

Πειραιάς, 9 Νοεμβρίου 2021

Αρ. Πρωτ.: 20217580

Έκθεση Παρακολούθησης ΠΠΣ

Ίδρυμα: Πανεπιστήμιο Πειραιώς.

ΠΠΣ: Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων

Ημερομηνία υποβολής: 9/11/2021

A. Συνοπτική Περιγραφή

Στη διετία, που παρήλθε από τη διαδικασία Πιστοποίησης του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Πειραιώς, τα μέλη του Τμήματος:

- ✓ έλαβαν υπόψη τους τις συστάσεις της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης, τις οποίες συζήτησαν στη Συνέλευση και
- ✓ προχώρησαν σε μια σειρά από στοχευμένες ενέργειες, προκειμένου να ανταποκριθούν στις συστάσεις της Επιτροπής και να «θεραπεύσουν» τις αδυναμίες του Τμήματος, όπου αυτό κατέστη εφικτό.

Ως αποτέλεσμα των ενεργειών που πραγματοποιήθηκαν, επιτεύχθηκαν τα ακόλουθα:

- Διασφάλιση και διατήρηση της υψηλής ποιότητας του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του τμήματος ΟΔΕ.
- Εστίαση του Προγράμματος Σπουδών σε θέματα Ηθικής/Δεοντολογίας και σε σύγχρονα αντικείμενα, όπως η Ανάλυση Δεδομένων.
- Βελτίωση της ποιότητας της εκπαιδευτικής διαδικασίας μέσω της αξιοποίησης επίκαιρων μελετών περίπτωσης και της παρουσίασης επιτυχημένων πρακτικών, από διακεκριμένα στελέχη επιχειρήσεων και οργανισμών.
- Εστίαση στην ανάπτυξη σύγχρονων δεξιοτήτων και ικανοτήτων, απαραίτητων για την αγορά εργασίας.
- Επιβράβευση της-αριστείας.
- Ενίσχυση των διαδικασιών για την ενεργή συμμετοχή των προπτυχιακών φοιτητών στη διαδικασία ανατροφοδότησης, αναφορικά με την εκπαιδευτική διαδικασία και το περιεχόμενο του Προγράμματος Σπουδών.
- Ενίσχυση του θεσμού της πρακτικής άσκησης και αύξηση του ενδιαφέροντος των φοιτητών για συμμετοχή τους στο πρόγραμμα, παρά την αβεβαιότητα λόγω της υγειονομικής κρίσης.
- Καλύτερη υποστήριξη των φοιτητών Erasmus, μέσω ενημερωμένου εκπαιδευτικού υλικού στα Αγγλικά.
- Επιτάχυνση του ψηφιακού μετασχηματισμού, τόσο σε επίπεδο παροχής υπηρεσιών, όσο και σε εκπαιδευτικό επίπεδο.
- Αναπροσαρμογή και-αποτύπωση διαδικασιών λειτουργίας του Τμήματος.
- Εστίαση σε ποιοτικούς δείκτες του ερευνητικού έργου των μελών ΔΕΠ.
- Διαβούλευση για τη δημιουργία συστήματος υπολογισμού φόρτου εργασίας των μελών ΔΕΠ.
- Δράσεις για τη ενίσχυση της ανατροφοδότησης από αποφοίτους.
- Αναζήτηση λύσεων για την ενίσχυση των επαφών με παραγωγικούς και κοινωνικούς εταίρους.

Αξίζει να σημειωθεί ότι ενώ η πανδημία αποτέλεσε ανασχετικό παράγοντα για τη λειτουργία και τις βελτιωτικές ενέργειες του Τμήματος, ωστόσο, επιτάχυνε τον ψηφιακό μετασχηματισμό του και ενίσχυσε την προσπάθεια για διερεύνηση και υιοθέτηση εναλλακτικών λύσεων λειτουργίας, ανατροφοδότησης και επικοινωνίας (π.χ. πλατφόρμες σύγχρονης εκπαίδευσης, ηλεκτρονική διακίνηση εργαλείων αξιολόγησης κτλ.) που αποτελούν βασικά εργαλεία ενός σύγχρονου Ακαδημαϊκού Τμήματος.

