



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΠΡΥΤΑΝΗΣ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Πειραιάς, 24/05/2024
Αριθμ. Πρωτ.: 20243241

**για την πλήρωση της θέσης Εκτελεστικού Διευθυντή επί Θητεία
του Πανεπιστημίου Πειραιώς**

Ο Πρύτανης του Πανεπιστημίου Πειραιώς

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ΠΔ 377/1989 περί μετονομασίας της Ανωτάτης Βιομηχανικής Σχολής Πειραιώς (Α.Β.Σ.Π.) σε Πανεπιστήμιο Πειραιώς (ΦΕΚ 166/τ.Α'/16-6-1989)
2. Τις διατάξεις των άρθρων 17 «Εκτελεστικός Διευθυντής», 18 «Αρμοδιότητες Εκτελεστικού Διευθυντή» και 448 «Τελικές - Μεταβατικές διατάξεις Κεφαλαίου Β» του ν. 4957/2022 (Α'141) «*Νέοι ορίζοντες στα ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις*».
3. Τις διατάξεις των άρθρων 75 έως 79 του Κεφαλαίου ΙΑ' «ΨΗΦΙΑΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ» του ν. 4727/2020 (Α' 184) «*Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις*».
4. Την υπό στοιχεία 20227045/7-11-2022 διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πειραιώς περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Πειραιώς με Θητεία που λήγει στις 31-8-2026 (ΦΕΚ 1119/τ. ΥΟΔΔ/1-12-2022).
5. Την υπό στοιχεία 20227639/28-11-2022 διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πειραιώς περί εκλογής Πρύτανη και ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πειραιώς με Θητεία που λήγει στις 31-8-2026 (ΦΕΚ 1121/τ. ΥΟΔΔ/5-12-2022).
6. Τις διατάξεις του Π.Δ. 85/2022 «*Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)*» (Α' 232).

7. Τις διατάξεις του Ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α' 26), όπως ισχύει.
8. Την αριθμ. 119929/Ζ1/30.09.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων προς τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα με θέμα «Παροχή διευκρινίσεων σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 για τη συγκρότηση, οργάνωση και λειτουργία συλλογικών οργάνων των Α.Ε.Ι. και των ακαδημαϊκών μονάδων τους, την ανάδειξη των μονοπρόσωπων οργάνων των Α.Ε.Ι. και των ακαδημαϊκών μονάδων τους και λοιπά θέματα».
9. Την ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πειραιώς και πλήρωσης της θέσης του Εκτελεστικού Διευθυντή, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4957/2022 (Α' 141).
10. Τις διατάξεις του Ν. 4624/2019 (Φ.Ε.Κ. 137/29-08-2019, τ. Α') : «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016».

Αποφασίζουμε

την έκδοση δημόσιας πρόσκλησης για την πλήρωση με επιλογή της θέσης του Εκτελεστικού Διευθυντή επί θητεία του Πανεπιστημίου Πειραιώς

Α. ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ - ΘΗΤΕΙΑ

Ι. Καθήκοντα

Ο/Η Εκτελεστικός/ή Διευθυντής/τρια του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) προΐσταται των οργανικών μονάδων του Α.Ε.Ι. και του προσωπικού τους, πλην της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, συντονίζει και εποπτεύει το έργο τους, μεριμνά για την ομαλή και αποτελεσματική διοικητική και οικονομική λειτουργία του Α.Ε.Ι., την εφαρμογή του στρατηγικού σχεδίου και της ετήσιας στοχοθεσίας του και συνεργάζεται με τους προϊσταμένους και το λοιπό προσωπικό των οργανικών μονάδων του Α.Ε.Ι. με σκοπό την εκπλήρωση της αποστολής του.

Ειδικότερα, ο/η Εκτελεστικός/ή Διευθυντής/τρια του Α.Ε.Ι. ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες και όσες άλλες ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία ή δύνανται να του μεταβιβάζονται από τον Πρύτανη (παρ. 2 του άρθρου 18 Ν. 4957/2022):

