομάδας.

Το ανωτέρω προσωπικό προσλαμβάνεται και αμείβεται από τον Ανάδοχο, ο οποίος και υποχρεούται να το ασφαλίσει στα προβλεπόμενα από το νόμο ασφαλιστικά ταμεία, ευθυνόμενος αυτός μόνος έναντι παντός, για αποζημίωση εξ οποιουδήποτε ατυχήματος σε πρόσωπα ή πράγματα συμβεί κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης.

4. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά)

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Το αντικείμενο του προσωπικού καθημερινής συντήρησης επίβλεψης και λειτουργίας ορίζεται αναλυτικότερα στις παρακάτω παραγράφους.

Στην περίπτωση που προκύψει έκτακτο περιστατικό ή βλάβη το οποίο αφορά το προσωπικό συντήρησης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος χωρίς επιπλέον χρέωση, μετά από την έγγραφη ή προφορική ειδοποίησή του από το τμήμα Τεχνικών Έργων, να στείλει το σχετικό τεχνικό προσωπικό

(όσες φορές απαιτηθεί) εντός δύο (2) ωρών για την καταγραφή - διάγνωση του προβλήματος. Η εργασία για την τυχούσα αντικατάσταση των εν λόγω ανταλλακτικών για την αποκατάσταση της βλάβης δεν αποτιμάται ξεχωριστά.

Σε περίπτωση που παρουσιασθεί έκτακτη ανάγκη (αντιμετώπιση υδραυλικού ή ηλεκτρολογικού κλπ προβλήματος) εκτός του υποχρεωτικού ως άνω ωραρίου λειτουργίας του προσωπικού συντήρησης καθώς και σε ημέρες αργίας, ο ανάδοχος υποχρεούται εντός δύο (2) ωρών το αργότερο από τη λήψη της σχετικής ειδοποίησης έστω και τηλεφωνικώς, να διαθέσει στην Υπηρεσία το ζητούμενο τεχνίτη χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση.

Όλο το προσωπικό - συνεργεία της συντήρησης, είτε του αναδόχου είτε των εξωτερικών συνεργατών αυτού σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην **Τεχνική Προσφορά του αναδόχου**, θα είναι τα ίδια για όλη την διάρκεια της σύμβασης, θα πρέπει να έχουν εμπειρία στην κατασκευή και συντήρηση των κατά περίπτωση αντίστοιχων εγκαταστάσεων, καθώς και όλα τα κατά νόμο απαραίτητα πτυχία και άδειες, ενώ θα εκδίδουν τα απαιτούμενα πιστοποιητικά συντήρησης και καλής λειτουργίας, τα οποία και θα παραδίδει ο Ανάδοχος στην επίβλεψη μετά το πέρας των αντίστοιχων εργασιών συντήρησης.

ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ - ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Α.Ε.Ι.

Ο συγκεκριμένος μηχανικός :

θα είναι ο επιβλέπων/υπεύθυνος του έργου και της ομάδας συντήρησης των εγκαταστάσεων των κτηρίων. Θα έχει τον συνεχή έλεγχο του έργου είτε κατά την διάρκεια του κανονικού ωραρίου του είτε εκτάκτως εφ' όσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του. Παρακολουθεί, συντονίζει και καθοδηγεί μέσω των βοηθών του το πρόγραμμα συντήρησης, αναφέρεται απ' ευθείας στην Τεχνική Υπηρεσία και καθορίζει, σε συνεργασία με αυτήν, τις προτεραιότητες και τις ανάγκες επέμβασης.

Θα έχει την ευθύνη, θα είναι υπεύθυνος για την μηχανολογική κάλυψη και ανάληψη ευθύνης του ηλεκτρικού υποσταθμού των κτηρίων προς την ΔΕΗ, καθώς οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση προς τη ΔΕΗ, ο οποίος θα διαθέτει το κατά νόμον δικαίωμα.

Για τον ορισμό του Υπευθύνου ηλεκτρικού υποσταθμού των κτηρίων προς την ΔΕΗ, ο Ανάδοχος θα προσκομίσει υπογεγραμμένη από το αρμόδιο άτομο, Δήλωση Αποδοχής Υπευθύνου ηλεκτρικού υποσταθμού των κτηρίων προς την ΔΕΗ.

Θα έχει την ευθύνη κατά τον νόμο, θα είναι υπεύθυνος για τον έλεγχο, τον προγραμματισμό και τον συντονισμό των εργασιών συντήρησης, την επικοινωνία με το φορέα και τη σύνταξη τεχνικών εκθέσεων σχετικών με τη λειτουργία, συντήρηση και βελτίωση των Η/Μ εγκαταστάσεων των κτηρίων.

Θα είναι ο υπεύθυνος του έργου για την επίβλεψη της καλής εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης και των εργασιών αποκατάστασης βλαβών, την ενημέρωση του φορέα, της ασφάλειας λειτουργίας των εγκαταστάσεων, κλπ. οφείλει να είναι παρόν σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα τόσο κατά την διάρκεια του κανονικού ωραρίου του, όσο και εκτάκτως είτε εντός είτε εκτός του κανονικού του ωραρίου, εφόσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ

Οφείλει να είναι παρόν σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα τόσο κατά την διάρκεια του κανονικού ωραρίου του, όσο και εκτάκτως είτε εντός είτε εκτός του κανονικού του ωραρίου, εφόσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

Γενικά το αντικείμενό του περιλαμβάνει ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς τα κάτωθι:

Επιθεώρηση των φωτιστικών σωμάτων, αντικατάσταση λαμπτήρων και λοιπών εξαρτημάτων (πυκνωτές, ballasts, starters, μ/σ, κλπ.), καθαρισμός λαμπτήρων και φωτιστικών σωμάτων από σκόνη.

Αντικατάσταση ή αποκατάσταση καμμένων - καταστρεμμένων ασφαλειών ή μικροαυτόματων,

ραγοδιακοπών και λοιπών εξαρτημάτων ή υλικών ηλεκτρολογικών πινάκων τάσεως έως 400V.