B. Σχέδιο Δράσης (Πίνακας 1)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑ-ΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)
1. The AP recommends that IEG/OMEA ensures a stronger involvement of the student body, including returning Erasmus students, in the annual quality assessment review, as they are the main beneficiaries of the process.	1.1. Ενεργή συμμετοχή των προπτυχιακών φοιτητών στη διαδικασία ανατροφοδότησης, αποσκοπώντας στη διασφάλιση και διατήρηση της υψηλής ποιότητας του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του τμήματος ΟΔΕ.	1.1.1. Ανάλυση και παρουσίαση αποτελεσμάτων αξιολογήσεων στην ιστοσελίδα του Τμήματος ΟΔΕ	ΟΜΕΑ, Υπεύθυνοι ιστοσελίδας	31/12/2022	ΟΜΕΑ, Γραμματεία Τμήματος, Υπεύθυνοι ιστοσελίδας
		1.1.2. Πρόσκληση στους φοιτητές για συμμετοχή σε ανοικτές ομάδες διαβούλευσης (forum)	Πρόεδρος Τμήματος, ΟΜΕΑ	30/6/2022	ΟΜΕΑ, Μέλη ΔΕΠ Τμήματος, Φοιτητές
		1.1.3. Επέκταση του υπάρχοντος ερωτηματολογίου προγράμματος σπουδών	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	30/6/2022	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ
2. Increase the level of co-operation with Professional bodies as to further enhance the quality of the Program of Studies.	2.1. Αύξηση του αριθμού των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων στο πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης (ΕΣΠΑ).	2.1.1. Ανοιχτή πρόσκληση σε επιχειρήσεις ώστε να συμπεριληφθούν στο Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης.	Γραφείο Διασύνδεσης, Επιστημονικός Υπεύθυνος έργου Πρακτικής Άσκησης, Γραφείο Πρακτικής Άσκησης	31/12/2022	Μέλη ΔΕΠ, Προσωπικό γραφείων πρακτικής άσκησης και διασύνδεσης,, Σύστημα ΑΤΛΑΣ, Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ
3. The Department is encouraged to introduce courses in Ethics and Data Analytics to improve the Program's value	3.1. Αύξηση του ποσοστού των μαθημάτων (20%) στο τμήμα ΟΔΕ ώστε να συμπεριλαμβάνουν τα αντικείμενα «Ηθικής/Δεοντολογίας» και «Ανάλυσης Δεδομένων»	3.1.1. Δημιουργία νέων μαθημάτων σε συνεργασία με άλλα Τμήματα του Πανεπιστημίου	Συνέλευση Τμήματος, ΟΜΕΑ, Μέλη ΔΕΠ	31/8/2022	Μέλη ΔΕΠ, ΟΜΕΑ
		3.1.2. Ανάδειξη των αντικειμένων «Ηθικής/Δεοντολογίας» και «Ανάλυσης Δεδομένων» στα διδασκόμενα μαθήματα.	Συνέλευση Τμήματος, ΟΜΕΑ, Μέλη ΔΕΠ	31/8/2022	Μέλη ΔΕΠ,

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑ- ΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)
4. A list of selected courses now offered by the Department should be taught in English, in cooperation with other departments, to enable Erasmus students to take a full-semester ECTS	4.1. Διδασκαλία μαθημάτων στην Αγγλική γλώσσα, σε συνεργασία και με άλλα τμήματα του ΠΑΠΕΙ, ώστε οι φοιτητές Erasmus να μπορούν να λαμβάνουν πλήρεις ECTS μονάδες.	4.1.1. Δημιουργία στα αγγλικά εκπαιδευτικού υλικού (διαφάνειες, σημειώσεις κ.λπ.) για το 15% των μαθημάτων που προσφέρονται σε Erasmus φοιτητές και δε διδάσκονται στα αγγλικά.	Υπεύθυνος Erasmus, Πρόεδρος Τμήματος, Μέλη ΔΕΠ	31/8/2022	Μέλη ΔΕΠ, υποψήφιοι διδάκτορες, Ακαδημαϊκοί Υπότροφοι
		4.1.2. Δημιουργία μαθημάτων που θα διδάσκονται στα αγγλικά για Erasmus φοιτητές	Υπεύθυνος Erasmus, Πρόεδρος Τμήματος, Μέλη ΔΕΠ	31/8/2022	Μέλη ΔΕΠ, ακαδημαϊκοί υπότροφοι
5. Enhance the informal contacts and information flow with stakeholders through their systematic actions that may include: a) Establishment of an Industrial Advisory Board that will provide input in program design and development. b) Drawing up case studies, jointly by academic staff and industry experts, reflecting the challenges	5.1. Σύσταση Συμβουλευτικής Επιτροπής στην οποία θα μπορούν να συμμετέχουν Στελέχη από: επιχειρήσεις, επαγγελματικές ενώσεις, δημόσιες αρχές, φορείς χάραξης πολιτικής, καθώς και προσωπικότητες με εξαιρετική ακαδημαϊκή εμπειρία, η οποία θα συνεισφέρει ιδέες και εμπειρογνώμοσύνη για τον καλύτερο σχεδιασμό και την ανάπτυξη του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών.	5.1.1. Έναρξη επαφών και ενίσχυση της συνεργασίας του Τμήματος ΟΔΕ με παραγωγικούς και κοινωνικούς φορείς και εταίρους	Πρόεδρος Τμήματος, ΟΜΕΑ, Συνέλευση Τμήματος,,	31/6/2022	ΟΜΕΑ Μέλη ΔΕΠ, Γραφείο Διασύνδεσης
		5.1.2. Σύσταση συμβουλευτικής επιτροπής επιχειρηματικών εμπειρογνομόνων	Πρόεδρος Τμήματος, ΟΜΕΑ, Συνέλευση Τμήματος,	31/6/2022	ΟΜΕΑ, Μέλη ΔΕΠ