- α) Επικουρεί το Συμβούλιο Διοίκησης (Σ.Δ.) και τον Πρύτανη κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους και εισηγείται επί θεμάτων που του ανατίθενται σχετικά με την οργάνωση, τη λειτουργία και τον συντονισμό των δράσεων του Α.Ε.Ι.,
- β) παρακολουθεί την υλοποίηση του στρατηγικού σχεδίου του άρθρου 224 του Ν.4957/2022, των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού του άρθρου 15 του Ν.4653/2020 (Α' 12), της ετήσιας στοχοθεσίας του Α.Ε.Ι. και των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του Α.Ε.Ι.,
- γ) συντονίζει και εποπτεύει την υλοποίηση του σχεδίου ψηφιακού μετασχηματισμού του Α.Ε.Ι.,
- δ) εισηγείται την εφαρμογή μέτρων προς τον Πρύτανη του Α.Ε.Ι. για την επίτευξη των στόχων του Α.Ε.Ι., του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) και της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Α.Ε.Ι.,
- ε) μετέχει στα συλλογικά όργανα του Α.Ε.Ι. στα οποία προεδρεύει ο Πρύτανης ή ο αρμόδιος ανά περίπτωση Αντιπρύτανης, καθώς και στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας Διαχείρισης και Αξιοποίησης της Περιουσίας του Α.Ε.Ι., κατόπιν εντολής του Πρύτανη, χωρίς δικαίωμα ψήφου,
- στ) σχεδιάζει και συντονίζει τις δράσεις προβολής του Α.Ε.Ι. σύμφωνα με τις αποφάσεις των οργάνων του,
- ζ) συνεργάζεται με τη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου για την εφαρμογή του συστήματος εσωτερικού ελέγχου και τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών του Α.Ε.Ι.,
- η) παρακολουθεί το έργο των επιτροπών των άρθρων 218 έως 222 και την εκπόνηση των σχεδίων των άρθρων 224 έως 228 του Ν.4957/2022,
- θ) συνεργάζεται με όλες τις οργανικές και ακαδημαϊκές μονάδες του Α.Ε.Ι., προκειμένου να παρακολουθεί την ορθή εφαρμογή των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του Α.Ε.Ι. και να εισηγείται προς τον Πρύτανη του Α.Ε.Ι. μέτρα για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητάς τους,
- ι) καταρτίζει ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων, την οποία υποβάλλει προς τον Πρύτανη του Α.Ε.Ι. και ια) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που καθορίζεται από τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Α.Ε.Ι. ή του ανατίθεται από τον Πρύτανη του Α.Ε.Ι.

II. Θητεία

Η θητεία του Εκτελεστικού Διευθυντή είναι παράλληλη με αυτή του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Πειραιώς, άρχεται από την επιλογή και τοποθέτησή του και λήγει αυτοδικαίως με τη λήξη της θητείας του Συμβουλίου Διοίκησης, ήτοι εν προκειμένω την 31/8/2026.

Η θητεία του Εκτελεστικού Διευθυντή δύναται να λήξει πρόωρα με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης

που λαμβάνεται με αυξημένη πλειοψηφία οκτώ ενδεκάτων (8/11) για σπουδαίο λόγο που ανάγεται σε πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του ή μη υλοποίηση των αποφάσεων του Συμβουλίου Διοίκησης ή αδυναμία εκτέλεσης των καθηκόντων του, καθώς επίσης και αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις δυνητικής θέσης σε αργία κατά την παρ. 1 του άρθρου 104 του ν. 3528/2007. Η καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη της θητείας του Εκτελεστικού Διευθυντή ισοδυναμεί με: α) λήξη της τοποθέτησής του στην εν λόγω θέση και επιστροφή του στη θέση και την οργανική μονάδα όπου υπηρετούσε στο Α.Ε.Ι. πριν από την επιλογή του, αν είναι υπάλληλος του Α.Ε.Ι., β) λήξη της απόσπασής αν έχει την ιδιότητα υπαλλήλου άλλου φορέα και γ) απόλυση αν είναι ιδιώτης. Ο ως άνω τερματισμός δεν γεννά κανένα δικαίωμα αποζημίωσης ή άλλης αξίωσης του υπαλλήλου.

Β. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ - ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ

Δικαίωμα συμμετοχής στη δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη θέση του Εκτελεστικού Διευθυντή έχουν: α) δημόσιοι υπάλληλοι με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου ή ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου που ανήκουν οργανικά στο Πανεπιστήμιο Πειραιώς, β) δημόσιοι υπάλληλοι άλλων φορέων του δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στην περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143) και γ) ιδιώτες.

Αποκλείονται από τη δυνατότητα συμμετοχής για τη θέση του Εκτελεστικού Διευθυντή, τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) των Α.Ε.Ι. και ερευνητές και λοιπό προσωπικό των ερευνητικών κέντρων, ινστιτούτων και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258).

Αν επιλεγεί υποψήφιος/α που υπηρετεί με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου σε φορείς της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014, απαραίτητη προϋπόθεση για την τοποθέτησή του αποτελεί η προηγούμενη καταγγελία της σύμβασής του κατόπιν αίτησής του, χωρίς να δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση ή άλλο δικαίωμα που απορρέει από την καταγγελία της σύμβασής του.

