

## Έκθεση Παρακολούθησης ΠΠΣ

**Ίδρυμα:** Πανεπιστήμιο Πειραιώς

**ΠΠΣ:** Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών

**Ημερομηνία υποβολής:** 24/01/2023

**Αριθμός Πρωτοκόλλου:** 20230537

## 1. Συνοπτική περιγραφή

Η παρούσα έκθεση συγγράφηκε μετά την πάροδο δύο ετών από την ημερομηνία της πιστοποίησης, του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (ΠΠΣ) του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών (ΔΕΣ) του Πανεπιστημίου Πειραιώς, το οποίο πιστοποιήθηκε στις 14/10/2020 με την υπ' αριθμόν πρωτοκόλλου 17709 Απόφαση Πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Στην παρούσα ενότητα, γίνεται συνοπτική περιγραφή της διαδικασίας παρακολούθησης και αποτίμησης των αποτελεσμάτων του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) του Πανεπιστημίου Πειραιώς. Αναλυτικότερα, η Έκθεση Παρακολούθησης περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

1. Συνοπτική περιγραφή της διαδικασίας παρακολούθησης και αποτίμησης των αποτελεσμάτων. Η Γενική Συνέλευση του Τμήματος ανέθεσε στην ΟΜΕΑ την αναλυτική Μελέτη της Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης και πιστοποίησης με σκοπό να υλοποιηθούν όλες εκείνες οι δράσεις προκειμένου να θεραπευτούν οι όποιες παρατηρήσεις. Η ΟΜΕΑ, μέσα από αλληπάλληλες συσκέψεις, κατέγραψε όλες τις παρατηρήσεις της Έκθεσης και προχώρησε στην εκπόνηση ενός σχεδίου δράσης για την αποτελεσματική εναρμόνιση με τις προτάσεις της Έκθεσης. Στο πλαίσιο αυτό, ορίστηκαν εβδομαδιαίες τηλεδιασκέψεις, όπου κάθε μία από τις παρατηρήσεις εξειδικεύτηκε και στη συνέχεια ανατέθηκαν ξεχωριστά καθήκοντα στα μέλη της Ομάδας, με σκοπό την εφαρμογή των αναφερόμενων στην Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης. Σε περίπτωση που υπήρχαν ζητήματα που ξεπερνούσαν τις αρμοδιότητες της ΟΜΕΑ, το θέμα ερχόταν προς συζήτηση στη Συνέλευση του Τμήματος. Ο σκοπός των εβδομαδιαίων συσκέψεων δεν ήταν μόνο για την παρακολούθηση της εναρμόνισης, αλλά και για την εσωτερική αξιολόγηση της υλοποίησης των επιμέρους δράσεων που προέρχονταν από τις παρατηρήσεις της Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης.
2. Σχέδιο Δράσης ([Πίνακας 1](#)), που περιέχει συστάσεις, στόχους, ενέργειες, υπευθυνότητες, χρονοδιάγραμμα, και αναγκαίους πόρους. Το σχέδιο δράσης αποτελεί έναν οδικό χάρτη για την πλήρη εναρμόνιση με τις παρατηρήσεις της Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης. Ειδικότερα, καθεμία από τις παρατηρήσεις, αλλά και τις συστάσεις της Επιτροπής ενσωματώθηκε στον αναλυτικό πίνακα, εξειδικεύτηκαν οι στόχοι που έπρεπε να επιτευχθούν στο πλαίσιο της κάθε μιας σύστασης και έγινε ανάλυση των ενεργειών για την εναρμόνιση. Ορίστηκε το άτομο ή η ομάδα ατόμων που θα ήταν υπεύθυνα για την πραγματοποίηση της ενέργειας, το χρονοδιάγραμμα και οι αναγκαίοι πόροι. Στόχος αυτής της προσπάθειας ήταν να υπάρχουν αναλυτικά καταγεγραμμένες συστάσεις με τη μορφή ενός μικρού επιχειρησιακού σχεδίου, που θα είχε άμεση συσχέτιση του υπάρχοντος προβλήματος, των μέσων θεραπείας και του αποτελέσματος.
  - a. Παρακολούθηση Αποτελεσμάτων ([Πίνακας 2](#)), που περιέχει συστάσεις, πραγματοποιηθείσες ενέργειες, επιτευχθέντα αποτελέσματα, και βαθμό επίτευξης στόχων (%). Ο πίνακας αυτός περιλαμβάνει τον απολογισμό της υλοποίησης του σχεδίου δράσης και το βαθμό επίτευξης των στόχων. Κρίσιμο εδώ είναι να αναφερθεί ότι, σε πολύ μεγάλο βαθμό οι στόχοι έχουν ήδη υλοποιηθεί, καθώς καθεμία από τις συστάσεις έχει σε πολύ μεγάλο βαθμό ικανοποιηθεί και εκείνες που ακόμη δεν έχουν ολοκληρωθεί είναι σε διαδικασία πλήρους εναρμόνισης.

## **1.1. Δομή και λειτουργία του Τμήματος**

Στην ενότητα αυτή αποτυπώνεται η δομή και λειτουργία του Τμήματος, ώστε να γίνει καλύτερα κατανοητό το πρόγραμμα αναδιάρθρωσης που ακολουθεί.

### **1.1.1. Διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό**

Το Τμήμα Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών ανήκει στη Σχολή Οικονομικών, Επιχειρηματικών και Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πειραιώς. Το Τμήμα διοικείται από τον Πρόεδρο, που αναπληρώνεται σε περίπτωση κωλύματος του Προέδρου από τον Αναπληρωτή Πρόεδρο, και τη Συνέλευση που αποτελείται από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, τους/τις εκπροσώπους των φοιτητών/τριών, προπτυχιακών και μεταπτυχιακών, και τα μέλη Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π.

Το Τμήμα Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών στελεχώνεται από 24 μέλη ΔΕΠ (9 Καθηγητές, 5 Αναπληρωτές Καθηγητές και 10 Επίκουρους Καθηγητές), 2 μέλη ΕΕΠ και ένα μέλος ΕΤΕΠ (στοιχεία 2021-2022). Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος αναλαμβάνουν τη διδασκαλία των προπτυχιακών και των μεταπτυχιακών μαθημάτων, τη (συν) επίβλεψη μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και διδακτορικών διατριβών, καθώς και τον συντονισμό ερευνητικών προγραμμάτων και των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών. Η στελέχωση του Τμήματος κρίνεται απόλυτα επαρκής για την αποτελεσματική λειτουργία, τόσο του προπτυχιακού προγράμματος, όσο και των μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών. Το Τμήμα ενθαρρύνει την περαιτέρω ανάπτυξη των ικανοτήτων του διδακτικού προσωπικού, μέσω της συμμετοχής του σε συνέδρια, την παροχή εκπαιδευτικών αδειών, κ.ά.

Οι διδάσκοντες στεγάζονται σε δύο κτίρια. Στο κτίριο της Ανδρούτσου 150 το Τμήμα έχει 16 γραφεία μελών ΔΕΠ, 1 γραφείο Προέδρου και μια αίθουσα συνεδριάσεων/σεμιναρίων. Στο κτίριο της Γρ. Λαμπράκη 126 βρίσκονται τα υπόλοιπα γραφεία. Οι χώροι είναι λειτουργικοί και εξοπλισμένοι. Οι αίθουσες διδασκαλίας που χρησιμοποιεί το Τμήμα είναι κατάλληλες, ασφαλείς και καλά εξοπλισμένες. Παρατηρείται, όμως, ενίοτε έλλειψη αιθουσών για τις αναπληρώσεις μαθημάτων.

### **1.1.2. Γραμματεία προπτυχιακών σπουδών**

Σημαντική είναι η στήριξη που παρέχεται στο Τμήμα από τη Γραμματεία, η οποία στελεχώνεται από το Διοικητικό προσωπικό και το Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό (Ε.Τ.Ε.Π.). Ειδικότερα, η Γραμματέας έχει την ευθύνη λειτουργίας της Γραμματείας, της τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων της ΓΣ, της κάλυψης του διοικητικού σκέλους των διαδικασιών εκλογής και εξέλιξης μελών ΔΕΠ, της διοικητικής στήριξης διαδικασιών εισαγωγής νέων μεταπτυχιακών φοιτητών, ενώ συνεργάζεται με τον Πρόεδρο του Τμήματος και με τις Υπηρεσίες της Κεντρικής Διοίκησης του Πανεπιστημίου. Τα υπόλοιπα μέλη του διοικητικού προσωπικού της Γραμματείας απασχολούνται στην υποδοχή των φοιτητών, τις εγγραφές φοιτητών, την έκδοση βεβαιώσεων και πιστοποιητικών για φοιτητές και την τήρηση του πρωτοκόλλου, την διαδικασία διανομής συγγραμμάτων στους φοιτητές, την καταχώρηση και έκδοση βαθμολογιών και πτυχίων και την εν γένει γραμματειακή υποστήριξη του ΠΠΣ, του ΠΜΣ και του ΠΔΠ του Τμήματος. Το επίπεδο υπηρεσιών που παρέχει η Γραμματεία του Τμήματος στους φοιτητές και τους διδάσκοντες είναι υψηλό, παρά το σχετικά μικρό αριθμό των απασχολούμενων σε αυτή, σε σχέση με την αύξηση τόσο του αριθμού των φοιτητών (ΠΠΣ, ΠΜΣ, ΠΔΠ), όσο και των μελών ΔΕΠ του Τμήματος. Αντίστοιχα, πολύ καλή κρίνεται και η συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος

με τις κεντρικές διοικητικές υπηρεσίες του Ιδρύματος. Το Τμήμα ενθαρρύνει την ανάπτυξη των ικανοτήτων του προσωπικού, μέσω της συμμετοχής του σε επιμορφωτικά σεμινάρια ή τη φοίτησή του σε μεταπτυχιακά προγράμματα. Τέλος, οι νέοι χώροι της Γραμματείας, που μεταστεγάστηκε στο Κεντρικό Κτίριο του Πανεπιστημίου (Νοέμβριος του 2013), είναι κατάλληλοι, λειτουργικοί και με άμεση πρόσβαση στους ενδιαφερομένους.

### **1.1.3. Τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών**

Όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας απολαμβάνουν πρόσβαση και στήριξη στη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ). Επιπλέον, των εργαστηρίων ηλεκτρονικών υπολογιστών για τους/τις φοιτητές/τριες κατά κύριο λόγο, ενώ η Υπηρεσία Τεχνικής Στήριξης (helpdesk) καλύπτει το σύνολο των μελών της κοινότητας. Σημαντική, επίσης, στήριξη παρέχεται και από την παροχή δωρεάν λογισμικού για εκπαιδευτική χρήση. Τέλος, σημαντική για τους διδάσκοντες είναι στήριξη που παρέχεται μέσω του κατάλληλου εξοπλισμού των αιθουσών διδασκαλίας. Σημειώνεται ότι, το ακαδημαϊκό έτος 2011-12 ολοκληρώθηκε η εγκατάσταση προβολέα (projector) σε όλες τις αίθουσες διδασκαλίας και εφοδιάστηκαν επιπρόσθετα τα μέλη ΔΕΠ με μικρό φορητό υπολογιστή (netbook), ως κίνητρο αλλά και διευκόλυνση στη χρήση ΤΠΕ στη διδασκαλία. Οι παρατεταμένες ώρες λειτουργίας της Βιβλιοθήκης, αλλά και η ηλεκτρονική πρόσβαση στις διοικητικές υπηρεσίες, μέσω του «προσωπικού κωδικού» διευκολύνουν σημαντικά εργαζόμενους/ες φοιτητές/τριες.

Σημειώνεται ότι το Τμήμα διαθέτει μόνο ένα εργαστήριο ηλεκτρονικών υπολογιστών (Η/Υ, Αίθουσα 407, που αποτελεί αίθουσα πολλαπλών χρήσεων) ενώ δεν διαθέτει σπουδαστήρια αποκλειστικής χρήσης. Οι σχετικές ανάγκες του εξυπηρετούνται από τα Διατμηματικά Εργαστήρια Η/Υ που λειτουργούν στο ισόγειο του Κεντρικού Κτιρίου του Πανεπιστημίου. Είναι εξοπλισμένα με περίπου 80 προσωπικού υπολογιστές κατανεμημένους σε 4 αίθουσες. Επίσης, στο Ισόγειο του Κτιρίου στεγάζεται η Υπηρεσία Τεχνικής Στήριξης και λειτουργεί μικρό εργαστήριο ανοικτό στους/στις φοιτητές/τριες. Όλοι οι χώροι του Πανεπιστημίου καλύπτονται από ασύρματο δίκτυο Wifi, ενώ στα μέλη του Πανεπιστημίου παρέχεται και η δυνατότητα VPN (εσωτερικό δίκτυο του Πανεπιστημίου).