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑ- ΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)
of the Greek business environment c) Participation of industry experts for interactive discussion of a specific case in the stakeholder's field of activity with students, within the context of a course or as visiting speakers	5.2. Βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας με τη συστηματική χρήση επίκαιρων μελετών περιπτώσεων από την ελληνική επιχειρηματική πραγματικότητα.	5.2.1. Ενθάρρυνση ανάληψης Διπλωματικών Εργασιών στο πλαίσιο των ΠΜΣ με αντικείμενο μελέτες περίπτωσης οικονομικών μονάδων (δημόσιοι φορείς, ιδιωτικές επιχειρήσεις, κοινωνικές επιχειρήσεις κ.λπ)	Συνέλευση του Τμήματος, Μέλη ΔΕΠ, Διευθυντές ΠΜΣ	31/8/2022	Υποψήφιοι διδάκτορες, Μεταπτυχιακοί φοιτητές, Μέλη ΔΕΠ
		5.2.2. Χρήση μελετών περιπτώσεων, στο πλαίσιο μαθημάτων	Μέλη ΔΕΠ	31/12/2022	Μέλη ΔΕΠ, Ακαδημαϊκοί Υπότροφοι
d) Establishment of student excellence awards sponsored by the stakeholder community	5.3. Βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας μέσω της παρουσίασης επιτυχημένων πρακτικών από διακεκριμένα επιχειρηματικά στελέχη.	5.3.1. Πρόσκληση ομιλητών στο πλαίσιο των μαθημάτων για παρουσίαση θεμάτων σχετικά με τη δημιουργία νέων επιχειρηματικών δυνατοτήτων και ευκαιριών αλλά και παρουσίαση καλών πρακτικών σε διάφορους τομείς της οικονομίας	Συνέλευση Τμήματος, Μέλη ΔΕΠ, Γραφείο Διασύνδεσης	31/8/2023	Μέλη ΔΕΠ, Προσωπικό Γραφείου Διασύνδεσης ΕΛΚΕ
5.4. Επιβράβευση αριστούχων φοιτητών, με χορηγίες τοπικών φορέων/κοινωνικών και παραγωγικών εταιρών		5.4.1. Ενημέρωση φοιτητών	ΟΜΕΑ, Συνέλευση Τμήματος	31/12/2022	Μέλη ΔΕΠ, Γραμματεία Τμήματος
		5.4.1. Ενημέρωση κοινωνικών και παραγωγικών εταιρών	ΟΜΕΑ, Συνέλευση Τμήματος, Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων	31/12/2022	Μέλη ΔΕΠ, Προσωπικό Γραφείου Δημοσίων Σχέσεων
		5.4.2. Καθιέρωση Υποτροφιών	Πρόεδρος Τμήματος, ΟΜΕΑ, Συνέλευση Τμήματος,	31/12/2022	Μέλη ΔΕΠ, Γραμματεία Τμήματος

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑ-ΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)
		5.4.3. Απονομή Επαίνων	Μέλη ΔΕΠ Συνέλευση Τμήματος, Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων	31/8/2023	Γραμματεία, Προσωπικό Γραφείου Δημοσίων Σχέσεων Πληροφοριακά Συστήματα Πανεπιστημίου, Χορηγίες
6. It is recommended that the Department finds or solicits sources, e.g., stakeholders, to secure some funding to conduct a follow up professional survey similar to the one undertaken by ALCO on its behalf back in 1998, so that it can gain some valuable insights about its Program of Studies as well as its strengths and weaknesses in relation to the professional market within which its graduates are employed.	6.1. Διενέργεια -επαναληπτικής- έρευνας (follow-up survey) των αποφοίτων του τμήματος ΟΔΕ, αποσκοπώντας στη συλλογή δεδομένων που αφορούν το πρόγραμμα σπουδών του σε σχέση με την αγορά εργασίας.	6.1.1. Διασφάλιση πόρων για την πραγματοποίηση επαναληπτικής έρευνας αποφοίτων (follow-up survey)	Πρόεδρος Τμήματος, Διευθυντές ΠΜΣ Συνέλευση Τμήματος	30/6/2022	Χρηματοδότηση από ΠΜΣ
		6.1.2. Επιλογή φορέα και πραγματοποίηση επαναληπτικής έρευνας.	Πρόεδρος Τμήματος, ΟΜΕΑ	30/6/2023	Μέλη ΔΕΠ Τμήματος, Εξωτερικός φορέας (π.χ. ALCO)
7. The AP recommends to explore the usefulness of making available the transmission of courses via web-streaming, to facilitate their access for students who face transportation problems, combine studies with work activities and/or to alleviate the pressure on the use of facilities (classrooms).	7.1. Πραγματοποίηση μαθημάτων μέσω ηλεκτρονικών συστημάτων σύγχρονης διδασκαλίας αποσκοπώντας στη διευκόλυνση απομακρυσμένων γεωγραφικά φοιτητών και στην αποσυμφόρηση των αιθουσών διδασκαλίας, όπου αυτό επιτρέπεται από τις κείμενες διατάξεις.	7.1.1. Χρήση συστημάτων σύγχρονης διδασκαλίας (π.χ. Webex, Teams, Zoom)	Πρόεδρος Τμήματος, Κέντρο Δικτύων ΠΑΠΕΙ	30/4/2020	Μέλη ΔΕΠ Τμήματος, Κέντρο Δικτύων ΠΑΠΕΙ