Σε περίπτωση επιλογής υπαλλήλου του δημοσίου, κατ' αναλογική εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 84 του ν. 3528/2007, δεν επιτρέπεται να τοποθετηθεί σε θέση εκτελεστικού διευθυντή υπάλληλος που αποχωρεί αυτοδικαίως από την υπηρεσία του εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της υποψηφιότητας ή υπάλληλος ο οποίος διανύει δοκιμαστική υπηρεσία ή τελεί σε διαθεσιμότητα ή αργία ή έχει καταδικαστεί τελεσιδικώς για τα αναφερόμενα στην παρ. 1, του άρθρου 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007) αδικήματα ή του έχει επιβληθεί τελεσιδικά οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα μέχρι τη διαγραφή της ποινής, κατά το άρθρο 145 του Υπαλληλικού Κώδικα.

Το φυσικό πρόσωπο που θα επιλεγεί ως Εκτελεστικός Διευθυντής απαιτείται να έχει τα γενικά προσόντα και τις προϋποθέσεις διορισμού, όπως αυτά ορίζονται στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν.3528/2007, Α' 26) και να μην έχει τα κωλύματα διορισμού του ίδιου νόμου.

Δεν υφίσταται περιορισμός ως προς τον αριθμό των θητειών που δύναται να επιλεγεί το ίδιο φυσικό πρόσωπο στη θέση του Εκτελεστικού Διευθυντή.

Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

Κάθε υποψηφιότητα θα πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω απαιτούμενα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση. Η υποβολή αίτησης πραγματοποιείται ηλεκτρονικά και πρέπει να φέρει την ψηφιακή υπογραφή του/της υποψηφίου/ας ή ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης μέσω της εφαρμογής που είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemermoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/psephiake-bebaiose-eggraphou>
2. Φωτοαντίγραφο του δελτίου ταυτότητας ή αντίγραφο διαβατηρίου.
3. Βιογραφικό σημείωμα που επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και συντάσσεται με ευθύνη του/της υποψηφίου/ας.
4. Τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα προσόντα (βασικός τίτλος σπουδών, λοιποί τίτλοι σπουδών, αναγνωρίσεις από ΔΟΑΤΑΠ, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, βεβαιώσεις από ασφαλιστικούς φορείς, βεβαιώσεις από εργοδότη, συμβάσεις, πρόσληψη κλπ).
5. Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/1986 ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του/της υποψηφίου/ας κωλύματα διορισμού, όπως αυτά ορίζονται στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α'26). Η Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να φέρει την ψηφιακή υπογραφή του/της υποψηφίου/ας ή να εκδοθεί μέσω της εφαρμογής που είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/ekdose-ipeuthunes-deloses>
6. Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α : **α)** έλαβε γνώση των όρων της δημόσιας πρόσκλησης για την πλήρωση της θέσης του εκτελεστικού διευθυντή επί θητεία του Πανεπιστημίου Πειραιώς, τους οποίους αποδέχεται όλους ανεπιφύλακτα, **β)** ενημερώθηκε σχετικά και παρέχει τη συναίνεσή του για την εκ μέρους του Πανεπιστημίου Πειραιώς τήρηση σε (έντυπο ή ηλεκτρονικό) αρχείο, συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων, όπως αυτά περιέχονται και περιλαμβάνονται στην υποψηφιότητά του και για το σκοπό της αξιολόγησής της, στο πλαίσιο της παρούσας δημόσιας πρόσκλησης περί πλήρωσης της θέσης εκτελεστικού διευθυντή

επί θητεία του Πανεπιστημίου Πειραιώς, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 17-18 του ν. 4957/2022. γ) δεν έχει προβεί σε ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις στο πλαίσιο της υποβολής της υποψηφιότητας και δ) (μόνο ως προς τους άρρενες υποψηφίους) ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές. Η Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να φέρει την ψηφιακή υπογραφή του/της υποψηφίου ή να εκδοθεί μέσω της εφαρμογής που είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα <https://www.gov.gr/ipiresies/polttes-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/ekdose- upeuthunes-deloses>

Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά θα πρέπει να αποσταλούν σε ψηφιοποιημένη μορφή (αρχείο pdf).