### **1.1.4. Βιβλιοθήκη**

Η Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Πειραιώς απευθύνεται στους καθηγητές, ερευνητές και φοιτητές και αποστολή της είναι η υποστήριξη της εκπαίδευσης και της έρευνας. Το ωράριο λειτουργίας της βιβλιοθήκης έχει επεκταθεί για να εξυπηρετεί τις ανάγκες των μελών του Πανεπιστημίου, από τις 8.00 το πρωί έως τις 20.00 το βράδυ, καθημερινά, όλες τις εργάσιμες ημέρες. Η οργάνωση και λειτουργία της Βιβλιοθήκης κρίνεται ικανοποιητική. Παρέχει σπουδαστήριο 150 ατόμων, το οποίο βρίσκεται σε μέγιστη χρήση, ενώ σημαντική είναι η στήριξη της ακαδημαϊκής κοινότητας του Πανεπιστημίου, μέσω των ηλεκτρονικών της Υπηρεσιών και των ψηφιακών της συλλογών. Στο αναγνωστήριο είναι δυνατή η πρόσβαση και των ΑΜΕΑ.

Στη Βιβλιοθήκη λειτουργεί και το Κέντρο Ευρωπαϊκής Τεκμηρίωσης (KET) από τον Ιανουάριο του 2004, το οποίο διαθέτει υλικό από το 1994. Παραλαμβάνει σε τακτική βάση επιλεγμένες επίσημες εκδόσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με σκοπό την ενθάρρυνση της μελέτης της ευρωπαϊκής ολοκλήρωσης. Με την πάροδο του χρόνου, η παραλαβή έντυπου υλικού έχει αντικατασταθεί σταδιακά με την πρόσβαση στο αντίστοιχο ηλεκτρονικό. Στα πλαίσια του ΚΕΤ ιδρύθηκε και λειτουργεί το Κοινό Ελληνικό Αποθετήριο Ευρωπαϊκής Πληροφόρησης και Γκρίζας Βιβλιογραφίας. Η έντυπη συλλογή του Κέντρου Ευρωπαϊκής Τεκμηρίωσης

περιλαμβάνει την ευρωπαϊκή νομοθεσία, αναφορές, στατιστικά στοιχεία, και θεματικά εξειδικευμένες μελέτες στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.

### **1.1.5. Εργαστήρια**

Σημαντικός αρωγός στη διδακτική και ερευνητική δράση των μελών του Τμήματος όπως επίσης στην εξοικείωση των φοιτητών/τριών με την έρευνα είναι ο θεσμός των εργαστηρίων. Στο Τμήμα Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών λειτουργούν τα ακόλουθα 10 εργαστήρια:

1. Τουρκικών και Ευρασιατικών μελετών
2. Διαπραγμάτευσης (Negotiation) και Μεσολάβησης (Mediation)
3. Μελέτης Κρατών (BRICS)
4. Πληροφόρησης (Intelligence) και Κυβερνοασφάλειας (Cybersecurity)
5. Στρατηγικής Επικοινωνίας και Μέσων Ενημέρωσης
6. Ανατολική Μεσόγειος, Μέση και Μείζονα Ανατολή: Πολιτική-Οικονομία-Πολιτισμός
7. Ενεργειακής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής
8. Διεθνούς και Ευρωπαϊκής Πολιτικής
9. Διεθνών και Ευρωπαϊκών Πολιτικών και Προγραμμάτων Ανάπτυξης
10. Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Έρευνας, Ανάπτυξης και Διαπανεπιστημιακής Συνεργασίας

### **1.1.6. Γραφείο διασύνδεσης**

Το Γραφείο Διασύνδεσης του Πανεπιστημίου Πειραιώς στοχεύει στην πολύπλευρη υποστήριξη των φοιτητών/αποφοίτων για την ομαλή ένταξή τους στην αγορά εργασίας και για την ανάπτυξη επιτυχημένης σταδιοδρομίας. Προωθεί την ανάπτυξη δυναμικών συνεργασιών και την εξυπηρέτηση τεσσάρων πόλων: των Φοιτητών & Αποφοίτων του Πανεπιστημίου, του Διδακτικού & Ερευνητικού Προσωπικού του Πανεπιστημίου, των Επιχειρήσεων & Φορέων προώθησης της απασχόλησης και της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Προκειμένου να επιτευχθούν οι ανωτέρω στόχοι, προβαίνει στις εξής δράσεις:

- Διοργάνωση εκδηλώσεων, σεμιναρίων και συνεδρίων,
- Ανάπτυξη βάσεων δεδομένων (μεταπτυχιακές σπουδές, θέσεις εργασίας, βιογραφικά κ.λπ.)
- Πλήρη επαγγελματική συμβουλευτική και υποστήριξη σε θέματα σχετικά με τη λήψη αποφάσεων, τις μεταπτυχιακές σπουδές, τη μετάβαση στην αγορά εργασίας, το ανθρώπινο δυναμικό και την προώθηση αποφοίτων στις επιχειρήσεις

### **1.1.7. Φοιτητές**

Το Τμήμα καταβάλει συνεχή προσπάθεια για συμμόρφωση με την έκτη αρχή της ακαδημαϊκής πιστοποίησης, που αφορά τους μαθησιακούς πόρους και τη φοιτητική στήριξη. Σύμφωνα με αυτήν, τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (ΑΕΙ) θα πρέπει να διαθέτουν επαρκή χρηματοδότηση για την κάλυψη των αναγκών της διδασκαλίας και της μάθησης, αφενός διαθέτοντας επαρκείς υποδομές και υπηρεσίες για τη μάθηση και υποστήριξη των φοιτητών, αφετέρου διευκολύνοντας την άμεση πρόσβαση σε αυτές, με τη θέσπιση σχετικών εσωτερικών κανόνων, που να αφορούν αίθουσες, εργαστήρια, βιβλιοθήκες, δίκτυα, σίτιση, στέγαση, υπηρεσίες σταδιοδρομίας, κοινωνική πολιτική, κ.λπ.

Το διδακτικό και διοικητικό αυτό προσωπικό υποστηρίζει ακαδημαϊκά ή/και διοικητικά τους/τις προπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες, τους μεταπτυχιακούς και τους υποψήφιους διδάκτορες. Ετησίως, στο Τμήμα εισάγονται 150 φοιτητές/τριες με πανελλήνιες εξετάσεις. Στον αριθμό αυτό προστίθενται οι αλλοδαποί φοιτητές και οι φοιτητές που εισάγονται με κατατακτήριες εξετάσεις, κατάταξη ειδικών ομάδων και/ή όταν ο Νόμος το επιτρέπει με μετεγγραφές από άλλα ομοειδή Τμήματα. Ο συνολικός αριθμός προπτυχιακών φοιτητές με εισαγωγή τα έτη 2018, 2019, 2020 και 2021 είναι 738 άτομα. Ο συνολικός αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών σε όλα τα μεταπτυχιακά προγράμματα από τα έτη 2019 – 2020 έως τα έτη 2021 – 2022 είναι 304 άτομα. Τέλος, ο συνολικός αριθμός ενεργών υποψήφιων διδακτόρων έως και το ακαδημαϊκό έτος 2021-22 είναι 35.

Σημαντική διοικητική εξυπηρέτηση απολαμβάνουν οι φοιτητές/τριες από την ανάπτυξη ηλεκτρονικών υπηρεσιών, μέσω του προσωπικού κωδικού κάθε φοιτητή/τριας, που του παρέχει σύνδεση με το πληροφοριακό σύστημα της Γραμματείας και αφορά δηλώσεις μαθημάτων, συγγραμμάτων, κλπ. Το ωράριο λειτουργίας της Γραμματείας του Τμήματος είναι 7:30-15:00, ενώ οι ώρες εξυπηρέτησης των φοιτητών/τριών δια ζώσης είναι: για τους προπτυχιακούς Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή 11:30-14:00, ενώ παρέχεται 24ωρη διεπαφή και επικοινωνία ηλεκτρονικά, κυρίως μέσω της πλατφόρμας (<https://students.unipi.gr/>). Επίσης, προβλέπονται και ειδικές ώρες εξυπηρέτησης και για τους/τις μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες.

Σε συνεργασία με το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας του Πανεπιστημίου Πειραιώς, Οι φοιτητές μπορούν να ενημερωθούν σε θέματα Σίτισης, Στέγασης, Στεγαστικού επιδόματος, Υγειονομικής κάλυψης, Ευρωπαϊκής κάρτας ασφάλισης. Οι ώρες εξυπηρέτησης των φοιτητών έχουν οριστεί συγκεκριμένες μέρες και ώρες (Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή από 11:00 έως 14:00), ενώ στο πλαίσιο της λήψης μέτρων για την καταπολέμηση της διασποράς της λοίμωξης από τον κορονοϊό Covid-19, η προσέλευση φοιτητών στο Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας, γινόταν αποκλειστικά κατόπιν προηγούμενης συνεννόησης.

Για τους νεοεισερχόμενους/ες φοιτητές/τριες το Τμήμα λαμβάνει ειδική πρόνοια με την οργάνωση ειδικής εκδήλωσης υποδοχής πρωτοετών φοιτητών για την σχετική ενημέρωση των φοιτητών/τριών.

Ειδική στήριξη λαμβάνουν οι αλλοδαποί φοιτητές/τριες από τους αρμόδιους για τα προγράμματα κινητικότητας. Η προβολή και ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας για τα προγράμματα κινητικότητας στα οποία συμμετέχει το Τμήμα, λαμβάνει χώρα μέσω του ιστότοπου του Πανεπιστημίου και του Τμήματος. Συμπληρωματικά, κατά το μήνα Μάρτιο κάθε έτους, το Γραφείο Διεθνών και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων με τη συνεργασία των υπευθύνων ERASMUS και ERASMUS PLACEMENT του Τμήματος, διοργανώνει ημερίδα ενημέρωσης των φοιτητών/τριών που επιθυμούν να καταθέσουν την υποψηφιότητά τους σε κάποιο πρόγραμμα διαπανεπιστημιακής συνεργασίας. Κατά τον μήνα Απρίλιο κάθε έτους, λαμβάνει χώρα η επιλογή των φοιτητών/τριών. Τέλος, οι υπεύθυνοι των προγραμμάτων, οι οποίοι έχουν ορισθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος, έχουν καθιερώσει ώρες επικοινωνίας με τους/τις φοιτητές/τριες, τόσο πριν όσο και μετά την επιλογή τους ως συμμετεχόντων σε κάποιο πρόγραμμα διαπανεπιστημιακής κινητικότητας.

Στο Τμήμα λειτουργεί ο θεσμός του Συμβούλου Καθηγητή, συνεπικουρούμενος από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος. Η διαδικασία ορισμού του και οι αρμοδιότητές του περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Σπουδών. Ο θεσμός του Επιβλέποντα Καθηγητή προβλέπεται για τα



Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ), στο πλαίσιο εκπόνησης της Διπλωματικής και της Διδακτορικής Διατριβής αντίστοιχα.

Το Πανεπιστήμιο Πειραιώς μεριμνά για την ύπαρξη οικονομικών και κοινωνικών προϋποθέσεων, οι οποίες θα επιτρέψουν στους/τις φοιτητές/τριες να ανταποκριθούν στις πανεπιστημιακές τους υποχρεώσεις, διαμορφώνοντας τους απαραίτητους όρους σπουδών και διαβίωσης. Οι ενεργοί/ες φοιτητές/τριες προπτυχιακοί δικαιούνται δωρεάν σίτισης εφόσον φοιτούν για την απόκτηση του πρώτου πτυχίου, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που θέτει η ισχύουσα νομοθεσία και κυρίως την οικογενειακή ή ατομική οικονομική τους κατάσταση και την εντοπιότητα τους. Επίσης στους/τις προπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες που φοιτούν για την απόκτηση του πρώτου πτυχίου χορηγείται υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις ετήσιο στεγαστικό επίδομα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Στους/τις ενεργούς/ες προπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες, εφόσον δεν είναι ήδη κάτοχοι πτυχίου, δίνεται επίσης η δυνατότητα για δωρεάν διαμονή φοιτητών/τριών στις Φοιτητικές Εστίες άλλων Α.Ε.Ι. της Αθήνας. Τέλος, οι προπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.), με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ.