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑ- ΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)
8. Student grades in English language courses should be included in the calculation of their overall graduation grade (GPA).	8.1. Ενσωμάτωση των βαθμολογιών των μαθημάτων Αγγλικής γλώσσας στον υπολογισμό του συνολικού μέσου όρου βαθμολογίας των φοιτητών.	8.1.1. Απόφαση συνέλευσης για την ενσωμάτωση των μαθημάτων των Αγγλικών στον υπολογισμό του μέσου όρου βαθμολογίας των φοιτητών.	Πρόεδρος Τμήματος, ΟΜΕΑ Συνέλευση Τμήματος	31/5/2022	Μέλη ΔΕΠ και ΕΕΠ Τμήματος
9. Device a workload measurement system that provides information regarding individual academic staff workload (teaching, research, student support, administrative) as part of the annual assessment process. The AP recommends including in the annual assessment the allocation of time spent on various activities (teaching, research, student support and administrative tasks) involving Academic staff.	9.1. Δημιουργία συστήματος υπολογισμού ακαδημαϊκού φόρτου εργασίας (π.χ. διδασκαλία, έρευνα, υποστήριξη φοιτητών, διοικητικό έργο κλπ) που αποσκοπεί στην αποτελεσματικότερη κατανομή των διαθέσιμων ανθρωπίνων πόρων και τον αποτελεσματικότερο προγραμματισμό μελλοντικών αναγκών σε μέλη ΔΕΠ ή/και ΕΔΙΠ.	9.1.1. Δημιουργία ενός ηλεκτρονικού εργαλείου παρακολούθησης της κατανομής του εργασιακού βάρους ανά μέλος ΔΕΠ και τύπου αρμοδιότητας (δηλ. Διδακτικό έργο σε αριθμό μαθημάτων και ώρες διδασκαλίας, Διοικητικό έργο σε αριθμό επιτροπών και ώρες φόρτου, Ερευνητικό έργο σε αριθμό έργων και φόρτο, Υποστηρικτικό έργο σε ώρες φόρτου εργασίας). Μετατροπή όλων των ωρών απασχόλησης σε Μονάδες Φόρτου Εργασίας για την καλύτερη σύγκριση και αποτελεσματικότερη κατανομή του σχετικού φόρτου.	Πρόεδρος Τμήματος, Μέλη ΟΜΕΑ, Συνέλευση Τμήματος,	31/12/2022	ΟΜΕΑ, Μέλη ΔΕΠ ΕΔΙΠ Τμήματος Λογισμικό Ελεύθερης Πρόσβασης, Πληροφοριακά Συστήματα Ιδρύματος, ,
10. Departmental Quality Performance Indicators should monitor, and measure quality of research output based on international classification standards and on an annual basis.	10.1. Βελτίωση ποιοτικών δεικτών του ερευνητικού έργου	10.1.1. Ταξινόμηση των Δημοσιεύσεων των Μελών ΔΕΠ του τμήματος ανά κατηγορία της αξιολογικής κατάταξης με τη χρήση διεθνών βάσεων δεδομένων/κατάταξης, πχ. ABS	ΟΜΕΑ, Πρόεδρος Τμήματος, Συνέλευση Τμήματος,	31/12/2022	ΟΜΕΑ, Μέλη ΔΕΠ

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑ- ΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)
		10.1.2. Θέσπιση οικονομικών ή άλλων κινήτρων ανά κατηγορία δημοσίευσης	ΟΜΕΑ, Πρόεδρος Τμήματος, Συνέλευση Τμήματος	31/08/2023	Μέλη ΔΕΠ ΕΛΚΕ
11. Introduce peer evaluation review for promotion of best teaching practices. Use results of student evaluation for personal development of academic staff.	11.1. Βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας και του εκπαιδευτικού αποτελέσματος, βάσει των συμπερασμάτων της αξιολόγησης του διδακτικού έργου.	11.1.1 Ανάλυση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης του διδακτικού έργου των μελών ΔΕΠ	ΟΜΕΑ, Συνέλευση Τμήματος	31/08/2022	Μέλη ΟΜΕΑ, Μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ Πληροφοριακά Συστήματα Ιδρύματος,
		11.1.2. Θέσπιση διαδικασίας αναγνώρισης και επιβράβευσης «άριστων» πρακτικών διδασκαλίας.	ΟΜΕΑ, Πρόεδρος Τμήματος, Συνέλευση Τμήματος	31/08/2022	
12. Enhance teaching with participation of industry experts and/or development of case studies.	Βλ. Σύσταση 5 (Principle 2)				
13. Target value for using TPT in courses should be set at 100% since there is no reason that it should not be achievable within a year.	13.1. Χρήση συστημάτων ασύγχρονης διδασκαλίας από όλους τους διδάσκοντες του τμήματος ΟΔΕ.	13.1.1. Ενεργοποίηση όλων των προπτυχιακών μαθημάτων στην πλατφόρμα η-τάξη.	ΟΜΕΑ, Μέλη ΔΕΠ	30/6/2020	Μέλη ΔΕΠ, Υπηρεσία Υποστήριξης Χρηστών Ηλεκτρονικές Πλατφόρμες Πανεπιστημίου
		13.1.2. Ανανέωση περιεχομένου και εκσυγχρονισμός στα ήδη υπάρχοντα μαθήματα.	ΟΜΕΑ, Μέλη ΔΕΠ	30/6/2021	Μέλη ΔΕΠ, Υπηρεσία Υποστήριξης Χρηστών
14. Devise a workload measurement system that provides information regarding individual academic staff	Βλ. Σύσταση 9 (Principle 5)				