Επιθεώρηση καλής λειτουργίας όλων των ηλεκτρικών πινάκων και υποπινάκων των κτηρίων (επιμελημένος καθαρισμός σκόνης, σύσφιξη ηλεκτρικών επαφών, έλεγχος ευαισθησίας διακοπών διαφυγής έντασης, έλεγχος λειτουργίας ενδεικτικών λυχνιών ύπαρξης τάσης, έλεγχος και συμπλήρωση σήμανσης πινάκων και αναχωρήσεων αυτών, λίπανση κινούμενων μερών διακοπών με ειδικό spray, κλπ.).

Έλεγχος, καταγραφή και ισοκατανομή των ηλεκτρικών φορτίων των πινάκων και υποπινάκων που παρουσιάζουν ασυμμετρία φάσης.

Σύνταξη μονογραμμικών σχεδίων όλων των πινάκων και υποπινάκων και των φορτίων που τροφοδοτούνται από αυτούς.

Επιθεώρηση, αντικατάσταση ρευματοδοτών ή αποκατάσταση διακοπών φωτισμού και ρευματοδοτών

Επιθεώρηση, αντικατάσταση ή αποκατάσταση μικροφώνων και λοιπών εξαρτημάτων και πηγών συστήματος ήχου.

Την λειτουργική υποστήριξη και παρακολούθηση των ειδικών συστημάτων των κτηρίων, συστήματα πυρόσβεσης, πυρανίχνευσης, οπτικοακουστικά συστήματα, γκαραζόπορτες, μπάρα εισόδου, κλπ

Έλεγχος, αποκατάσταση ή αντικατάσταση, ηλεκτροκινητήρων, ανεμιστήρων, τερματικών μονάδων θέρμανσης ή και ψύξης, κυκλοφορητών, αντλιών, συγκροτημάτων, μηχανημάτων, πηγών θέρμανσης και ψύξης.

Οτιδήποτε άλλο μπορεί να εκτελέσει από το τελικό Πρόγραμμα-Χρονοδιάγραμμα Συντήρησης (με μικροϋλικά και υλικά).

Γενικώς την καταγραφή και την άμεση αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που εντοπίζονται καθώς και την εκτέλεση οποιασδήποτε εντολής της Υπηρεσίας σχετικής με την συντήρηση και λειτουργία της ηλεκτρολογικής εγκατάστασης των κτηρίων (αφή – σβέση φωτιστικών σωμάτων, μηχανημάτων κλιματισμού, αερισμού, θέρμανσης, κλπ.).

ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ ΜΕ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΤΑ ΑΣΘΕΝΗ ΡΕΥΜΑΤΑ

Θα έχει σαν αντικείμενο απασχόλησης ενδεικτικά:

Την λειτουργία του συστήματος BMS.

Την λειτουργική και τακτική συντήρηση όλων των εγκαταστάσεων ασθενών ρευμάτων που αναφέρονται παραπάνω,

Την αντιμετώπιση εκτάκτων προβλημάτων και βλαβών των εγκαταστάσεων ασθενών ρευμάτων

Την παρακολούθηση της λειτουργίας των συστημάτων των ασθενών ρευμάτων

ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΙ - ΨΥΚΤΙΚΟΙ

Οφείλει να είναι παρόν σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα τόσο κατά την διάρκεια του κανονικού ωραρίου του, όσο και εκτάκτως είτε εντός είτε εκτός του κανονικού του ωραρίου, εφόσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

Γενικά το αντικείμενό του περιλαμβάνει ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς τα κάτωθι:

Έλεγχος, αποκατάσταση ή αντικατάσταση κρουών, διακοπών, βρυσών, αναμικτήρων, μπαταριών, δοχείων πλύσεως λεκανών, βαλβίδων έκπλυσης λεκανών, πλωτήρων (φλοτέρ), σπιράλ συνδέσεως, κλπ. Τα μικροϋλικά (ελαστικά στεγανοποιητικά, Teflon, καννάβι, κλπ.) είναι ευθύνη του αναδόχου και συμπεριλαμβάνονται στο τίμημα.

Συντήρηση, καθαρισμός, απόφραξη υδροσυλλεκτήρων, υδρορροών, φρεατίων και εσχάρων δικτύου ομβρίων.

Συντήρηση, καθαρισμός, απόφραξη δικτύου αποχέτευσης, φρεατίων, παγίδων κλπ.

Καθαρισμός όλων των φρεατίων ομβρίων υδάτων, των εσχάρων, των καναλιών απορροής ομβρίων, των υδρορροών, των ταρατσομόλυβων κλπ., με απομάκρυνση των αχρήστων προϊόντων και με

πιθανή χρήση αποφρακτικού μηχανήματος για την καλή λειτουργία όλων των φρεατίων, καναλιών, κλπ. όλων των κτηρίων του αντικειμένου της διακήρυξης.

Καθαρισμός χώρων όπου βρίσκονται Η/Μ εγκαταστάσεις σε όλα τα κτίρια ιδιόκτητα και ενοικιαζόμενα. Επίσης στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι κάθε συναφής βοηθητική εργασία, ήτοι κάθε απαραίτητη εργασία και υλικό για τη διατήρηση των κτηρίων του αντικειμένου της διακήρυξης σε καλή λειτουργία.

Καθαρισμός καναλιών απορροής ομβρίων στη στέγη του παλαιού αμφιθεάτρου (αμφ Αθανασίου Κανελλόπουλου).

Αποκατάσταση διαρροών δικτύων ύδρευσης, αποχέτευσης λυμάτων, ομβρίων, πυρόσβεσης, θέρμανσης, κλιματισμού.

Εξαέρωση δικτύων και μηχανημάτων ή συσκευών ενεργητικών ή παθητικών που διαθέτουν χειροκίνητα εξαρτιστικά.

Γενικώς την καταγραφή και την άμεση αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που εντοπίζονται καθώς και την εκτέλεση οποιασδήποτε εντολής της Υπηρεσίας σχετικής με την συντήρηση και λειτουργία της υδραυλικών εγκαταστάσεων των κτηρίων (μηχανημάτων κλιματισμού, θέρμανσης, ύδρευσης, πυρόσβεσης κλπ.).

Έλεγχο, τακτική συντήρηση (καθαρισμός στοιχείων εσωτερικών και εξωτερικών μονάδων, καθαρισμός φίλτρων εσωτερικών μονάδων, κλπ.), των διαιρουμένων τύπου αντλιών θερμότητας που υπάρχουν στο κτίριο.