Ιδιαίτερο ενδιαφέρον επιδεικνύεται για τους/τις φοιτητές/τριες με ειδικές ανάγκες, αναπηρία και χρόνιες παθήσεις, οι οποίοι έχουν προτεραιότητα και ανάλογη πρόσβαση σε κάθε είδους παροχή και δικαίωμα που απορρέει από τη φοιτητική τους ιδιότητα. Σχετικά, είναι αξιοσημείωτη η δυνατότητα πρόσβασης στην Πολυτροπική Ηλεκτρονική Βιβλιοθήκη (AMELib), η οποία αποσκοπεί στο να παρέχει βιβλία σε προσβάσιμη μορφή από τους εντυπο-ανάπηρους (print-disabilities) χρήστες των βιβλιοθηκών μελών του Συνεργατικό Δίκτυο Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών (ΣΕΑΒ), μέσω διαδικτύου. Αποτελεί, επίσης, την πρώτη προσπάθεια για συλλογικό διαδικτυακό δημόσιο κατάλογο (online public access catalogue - OPAC), ο οποίος τεκμηριώνει, βάσει των διεθνών προτύπων, τη διαθέσιμη βιβλιογραφία στην Ελλάδα, ακολουθώντας τις διεθνείς εξελίξεις στο θέμα. Τα κύρια μέλη της AMELib είναι η Εθνική Βιβλιοθήκη <http://www.nlg.gr>, το Κέντρο Εκπαίδευσης και Αποκατάστασης Τυφλών (KEAT) <http://www.keat.gr>, ο Φάρος Τυφλών <http://www.fte.org.gr>, ο Πανελλήνιος Σύλλογος Τυφλών <http://www.pst.gr> και ο Σύνδεσμος Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών <http://www.heal-link.gr>.

Στο Πανεπιστήμιο Πειραιώς λειτουργεί Γραφείο Αθλητισμού που προσφέρει ενδοπανεπιστημιακά ομαδικά αθλήματα, ατομικά και εποχιακά. Στο Πανεπιστήμιο λειτουργούν και πολιτιστικές ομάδες που προσφέρουν στους/τις φοιτητές/τριες την ευκαιρία να ασχοληθούν με τα καλλιτεχνικά τους ενδιαφέροντα. Το Πανεπιστήμιο Πειραιώς προσφέρει επίσης ιατρικές υπηρεσίες και συμβουλευτικό κέντρο (ΣΥΚΕΠΠ) στους χώρους του.

## **1.2. Πρόγραμμα Αναδιάρθρωσης**

Το Τμήμα σχεδίασε και πραγματοποίησε βραχυπρόθεσμο και μεσοπρόθεσμο πρόγραμμα αναδιάρθρωσης, σύμφωνα με τις συστάσεις της Επιτροπής Πιστοποίησης. Στους παρακάτω δύο πίνακες, αναφέρονται οι ενέργειες που έχουν πραγματοποιηθεί ή πρόκειται να πραγματοποιηθούν σχετικά με τις συστάσεις της Επιτροπής. Συνοπτικά αναφέρονται τα ακόλουθα:

- Θεσμοθέτηση επαίνου/μη χρηματικού βραβείου στους πρωτεύσαντες (αριστούχους) φοιτητές του Τμήματος, ως ηθική επιβράβευση για την ακαδημαϊκή επίδοσή τους. (Σύσταση: Αρχ. 4.2, σελ.17).
- Συνέχιση της στελέχωσης του Τμήματος με υψηλού κύρους προσωπικού από άλλα ανταγωνιστικά τμήματα και προσθήκη αντίστοιχων αντικειμένων που ήταν σχετικά νέα για το Τμήμα, π.χ. εκλογή Καθηγήτριας Κωνσταντίνας Μπότσιοι στο γνωστικό αντικείμενο *“Πολιτική Ιστορία και Διεθνείς Σχέσεις”*.
- Επέκταση των υποδομών του Ιδρύματος, τις οποίες αξιοποιεί και το τμήμα με την εγκαινίαση των υποδομών του Θεμιστόκλειου συγκροτήματος στη Νίκαια, στο οποίο φιλοξενούνται τα μεταπτυχιακά μαθήματα του τμήματος, με αντίστοιχη αποσυμφόρηση των αιθουσών του κεντρικού συγκροτήματος στον Πειραιά, για τη διδασκαλία προπτυχιακών μαθημάτων.

Το Τμήμα, ακολουθώντας τις συστάσεις της Επιτροπής Πιστοποίησης, προχώρησε στην εκπόνηση και εφαρμογή ενός Σχεδίου για τη εναρμόνιση με τις συστάσεις της. Στους παρακάτω Πίνακες, αναφέρονται οι ενέργειες που έχουν πραγματοποιηθεί ή πρόκειται να πραγματοποιηθούν σχετικά με τις Συστάσεις της Επιτροπής. Συνοπτικά, αναφέρονται τα ακόλουθα:

- Θεσμοθέτηση Συνηγόρου του Φοιτητή
- Έκδοση εξαμηνιαίου newsletter για τα εξάμηνα των ακαδημαϊκών ετών 2020-2021 και 2021-22
- Συμμετοχή μέλους ΔΕΠ στο έργο «Υποστήριξη παρεμβάσεων κοινωνικής μέριμνας φοιτητών του Πανεπιστημίου Πειραιώς», μέσω της υλοποίησης «δράσεων ενισχυτικής διδασκαλίας», στο πλαίσιο μαθημάτων του τμήματος ΔΕΣ (4ος του 2021 έως 3ος του 2022) – Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»
- Σύσταση σε όλους τους καθηγητές του τμήματος, να κάνουν χρήση metric, όπως ISI Web of Science, Scopus, κλπ.
- Αύξηση των διαθέσιμων πόρων για την πρακτική άσκηση των φοιτητών του Τμήματος
- Θεσμοθέτηση παροχής επαίνου/μη χρηματικού βραβείου στον πρωτεύσαντα (αριστούχο) φοιτητή του Τμήματος σε κάθε ορκωμοσία
- ~~Ενωμάτωση του θεσμού παροχής επαίνου/μη χρηματικού βραβείου στον πρωτεύσαντα (αριστούχο) φοιτητή στη διαδικασία (τελετή) ορκωμοσίας αποφοίτων του Τμήματος.~~
- Διεθνείς συνεργασίες, αύξηση κινητικότητας των διδασκόντων σε πανεπιστήμια του εξωτερικού, και εμπλουτισμός των πεδίων έρευνάς τους
- Αύξηση των μαθημάτων επιλογής που προσφέρονται στην Αγγλική γλώσσα
- Αύξηση των μαθημάτων Erasmus που προσφέρονται στην Αγγλική γλώσσα

Επιπρόσθετα, βελτιώνεται το σύστημα διαχείρισης ποιότητας μέσω των ακόλουθων δράσεων:

- Επανασχεδιάζεται η ιστοσελίδα του Τμήματος



- Διερευνώνται οι τρόποι αύξησης των διαθέσιμων πόρων για την πρακτική άσκηση των φοιτητών του Τμήματος, σε συνεννόηση με τους φορείς που συμμετέχουν στο πρόγραμμα
- Ενισχύεται η συμμετοχή των μελών ΔΕΠ σε ακαδημαϊκά, ερευνητικά και διεθνή δίκτυα, όπως τα ResearchGate, Social Science Research Network, Academia, Google Scholar

Τέλος, θα πρέπει να αναφέρουμε ότι, η ΟΜΕΑ σε συνεργασία τόσο με τη διοίκηση του Τμήματος, όσο και με τις υπηρεσίες του Ιδρύματος, προσπαθεί συνεχώς για την εξεύρεση των κατάλληλων λύσεων για την επίλυση των προβλημάτων και των συστάσεων της Επιτροπής και την συνεχή βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων προς τους φοιτητές υπηρεσιών και σπουδών.

### **1.2.1. Καλές πρακτικές**

Η Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης στο πλαίσιο της πιστοποίησης (accreditation report) συμπέρανε ότι ακόλουθα χαρακτηριστικά του Τμήματος αποτελούν καλές πρακτικές:

1. Active involvement in policy-making circles
2. Strong outreach and engagement with relevant stakeholders
3. Innovative internship program and related software
4. Faculty availability/open-door policy to students
5. Wide range of supplementary resources available to students
6. Informative orientation process for incoming students
7. Attractive, flexible and student-centered curriculum
8. Quality of teaching
9. Research laboratories linking teaching and research
10. Readiness to cooperate and improve.

Το Τμήμα στο διάστημα μετά την Έκθεση Αξιολόγησης συνέχισε να διατηρεί αυτές τις καλές πρακτικές, και πιο συγκεκριμένα:

- Το Τμήμα έχει σαφή προσανατολισμό και έχει εισάγει την κουλτούρα της ποιότητας και της αξιολόγησης στην λειτουργία του.
- Μετά την αξιολόγηση του 2014, που πραγματοποιήθηκε υπό την αιγίδα της τότε ΑΔΙΠ (Αρχή Διασφάλισης Ποιότητας), το Τμήμα αναθεώρησε ουσιαστικά τη δομή και την οργάνωση του προγράμματος σπουδών, προκειμένου να το ευθυγραμμίσει με παρόμοια προγράμματα που προσφέρονται σε άλλα Ευρωπαϊκά Πανεπιστήμια, προσαρμόζοντας το πρόγραμμά του σε αναδυόμενες ανάγκες, όπως εισαγωγή μαθημάτων που εστιάζουν σε ζητήματα ενεργειακά, περιβαλλοντικής πολιτικής, επίλυσης συγκρούσεων κλπ .
- Η προαγωγή της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας της διδασκαλίας είναι υψίστης σημασίας και κοινοποιείται σε όλο το προσωπικό.
- Τα προσόντα του διδακτικού προσωπικού διασφαλίζονται με την εφαρμογή των διαδικασιών που προβλέπει ο Νόμος. Τα περισσότερα μέλη ΔΕΠ όχι μόνο κατέχουν

τα κατά νόμον προσόντα στην εκάστοτε βαθμίδα, αλλά σε πολλές περιπτώσεις τα υπερβαίνουν.

- Η διδασκαλία χαρακτηρίζεται από μια σαφή σύνδεση με την έρευνα. Μετά την αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών, τα μέλη ΔΕΠ διδάσκουν ως επί το πλείστον στους τομείς εξειδίκευσής τους.
- Στους φοιτητές προσφέρονται ικανοποιητικές υπηρεσίες διοίκησης, βιβλιοθήκης, φοιτητικής μέριμνας και συμβουλευτικές μονάδες με επαγγελματικό τρόπο.
- Το Τμήμα συνεργάζεται εκτενώς με εξωτερικούς φορείς, τόσο του δημόσιου, όσο και του ιδιωτικού τομέα.
- Το Τμήμα ενθαρρύνει τους φοιτητές να επωφεληθούν από τη δυνατότητα Πρακτικής άσκησης και πολλοί φοιτητές επιλέγουν να την παρακολουθήσουν.
- Το Τμήμα χρησιμοποιεί μια φοιτητοκεντρική προσέγγιση. Έχει υιοθετήσει και επιδιώκει να αναπτύξει περαιτέρω μια ποικιλία ευέλικτων παιδαγωγικών μεθόδων, όπως παρουσιάσεις, γραπτές εργασίες, συζητήσεις στην τάξη και μελέτες περιπτώσεων.
- Το Τμήμα συνεχίζει να έχει στενή αλληλεπίδραση μεταξύ καθηγητών και φοιτητών, με τους πρώτους να ενεργούν ως άτυποι μέντορες, που προσφέρουν υποστήριξη στην επιλογή μαθημάτων, τη συμμετοχή σε συνέδρια, εργαστήρια και άλλες εκδηλώσεις του Τμήματος.
- Η Σχολή είναι πολύ ενεργή στη φιλοξενία και τη διοργάνωση εκδηλώσεων υψηλού προφίλ, κυρίως σε χώρους του Πανεπιστημίου Πειραιώς.
- Το Τμήμα έχει συντάξει και εγκρίνει εσωτερικούς κανόνες και διαδικασίες με στόχο την ομαλή ακαδημαϊκή πρόοδο των μαθητών και μετέπειτα φοιτητών. Αυτό περιλαμβάνει υποστήριξη για τους μαθητές, κατά τη μετάβασή τους από το Λύκειο στο πανεπιστήμιο και από το πανεπιστήμιο στην αγορά εργασίας, ενθαρρύνοντας την ανάπτυξη της κριτικής σκέψης.
- Το Τμήμα προσφέρει στους φοιτητές προαιρετικό πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης. Η πρακτική άσκηση διαρκεί 2 μήνες.
- Εφαρμόζονται σαφείς, διαφανείς και δίκαιες διαδικασίες για την επιλογή κατάλληλου προσωπικού: Το Τμήμα επενδύει στρατηγικά στο υψηλό επίπεδο του διδακτικού προσωπικού, παρέχοντας σε όλους τους διδάσκοντες ένα υποστηρικτικό περιβάλλον, που προάγει την πρόοδο του επιστημονικού τους έργου. Το Τμήμα ενθαρρύνει την καινοτομία και τις νέες μεθόδους διδασκαλίας, οι οποίες συμβάλλουν στην ακαδημαϊκή αναγνώριση που απολαμβάνουν οι απόφοιτοι του προγράμματος και στην αύξηση της απασχολησιμότητάς τους. Επίσης, το Τμήμα υποστηρίζει και προάγει τη διεξαγωγή έρευνας υψηλού επιπέδου.
- Το Τμήμα λαμβάνει σοβαρά υπόψη την αυτοαξιολόγηση. Η ΟΜΕΑ του λειτούργησε σταθερά με την πάροδο του χρόνου, όπως αποδεικνύεται από την πληθώρα των στατιστικών, που είναι διαθέσιμα στη σχετική Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης που είναι προσβάσιμη στο διαδίκτυο.