Δ. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:

Ως **απαιτούμενα προσόντα επιλογής** του/ της Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/τριας ορίζονται τα εξής:

1. Πτυχίο ή Δίπλωμα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής
2. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής
3. Πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας ή μίας (1) ξένης γλώσσας κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), σύμφωνα με το Π.Δ. 85/2022 (Α'232).
4. Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε θέματα σχετικά με την τριτοβάθμια εκπαίδευση ή την έρευνα ή εν γένει διοικητική εμπειρία σε ερευνητικούς οργανισμούς ή υπηρεσίες ή επιχειρήσεις του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
Πτυχίο ή Δίπλωμα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής	Απαιτούμενο (ΟΝ/ΟΦ) – Δεν βαθμολογείται
Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής	Απαιτούμενο (ΟΝ/ΟΦ) – Δεν βαθμολογείται
Πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας ή μίας (1) ξένης γλώσσας κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), σύμφωνα με το άρθρο 10 του Π.Δ. 85/2022 (Α'232).	Απαιτούμενο (ΟΝ/ΟΦ) – Δεν βαθμολογείται
Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε θέματα σχετικά με την τριτοβάθμια εκπαίδευση ή την έρευνα ή εν γένει διοικητική εμπειρία σε ερευνητικούς οργανισμούς ή υπηρεσίες ή επιχειρήσεις του δημόσιου ή του	Απαιτούμενο (ΟΝ/ΟΦ) – Δεν βαθμολογείται

ιδιωτικού τομέα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής	
--	--

Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα επιλογής της παρούσας πρόσκλησης αποκλείονται.

Ως **πρόσθετα επιθυμητά προσόντα** που συνεκτιμώνται ορίζονται τα εξής:

1. Τουλάχιστον αρκετά καλή γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας σύμφωνα με το άρθρο 10 του Π.Δ. 85/2022 (Α' 232)
2. Δεύτερος μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής.
3. Διδακτορικός τίτλος σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
Τουλάχιστον αρκετά καλή γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας σύμφωνα με το άρθρο 10 του Π.Δ. 85/2022 (Α' 232)	Κατοχή πιστοποιητικού (ΝΑΙ: 10 μον. / ΟΧΙ: 0 μον.)
Δεύτερος μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής.	Κατοχή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών (15 μον.)
Διδακτορικός τίτλος σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής.	Κατοχή διδακτορικού τίτλου σπουδών Α.Ε.Ι. (ΝΑΙ: 25 μον. / ΟΧΙ: 0 μον.)

Πλέον των προσόντων διορισμού του παρόντος, απαιτείται το φυσικό πρόσωπο που θα επιλεγεί ως Εκτελεστικός Διευθυντής του Α.Ε.Ι., να έχει τα γενικά προσόντα και τις προϋποθέσεις διορισμού, όπως αυτά ορίζονται στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 25), και να μην έχει τα κωλύματα διορισμού του ίδιου νόμου.

Οι υποψήφιοι που πληρούν τουλάχιστον τα απαιτούμενα προσόντα επιλογής θα κληθούν σε **συνέντευξη** που θα διενεργηθεί ενώπιον του Συμβουλίου Διοίκησης. Σκοπός της συνέντευξης είναι η διαμόρφωση

γνώμης για την προσωπικότητα, την ικανότητα και την καταλληλότητα του/της υποψηφίου/ας για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης του/της Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/τριας. Σε περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α δεν προσέλθει στην προγραμματισθείσα συνέντευξη, απορρίπτεται και τίθεται εκτός της διαδικασίας αξιολόγησης.

Στη συνέντευξη αξιολογούνται:

1. Η γνώση αντικειμένου: Γνώσεις που αφορούν στις αρμοδιότητες της θέσης και στην αποστολή του φορέα.
2. Η εργασιακή εμπειρία/διοικητικές δεξιότητες: Εμπειρία/συνάφεια αναφορικά με θέσεις ευθύνης και θέσεις υψηλών προσόντων καθώς και διαχείριση χρόνου και διαχείριση κρίσεων.
3. Τα προσωπικά χαρακτηριστικά: Επικοινωνιακές δεξιότητες, προσωπικότητα, δημιουργικότητα, προγραμματισμός εργασιών, συνεργατικό πνεύμα/ ομαδικότητα.

ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	ΜΟΝΑΔΕΣ
Γνώση αντικειμένου: Γνώσεις που αφορούν στις αρμοδιότητες της θέσης και στην αποστολή του φορέα.	0-20 Μονάδες
Εργασιακή Εμπειρία/Διοικητικές δεξιότητες: Εμπειρία/συνάφεια αναφορικά με θέσεις ευθύνης και θέσεις υψηλών προσόντων καθώς και διαχείριση χρόνου και διαχείριση κρίσεων.	0-20 Μονάδες
Προσωπικά χαρακτηριστικά: Επικοινωνιακές δεξιότητες, προσωπικότητα, δημιουργικότητα, προγραμματισμός εργασιών, συνεργατικό πνεύμα	0-10 Μονάδες

Τελική Βαθμολογία Υποψηφίου/ας: Η τελική βαθμολογία κάθε υποψηφίου/ας υπολογίζεται με μέγιστο τις 100 μονάδες.