Έλεγχο, τακτική συντήρηση των υδρόψυκτων ψυκτών που υπάρχουν στο κτίριο.

Έλεγχο, τακτική συντήρηση, γενικός καθαρισμός, καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων, αντικατάσταση φίλτρων, έλεγχος ιμάντων, ανεμιστήρων, λίπανση εδράνων, κεντρικών κλιματιστικών μονάδων καθώς και εσωτερικών μονάδων induction και φίλτρων τύπου ρολού.

Καθαρισμός στα δώματα των κτηρίων καθώς των χώρων FanCoil που περιβάλλονται από την ξύλινη επένδυση) μετά την καταγραφή των άχρηστων υλικών και η απομάκρυνση αυτών θα πραγματοποιείται κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Τεχνικών Έργων.

Γενικώς την καταγραφή και την άμεση αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που εντοπίζονται καθώς και την εκτέλεση οποιασδήποτε εντολής της Υπηρεσίας σχετικής με την συντήρηση και λειτουργία των ψυκτικών εγκαταστάσεων των κτηρίων.

ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

Έχει σαν αντικείμενο την τακτική συντήρηση ή και την αντιμετώπιση ζημιών και φθορών στους οικοδομικούς εξοπλισμούς του κτηρίου τοπικού χαρακτήρα και απασχόληση σε κανονικό ωράριο.

Ενδεικτικά αναφέρονται οι εργασίες:

- Έλεγχος, ρυθμίσεις και επισκευές μηχανισμών λειτουργίας κουφωμάτων (μπάρες πυρασφαλείας, κλειδαριές, μηχανισμοί κουφωμάτων αλουμινίου).
- Επισκευή θυρών.
- Επισκευή γυψοσανίδων.
- Βαφές τοπικού χαρακτήρα.
- Αντικατάσταση σπασμένων πλακιδίων, μαρμάρων δαπέδων κλπ.
- Εργασίες γενικών καθηκόντων
- Εργασίες ανειδίκευτου εργάτη (π.χ. καθαρισμός υδρορροών δωματίων, καθαρισμός καναλιών ομβρίων κλπ)
- Μικροεπισκευές επίπλων με ή χωρίς μικροϋλικά (κόλλα, τσέρκια, γωνίες, στριφώνια κλπ).
- Έλεγχο, αποκατάσταση ή αντικατάσταση σε πλαστικά δάπεδα και λινόλεουμ (τοπικές αποκολλήσεις, φθορές)
- Εργασία σε δάπεδα πλακιδίων και μαρμάρων (τοπικές αποκολλήσεις, φθορές).
- Αποκόλληση αφισών και καθαρισμός των επιφανειών, μεταφορές επίπλων, εργαστηριακών πάγκων και οποιονδήποτε αντικειμένων σε άλλες θέσεις, ή σε θέσεις αποθήκευσης ή σε θέσεις φόρτωσης προς απομάκρυνση από τα κτήρια, μικροεπεμβάσεις σε δομικά στοιχεία και

τοπικά μερεμέτια και κάθε συναφής βοηθητική εργασία.

Αναλυτικά για :

Αίθουσες διδασκαλίας.

Αποξήλωση κινητών πινάκων στις αίθουσες διδασκαλίας του κεντρικού κτηρίου, επισκευή μετά των υλικών, την επανατοποθέτηση τους και παράδοση σε πλήρη λειτουργία.

Αντικατάσταση σπασμένων εδράνων και ανακλινόμενων καθισμάτων και τα υλικά βαρύνουν το Πανεπιστήμιο.

Αντικατάσταση και στερέωση θρανίων και καθισμάτων με ούπατ και στριφώνια ή με μεταλλικές ντίζες μαζί με τα υλικά των και παράδοση σε πλήρη λειτουργία..

Επισκευή ή εργασίες αντικατάστασης κάθε μεταλλικού και ξύλινου στοιχείου είτε δομικού είτε εξοπλισμού (π.χ. επιδιόρθωση ή εργασίες αντικατάστασης ή αποκατάστασης λειτουργίας ειδών σκίασης-πανών συσκότισης διαφόρων τύπων και υλικών και μπάρας πανικού, ρύθμιση και επισκευή μεντεσέδων, σύσφιξη έδρασης θρανίων, λίπανση ράουλων συρματοσχοινίου πινάκων, επιδιόρθωση γραφειακού εξοπλισμού εφόσον το επιδέχεται) καθώς και την εκτέλεση μικροκατασκευών.

Κάθε είδους έλεγχος και επισκευή υαλοπετάσματος αλουμινίου (αλλαγή ή επισκευή μηχανισμού ανοίγματος ή και ανάκλισης, λαστιχάκια, σπανιολέτα κ.λ.π).

Μικροσιδηροκατασκευές με ή χωρίς ηλεκτροσυγκόλληση.

Έλεγχος, αποκατάσταση ή αντικατάσταση σε πόμολα, κλειδαριές, μπάρες πανικού

Μικροεπισκευές όπως ενδεικτικά π.χ. εφαρμογή σιδηρογωνιών για στήριξη επίπλων (βιβλιοθήκες, καρέκλες, κ.λ.π).

Γενικώς την καταγραφή και την άμεση αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που εντοπίζονται καθώς και την εκτέλεση οποιασδήποτε εντολής της Υπηρεσίας σχετικής με την συντήρηση και λειτουργία μεταλλικών στοιχείων των εγκαταστάσεων των κτηρίων.

Αντικατάσταση εξαρτημάτων θυρών, φεγγιτών και παραθύρων (μεντεσέδες, χειρολαβές, κλειδαριές, ομφαλοί).

Οφείλει να είναι παρόν εφόσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

Το συνεργείο αυτό θα επικουρείται εκτάκτως κατά περίπτωση από τεχνίτες διαφόρων ειδικοτήτων (π.χ. ξυλουργοί, σιδηρουργοί).

5. ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΟΡΟΙ

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ

Το ημερολόγιο έργου θα αποτελείται από φύλλα.