- Εκτεταμένη πληροφόρηση ελεύθερα προσβάσιμη: Η ιστοσελίδα του Τμήματος περιλαμβάνει και παρουσιάζει πλήθος πληροφοριών (στην ελληνική και την αγγλική) σχετικά με τις δράσεις του Τμήματος.
- Επαρκής και κατάλληλη διαδικασία αυτοαξιολόγησης: Η διαδικασία αυτοαξιολόγησης του προγράμματος σπουδών πραγματοποιείται ετησίως.
- Πλήρης εναρμόνιση της στρατηγικής του Τμήματος με τις Συστάσεις της Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης.

### 1.2.2. Ανασχαιτικοί παράγοντες

Βάσει της νομοθεσίας, η διαχείριση των διαθέσιμων πόρων για το ΠΠΣ του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών γίνεται κεντρικά από την Οικονομική Υπηρεσία του Ιδρύματος. Το Τμήμα Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών καταβάλλει διαρκώς προσπάθεια για την ορθολογική και αποτελεσματική αξιοποίηση των μαθησιακών πόρων που προβλέπονται για τους φοιτητές και τις φοιτήτριές του. Ελλείψεις ωστόσο καταγράφονται, και αφορούν διαφορετικές πτυχές του ερευνητικού έργου, όπως:

- Έλλειψη οικονομικών πόρων για συνδρομές σε ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων για τις ερευνητικές ανάγκες των μελών ΔΕΠ και των φοιτητών/τριών
- Μείωση των κατάλληλων κονδυλίων που διατίθενται για αγορά βιβλίων τα τελευταία χρόνια, προκαλώντας σημαντικά προβλήματα στην ανανέωση της βιβλιακής συλλογής της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Πειραιά.
- Εφαρμογή αυστηρότερης πολιτικής όσον αφορά τη χρηματοδότηση της συμμετοχής σε συνέδρια του εξωτερικού, με αποτέλεσμα να μην καλύπτεται πλέον η συμμετοχή σε συνέδρια που δεν δημοσιεύουν πρακτικά.

Ιδιαίτερη αναφορά αξίζει να γίνει στο ότι παρά τους ανασχαιτικούς παράγοντες που προκλήθηκαν από την πανδημία COVID-19 και τα μέτρα lockdown, το Τμήμα υιοθέτησε εναλλακτικές για την υποστήριξη της εκπαιδευτικής και διοικητικής διαδικασίας, όπως:

1. Σύγκλιση συνελεύσεων του Τμήματος μέσω τηλεδιάσκεψης (κυρίως μέσω της υπηρεσίας <https://www.epresence.gov.gr/>) για τη συνέχιση της απρόσκοπτης λειτουργίας των διοικητικών, εκπαιδευτικών και άλλων ακαδημαϊκών υποχρεώσεων του Τμήματος.
2. Επιτυχή αύξηση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών με υλοποίηση διδασκαλίας προπτυχιακών (και μεταπτυχιακών) μαθημάτων εξ αποστάσεως (με χρήση της εφαρμογής Microsoft Teams).
3. Επιτυχή διενέργεια ωρών γραφείων εξ αποστάσεως, με χρήση διαφόρων τεχνολογιών, κυρίως Microsoft Teams αλλά και Skype, Viber, και Google Meet.

Παράλληλα, η πανδημία COVID-19 δημιούργησε και ευκαιρίες, που αξιοποιήθηκαν από το Τμήμα (και το Πανεπιστήμιο Πειραιώς):

1. Διοργάνωση Διαδικτυακών Επιστημονικών Συνεδρίων, π.χ. *“Πανδημία και η Επόμενη Μέρα: Γεωπολιτικές, Θεσμικές, και Οικονομικές Επιπτώσεις”*, με παράλληλη έκδοση πρακτικών, τόσο σε μορφή ηλεκτρονικού βιβλίου (e-book), όσο και σε έντυπο τόμο (<https://cfir.gr/en/publications/138-covid19-book>).

### 1.2.3. Δράσεις που έχουν επιτευχθεί σε ικανοποιητικό βαθμό

Οι ακόλουθες δράσεις επιτεύχθηκαν σε μεγάλο ποσοστό:

1. Αύξηση των φοιτητών που πραγματοποίησαν πρακτική άσκηση (μη υποχρεωτική) σε διάφορους φορείς και Ιδρύματα (Σύσταση: Αρχ. 4.1., σελ. 17)
2. Θεσμοθέτηση επαίνου (με τη μορφή μη χρηματικού βραβείου) στους πρωτεύσαντες (αριστούχους) φοιτητές και φοιτήτριες του Τμήματος, ως ηθική επιβράβευση για την ακαδημαϊκή επίδοσή τους. (Σύσταση: Αρχ. 4.2, σελ. 17).
3. Επιτυχής συνεργασία και συνακόλουθη εκμετάλλευση συνεργειών με συγγενείς φορείς, όπως το Συμβούλιο Διεθνών Σχέσεων (<https://cfir.gr/en/>). Στο πλαίσιο αυτής της συνεργασίας, έχουν βιντεοσκοπηθεί και ανέβει στο κανάλι YouTube του Τμήματος (<https://www.youtube.com/@DESUniPi>, ήδη έχει 566 συνδρομητές) αρκετές εκδηλώσεις του Τμήματος, που αριθμούν από δεκάδες έως χιλιάδες επισκέψεις.
4. Η θεσμοθέτηση τακτικών παρουσιάσεων υποψηφίων διδασκόντων (και με τη μορφή brown bag seminars) έχουν θεσμοθετηθεί σε τακτική ετήσια βάση: η τελευταία έλαβε χώρα 13-14 Μαΐου 2022, με πολλαπλά οφέλη, τόσο για τους διδάκτορες, όσο και για τους λοιπούς ερευνητές (μεταδιδακτορικοί, απασχολούμενοι σε ερευνητικά έργα, κλπ.) του Τμήματος.

Οι ακόλουθοι στόχοι του Τμήματος επίσης έχουν επιτευχθεί σε ικανοποιητικό βαθμό πάντα με την συνδρομή του Ιδρύματος που έχει και την αρμοδιότητα:

1. Πρακτική άσκηση φοιτητών (δράση που υλοποιείται πάγια και με απόλυτη επιτυχία).
2. Αύξηση των καθηγητών (μελών ΔΕΠ) του Τμήματος, χάρη στις νέες θέσεις που αντιστοιχούσαν στο Τμήμα (κατά την κατανομή ανά τμήμα των νέων θέσεων που δόθηκαν στο Πανεπιστήμιο Πειραιώς), δράση που συνετέλεσε στην προσέλκυση Καθηγητών από άλλα ανταγωνιστικά τμήματα και προσθήκη αντίστοιχων αντικειμένων που ήταν σχετικά νέα για το Τμήμα, π.χ. εκλογή Καθηγήτριας Κωνσταντίνας Μπότσιου στο γνωστικό αντικείμενο “Πολιτική Ιστορία και Διεθνείς Σχέσεις”.
3. Διευκόλυνση του έργου της Γραμματείας του Τμήματος με πρόσληψη προσωπικού για την καλύτερη διαχείριση των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, με αποτέλεσμα την ευχερέστερη υποστήριξη του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών.
4. Επέκταση των υποδομών του Ιδρύματος, τις οποίες αξιοποιεί και το τμήμα με την εγκαινίαση των υποδομών του Θεμιστόκλειου συγκροτήματος στη Νίκαια, στο οποίο φιλοξενούνται τα μεταπτυχιακά μαθήματα του τμήματος, με αντίστοιχη αποσυμφόρηση των αιθουσών του κεντρικού συγκροτήματος στον Πειραιά, για τη διδασκαλία προπτυχιακών μαθημάτων.

#### 1.2.4. Δράσεις σε φάση σχεδιασμού και υλοποίησης

Οι ακόλουθες δράσεις του Τμήματος βρίσκονται σε φάση σχεδιασμού και υλοποίησης:

1. Το τμήμα δεν διαθέτει ακόμα αποκλειστικό μάθημα, ούτε και σεμινάρια μεθοδολογίας έρευνας. Αντί αυτού, έχουν ενσωματώσει οι καθηγητές και καθηγήτριες του Τμήματος αντίστοιχους πυλώνες στα μαθήματα που διδάσκουν. Συναφείς δράσεις που επικουρούν στο στόχο αυτό, είναι η διδασκαλία των ερευνητικών μεθόδων που γίνεται στα πλαίσια του εργαστηρίου των Επίκουρων Καθηγητών κκ. Ραπτόπουλου και Σαμαρά. Επίσης, το μάθημα επιλογής “*Μέθοδοι Λήψεως Αποφάσεων*”, που διδάσκει ο Καθηγητής κ. Ιωάννης Παραβάντης περιλαμβάνει πέντε πυλώνες, ο ένας εκ των οποίων αφορά ερευνητικές μεθόδους (research methods). Αξίζει να σημειωθεί ότι το μάθημα αυτό διδάσκεται πλέον στα Αγγλικά από το ακαδημαϊκό έτος 2022-23. Τέλος, διδασκαλία των ερευνητικών μεθόδων γίνεται και μέσω της εκπόνησης εργασιών, σε άλλα μαθήματα επιλογής.
1. Τα ερευνητικά έργα καθηγητών του τμήματος βρίσκονται σε φάση προσαρμογής στις απαιτήσεις της λειτουργίας τους, σύμφωνα με το νέο θεσμικό πλαίσιο. Σημαντική σχετική παράμετρος είναι ο νέος τρόπος λειτουργίας του Κέντρου Ερευνών του Πανεπιστημίου Πειραιώς (ΚΕΠΠ), μέσω του οποίου γίνεται η διαχείριση των ερευνητικών έργων.

#### 1.3. Συστάσεις του accreditation report

Οι ακόλουθες συστάσεις για περαιτέρω ενέργειες αναφέρονται στο κυρίως κείμενο και στην ενότητα των συμπερασμάτων της Έκθεσης Αξιολόγησης, είτε ως recommendations for follow-up actions (σελ. 31-32) είτε ως areas of weakness (σελ. 31):

1. The Department could strengthen the existing student advising system. Student advising is unevenly distributed among faculty members (Areas of Weakness, σελ. 31). The current system foresees one or more advisors for all students rotating each year (Principle 3, “ Student-centred Learning, Teaching and Assessment ”, σελ. 13). The Department should establish a student advising system by which each student is paired with an academic advisor (συμπεράσματα, σελ. 31-32). The current system foresees one or more advisors for all students rotating each year. The Department should instead pair all faculty with students who will mentor them throughout their studies (Principle 3, “ Student-centred Learning, Teaching and Assessment ”, σελ. 13).
2. Partial communication and dissemination of information (Areas of Weakness, σελ. 31): the Department should communicate the rich work undertaken by its OMEA with reference to internal evaluation and monitoring more effectively. Although internal evaluation is conducted thoroughly and professionally, electronic access to relevant data is limited to a single report. Existing reports shared with the EEAP should be made available online (συμπεράσματα, σελ. 31-32 και Principle 9, “On-going Monitoring and Periodic Internal Review of Programmes”, σελ. 26).
3. Underdeveloped web presence, especially in English (Areas of Weakness, σελ. 31): while the Department’s website contains a wealth of information on the curriculum and individual course content, essential information on faculty is missing (Principle 8, “Public Information”, σελ. 26). The EEAP recommends more consistency in



information delivery through the departmental website. Concretely, essential information on faculty is missing from the Department's website. Also, the website needs to become truly bilingual considering the international academic profile of the Department and the desire for increasing its public outreach activities (συμπεράσματα, σελ. 31-32, και Principle 8, "Public Information", σελ. 26).