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑ- ΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)
workload (teaching, research, student support, administrative) as part of the annual assessment process.					
15. Initiate an on-going documentation and compilation of key, repeatable ongoing operating procedures and processes, which are deemed to be of importance, aiming at their "standardization". If the documentation is done in an easy to follow graphical form, such as a flow chart, these documents will serve as a "standards manual" that can be followed to ensure consistency of implementation (execution).	15.1. Προτυποποίηση και βελτίωση σημαντικών και επαναλαμβανόμενων λειτουργικών διαδικασιών/υπηρεσιών αποσκοπώντας στην εξασφάλιση της συνέπειας, κατά την υλοποίησή τους, καθώς και τη βελτίωση του έργου/υπηρεσιών που παρέχει το Τμήμα ΟΔΕ.	15.1.1. Επιλογή μεταξύ διαφόρων λειτουργικών διαδικασιών.	Συνέλευση Τμήματος, ΟΜΕΑ	31/1/2022	Μέλη ΔΕΠ Τμήματος
		15.1.2. Περιγραφή και τεκμηρίωση επιλεγμένων λειτουργικών διαδικασιών με διαγράμματα ροής διαδικασιών	ΟΜΕΑ	31/12/2022	Μέλη ΔΕΠ, ΟΜΕΑ, Εξωτερικοί Σύμβουλοι
	15.2. Προσαρμογή διαδικασιών σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες του Τμήματος ΟΔΕ.	15.2.1. Παρακολούθηση και ανασκόπηση σημαντικών διαδικασιών μέσω δεικτών ή/και κανόνων ή/και επιτροπών.	ΟΜΕΑ, Πρόεδρος Τμήματος	31/12/2022	ΟΜΕΑ Μέλη ΔΕΠ
		15.2.2. Προσαρμογή/ βελτίωση διαδικασιών όποτε καταστεί αναγκαίο.	ΟΜΕΑ, Συνέλευση Τμήματος	31/3/2023	ΟΜΕΑ, Μέλη ΔΕΠ
16. Enhance the participation of alumni in quality improvement activities: a) Maintain updated records about alumni (contact data, employment).	16.1. Βελτίωση συστήματος διατήρησης και ενημέρωσης στοιχείων αποφοίτων.	16.1.1. Περιγραφή και αναθεώρηση (αν χρειάζεται) της διαδικασίας ενημέρωσης στοιχείων των αποφοίτων.	ΟΜΕΑ, Γραμματεία Τμήματος, Γραφείο Διασύνδεσης	31/12/2021	ΟΜΕΑ, Γραμματεία Τμήματος, Γραφείο Διασύνδεσης, Πληροφοριακά Συστήματα Ιδρύματος

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑ-ΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)
b) Actively pursue periodic feedback regarding matching skills to business needs and trend.		16.1.2. Αναθεώρηση και βελτίωση τρόπων επικοινωνίας με τους αποφοίτους.	ΟΜΕΑ, Γραφείο Διασύνδεσης	30/9/2022	ΟΜΕΑ, Γραμματεία Τμήματος, Γραφείο Διασύνδεσης
c) Support the eventual creation of an alumni society by providing resources such as internet access and support by the Career Office.	16.2. Βελτίωση της ανατροφοδότησης από αποφοίτους εστιάζοντας σε δεξιότητες που απαιτούνται σε επαγγελματικούς τομείς και τομείς ενδιαφέροντος των αποφοίτων.	16.2.1. Ερωτηματολόγιο προς αποφοίτους	ΟΜΕΑ, Συνέλευση Τμήματος	31/12/2022	ΟΜΕΑ, Γραμματεία Τμήματος, Γραφείο Διασύνδεσης
	16.3. Δημιουργία κοινότητας αποφοίτων.	16.3.1. Προπαρασκευαστικές διαδικασίες πριν την έναρξη του εγχειρήματος	Μέλη ΔΕΠ (νομικός τομέας), ΟΜΕΑ & Γραμματεία Τμήματος	31/3/2022	Μέλη ΔΕΠ (νομικός τομέας), ΟΜΕΑ & Γραμματεία Τμήματος
		16.3.2. Παρακίνηση αποφοίτων για συμμετοχή και εγγραφή στην κοινότητα αποφοίτων με διάφορους τρόπους σύγχρονης επικοινωνίας	ΟΜΕΑ, Γραμματεία Τμήματος	30/9/2022	ΟΜΕΑ, Γραμματεία Τμήματος, Πληροφοριακά Συστήματα Ιδρύματος
Part C- Conclusions	Συμπεριλαμβάνονται ήδη στις 1-16 ανωτέρω Συστάσεις.				