Στο φύλλο αυτό καθημερινά ο κάθε ένας από το προσωπικό, εκτός από το ονοματεπώνυμο και την ειδικότητα του, θα αναγράφει : την ημερομηνία, την ημέρα, την ώρα άφιξης και αναχώρησης του, καθώς και τις συνολικές ώρες ημέρας παρουσίας του στο έργο, τις εκτελούμενες εργασίες συντήρησης, λειτουργίας, αποκατάστασης βλαβών, κλπ, το μηχάνημα ή τον χώρο στον οποίον αυτές έλαβαν χώρα, την ώρα έναρξης και λήξης αυτών, καθώς και την αντίστοιχη διάρκειά τους.

Επίσης θα καταγράφεται το είδος και την ποσότητα των χρησιμοποιηθέντων ανταλλακτικών, αναλωσίμων ή μικροϋλικών ανά μηχάνημα ή χώρο.

Στο σημείο αυτό **ρητώς** δηλώνεται ότι:

Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη και δαπάνη θα μεριμνά, χωρίς επιπλέον αποζημίωση, για την προμήθεια και προσκόμιση επί τόπου του έργου ικανών ποσοτήτων από τα προς συμπλήρωση φύλλα του ημερολογίου έργου.

Ο ανάδοχος και το προσωπικό αυτού με δική τους ευθύνη θα μεριμνούν, χωρίς επιπλέον αποζημίωση, για την τήρηση του ημερολογίου του έργου.

ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συντάσσει και να υποβάλλει στην υπηρεσία, χωρίς επιπλέον αποζημίωση, **τριμηνιαίες τεχνικές εκθέσεις** για τις εγκαταστάσεις.

Για κάθε μία εγκατάσταση των κτηρίων θα υποβάλλεται και η αντίστοιχη τεχνική έκθεση η οποία κατ' ελάχιστον θα αναφέρει :

- την εγκατάσταση,
- την περίοδο την οποία καλύπτει,
- τα φύλλα (αύξων αριθμό) του ημερολογίου της αντίστοιχης εγκατάστασης που αυτή **ανακεφαλαιώνει**,
- αναλυτικά οι εργασίες που εκτελέστηκαν στην περίοδο αυτή, όπως αυτές προκύπτουν από τα αντίστοιχα φύλλα ημερολογίου,
- αναλυτικά ποιος εξοπλισμός, ελέγχθηκε, παρουσίασε πρόβλημα, επισκευάστηκε ή αντικαταστάθηκε κατά την συγκεκριμένη περίοδο συντήρησης, όπως αυτός προκύπτει από τα αντίστοιχα φύλλα ημερολογίου,
- η κατάσταση της εγκατάστασης,
- προτάσεις αποκατάστασης τυχόν δυσλειτουργιών και το κόστος αυτών,
- τυχόν προτάσεις βελτίωσης της εγκατάστασης και το κόστος αυτών,
- Η κάθε **τεχνική έκθεση** θα **υπογράφεται** από τον **Υπεύθυνο Μηχανικό του αναδόχου**.

6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Ο χρόνος παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργικής υποστήριξης ορίζεται σε ένα (1) έτος από την υπογραφή της Σύμβασης. Η πληρωμή θα γίνεται με μηνιαίους λογαριασμούς με βάση την Οικονομική Προσφορά του αναδόχου.

7. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο ανάδοχος θα διαθέτει όλο τον απαιτούμενο και κατάλληλο εξοπλισμό για τον έλεγχο, μέτρηση, επιθεώρηση, συντήρηση, επισκευή, μερική ή ολική τροποποίηση των ανωτέρω εγκαταστάσεων και θα τον παρέχει στο προσωπικό του για τις ανάγκες του έργου χωρίς επιπλέον αποζημίωση.

8. ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ

Το έργο γενικώς αφορά τα κτήρια του Πανεπιστημίου Πειραιώς στον Πειραιά, όπως αναφέρονται ανωτέρω.

Στο σημείο όμως αυτό **ρητώς** δηλώνεται πως η υπηρεσία έχει το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει το ανωτέρω προσωπικό και για την αντιμετώπιση έκτακτων προβλημάτων ή αναγκών, τόσο στα κτήρια που αναφέρονται στη διακήρυξη όσο και σε άλλα που δεν αναφέρονται (πχ. ενοικιαζόμενα κλπ).

9. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να έχει **γνώση υπολογιστή** δηλ να χειρίζεται τα office (email, fax, πρόγραμμα ηλεκτρονικού ημερολογίου, Internet, BMS κλπ) και οποιοδήποτε πρόγραμμα για την επικοινωνία με το Τμήμα Τεχνικών Έργων.

10. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίζει στο Ι.Κ.Α. όλο το προσωπικό που απασχολεί, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις περί Ι.Κ.Α.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίζει κατά ατυχημάτων σε Ασφαλιστικές εταιρείες αναγνωρισμένες από το Κράτος το εργατοτεχνικό και λοιπό προσωπικό του, που απασχολείται στα εργοτάξια του έργου, εφ' όσον το προσωπικό αυτό δεν υπάγεται στις διατάξεις περί Ι.Κ.Α.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει και να διατηρεί καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης με τις

τυχόν παρατάσεις της, ασφάλεια αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας, η οποία θα καλύπτει πιθανές ή ενδεχόμενες οφειλές, για προστασία του έναντι όλων των διεκδικήσεων που ενδέχεται να προκύψουν συνεπεία των εργασιών του ή των εργασιών των υπεργολάβων του.

Τα όρια ευθύνης και κάλυψης θα είναι τα ακόλουθα :

- | | |
|---|------------|
| α) Σωματική βλάβη (κατ' άτομο) | 200.000€ |
| β) Θάνατος (κατ' άτομο) | 300.000€. |
| γ) Φθορά περιουσίας | 500.000€. |
| δ) Ομαδικό ατύχημα | 700.000€. |
| ε) Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης | 1.500.000€ |

Θα καθορίζεται δε στο ασφαλιστικό συμφωνητικό όρος απαλλαγής ευθύνης ως εξής :