4. The Newsletter should be updated regularly or be dropped if no longer of use (συμπεράσματα, σελ. 31-32 και Principle 8, "Public Information", σελ. 26). It is possible that newsletter material is already covered elsewhere in the website (Principle 8, "Public Information", σελ. 26).
5. Given the usefulness of the 2015-17 Departmental alumni survey, the EEPA recommends that the Department carry out similar alumni surveys regularly (συμπεράσματα, σελ. 31-32). This could help, inter alia, benchmark the effectiveness of the new curriculum (Principle 7, "Information Management", σελ. 24).
6. The Department can help reinforce University policy on people with special needs by requesting the institutionalization of a relevant University-wide unit (Principle 6, "Learning Resources and Student Support", σελ. 21, και συμπεράσματα, σελ. 31-32).
7. The Department's research culture could be enhanced by setting up "brown bag" research seminars (Principle 5, "Teaching Staff", σελ. 19, και συμπεράσματα, σελ. 31-32). Such seminars could be informal, attended by faculty members and PhD students and allow for frank feedback on ongoing projects (Principle 5, "Teaching Staff", σελ. 19). Some of the suggestions present in this Report, such as the setup of "brown bag" research seminars or the institutionalization of Departmental policy regarding research targets, are to be found in the EER of 2014 as well (Principle 10, "Regular External Evaluation of Undergraduate Programmes", σελ. 30).
8. The Department is encouraged to use international scholarly metrics (ISI Web of Science, Scopus etc.) to obtain and operationalize valid indicators for research output (Principle 5, "Teaching Staff", σελ. 19, και συμπεράσματα, σελ. 31-32). This will increase the Department's international visibility (Principle 5, "Teaching Staff", σελ. 19).
9. To the extent that ESPA resources limit expansion of the internship program and in line with the existing legal and regulatory framework, ways may be explored for increasing internship funding, including accepting contributions from participating Stakeholders (Principle 4, "Student Admission, Progression, Recognition and Certification", σελ. 17, και συμπεράσματα, σελ. 31-32).
10. The Department could consider expanding the practice of awarding distinctions and prizes to excelling students by granting non-monetary awards (Principle 4, "Student Admission, Progression, Recognition and Certification", σελ. 17, και συμπεράσματα, σελ. 31-32).
11. It is unclear whether and how non-academic student complaints are addressed (Principle 3, "Student-centred Learning, Teaching and Assessment", σελ. 14). The Department is encouraged to clarify its approach regarding student complaints on non-academic issues in consultation with University authorities and the counseling center (Principle 3, "Student-centred Learning, Teaching and Assessment", σελ. 14 και συμπεράσματα, σελ. 31-32).

12. External stakeholders are informally consulted by the Department regarding program changes (Principle 2, "Design and Approval of Programmes", σελ. 11). On curriculum revisions, the views of external stakeholders, especially as regards the needs of the labor market, could potentially be taken into consideration through formal or institutionalized means (Principle 2, "Design and Approval of Programmes", σελ. 11 και συμπεράσματα, σελ. 31-32).
13. The Department's future objective of offering a number of undergraduate courses in English is laudable. Accelerating the implementation of this change will strengthen the Department's international character (Principle 7, "Information Management", σελ. 24).
14. While this goes beyond the Department and would require a change at the University level, consideration may be given to opening the University Library on Saturdays (Principle 6, "Learning Resources and Student Support", σελ. 21).
15. No option for senior thesis writing (Areas of Weakness, σελ. 31).

## 2. Σχέδιο δράσης (Πίνακας 1)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ <i>(Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)</i>	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ <i>(Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)</i>	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ <i>(Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)</i>	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ <i>(Πότε;)</i>	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ <i>(Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)</i>
<p>1. The Department could strengthen the existing student advising system. Student advising is unevenly distributed among faculty members (Areas of Weakness, σελ. 31). The current system foresees one or more advisors for all students rotating each year (Principle 3, “ Student-centred Learning, Teaching and Assessment ”, σελ. 13). The Department should establish a student advising system by which each student is paired with an academic advisor (συμπεράσματα, σελ. 31-32). The current system foresees one or more advisors for all students rotating each year. The Department should instead pair all faculty with students who will mentor them</p>	<p>1.1. Παροχή συμβουλευτικής και καθοδήγησης στους φοιτητές του Τμήματος για προβλήματα και δυσκολίες που αντιμετωπίζουν στη φοίτησή τους.</p>	<p>1.1.1. Δημιουργία θεσμού του Συνηγόρου του Φοιτητή.</p>	<p>Πρόεδρος και Συνέλευση Τμήματος Υπεύθυνο Μέλος ΔΕΠ</p>	<p>2019 έως 31/12/2022</p>	<p>Καθηγητές Τμήματος, λογισμικά του Πανεπιστημίου, ίδιοι οικονομικοί πόροι του Τμήματος</p>
		<p>1.1.2. Καθιέρωση Θεσμού Ακαδημαϊκού Συμβούλου που επιτρέπει την εξατομικευμένη υποστήριξη των φοιτητών</p>	<p>Σύγκλητος Πρόεδρος και Συνέλευση Τμήματος</p>	<p>Σεπτέμβριος 2019 έως 31/12/2022</p>	<p>Καθηγητές Τμήματος, λογισμικά του Πανεπιστημίου, ίδιοι οικονομικοί πόροι του Τμήματος.</p>
	<p>1.2. Θεσμοθέτηση μηχανισμών υποστήριξης δικαιωμάτων των φοιτητών.</p>	<p>1.2.1. Εφαρμογή του άρθρου 55 του ΦΕΚ 3258/τ.Β'/26-8-2019, όπου δημοσιεύθηκε ο “Εσωτερικός κανονισμός του Πανεπιστημίου Πειραιώς”, σύμφωνα με</p>	<p>Σύγκλητος : ΦΕΚ 3361/τ.Β'/30-8-2019 δημοσιεύθηκε η “Σύσταση αυτοτελούς γραφείου με την</p>	<p>έως 31/12/2022</p>	<p>Ανθρ. Πόροι: Μέλη ΔΕΠ ς</p>

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ <i>(Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)</i>	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ <i>(Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)</i>	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ <i>(Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)</i>	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ <i>(Πότε;)</i>	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ <i>(Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)</i>
throughout their studies (Principle 3, “ Student-centred Learning, Teaching and Assessment ”, σελ. 13).		το οποίο, ο Συνήγορος του φοιτητή διερευνά υποθέσεις, αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από αναφορά φοιτητή, και διαμεσολαβεί στα αρμόδια Όργανα του ιδρύματος για την επίλυσή τους.	επωνυμία ‘Συνήγορος του Φοιτητή’ του Πανεπιστημίου Πειραιώς”.		
2. Partial communication and dissemination of information (Areas of Weakness, σελ. 31): the Department should communicate the rich work undertaken by its OMEA with reference to internal evaluation and monitoring more effectively. Although internal evaluation is conducted thoroughly and professionally, electronic access to relevant data is limited to a single report. Existing reports shared with the EEAP should be made available online (συμπεράσματα, σελ. 31-32 και Principle 9, “On-going	2.1 Ηλεκτρονική πρόσβαση στα δεδομένα της Εσωτερικής Αξιολόγησης για τους καθηγητές και τους συνεργάτες του Τμήματος ώστε να επιτευχθεί διαφάνεια και προσβασιμότητα στον προγραμματισμό του Τμήματος.	2.1.1 Δημιουργία φακέλου (στο Google Drive) με ενσωμάτωση όλου του διαθέσιμου υλικού αξιολόγησης.	Υπεύθυνος Καθηγητής (με ανάθεση της Συνέλευσης Τμήματος), Πρόεδρος και καθηγητές του Τμήματος.	έως 31/03/2023	Ανθρ. Πόροι: Μέλη ΔΕΠ Υλικά: Λογισμικό και συστήματα ΙΤ του Ιδρύματος, λογισμικά ελεύθερης πρόσβασης Οικ. Πόροι: ίδιοι
		2.1.2 Παρουσίαση της αξιολόγησης σε Συνέλευση του Τμήματος και συζήτηση των αποτελεσμάτων.	Πρόεδρος και Συνέλευση Τμήματος	έως 31/03/2023	Καθηγητές Τμήματος
	2.2. Πρόσβαση στα αποτελέσματα μέσω διαδικτύου από όλο τα ενδιαφερόμενα μέρη (stakeholders)	2.2.1. Ανάρτηση των σχετικών δεδομένων και αρχείων της αξιολόγησης του Τμήματος στην	Πρόεδρος και Συνέλευση Τμήματος	έως 31/03/2023	Καθηγητές Τμήματος, λογισμικά του Πανεπιστημίου, ίδιοι

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ <i>(Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)</i>	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ <i>(Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)</i>	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ <i>(Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)</i>	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ <i>(Πότε;)</i>	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ <i>(Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)</i>
Monitoring and Periodic Internal Review of Programmes”, σελ. 26).		Ιστοσελίδα του Τμήματος στο διαδίκτυο.			οικονομικοί πόροι του Τμήματος
3. Underdeveloped web presence, especially in English (Areas of Weakness, σελ. 31): while the Department’s website contains a wealth of information on the curriculum and individual course content, essential information on faculty is missing (Principle 8, “Public Information”, σελ. 26). The EEAP recommends more consistency in information delivery through the departmental website. Concretely, essential information on faculty is missing from the Department’s website. Also, the website needs to become truly bilingual considering the international academic profile of the Department and the desire for increasing	3.1. Συμπλήρωση και επικαιροποίηση πληροφοριών στην ιστοσελίδα του Τμήματος σε Ελληνικά και Αγγλικά.	3.1.1. Ορισμός υπεύθυνου καθηγητή από Συνέλευση Τμήματος για την παρακολούθηση της πορείας επικαιροποίησης των στοιχείων της ιστοσελίδας σε Ελληνικά και Αγγλικά.	Γραμματεία Τμήματος Υπεύθυνος Καθηγητής με ανάθεση της Συνέλευσης Τμήματος	έως 31/03/2023	Ανθρώπινοι Πόροι: Καθηγητές του Τμήματος. Υλικά: Λογισμικό και συστήματα IT του Ιδρύματος, λογισμικά ελεύθερης πρόσβασης. Ίδιοι οικονομικοί πόροι του Τμήματος.
3.2. Ανάρτησή των μελλοντικών δραστηριοτήτων και δράσεων του Τμήματος στην ιστοσελίδα του Τμήματος σε Ελληνικά και Αγγλικά.	3.2.1. Προβολή και ενημέρωση ιστοσελίδα του Τμήματος για σχετικές ανακοινώσεις εκδηλώσεων και συνεδρίων καθώς επίσης ομιλίες και συμμετοχές μελών ΔΕΠ  Ανάρτηση οπτικοακουστικού υλικού στο κανάλι του τμήματος στο YouTube ( <a href="https://www.youtube.co">https://www.youtube.co</a>				



ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ <i>(Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)</i>	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ <i>(Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)</i>	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ <i>(Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)</i>	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ <i>(Πότε;)</i>	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ <i>(Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)</i>
its public outreach activities (συμπεράσματα, σελ. 31-32, και Principle 8, “Public Information”, σελ. 26).		m/channel/UCMPPbwPAIaVvLpMmrD7ruYA)			
4. The Newsletter should be updated regularly or be dropped if no longer of use (συμπεράσματα, σελ. 31-32 και Principle 8, “Public Information”, σελ. 26). It is possible that newsletter material is already covered elsewhere in the website (Principle 8, “Public Information”, σελ. 26).	4.1. Έκδοση newsletter κάθε εξάμηνο (με εξωτερική συνεργασία), αποστολή σε μεγάλο αριθμό παραληπτών, ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Τμήματος.	4.1.1. Καθορισμός υπεύθυνου καθηγητή για συνεργασία με εξωτερικό συνεργάτη που θα αναλάβει την τεχνική εκπόνηση του newsletter.	Πρόεδρος και Συνέλευση Τμήματος.	31/12/22	Αρμόδιο Μέλος ΔΕΠ΄ Εξωτερικοί Συνεργάτες Ίδιοι οικονομικοί πόροι Τμήματος (συμβολή των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών)
		4.1.2. Τακτική συνεργασία των καθηγητών, της γραμματείας, και των φοιτητών του Τμήματος με τον υπεύθυνο καθηγητή για την ενημέρωση του newsletter.	Γραμματεία Τμήματος, Αρμόδιο Μέλος ΔΕΠ	31/12/22	Αρμόδιο Μέλος ΔΕΠ΄ Ίδιοι οικονομικοί πόροι Τμήματος
5. Given the usefulness of the 2015-17 Departmental alumni survey, the EEPA recommends that the	5.1. Διαμόρφωση ολοκληρωμένου συστήματος καταγραφής και παρακολούθησης αποφοίτων.	5.1.1. Εμπλουτισμός βάσης δεδομένων αποφοίτων.	Γραφείο Διασύνδεσης, ΟΜΕΑ Τμήματος, ΜΟΔΙΠ	31/3/2023	Ίδιοι οικονομικοί πόροι Τμήματος (συμβολή των

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ <i>(Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)</i>	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ <i>(Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)</i>	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ <i>(Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)</i>	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ <i>(Πότε;)</i>	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ <i>(Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)</i>
<p>Department carry out similar alumni surveys regularly (συμπεράσματα, σελ. 31-32). This could help, inter alia, benchmark the effectiveness of the new curriculum (Principle 7, "Information Management", σελ. 24).</p>					<p>Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών)</p>
		<p>5.1.2. Ετήσια έκθεση παρακολούθησης και καταγραφής πορείας αποφοίτων.</p>	<p>Γραφείο Διασύνδεσης, ΟΜΕΑ Τμήματος ΜΟΔΙΠ</p>	<p>31/3/2023</p>	<p>Ανθρώπινο δυναμικό: ομάδες εργασίας μελών της ΜΟΔΙΠ και του Γραφείου Διασύνδεσης. Λογισμικό και συστήματα ΙΤ του Ιδρύματος, λογισμικά ελεύθερης πρόσβασης. Ίδιοι οικονομικοί πόροι του Τμήματος.</p>
<p>6. The Department can help reinforce University policy on people with special needs by requesting the institutionalization of a relevant University-wide unit (Principle 6, "Learning Resources and Student</p>	<p>6.1. Προτεραιότητα και Ενίσχυση Προσβασιμότητας σε κάθε είδους παροχή σε ΑμεΑ.</p>	<p>6.1.1. Ανοικτή πρόσβαση των φοιτητών ΑμεΑ στα γραφείο μελών ΔΕΠ.</p>	<p>Καθηγητές Τμήματος, ΟΜΕΑ, Κεντρική Διοίκηση</p>	<p>31/12/22</p>	<p>Καθηγητές Τμήματος, Ίδιοι Πόροι .</p>
	<p>6.2. Αναβάθμιση των υποδομών για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες (ΑΜΕΑ)</p>	<p>6.2.1. Παρακολούθηση και συνεργασία με την Κεντρική Διοίκηση του Πανεπιστημίου Πειραιώς, η οποία είναι υπεύθυνη</p>			

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ <i>(Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)</i>	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ <i>(Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)</i>	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ <i>(Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)</i>	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ <i>(Πότε;)</i>	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ <i>(Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)</i>
Support", σελ. 21, και συμπεράσματα, σελ. 31-32).		για την υλοποίηση ενεργειών τέτοιας φύσεως			
	6.3. Δραστική Αντιμετώπιση Μαθησιακών δυσκολιών  Υποστήριξη των αδυνάτων (ακαδημαϊκά) φοιτητών και φοιτητριών μέσω μαθημάτων ενισχυτικής διδασκαλίας, ώστε να καλύπτονται τα μαθησιακά τους κενά και να περιορίζεται η αποτυχία στις εξετάσεις.	6.3.1. Ανάθεση σε υποψήφιους διδάκτορες επικουρικής φροντιστηριακής διδασκαλίας κατά τη θερινή περίοδο	Συνέλευση Τμήματος	31/5/23	Ίδιοι πόροι Τμήματος
		6.3.2. Παρότρυνση προς τους διδάσκοντες (καθηγητές Τμήματος και συνεργάτες) υλοποίησης πρόσθετων μαθημάτων φροντιστηριακού τύπου.	Συνέλευση Τμήματος	31/5/23	Ίδιοι πόροι Τμήματος
	6.4. Υποστήριξη φοιτητών που ανήκουν σε ευπαθείς κοινωνικές ομάδες.	6.4.1. Αξιοποίηση δράσεων όπως η πρόσκληση υποβολής αιτήσεων για χορήγηση προπτυχιακών υποτροφιών για επιμελείς φοιτητές που ανήκουν σε ευπαθείς κοινωνικές ομάδες ( <a href="https://www.des.unipi.gr/el/undergraduate/announcements/item/2555-2020-21">https://www.des.unipi.gr/el/undergraduate/announcements/item/2555-2020-21</a> ).	Συνέλευση Τμήματος	31/5/23	Ίδιοι πόροι Τμήματος
7. The Department's research culture could be	7.1. Θεσμοθέτηση ετήσιας επιστημονικής ημερίδας	7.1.1. Οργάνωση και υλοποίηση παρουσιάσεων	Συνέλευση Τμήματος	31/12/22	Αρμόδιο Μέλος ΔΕΠ'

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ <i>(Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)</i>	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ <i>(Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)</i>	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ <i>(Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)</i>	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ <i>(Πότε;)</i>	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ <i>(Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)</i>
<p>enhanced by setting up “brown bag” research seminars (Principle 5, “Teaching Staff”, σελ. 19, και συμπεράσματα, σελ. 31-32). Such seminars could be informal, attended by faculty members and PhD students and allow for frank feedback on ongoing projects (Principle 5, “Teaching Staff”, σελ. 19). Some of the suggestions present in this Report, such as the setup of “brown bag” research seminars or the institutionalization of Departmental policy regarding research targets, are to be found in the EER of 2014 as well (Principle 10, “Regular External Evaluation of Undergraduate Programmes”, σελ. 30).</p>	<p>παρουσίαση της εξέλιξης της πορείας των διδακτορικών διατριβών.</p>	<p>προόδου υποψηφίων διδακτόρων σε ετήσια βάση.  7.1.2 Ανάδραση, συζήτηση, και παροχή συμβουλευτικών οδηγιών από και προς τους Καθηγητές του Τμήματος για την καλύτερη επίβλεψη και πρόοδο των διδακτορικών διατριβών.</p>	<p>Αρμόδιες Επιτροπές Μελών ΔΕΠ</p>		<p>Ίδιοι οικονομικοί πόροι Τμήματος</p>
	<p>7.2 Ένταξη στα μαθήματα ζητημάτων μεθοδολογίας.</p>	<p>7.2.1 Σεμινάρια έρευνας και μεθοδολογίας έρευνας, είτε στο πλαίσιο μαθημάτων (επιλογής) (π.χ. είτε στο πλαίσιο των εργαστηρίων.  7.2.2 Ενημέρωση των Καθηγητών του Τμήματος για προετοιμασία των υποψηφίων  7.2.3 Επικοινωνία με τους υποψηφίους για την παρακολούθηση της πορείας της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής τους και προετοιμασία παρουσίασης προόδου.</p>	<p>Συνέλευση Τμήματος Αρμόδιες Επιτροπές Μελών ΔΕΠ</p>	<p>31/12/22</p>	<p>Αρμόδιο Μέλος ΔΕΠ Ίδιοι οικονομικοί πόροι Τμήματος</p>

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ <i>(Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)</i>	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ <i>(Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)</i>	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ <i>(Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)</i>	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ <i>(Πότε;)</i>	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ <i>(Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)</i>
		7.2.4. Οργάνωση διημερίδας που αφορά υποστήριξη των υποψηφίων διδασκτόρων 7.2.5. Αποστολή ενημερωτικών ανακοινώσεων μέσω e-class. 7.2.6. Ανάρτηση των ομιλιών και ημερίδων στο διαδικτυακό κανάλι 7.2.7 Γνωστοποίηση από τη Συνέλευση νέων ερευνητικών.			
8. The Department is encouraged to use international scholarly metrics (ISI Web of Science, Scopus etc.) to obtain and operationalize valid indicators for research output (Principle 5, "Teaching Staff", σελ. 19, και συμπεράσματα, σελ. 31-32). This will increase the Department's international visibility (Principle 5, "Teaching Staff", σελ. 19).	8.1. Παρουσία των καθηγητών του Τμήματος σε Διεθνή δίκτυα.	8.1.1. Ενημέρωση των Μελών ΔΕΠ έπειτα από τη σύσταση της Επιτροπής για την δημιουργία προσωπικών σελίδων σε Google Scholar , και Scopus Scholar.	Συνέλευση, Καθηγητές Τμήματος	31/03/2023Σ	Υλικά: Λογισμικό και συστήματα ΙΤ του Ιδρύματος, λογισμικά ελεύθερης πρόσβασης
	8.2. Ενημέρωση των Καθηγητών του Τμήματος για προβολή του ερευνητικού τους έργου σε αναγνωρισμένες Διαδικτυακές Ακαδημαϊκές Πλατφόρμες.	8.2.1. Ανάληψη πρωτοβουλιών από τα μέλη ΔΕΠ για την ενίσχυση της συμμετοχής τους σε ακαδημαϊκά, ερευνητικά και διεθνή δίκτυα όπως τα	Συνέλευση, Καθηγητές Τμήματος	31/12/23	Υλικά: Λογισμικό και συστήματα ΙΤ του Ιδρύματος, λογισμικά ελεύθερης πρόσβασης



ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ <i>(Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)</i>	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ <i>(Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)</i>	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ <i>(Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)</i>	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ <i>(Πότε;)</i>	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ <i>(Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)</i>
		ResearchGate, Social Science Research Network, Academia, Google Scholar			
9. To the extent that ESPA resources limit expansion of the internship program and in line with the existing legal and regulatory framework, ways may be explored for increasing internship funding, including accepting contributions from participating Stakeholders (Principle 4, “Student Admission, Progression, Recognition and Certification”, σελ. 17, και συμπεράσματα, σελ. 31-32).	9.1. Αύξηση των διαθέσιμων πόρων για την πρακτική άσκηση των φοιτητών.	9.1.1. Διερεύνηση του τρόπου αύξησης των διαθέσιμων πόρων για την πρακτική άσκηση των φοιτητών του Τμήματος σε συνεννόηση με τους φορείς που συμμετέχουν στο πρόγραμμα (πρακτικής άσκησης). 9.1.2 Αξιοποίηση τυχόν υφιστάμενων δομών και δραστηριοτήτων του Ιδρύματος για την αύξηση των διαθέσιμων πόρων για την πρακτική άσκηση των φοιτητών του Τμήματος.	Επιστημονικός Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Πανεπιστημίου	31/12/2022	Ανθρώπινοι πόροι: Επιστημονικός Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης, Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου. Ίδιοι οικονομικοί πόροι του Πανεπιστημίου
10. The Department could consider expanding the practice of awarding distinctions and prizes to excelling students by granting non-monetary awards (Principle 4,	10.1. Θεσμοθέτηση επαίνων, Θεσμοθέτηση χρηματικών βραβείων και υποτροφιών στους αριστούχους φοιτητές του Τμήματος.	10.1.1. Προσδιορισμός κριτηρίων αριστείας.	Πρόεδρος, Αναπληρωτής Πρόεδρος, Συνέλευση Τμήματος.	31/12/2022	Ανθρώπινοι Πόροι: Πρόεδρος, Αναπληρωτής Πρόεδρος, Συνέλευση Τμήματος.