Β. Πίνακας 2: Ενέργειες και αποτελέσματα

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΗΣΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΠΙΤΕΥΧΘΕΝΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΒΑΘΜΟΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΣΤΟΧΩΝ (%)
1. The AP recommends that IEG/OMEA ensures a stronger involvement of the student body, including returning Erasmus students, in the annual quality assessment review, as they are the main beneficiaries of the process.	1.1.1. Ανάλυση και παρουσίαση αποτελεσμάτων αξιολογήσεων στην ιστοσελίδα του τμήματος ΟΔΕ	1.1. Ενεργή συμμετοχή των προπτυχιακών φοιτητών στη διαδικασία ανατροφοδότησης, αποσκοπώντας στη διασφάλιση και διατήρηση της υψηλής ποιότητας του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του τμήματος ΟΔΕ.	60%
	1.1.2. Πρόσκληση στους φοιτητές για συμμετοχή σε ανοικτές ομάδες διαβούλευσης (forum)		
	1.1.3. Επέκταση του υπάρχοντος ερωτηματολογίου προγράμματος σπουδών		
2. Increase the level of co-operation with Professional bodies as to further enhance the quality of the Program of Studies.	2.1.1. Ανοιχτή πρόσκληση σε επιχειρήσεις ώστε να συμπεριληφθούν στο Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης..	2.1. Αύξηση του αριθμού των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων στο πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης (ΕΣΠΑ).	80%
3. The Department is encouraged to introduce courses in Ethics and Data Analytics to improve the Program's value	3.1.1. Δημιουργία νέων μαθημάτων σε συνεργασία με άλλα Τμήματα του Πανεπιστημίου.	3.1. Αύξηση του ποσοστού των μαθημάτων (20%) στο τμήμα ΟΔΕ ώστε να συμπεριλαμβάνουν τα αντικείμενα «Ηθικής/Δεοντολογίας» και «Ανάλυσης Δεδομένων»	80%
	3.1.2. Ανάδειξη των αντικειμένων «Ηθικής/Δεοντολογίας» και «Ανάλυσης Δεδομένων» στα διδασκόμενα μαθήματα.		
4. A list of selected courses now offered by the Department should be taught in English, in cooperation with other departments, to enable Erasmus students to take a full-semester ECTS	4.1.1. Δημιουργία στα αγγλικά εκπαιδευτικού υλικού (διαφάνειες, σημειώσεις κλπ) για το 15% των μαθημάτων που προσφέρονται σε Erasmus φοιτητές και δε διδάσκονται στα αγγλικά.	4.1. Διδασκαλία μαθημάτων στην Αγγλική γλώσσα, σε συνεργασία και με άλλα τμήματα του Πα.Πει, ώστε οι φοιτητές Erasmus να μπορούν να λαμβάνουν πλήρεις ECTS μονάδες.	40%

5. Enhance the informal contacts and information flow with stakeholders through their systematic actions that may include: a) Establishment of an Industrial Advisory Board that will provide input in program design and development. b) Drawing up case studies, jointly by academic staff and industry experts, reflecting the challenges of the Greek business environment c) Participation of industry experts for interactive discussion of a specific case in the stakeholder's field of activity with students, within the context of a course or as visiting speakers d) Establishment of student excellence awards sponsored by the stakeholder community	5.1.1. Έναρξη επαφών και ενίσχυση της συνεργασίας του Τμήματος ΟΔΕ με παραγωγικούς και κοινωνικούς φορείς και εταιρους	5.1. Σύσταση Συμβουλευτικής Επιτροπής στην οποία θα μπορούν να συμμετέχουν Στελέχη από: επιχειρήσεις, επαγγελματικές ενώσεις, δημόσιες αρχές, φορείς χάραξης πολιτικής, καθώς και προσωπικότητες με εξαιρετική ακαδημαϊκή εμπειρία, η οποία θα συνεισφέρει ιδέες και εμπειρογνωμοσύνη για τον καλύτερο σχεδιασμό και την ανάπτυξη του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών.	30%
	5.1.2. Σύσταση συμβουλευτικής επιτροπής επιχειρηματικών εμπειρογνομόνων		
	5.2.1. Ενθάρρυνση ανάληψης Διπλωματικών Εργασιών στο πλαίσιο των ΠΜΣ με αντικείμενο μελέτες περίπτωσης οικονομικών μονάδων (δημόσιοι φορείς, ιδιωτικές επιχειρήσεις, κοινωνικές επιχειρήσεις κ.λπ.)	5.2. Βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας με τη συστηματική χρήση επίκαιρων μελετών περιπτώσεων από την ελληνική επιχειρηματική πραγματικότητα.	40%
	5.2.2. Χρήση μελετών περιπτώσεων, στο πλαίσιο μαθημάτων		
	5.3.1. Πρόσκληση ομιλητών στο πλαίσιο των μαθημάτων για παρουσίαση θεμάτων σχετικά με τη δημιουργία νέων επιχειρηματικών δυνατοτήτων και ευκαιριών, αλλά και παρουσίαση καλών πρακτικών σε διάφορους τομείς της οικονομίας	5.3. Βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας μέσω της παρουσίασης επιτυχημένων πρακτικών από διακεκρυμένα επιχειρηματικά στελέχη.	50%
	5.4.1. Ενημέρωση φοιτητών	5.4. Επιβράβευση αριστούχων φοιτητών, με χορηγίες τοπικών φορέων/κοινωνικών και παραγωγικών εταιρών.	80%
	5.4.2. Ενημέρωση κοινωνικών και παραγωγικών εταιρών		
	5.4.3. Καθιέρωση Υποτροφιών		
	5.4.4. Απονομή Επαίνων		