Η ασφαλιστική εταιρεία θα αποζημιώνει και θα απαλλάσσει από ευθύνες, στο μέγιστο επιτρεπόμενο από το νόμο βαθμό, τον Εργοδότη, τον Εκπρόσωπο του, καθώς και τους επιβλέποντες Μηχανικούς και τους βοηθούς τους. Θα τους απαλλάσσει από οποιαδήποτε βλάβη και οποιεσδήποτε δαπάνες ή αμοιβές που απορρέουν από την αποκατάσταση σωματικών βλαβών ή φθοράς περιουσίας, οχημάτων, μηχανημάτων, ειδικών εργαλείων, συμπεριλαμβανομένου του θανάτου, της σωματικής βλάβης, της ψυχικής οδύνης και της ηθικής βλάβης των παθόντων και της φθοράς παρακειμένων κτισμάτων και εγκαταστάσεων, που λαμβάνουν χώρα στο εργοτάξιο ή που σχετίζονται με την εργασία, είτε η ευθύνη αυτή είναι απόρροια της αμέλειας του Αναδόχου ή των εκπροσώπων του ή των υπό την Υπηρεσία του ή των υπαλλήλων ή υπεργολάβων του, είτε όχι, είτε προκύπτει από πράξεις ή παραλείψεις του ίδιου του Εργοδότη ή του Αναδόχου .

Οι ακόλουθες προβλέψεις θα συμπεριληφθούν επίσης στο ασφαλιστικό συμφωνητικό αστικής ευθύνης και φθοράς περιουσίας, του Αναδόχου.

α) Το συμφωνητικό θα περιέχει τον όρο ότι δεν θα ακυρωθεί, τερματισθεί, τροποποιηθεί ή αλλαχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία, εκτός εάν έχει αποσταλεί στον ασφαλιζόμενο, δέκα (10) ημέρες νωρίτερα, συστημένη έγγραφη ειδοποίηση. Αντίγραφο της ειδοποίησης αυτής θα αποσταλεί επίσης στον Εργοδότη.

β) Ένα αντίγραφο του ανωτέρω ασφαλιστικού συμφωνητικού πρέπει να παραδοθεί στον Εργοδότη κατά την υπογραφή της παρούσας σύμβασης.

Η ασφάλεια αυτή θα καλύπτει και τον Ανάδοχο σαν συνασφαλιζόμενο για οποιαδήποτε ζημιά στο εργατικό προσωπικό ή στους επισκέπτες, καθώς και για οποιαδήποτε φθορά σε ξένη περιουσία.

Ο Εργοδότης δικαιούται να παρακρατεί απ' τον λογαριασμό του Αναδόχου κατά την κρίση του ανάλογα ποσά μέχρι την προσαγωγή των παραπάνω ασφαλιστηρίων συμφωνητικών, ή και να προβεί ο ίδιος στην ασφάλιση αυτή για όλη τη διάρκεια του Έργου ή μέρος αυτού και να χρεώσει τη δαπάνη στον Ανάδοχο.

Εάν σε οποιαδήποτε στιγμή, οποιοδήποτε από τα προαναφερθέντα ασφαλιστικά συμφωνητικά καταστεί μη ικανοποιητικό για τον Εργοδότη, είτε στον τύπο, είτε στην ουσία, ή εάν η ασφαλιστική εταιρεία που εκδίδει το ασφαλιστικό αυτό συμφωνητικό κριθεί μη αρεστή στον Εργοδότη, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει έγκαιρα νέο ασφαλιστικό συμβόλαιο και να το υποβάλλει έγκαιρα στον Εργοδότη για έγκριση πριν τη λήξη ή διακοπή της προηγούμενης ασφάλισης.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος αν κατά την διάρκεια της σύμβασης γίνει οποιοδήποτε ατύχημα σε οποιαδήποτε φυσικό πρόσωπο του εργοδότη ή αναδόχου ή βλάβη σε υλικά αντικείμενα του εργοδότη ή τρίτου προσώπου, η έγκλιση κατά του Πανεπιστημίου μεταβιβάζεται εις βάρος του αναδόχου και το Πανεπιστήμιο απαλλάσσεται για οποιαδήποτε ευθύνη.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οποιοδήποτε υλικό, εξοπλισμός, μηχανήμα, συσκευή, εργαλείο, προσωπικό, κύρια ή επικουρική εργασία απαιτείται για την προσέγγιση του εξοπλισμού των εγκαταστάσεων ανεξαρτήτως θέσης αυτού, καθώς και για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών που περιγράφονται στο παρόν τεύχος, προσφέρεται από τον ανάδοχο με αποκλειστική του ευθύνη και συμπεριλαμβάνεται στο

προσφερόμενο τίμημα.

2. Αν κάποιες εργασίες της συντήρησης δυσχεραίνουν την εύρυθμη λειτουργία των κτηρίων, τότε αυτές θα εκτελούνται κατά τις μη εργάσιμες ώρες ή/και τις μη εργάσιμες ημέρες, σε συνεννόηση με την επίβλεψη, χωρίς επιπλέον αποζημίωση.
3. Για κάθε έγκλιση κατά του Πανεπιστημίου ένεκα ατυχήματος, την ευθύνη υποχρεούται να αναλάβει εξ ολοκλήρου ο ανάδοχος του έργου συντήρησης των εγκαταστάσεων και το Πανεπιστήμιο να μην φέρει ουδεμία υποχρέωση ή ευθύνη έναντι των παθόντων.
4. Στην περίπτωση που ο εγκατεστημένος ανάδοχος συντηρητής δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις όπως αυτές ορίζονται στο παρόν τεύχος, τότε η Υπηρεσία δικαιούται να αναθέσει τις υποχρεώσεις αυτές σε άλλη εταιρία ή τεχνίτη που έχει τα νόμιμα προσόντα και να καταλογίσει σε βάρος και για λογαριασμό του εγκατεστημένου ανάδοχου συντηρητή το πόσο της δαπάνης που καταβλήθηκε στην ως άνω εταιρεία ή τεχνίτη (που αντικατέστησε τον ανάδοχο συντηρητή), ενώ η ευθύνη καλής λειτουργίας και έναντι παντός ατυχήματος εξακολουθεί να βαρύνει τον εγκατεστημένο ανάδοχο συντηρητή.
5. Ο ανάδοχος συντηρητής είναι **υπεύθυνος** για την **απρόσκοπτη, αδιάλειπτη και ασφαλή** λειτουργία των εγκαταστάσεων και στοιχείων των κτηρίων και **έχει την πλήρη ποινική και αστική ευθύνη** για τυχόν **ζημιές ή αξιώσεις** που προκύψουν **σε κάθε περίπτωση**.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ**(α) ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)**

α/ α.	ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤ Α	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΘΕΣΗ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

(β) ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)

Επώνυμο :

Όνομα :

Ημερομηνία και τόπος γέννησης :

Υψηκοότητα :

Οικογενειακή Κατάσταση :

Εκπαίδευση :

ΊΔΡΥΜΑ:	
Ημερομηνία: Από (μήνες/έτη) (Μήνες/έτη)	
Πτυχίο:	

(Σε περίπτωση σπουδών σε περισσότερα του ενός Ιδρύματα ή περισσότερα του ενός πτυχία ο πίνακας τροποποιείται κατάλληλα.)