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ <i>(Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)</i>	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ <i>(Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)</i>	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ <i>(Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)</i>	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ <i>(Πότε;)</i>	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ <i>(Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)</i>
<p>“Student Admission, Progression, Recognition and Certification”, σελ. 17, και συμπεράσματα, σελ. 31-32).</p>		<p>10.1.2. Παροχή επαίνου και λοιπών βραβείων στους αριστεύοντες.</p>		<p>Στην καθυστέρηση υλοποίησης αυτής της πρωτοβουλίας συνέβαλε η πανδημία του COVID-19, που ανάγκασε πολλές δράσεις του πανεπιστημίου να υλοποιούνται εξ αποστάσεως.</p>	<p>Ίδιοι οικονομικοί πόροι του Τμήματος</p>
<p>11. It is unclear whether and how non-academic student complaints are addressed (Principle 3, “ Student-centred Learning, Teaching and Assessment ”, σελ. 14). The Department is encouraged to clarify its approach regarding student complaints on non-academic issues in consultation with University authorities and the counseling center ((Principle 3, “ Student-centred</p>	<p>11.1 Παροχή συμβουλών και καθοδήγησης στους φοιτητές του Τμήματος για προβλήματα και δυσκολίες που αντιμετωπίζουν στη φοίτησή τους.</p>	<p>11.1.1. Δημιουργία θεσμού του Συνηγόρου του Φοιτητή για την εποπτεία προβλημάτων που αντιμετωπίζουν οι φοιτητές για εκπαιδευτικά και άλλα προβλήματα. Για προβλήματα όπως αντιμετώπιση άγχος ή ειδικές απαιτήσεις κατά την εξέταση, επιλαμβάνεται το Συμβουλευτικό Κέντρο του Πανεπιστημίου Πειραιώς</p>	<p>Συνέλευση Τμήματος Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Συμβουλευτικό Κέντρο Πανεπιστημίου Πειραιώς .</p>	<p>31/3/2023</p>	<p>Αρμόδιο Μέλος ΔΕΠ΄ Ίδιοι οικονομικοί πόροι Τμήματος</p>

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ <i>(Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)</i>	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ <i>(Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)</i>	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ <i>(Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)</i>	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ <i>(Πότε;)</i>	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ <i>(Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)</i>
Learning, Teaching and Assessment”, σελ. 14 και συμπεράσματα, σελ. 31-32).		(https://www.unipi.gr/unipi/el/ppf-iatreio/ppf-symbouleutiko-kentro.html), το οποίο και επικοινωνεί με τον αρμόδιο καθηγητή εάν παραστεί ανάγκη.  - -			
12. External stakeholders are informally consulted by the Department regarding program changes (Principle 2, “Design and Approval of Programmes”, σελ. 11). On curriculum revisions, the views of external stakeholders, especially as regards the needs of the labor market, could potentially be taken into consideration through formal or institutionalized means (Principle 2, “Design and Approval of Programmes”, σελ. 11 και συμπεράσματα, σελ. 31-32).	12.1. επικαιροποίηση του προγράμματος σπουδών (υπό την έννοια της καλύτερης σύνδεσής του με την αγορά εργασίας των αποφοίτων του Τμήματος).	12.1.1 Διερεύνηση τρεχουσών επιστημονικών εξελίξεων  12.1.2 Μελέτη αξιολογήσεων (φοιτητών και αποφοίτων )	Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	31/12/23	Αρμόδιο Μέλος ΔΕΠ΄ ίδιοι οικονομικοί πόροι Τμήματος

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ <i>(Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)</i>	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ <i>(Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)</i>	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ <i>(Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)</i>	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ <i>(Πότε;)</i>	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ <i>(Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)</i>
13. The Department's future objective of offering a number of undergraduate courses in English is laudable. Accelerating the implementation of this change will strengthen the Department's international character (Principle 7, "Information Management", σελ. 24).	13.1 Θεσμοθέτηση επιπρόσθετων μαθημάτων επιλογής στην αγγλική γλώσσα.	<p>13.1.1 Αύξηση του αριθμού των μαθημάτων Erasmus</p> <p>13.1.2. Προσθήκη αγγλόφωνων μαθημάτων επιλογής στο ΠΠΣ.</p>	Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, Συνέλευση Τμήματος, υπεύθυνοι καθηγητές	Από 30/9/2020	<p>Ανθρώπινοι Πόροι: ομάδες εργασίας μελών της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών και μελών ΔΕΠ.</p> <p>Υλικά: Λογισμικό και συστήματα ΙΤ του Ιδρύματος, λογισμικά ελεύθερης πρόσβασης. Ίδιοι οικονομικοί πόροι του Τμήματος.</p>
14. While this goes beyond the Department and would require a change at the University level, consideration may be given to opening the University Library on Saturdays (Principle 6, "Learning Resources and Student Support", σελ. 21).	14.1 Λειτουργία της Βιβλιοθήκης και Σάββατο	14.1.1 Αποστολή αιτήματος προς τον Πρύτανη για λειτουργία της Βιβλιοθήκης και το Σάββατο	Πρόεδρος και Συνέλευση Τμήματος Πρύτανης Πανεπιστημίου	31/3/2023	Αρμόδιο Μέλος ΔΕΠ' Ίδιοι οικονομικοί πόροι Πανεπιστημίου

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ <i>(Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)</i>	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ <i>(Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)</i>	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ <i>(Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)</i>	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ <i>(Πότε;)</i>	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ <i>(Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)</i>
15. The Department's research culture could be enhanced by setting up "brown bag" research seminars. Such seminars could be informal, attended by faculty members and PhD students and allow for frank feedback on ongoing projects and No option for senior thesis writing (Areas of Weakness, σελ. 31).	15.1 Θεσμοθέτηση ετήσιας επιστημονικής ημερίδας παρουσίαση της εξέλιξης της πορείας των διδακτορικών διατριβών.	<p>15.1.1. Οργάνωση και υλοποίηση παρουσιάσεων προόδου υποψηφίων διδασκόντων σε ετήσια βάση.</p> <p>15.1.2 Ανάδραση, συζήτηση, και παροχή συμβουλευτικών οδηγιών από και προς τους Καθηγητές του Τμήματος για την καλύτερη επίβλεψη και πρόοδο των διδακτορικών διατριβών.</p>	Συνέλευση Τμήματος Αρμόδιες Επιτροπές Μελών ΔΕΠ	31/12/22	Αρμόδιο Μέλος ΔΕΠ' ίδιοι οικονομικοί πόροι Τμήματος
16. While the Department's website contains a wealth of information on the curriculum and individual course content, essential information on faculty is missing. The EEAP further recommends more consistency in presenting information.	16.1 Αλλαγή του τρόπου λειτουργίας της Ιστοσελίδας με πλήρη ενσωμάτωση της πληροφορίας για τη Σχολή.	16.1.1 Ανάθεση σε μέλος ΔΕΠ της αναμόρφωσης της Ιστοσελίδας (το οποίο να συντονίζει τη συνεργασία με εξωτερικό συνεργάτη)	Συνέλευση Τμήματος Αρμόδιες Επιτροπές Μελών ΔΕΠ	31/12/22	Αρμόδιο Μέλος ΔΕΠ' ίδιοι οικονομικοί πόροι Τμήματος

### 3. Παρακολούθηση αποτελεσμάτων (Πίνακας 2)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΠΙΤΕΥΧΘΕΝΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΒΑΘΜΟΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΣΤΟΧΩΝ (%)
<p>1. The Department could strengthen the existing student advising system. Student advising is unevenly distributed among faculty members (Areas of Weakness, σελ. 31). The current system foresees one or more advisors for all students rotating each year (Principle 3, “ Student-centred Learning, Teaching and Assessment ”, σελ. 13). The Department should establish a student advising system by which each student is paired with an academic advisor (συμπεράσματα, σελ. 31-32). The current system foresees one or more advisors for all students rotating each year. The Department should instead pair all faculty with students who will mentor them throughout their studies (Principle 3, “ Student-centred Learning, Teaching and Assessment ”, σελ. 13).</p>	<p>1.1.1 Δημιουργία θεσμού του Συνηγόρου του Φοιτητή. 1.1.2. Καθιέρωση Θεσμού Ακαδημαϊκού Συμβούλου .</p> <p>1.2.1 Εφαρμογή του άρθρου 55 του ΦΕΚ 3258/τ.Β’/26-8-2019, όπου δημοσιεύθηκε ο “Εσωτερικός κανονισμός του Πανεπιστημίου Πειραιώς”, σύμφωνα με το οποίο, ο Συνήγορος του φοιτητή διερευνά υποθέσεις, αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από αναφορά φοιτητή, και διαμεσολαβεί στα αρμόδια Όργανα του ιδρύματος για την επίλυσή τους.</p>	<p>1.1. Πληρέστερη αντιμετώπιση όποιων ζητημάτων ανέκυψαν αναφορικά με προβλήματα που αντιμετώπισαν φοιτητές κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους</p>	<p>50%</p>
<p>2. Partial communication and dissemination of information (Areas of Weakness, σελ. 31): the Department should communicate</p>	<p>2.1.1 Δημιουργία φακέλου (στο Google Drive) με ενσωμάτωση όλου του διαθέσιμου υλικού αξιολόγησης.</p>	<p>2.1.1 Δημιουργήθηκε φάκελος για την πλήρη πρόσβαση των Μελών ΔΕΠ στο σχετικό υλικό.</p>	<p>50%</p>



<p>the rich work undertaken by its OMEA with reference to internal evaluation and monitoring more effectively. Although internal evaluation is conducted thoroughly and professionally, electronic access to relevant data is limited to a single report. Existing reports shared with the EEAP should be made available online (συμπεράσματα, σελ. 31-32 και Principle 9, “On-going Monitoring and Periodic Internal Review of Programmes”, σελ. 26).</p>	<p>2.1.2 Παρουσίαση της αξιολόγησης σε Συνέλευση του Τμήματος και συζήτηση των αποτελεσμάτων.</p>	<p>2.1.2 Πλήρης προσβασιμότητα και διαφάνεια των αποτελεσμάτων της Έκθεσης</p>	<p>50%</p>
	<p>2.2.1. Ανάρτηση των σχετικών δεδομένων και αρχείων της αξιολόγησης του Τμήματος στην Ιστοσελίδα του Τμήματος στο διαδίκτυο.</p>	<p>2.2.1 Πρόσβαση στα αποτελέσματα μέσω διαδικτύου από όλο τα ενδιαφερόμενα μέρη (stakeholders)</p>	<p>50%</p>
<p>3. Underdeveloped web presence, especially in English (Areas of Weakness, σελ. 31): while the Department’s website contains a wealth of information on the</p>	<p>3.1.1. Ορισμός υπεύθυνου καθηγητή από Συνέλευση Τμήματος για την παρακολούθηση της πορείας επικαιροποίησης των στοιχείων της ιστοσελίδας σε Ελληνικά και Αγγλικά.</p>	<p>3.1. Συμπλήρωση και Επικαιροποίηση πληροφοριών στην ιστοσελίδα του Τμήματος σε Ελληνικά και Αγγλικά.</p>	<p>0%</p>

<p>curriculum and individual course content, essential information on faculty is missing (Principle 8, "Public Information", σελ. 26). The EEAP recommends more consistency in information delivery through the departmental website. Concretely, essential information on faculty is missing from the Department's website. Also, the website needs to become truly bilingual considering the international academic profile of the Department and the desire for increasing its public outreach activities (συμπεράσματα, σελ. 31-32, και Principle 8, "Public Information", σελ. 26).</p>	<p>3.2.1. Προβολή και ενημέρωση ιστοσελίδα του Τμήματος για σχετικές ανακοινώσεις εκδηλώσεων και συνεδρίων καθώς επίσης ομιλίες και συμμετοχές μελών ΔΕΠ Ανάρτηση οπτικοακουστικού υλικού στο κανάλι του τμήματος στο YouTube (<a href="https://www.youtube.com/channel/UCMPPbwPAlaVvLpMmrD7ruYA">https://www.youtube.com/channel/UCMPPbwPAlaVvLpMmrD7ruYA</a>)</p>	<p>3.2. Ανάρτησή των μελλοντικών δραστηριοτήτων και δράσεων του Τμήματος στην ιστοσελίδα του Τμήματος σε Ελληνικά και Αγγλικά.</p>	<p>50%</p>
<p>4. The Newsletter should be updated regularly or be dropped if no longer of use (συμπεράσματα, σελ. 31-32 και Principle 8, "Public Information", σελ. 26). It is possible that newsletter material is already covered elsewhere in the website (Principle 8, "Public Information", σελ. 26).</p>	<p>4.1.1. Καθορισμός υπεύθυνου καθηγητή για συνεργασία με εξωτερικό συνεργάτη που θα αναλάβει την τεχνική εκπόνηση του newsletter.</p> <p>4.1.2. Τακτική συνεργασία των καθηγητών, της γραμματείας, και των φοιτητών του Τμήματος με τον υπεύθυνο καθηγητή για την ενημέρωση του newsletter.</p>	<p>4.1. Έκδοση newsletter κάθε εξάμηνο (με εξωτερική συνεργασία), αποστολή σε μεγάλο αριθμό παραληπτών, ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Τμήματος.</p>	<p>100% του στόχου (updated regularly)</p>
	<p>5.1.1. Εμπλουτισμός βάσης δεδομένων αποφοίτων.</p>		<p>50%</p>