<p>6. It is recommended that the Department finds or solicits sources, e.g., stakeholders, to secure some funding to conduct a follow up professional survey similar to the one undertaken by ALCO on its behalf back in 1998, so that it can gain some valuable insights about its Program of Studies as well as its strengths and weaknesses in relation to the professional market within which its graduates are employed.</p>	<p>6.1.1. Διασφάλιση πόρων για την πραγματοποίηση επαναληπτικής έρευνας αποφοίτων (follow-up survey)</p> <p>6.1.2. Επιλογή φορέα και πραγματοποίηση επαναληπτικής έρευνας.</p>	<p>6.1. Διενέργεια -επαναληπτικής- έρευνας (follow-up survey) των αποφοίτων του τμήματος ΟΔΕ, αποσκοπώντας στη συλλογή δεδομένων που αφορούν το πρόγραμμα σπουδών του σε σχέση με την αγορά εργασίας.</p>	<p>30%</p>
<p>7. The AP recommends to explore the usefulness of making available the transmission of courses via web-streaming, to facilitate their access for students who face transportation problems, combine studies with work activities and/or to alleviate the pressure on the use of facilities (classrooms).</p>	<p>7.1.1. Χρήση συστημάτων σύγχρονης διδασκαλίας (π.χ. Webex, Teams, Zoom)</p>	<p>7.1. Πραγματοποίηση μαθημάτων μέσω ηλεκτρονικών συστημάτων σύγχρονης διδασκαλίας αποσκοπώντας στη διευκόλυνση απομακρυσμένων γεωγραφικά φοιτητών και στην αποσυμφόρηση των αιθουσών διδασκαλίας, όπου αυτό επιτρέπεται από τις κείμενες διατάξεις.</p>	<p>70%</p>
<p>8. Student grades in English language courses should be included in the calculation of their overall graduation grade (GPA).</p>	<p>8.1.1. Απόφαση συνέλευσης για την ενσωμάτωση των μαθημάτων Αγγλικών στον υπολογισμό του μέσου όρου βαθμολογίας των φοιτητών.</p>	<p>8.1. Ενσωμάτωση των βαθμολογιών των μαθημάτων Αγγλικής γλώσσας στον υπολογισμό του συνολικού μέσου όρου βαθμολογίας των φοιτητών.</p>	<p>50%</p>
<p>9. Device a workload measurement system that provides information regarding individual academic staff workload (teaching, research, student support, administrative) as part of the annual assessment process. The AP recommends including in the annual assessment the allocation of time spent on various activities (teaching, research, student support and administrative tasks) involving Academic staff.)</p>	<p>9.1.1. Δημιουργία ενός ηλεκτρονικού εργαλείου παρακολούθησης της κατανομής του εργασιακού βάρους ανά μέλος ΔΕΠ και τύπου αρμοδιότητας (δηλ. Διδακτικό έργο σε αριθμό μαθημάτων και ώρες διδασκαλίας, Διοικητικό έργο σε αριθμό επιτροπών και ώρες φόρτου, Ερευνητικό έργο σε αριθμό έργων και φόρτο, Υποστηρικτικό έργο σε ώρες φόρτου εργασίας). Μετατροπή όλων των ωρών απασχόλησης σε Μονάδες Φόρτου Εργασίας για την καλύτερη σύγκριση και αποτελεσματικότερη κατανομή του σχετικού φόρτου.</p>	<p>9.1. Δημιουργία συστήματος υπολογισμού ακαδημαϊκού φόρτου εργασίας (π.χ. διδασκαλία, έρευνα, υποστήριξη φοιτητών, διοικητικό έργο κλπ.) που αποσκοπεί στην αποτελεσματικότερη κατανομή των διαθέσιμων ανθρωπίνων πόρων και τον αποτελεσματικότερο προγραμματισμό μελλοντικών αναγκών σε μέλη ΔΕΠ ή/και ΕΔΙΠ.</p>	<p>40%</p>