Γλώσσες: (Βαθμοί 1 έως 5 για την ικανότητα, όπου 5 είναι το άριστα):

ΓΛΩΣΣΑ	ΑΝΤΙΛΗΨΗ	ΠΡΟΦΟΡΙ ΚΟΣ ΛΟΓΟΣ	ΓΡΑΠΤΟΣ ΛΟΓΟΣ
Ελληνικά (μητρική γλώσσα)			

(Προστίθενται ή αφαιρούνται σειρές ανάλογα.)

Μέλος επαγγελματικών οργανισμών:

Παρούσα θέση: (Αναγράφεται η σημερινή απασχόληση - θέση σε Επιχείρηση, Οργανισμό Δημοσίου ή Ιδιωτικού τομέα, ελεύθερος επαγγελματίας κλπ.)

Έτη επαγγελματικής εμπειρίας: (Αναγράφονται τα συνολικά έτη πραγματικής επαγγελματικής εμπειρίας στον τομέα των υπηρεσιών και όχι τα έτη από κτήσεως πτυχίου.)

Κύρια προσόντα: (Αναγράφονται τα κύρια προσόντα και ικανότητες του ατόμου που προκύπτουν από την μέχρι σήμερα επαγγελματική και άλλη εμπειρία του.)

Επαγγελματική απασχόληση: (Αναγράφεται η απασχόληση του σε όλες τις μέχρι σήμερα Επιχειρήσεις ή Υπηρεσίες ξεκινώντας από την σημερινή θέση απασχόλησης. Δίνονται στοιχεία όπως η χρονική διάρκεια παραμονής σε κάθε διαφορετική Επιχείρηση ή Υπηρεσία η ενδεχομένως διαφορετική θέση, οι αρμοδιότητες και ευθύνες που είχε σε κάθε θέση.)

Χρονική διάρκεια: Από (μήνας/έτος) (μήνας/έτος) **Χώρα:**

Ονομασία Επιχείρησης – Υπηρεσίας: Θέση στην Επιχείρηση – Υπηρεσία: Αρμοδιότητες – ευθύνες:

Χρονική διάρκεια: Από (μήνας/έτος) (μήνας/έτος) **Χώρα:**

Ονομασία Επιχείρησης – Υπηρεσίας: Θέση στην Επιχείρηση – Υπηρεσία: Αρμοδιότητες – ευθύνες:

Εμπειρία σχετική με την υπό ανάθεση υπηρεσία:

(Η αναγραφή ξεκινά από τις πλέον πρόσφατες υπηρεσίες. Δεν τίθεται χρονικός περιορισμός στις υπηρεσίες που θα συμπεριληφθούν στον πίνακα.)

ΧΩΡΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: Από (μήνας/ έτος) Έως (μήνας/έτος)	ΟΝΟΜΑ ΚΑΙ ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΘΕΣΗ και ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

(Τόπος – Ημερομηνία)

**Σφραγίδα –
Ψηφιακή Υπογραφή Νόμιμου
Εκπρόσωπου**

(γ) ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)

ΟΝΟΜΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ: (Τίθεται ο τίτλος της εταιρίας ή του φυσικού προσώπου που αφορά ο πίνακας. Σε περίπτωση σύμπραξης αναγράφονται όλα τα μέλη αυτής.)

α/α	Τύπος μηχανήματος	Χαρακτηριστικά

(Τόπος – Ημερομηνία)

**Σφραγίδα –
Ψηφιακή Υπογραφή Νόμιμου
Εκπρόσωπου**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ»

Α. ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΗΝΙΑΙΩΝ ΠΟΣΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΡΩΙΝΗ και ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΩΪΝΗ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ 07:00-22:00

a/a	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝ ΩΝ	(1) ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΗΜΕΡΕ Σ ΕΡΓΑΣΙ ΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑ Σ	(2) ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (€)	(3) ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (€)	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ (€)	ΚΑΙ
1								
2								
3								
4								
5								
.....								
..								
ΜΗΝΙΑΙΟ ΣΥΝΟΛΟ (Α)								

(1): ΘΑ ΕΠΙΣΥΝΑΦΘΕΙ Η ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

(2), (3): Η ΑΝΑΛΥΣΗ ΘΑ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΣΕ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥΣ ΠΙΝΑΚΕΣ

Β. ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΗΝΙΑΙΩΝ ΠΟΣΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΡΩΪΝΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΜΗ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ (ΣΑΒΒΑΤΟΥ) 07:30-15:30

α/ α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝ ΩΝ	(1) ΣΥΛΛΟΓΙΚ Η ΣΥΜΒΑΣ Η ΕΡΓΑΣΙΑ Σ	ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑ Σ	(2) ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (€)	(3) ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (€)	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ (€)
1							
2							
ΜΗΝΙΑΙΟ ΣΥΝΟΛΟ (Β)							

(1): ΘΑ ΕΠΙΣΥΝΑΦΘΕΙ Η ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

(2), (3): Η ΑΝΑΛΥΣΗ ΘΑ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΣΕ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥΣ ΠΙΝΑΚΕΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ- ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΔΩΔΕΚΑ (12) ΜΗΝΩΝ

ΜΗΝΙΑΙΟ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΙ	ΜΗΝΕ Σ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	
			ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ

ΜΗΝΙΑΙΟ ΣΥΝΟΛΟ (Α)				
ΜΗΝΙΑΙΟ ΣΥΝΟΛΟ (Β)				