<p>5. Given the usefulness of the 2015-17 Departmental alumni survey, the EEPA recommends that the Department carry out similar alumni surveys regularly (συμπεράσματα, σελ. 31-32). This could help, inter alia, benchmark the effectiveness of the new curriculum (Principle 7, "Information Management", σελ. 24).</p>	<p>5.1.2. Ετήσια έκθεση παρακολούθησης και καταγραφής αποφοίτων.</p>	<p>5.1. Διαμόρφωση ολοκληρωμένου συστήματος καταγραφής και παρακολούθησης αποφοίτων</p>	
<p>6. The Department can help reinforce University policy on people with special needs by requesting the institutionalization of a relevant University-wide unit (Principle 6, "Learning Resources and Student Support", σελ. 21, και συμπεράσματα, σελ. 31-32).</p>	<p>6.1.1. Ανοικτή πρόσβαση των φοιτητών ΑμεΑ στα γραφεία μελών ΔΕΠ</p>	<p>6.1. Ενίσχυση Προσβασιμότητας σε κάθε είδους παροχή σε ΑμεΑ.</p>	<p>100%</p>
	<p>6.2.1. Παρακολούθηση και συνεργασία με την Κεντρική Διοίκηση του Πανεπιστημίου Πειραιώς, η οποία είναι υπεύθυνη για την υλοποίηση ενεργειών τέτοιας φύσεως</p>	<p>6.2. Αναβάθμιση των υποδομών για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες (ΑΜΕΑ)</p>	<p>100%</p>
	<p>6.3.1. Ανάθεση σε υποψήφιους διδάκτορες επικουρικής φροντιστηριακής διδασκαλίας κατά τη θερινή περίοδο</p>	<p>6.3. Υποστήριξη των αδυνάτων (ακαδημαϊκά) φοιτητών και φοιτητριών μέσω μαθημάτων ενισχυτικής διδασκαλίας</p>	<p>50%</p>
	<p>6.3.2. Παρότρυνση προς τους διδάσκοντες (καθηγητές Τμήματος και συνεργάτες) υλοποίησης πρόσθετων μαθημάτων φροντιστηριακού τύπου.</p>		
	<p>6.4.1. Αξιοποίηση δράσεων όπως η πρόσκληση υποβολής αιτήσεων για χορήγηση προπτυχιακών υποτροφιών για επιμελείς φοιτητές που ανήκουν σε ευπαθείς κοινωνικές ομάδες (<a href="https://www.des.unipi.gr/el/undergraduate/announcements/item/2555-2020-21">https://www.des.unipi.gr/el/undergraduate/announcements/item/2555-2020-21</a>).</p>	<p>6.4. Υποστήριξη φοιτητών που ανήκουν σε ευπαθείς κοινωνικές ομάδες.</p>	<p>50%</p>
<p>7. The Department's research culture could be enhanced by setting up "brown bag" research seminars (Principle 5, "Teaching Staff", σελ. 19, και συμπεράσματα, σελ. 31-32). Such seminars could be informal, attended by faculty members and PhD students and allow for frank</p>	<p>7.1.1. Οργάνωση και υλοποίηση παρουσιάσεων προόδου υποψηφίων διδασκόντων σε ετήσια βάση.</p>	<p>7.1. Θεσμοθέτηση ετήσιας επιστημονικής ημερίδας παρουσίαση της εξέλιξης της πορείας των διδακτορικών διατριβών.</p>	<p>100%</p>
	<p>7.1.2 Ανάδραση, συζήτηση, και παροχή συμβουλευτικών οδηγιών από και προς τους Καθηγητές του Τμήματος για την καλύτερη επίβλεψη και πρόοδο των διδακτορικών διατριβών.</p>		
	<p>7.2.1 Σεμινάρια έρευνας και μεθοδολογίας έρευνας, είτε στο πλαίσιο μαθημάτων (επιλογής) (π.χ. είτε στο πλαίσιο των εργαστηρίων.</p>	<p>7.2 Ένταξη στα μαθήματα ζητημάτων μεθοδολογίας</p>	<p>50%</p>
	<p>7.2.2 Ενημέρωση των Καθηγητών του Τμήματος για προετοιμασία των υποψηφίων</p>		

<p>feedback on ongoing projects (Principle 5, "Teaching Staff", σελ. 19). Some of the suggestions present in this Report, such as the setup of "brown bag" research seminars or the institutionalization of Departmental policy regarding research targets, are to be found in the EER of 2014 as well (Principle 10, "Regular External Evaluation of Undergraduate Programmes", σελ. 30).</p>	7.2.3 Επικοινωνία με τους υποψηφίους για την παρακολούθηση της πορείας της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής τους και προετοιμασία παρουσίασης προόδου.		
	7.2.4. Οργάνωση διημερίδας που αφορά σε υποστήριξη των υποψηφίων διδασκόντων		
	7.2.5. Αποστολή ενημερωτικών ανακοινώσεων μέσω e-class.		
	7.2.6. Ανάρτηση των ομιλιών και ημερίδων στο διαδικτυακό κανάλι		
	7.2.7 Γνωστοποίηση από τη Συνέλευση νέων ερευνητικών.		
<p>8. The Department is encouraged to use international scholarly metrics (ISI Web of Science, Scopus etc.) to obtain and operationalize valid indicators for research output (Principle 5, "Teaching Staff", σελ. 19, και συμπεράσματα, σελ. 31-32). This will increase the Department's international visibility (Principle 5, "Teaching Staff", σελ. 19).</p>	<p>8.2.1. Ανάληψη πρωτοβουλιών από τα μέλη ΔΕΠ για την ενίσχυση της συμμετοχής τους σε ακαδημαϊκά, ερευνητικά και διεθνή δίκτυα όπως τα ResearchGate, Social Science Research Network, Academia, Google Scholar</p>	<p>Προβολή του ερευνητικού τους έργου των Μελών ΔΕΠ σε αναγνωρισμένες Διαδικτυακές Ακαδημαϊκές Πλατφόρμες.</p>	50%
<p>9. To the extent that ESPA resources limit expansion of the internship program and in line</p>	<p>9.1.1. Διερεύνηση του τρόπου αύξησης των διαθέσιμων πόρων για την πρακτική άσκηση των φοιτητών του Τμήματος σε συνεννόηση με τους φορείς που συμμετέχουν στο πρόγραμμα (πρακτικής άσκησης).</p>	<p>9.1. Αύξηση των διαθέσιμων πόρων για</p>	50%

<p>with the existing legal and regulatory framework, ways may be explored for increasing internship funding, including accepting contributions from participating Stakeholders (Principle 4, “Student Admission, Progression, Recognition and Certification”, σελ. 17, και συμπεράσματα, σελ. 31-32).</p>	<p>9.1.2 Αξιοποίηση τυχόν υφιστάμενων δομών και δραστηριοτήτων του Ιδρύματος για την αύξηση των διαθέσιμων πόρων για την πρακτική άσκηση των φοιτητών του Τμήματος.</p>	<p>την πρακτική άσκηση των φοιτητών.</p>	
<p>10. The Department could consider expanding the practice of awarding distinctions and prizes to excelling students by granting non-monetary awards (Principle 4, “Student Admission, Progression, Recognition and Certification”, σελ. 17, και συμπεράσματα, σελ. 31-32).</p>	<p>10.1.1. Προσδιορισμός κριτηρίων αριστείας.  10.1.2. Παροχή επαίνου και λοιπών βραβείων στους αριστεύοντες.</p>	<p>10.1. Θεσμοθέτηση επαίνων, Θεσμοθέτηση χρηματικών βραβείων και υποτροφιών στους αριστούχους φοιτητές του Τμήματος.</p>	<p>90%</p>
<p>11. It is unclear whether and how non-academic student complaints are addressed (Principle 3, “ Student-centred Learning, Teaching and Assessment ”, σελ. 14). The Department is encouraged to clarify its approach regarding student complaints on non-academic issues in consultation with University authorities and the counseling center (Principle 3, “ Student-centred Learning, Teaching and Assessment ”, σελ. 14 και συμπεράσματα, σελ. 31-32).</p>	<p>11.1.1. Δημιουργία θεσμού του Συνηγόρου του Φοιτητή για την εποπτεία προβλημάτων που αντιμετωπίζουν οι φοιτητές για εκπαιδευτικά και άλλα προβλήματα. Για προβλήματα όπως αντιμετώπιση άγχος ή ειδικές απαιτήσεις κατά την εξέταση, επιλαμβάνεται το Συμβουλευτικό Κέντρο του Πανεπιστημίου Πειραιώς (<a href="https://www.unipi.gr/unipi/el/prpf-iatreio/prpf-sumbouleutiko-kentro.html">https://www.unipi.gr/unipi/el/prpf-iatreio/prpf-sumbouleutiko-kentro.html</a>), το οποίο και επικοινωνεί με τον αρμόδιο καθηγητή ε</p>	<p>11.1 Παροχή συμβουλών και καθοδήγησης στους φοιτητές του Τμήματος για προβλήματα και δυσκολίες που αντιμετωπίζουν στη φοίτησή τους</p>	<p>50%</p>
<p>12. External stakeholders are informally consulted by the</p>	<p>12.1.1 Διερεύνηση τρεχουσών επιστημονικών εξελίξεων</p>	<p>12.1. Επικαιροποίηση του προγράμματος σπουδών</p>	<p>50%</p>

<p>Department regarding program changes (Principle 2, “Design and Approval of Programmes”, σελ. 11). On curriculum revisions, the views of external stakeholders, especially as regards the needs of the labor market, could potentially be taken into consideration through formal or institutionalized means (Principle 2, “Design and Approval of Programmes”, σελ. 11 και συμπεράσματα, σελ. 31-32).</p>	<p>12.1.2 Μελέτη αξιολογήσεων (φοιτητών και αποφοίτων )</p>	<p>(υπό την έννοια της καλύτερης σύνδεσής του με την αγορά εργασίας των αποφοίτων του Τμήματος).</p>	
<p>13. The Department’s future objective of offering a number of undergraduate courses in English is laudable. Accelerating the implementation of this change will strengthen the Department’s international character (Principle 7, “Information Management”, σελ. 24).</p>	<p>13.1.1 Αύξηση του αριθμού των μαθημάτων Erasmus</p>	<p>13.1 Θεσμοθέτηση επιπρόσθετων μαθημάτων επιλογής στην αγγλική γλώσσα.</p>	<p>70%</p>
	<p>13.1.2. Προσθήκη αγγλόφωνων μαθημάτων επιλογής στο ΠΠΣ.</p>		
<p>14. While this goes beyond the Department and would require a change at the University level, consideration may be given to opening the University Library on Saturdays (Principle 6, “Learning Resources and Student Support”, σελ. 21).</p>	<p>14.1.1 Αποστολή αιτήματος προς τον Πρύτανη για λειτουργία της Βιβλιοθήκης και το Σάββατο</p>	<p>14.1 Λειτουργία της Βιβλιοθήκης και Σάββατο</p>	<p>0%</p>
<p>15. No option for senior thesis writing (Areas of Weakness, σελ. 31).</p>	<p>15.1.1. Οργάνωση και υλοποίηση παρουσιάσεων προόδου υποψηφίων διδασκόντων σε ετήσια βάση.</p>	<p>15.1 Θεσμοθέτηση ετήσιας επιστημονικής ημερίδας παρουσίαση της εξέλιξης της πορείας των διδακτορικών διατριβών.</p>	<p>100%</p>
	<p>15.1.2 Ανάδραση, συζήτηση, και παροχή συμβουλευτικών οδηγιών από και προς τους Καθηγητές του Τμήματος για την καλύτερη επίβλεψη και πρόοδο των διδακτορικών διατριβών.</p>		



<p>16. While the Department's website contains a wealth of information on the curriculum and individual course content, essential information on faculty is missing. The EEAP further recommends more consistency in presenting information.</p>	<p>16.1.1 Ανάθεση σε μέλος ΔΕΠ της αναμόρφωσης της Ιστοσελίδας (το οποίο να συντονίζει τη συνεργασία με εξωτερικό συνεργάτη)</p>	<p>16.1 Αλλαγή του τρόπου λειτουργίας της ιστοσελίδας με πλήρη ενσωμάτωση της πληροφορίας για τη Σχολή.</p>	<p>50%</p>
--	--	---	------------