10. Departmental Quality Performance Indicators should monitor, and measure quality of research output based on international classification standards and on an annual basis.	10.1.1. Ταξινόμηση των Δημοσιεύσεων των Μελών ΔΕΠ του τμήματος ανά κατηγορία της αξιολογικής κατάταξης με τη χρήση διεθνών βάσεων δεδομένων/κατάταξης, πχ. ABS	10.1. Βελτίωση ποιοτικών δεικτών του ερευνητικού έργου.	50%
	10.1.2. Θέσπιση οικονομικών ή άλλων κινήτρων ανά κατηγορία δημοσίευσης		
11. Introduce peer evaluation review for promotion of best teaching practices. Use results of student evaluation for personal development of academic staff.	11.1.1 Ανάλυση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης του διδακτικού έργου των μελών ΔΕΠ	11.1. Βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας και του εκπαιδευτικού αποτελέσματος, βάσει των συμπερασμάτων της αξιολόγησης του διδακτικού έργου	45%
	11.1.2. Θέσπιση διαδικασίας αναγνώρισης και επιβράβευσης «άριστων» πρακτικών διδασκαλίας		
12. Enhance teaching with participation of industry experts and/or development of case studies	Βλ. Σύσταση 5 (<i>Principle 2</i>)		
13. Target value for using TPT in courses should be set at 100% since there is no reason that it should not be achievable within a year.	13.1.1. Ενεργοποίηση όλων των προπτυχιακών μαθημάτων στην πλατφόρμα η-τάξη.	13.1. Χρήση συστημάτων ασύγχρονης διδασκαλίας από όλους τους διδάσκοντες του τμήματος ΟΔΕ.	100%
	13.1.2. Ανανέωση περιεχομένου και εκσυγχρονισμός στα ήδη υπάρχοντα μαθήματα.		
14. Devise a workload measurement system that provides information regarding individual academic staff workload (teaching, research, student support, administrative) as part of the annual assessment process.	Βλ. Σύσταση 9 (<i>Principle 5</i>)		

15. Initiate an on-going documentation and compilation of key, repeatable ongoing operating procedures and processes which are deemed to be of importance, aiming at their "standardization". If the documentation is done in an easy to follow graphical form, such as a flow chart, these documents will serve as a "standards manual" that can be followed to ensure consistency of implementation (execution).	15.1.1. Επιλογή μεταξύ διαφόρων λειτουργικών διαδικασιών.	15.1. Προτυποποίηση και βελτίωση σημαντικών και επαναλαμβανόμενων λειτουργικών διαδικασιών/υπηρεσιών αποσκοπώντας στην εξασφάλιση της συνέπειας, κατά την υλοποίηση τους, καθώς και τη βελτίωση του έργου/υπηρεσιών που παρέχει το Τμήμα ΟΔΕ.	50%
	15.1.2. Περιγραφή και τεκμηρίωση επιλεγμένων λειτουργικών διαδικασιών με διαγράμματα ροής διαδικασιών		
	15.2.1. Παρακολούθηση και ανασκόπηση σημαντικών διαδικασιών μέσω δεικτών ή/και κανόνων ή/και επιτροπών.	15.2. Προσαρμογή διαδικασιών σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες του Τμήματος ΟΔΕ.	20%
	15.2.2. Προσαρμογή/ βελτίωση διαδικασιών όποτε καταστεί αναγκαίο.		
16. Enhance the participation of alumni in quality improvement activities: a) Maintain updated records about alumni (contact data, employment). b) Actively pursue periodic feedback regarding matching skills to business needs and trend. c) Support the eventual creation of an alumni society by providing resources such as internet access and support by the Career Office.	16.1.1. Περιγραφή και αναθεώρηση (αν χρειάζεται) της διαδικασίας ενημέρωσης στοιχείων των αποφοίτων.	16.1. Βελτίωση συστήματος διατήρησης και ενημέρωσης στοιχείων αποφοίτων.	20%
	16.1.2. Αναθεώρηση και βελτίωση τρόπων επικοινωνίας με τους αποφοίτους.		
	16.2.1. Ερωτηματολόγιο προς αποφοίτους.	16.2. Βελτίωση της ανατροφοδότησης από αποφοίτους εστιάζοντας σε δεξιότητες που απαιτούνται σε επαγγελματικούς τομείς και τομείς ενδιαφέροντος των αποφοίτων.	40%
	16.3.1. Προπαρασκευαστικές διαδικασίες πριν την έναρξη του εγχειρήματος	16.3. Δημιουργία κοινότητας αποφοίτων.	40%
	16.3.2. Παρακίνηση αποφοίτων για συμμετοχή και εγγραφή στην κοινότητα αποφοίτων με διάφορους τρόπους σύγχρονης επικοινωνίας		
Part C- Conclusions	Συμπεριλαμβάνονται ήδη στις 1-16 ανωτέρω Συστάσεις.		