ΕΠΙ ΜΕΡΟΥΣ ΣΥΝΟΛΟ (Α+Β)		
ΚΟΣΤΟΣ ΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΩΝ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ		
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ		
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ		
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ		
ΣΥΝΟΛΟ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)		
ΦΠΑ 24%		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ)		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)		

Ο Χρόνος Ισχύος της Προσφοράς είναι (αριθμητικώς και ολογράφως) : ημέρες

Ημερομηνία:
(Σφραγίδα)

(Υπογραφή –

Εγγύηση Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης..... Προς: Πανεπιστήμιο Πειραιώς

Διεύθυνση:Οικονομικού

Τμήμα Προμηθειών

Καραολή και Δημητρίου 80

18534, Πειραιάς

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ,}

{ ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών α)..... οδός.....
αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (03) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης..... Προς: Πανεπιστήμιο Πειραιώς

Διεύθυνση:Οικονομικού

Τμήμα Προμηθειών

Καραολή και Δημητρίου 80

18534, Πειραιάς

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ. β) οδός αριθμός Τ.Κ. γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (03) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα είναι αορίστου διάρκειας και ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Διεύθυνση: Οικονομικού

Τμήμα: Προμηθειών

Αριθμ. Σύμβ.:



ΣΥΜΒΑΣΗ

Για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής-λειτουργικής υποστήριξης των Η/Μ ηλεκτρομηχανολογικών και κτηριακών εγκαταστάσεων των κτηρίων του Πανεπιστημίου Πειραιώς.

Χρόνος κατάρτισης της σύμβασης:

Χρόνος ισχύς της σύμβασης:

Συμβαλλόμενοι:

1. Το **Πανεπιστήμιο Πειραιώς** (Α.Φ.Μ.: 090013502, Δ.Ο.Υ. : Α' Πειραιά), όπως εκπροσωπείται νόμιμα από τον Αντιπρύτανη Οικονομικών Προγραμματισμού και Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου, Καθηγητή Μάρκο Κούτρα, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 20176990/11-12-2017 περί καθορισμού του τομέα ευθύνης και των επιμέρους δραστηριοτήτων των τριών(3) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πειραιώς (υπ. αριθμ. Β4550 ΦΕΚ /21-12-2017).

2. Η εταιρεία....., που εκπροσωπείται νόμιμα από σύμφωνα με το από 200.

Μετά τον Ηλεκτρονικό Δημόσιο Ανοικτό Διαγωνισμό της (αριθμ.-20... διακήρυξη) και την από .../.../..... απόφαση του Πανεπιστημίου Πειραιώς (το οποίο στο εξής θα αποκαλείται για συντομία «Πανεπιστήμιο») κατακυρώνεται η **συντήρησης και τεχνικής-λειτουργικής υποστήριξης των Η/Μ ηλεκτρομηχανολογικών και κτηριακών εγκαταστάσεων των κτηρίων του Πανεπιστημίου Πειραιώς**, στο όνομα του δευτέρου από τους συμβαλλόμενους και αυτός που στο εξής θα αποκαλείται για συντομία " ο Ανάδοχος". Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης με τους ακόλουθους όρους, τους οποίους και αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Το αντικείμενο της σύμβασης προσδιορίζεται ακριβέστερα στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων του διαγωνισμού.

Άρθρο 1: Αντικείμενο της σύμβασης

1. Το αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή του συνόλου των υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργικής υποστήριξης, που αφορούν το σύνολο των ηλεκτρομηχανολογικών και κτηριακών εγκαταστάσεων του, στα κτήρια του Πανεπιστημίου Πειραιώς, συμπεριλαμβανομένου και του περιβάλλοντα χώρου, έτσι ώστε να εξασφαλίζονται οι όροι για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του.

Ενδεικτικά το σύνολο των εγκαταστάσεων του προαναφερθέντος κτηρίου περιλαμβάνει:

- τον περιβάλλοντα χώρο
- τις εισόδους του κτηρίου
- το υπόγειο, το ισόγειο, όλους του ορόφους και το δώμα του κτηρίου
- τους χώρους στάθμευσης αυτοκινήτων

- τις αποθήκες
- τους χώρους των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων

2. Η υποχρέωση του αναδόχου είναι να επιβλέπει, να συντηρεί, να αποκαθιστά τη λειτουργία και να υποστηρίζει λειτουργικά τα συστήματα των εγκαταστάσεων του κτηρίου του Πανεπιστημίου Πειραιώς που περιγράφονται αναλυτικά και ακριβέστερα στο **Παράρτημα Ι** (Αναλυτική περιγραφή φυσικού αντικείμενου – Ειδικοί όροι) του αναλυτικού τεύχους της διακήρυξης.

Άρθρο 2: Ιεράρχηση των συμβατικών κειμένων

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδελων ασφαμάτων ή παραδρομών. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη σύμβαση ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι/αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά (α) το αναλυτικό τεύχος της διακήρυξης του διαγωνισμού, (β) η απόφαση κατακύρωσης και (γ) η Οικονομική και Τεχνική προσφορά του αναδόχου, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης και ενιαίο σύνολο με αυτήν.

Άρθρο 3. Έγγραφη επικοινωνία

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της αναθέτουσας αρχής και του αναδόχου (έγγραφα, Διοικητικές εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχείρως, ως ακολούθως:

<u>Για την αναθέτουσα αρχή:</u> Πανεπιστήμιο Πειραιώς Διεύθυνση Οικονομικού Τμήμα Προμηθειών ΑΦΜ: 090013502 Καραολή και Δημητρίου 80, ΤΚ. 18534 Πειραιάς, Τηλ. FAX	<u>Για τον ανάδοχο:</u> Επωνυμία. ΑΦΜ: Ταχ.Δ/νση. Τηλ. FAX
--	--

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του εγγράφου και την απόδειξή της.

Όποτε στην παρούσα γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

Άρθρο 4: Διάρκεια της σύμβασης

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε από την υπογραφή του παρόντος ιδιωτικού συμφωνητικού.

Οι καθαροί χρόνοι, τα στάδια και οι τμηματικές προθεσμίες των επί μέρους εργασιών περιλαμβάνονται στο σχετικό χρονοδιάγραμμα που περιλαμβάνεται στην Τεχνική Προσφορά του αναδόχου.

Άρθρο 5: Εκπρόσωπος-Έδρα-Αντίκλητος αναδόχου

Εκπρόσωπος του αναδόχου ορίζεται Ως Έδρα του αναδόχου δηλώνεται

Άρθρο 6: Αμοιβή - Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις-Πληρωμή

6.1 Η αμοιβή του αναδόχου για την εκτέλεση των υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργικής υποστήριξης των ηλεκτρομηχανολογικών και κτηριακών εγκαταστάσεων των κτηρίων του Πανεπιστημίου Πειραιώς, για το χρονικό διάστημα από έως ανέρχεται στο ποσό των ευρώ (.....€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (24%).

Η αμοιβή αυτή δεν αναθεωρείται. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σε ισόποσες μηνιαίες δόσεις από την αρμόδια υπηρεσία της αναθέτουσας αρχής με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση εταιρειών η καταβολή θα γίνεται σε κάθε μέλος της ένωσης κατά το ποσοστό της συμμετοχής του σε αυτήν.

6.2 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016 τα δικαιολογητικά/παραστατικά που προβλέπονται κατ' ελάχιστον για την πληρωμή είναι τα ακόλουθα:

- (i) Μηνιαίο Πρωτόκολλο οριστικής και ποιοτικής παραλαβής των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί, το οποίο συντάσσεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής της υπηρεσίας
- (ii) Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες του προηγούμενου μήνα.
- (iii) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε»
- (iv) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας
- (v) Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) του ΙΚΑ του προηγούμενου μήνα, που αφορά τους απασχολούμενους στην σύμβαση καθαρισμού υπαλλήλους του αναδόχου, καθώς επίσης και το σχετικό βεβαιωτικό έγγραφο που αφορά στην πληρωμή των εισφορών.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία ή στο έγγραφο της σύμβασης.

6.3 Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

(i) Παρακράτηση (κατά τη πληρωμή) του προβλεπόμενου από τις κείμενες διατάξεις φόρου εισοδήματος, τον οποίο θα αποδώσει στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. η αναθέτουσα αρχή. Για το ποσό αυτό, η αναθέτουσα αρχή θα χορηγήσει σχετική βεβαίωση στον ανάδοχο.

(ii) Κράτηση ύψους 0,06% για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (άρθρο 4 του Ν. 4013/2011 όπως ισχύει). Το ποσό αυτό παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της αρχής και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό.

(iii) Επιπροσθέτως, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Άρθρο 7: Ειδικοί όροι

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του

επαγγελματικού κινδύνου.

Άρθρο 8: Εγγυήσεις

Για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με την παράγραφο 4.1 του αναλυτικού τεύχους της προκήρυξης ο ανάδοχος κατέθεσε εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας της σύμβασης χωρίς το Φ.Π.Α. με στοιχεία Νο, ποσού€, ημερομηνία έκδοσης της Τράπεζας

Άρθρο 9: Εφαρμοστέες διατάξεις - Δικαιοδοσία

Αρμόδια δικαστήρια για κάθε διαφορά που θα προκύψει από την παρούσα σύμβαση και συμπεριλαμβανομένων διαφορών περί την ισχύ, ερμηνεία ή εκτέλεση αυτής είναι τα δικαστήρια των Αθηνών.

Συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τέσσερα (4) αντίτυπα, από τα οποία, αφού υπογράφηκαν ως ακολούθως, το Πανεπιστήμιο Πειραιώς έλαβε τρία (3) αντίγραφα και το άλλο συμβαλλόμενο μέρος ένα (1).

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Για το Πανεπιστήμιο Πειραιώς
Ο Αντιπρύτανης Οικονομικών,
Προγραμματισμού και Ανάπτυξης**

Για την εταιρεία

Καθηγητής Μάρκος Κούτρας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99206922]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Καραολή και Δημητρίου 80, Τ.Κ. 18534 Πειραιάς]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Αικ. Γιαννάκη, Γ. Μέξη]
- Τηλέφωνο: [210 4142371, 210 4142239]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [kgian@unipi.gr, mexi@unipi.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.unipi.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΑΝΟΙΧΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ.
- CPV: 50700000-2
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [Υπηρεσίες]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.	

α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^v: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) ☐ Ναι ☐ Όχι ε) ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]

συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	☐ Ναι ☐ Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας
(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^{x,xi}.
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvii}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xviii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο	☐ Ναι ☐ Όχι

οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	☐ Ναι ☐ Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; ^{xxiii}	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....]. β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]. β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv} ;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις ^{xxvi} : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενη υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις ^{xxvii} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii} ;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[.....]

	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες;	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες;	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες;	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες;	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που

	λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	☐ Ναι ☐ Όχι

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Γ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	☐ Ναι ☐ Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής ^{xxxii} του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : και/ή, 1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiii}: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής: και/ή, 2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv}: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...]νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις	[.....]

δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	
4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες ^{xxxv} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y^{xxxvi} -και η αντίστοιχη αξία) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις , οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxvii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί: Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]								
1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xxxix}:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....] <table><tr><td>Περιγραφή ή</td><td>ποσά</td><td>ημερομηνίες</td><td>παραλήπτες</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Περιγραφή ή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή ή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xl}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:	[.....] [.....]								
3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:	[.....]								
4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και	[.....]								

απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας· Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xliii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xliv}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ⁱⁱ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

ⁱⁱⁱ Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36)*. Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

^{iv} Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

^v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

^{vi} Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

^{vii} Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”

^{viii} Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

^{ix} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

^x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

- ^{xi} Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- ^{xii} Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.
- ^{xiii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- ^{xiv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".
- ^{xv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".
- ^{xvi} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)
- ^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xix} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xx} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)
- ^{xxi} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.
- ^{xxii} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).
- ^{xxiii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφορών
- ^{xxiv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xxv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .
- ^{xxvi} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)
- ^{xxvii} Άρθρο 73 παρ. 5.
- ^{xxviii} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .
- ^{xxix} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.
- ^{xxx} Πρβλ άρθρο 48.
- ^{xxxi} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)
- ^{xxxii} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxxiii} Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

^{xxxiv} Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

^{xxxv} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxvi} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxvii} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

^{xxxviii} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

^{xxxix} Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

^{xl} Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

^{xli} Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

^{xlii} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

^{xliii} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xliv} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.