Ε. ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΕΠΙΘΥΜΗΤΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

Τα έγγραφα που υποβάλλονται για την απόδειξη των επικαλούμενων προσόντων και της επαγγελματικής εμπειρίας πρέπει να είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα, ή τα συντεταγμένα σε ξένη γλώσσα έγγραφα πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα.

Η επίσημη μετάφραση γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο.

Από την υποχρέωση μετάφρασης εξαιρούνται τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που πληρούν τους όρους του παρόντος και περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας των προκηρύξεων του Α.Σ.Ε.Π. ή στα πάγια μέρη αυτών. Οι τίτλοι του προηγούμενου εδαφίου, όταν υποβάλλονται ηλεκτρονικά, γίνονται αποδεκτοί χωρίς επικύρωση.

Ως προς τα αποδεικτικά των προσόντων των ενδιαφερομένων (π.χ. τίτλοι σπουδών, πιστοποιήσεις, βεβαιώσεις κ.λ.π.) ισχύουν τα ακόλουθα: Έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών - άδειες - πιστοποιητικά - βεβαιώσεις κ.λ.π.), υποβάλλονται ηλεκτρονικά και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή μορφή των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Η πιστοποίηση γνώσης που αφορά τον τίτλο γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο Β' Πρόσθετα Προσόντα Διορισμού άρθρο 10 «Γνώση ξένης γλώσσας και απόδειξη αυτής» του Π.Δ. 85/17-12-2022 (ΦΕΚ Α' 232/17-12-2022) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)».

Έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Ως εμπειρία, που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών και υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται αναλυτικά

κατωτέρω:

α) με βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα της ημεδαπής για τη χρονική διάρκεια της ασφάλισης συνοδευόμενη με επικυρωμένα αντίγραφα συμβάσεων ή βεβαίωση (πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο) εργοδότη ή

β) με δικαστική απόφαση, από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της παροχής εργασίας ή

γ) με βεβαίωση φορέα του δημόσιου τομέα, όπως αυτός οριοθετείται στην περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας που λαμβάνεται υπόψη.

ΣΤ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

I. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων υποψηφιότητας αρχίζει από την επομένη ημέρα της δημοσίευσης της παρούσας στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και λήγει την Δευτέρα 17 Ιουνίου 2024 και ώρα 14:00.

II. Η υποβολή υποψηφιοτήτων πραγματοποιείται αποκλειστικά ηλεκτρονικά στη διεύθυνση documents@unipi.gr μέσω αποστολής της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, υπόδειγμα της οποίας προσαρτάται ως Παράρτημα στην παρούσα.

Ο/Η υποψήφιος/α ενημερώνεται ηλεκτρονικά για τον αριθμό πρωτοκόλλου που λαμβάνει η αίτησή του.

Οι αιτήσεις που θα υποβληθούν μετά την παρέλευση της προθεσμίας υποβολής δεν θα ληφθούν υπ' όψη.

III. Η υποβολή αίτησης υποψηφιότητας από τον υποψήφιο/α συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσας πρόσκλησης.

Ζ. ΟΡΓΑΝΟ & ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΠΙΛΟΓΗΣ - ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Το Συμβούλιο Διοίκησης αξιολογεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, συνεκτιμά το σύνολο των προσόντων τους σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης και επιλέγει, κατόπιν εισήγησης του Πρύτανη, με αυξημένη πλειοψηφία οκτώ ενδεκάτων (8/11) αυτόν που θεωρεί καταλληλότερο για την πλήρωση της θέσης. Αν δεν επιτευχθεί η απαιτούμενη πλειοψηφία, η διαδικασία επαναλαμβάνεται, όπου απαιτείται πλειοψηφία επτά ενδεκάτων (7/11). Αν και πάλι δεν επιτευχθεί η απαιτούμενη πλειοψηφία η διαδικασία επαναλαμβάνεται μεταξύ των δύο πρώτων σε προτίμηση υποψηφίων, όπου και επιλέγεται αυτός που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία (άρθρο 17 παρ. 5 Ν4957/2022). Η σχετική απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο στους υποψηφίους.

Κατά της απόφασης αυτής του Συμβουλίου Διοίκησης δύναται να ασκηθεί ένσταση εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της κοινοποίησης. Οι ενστάσεις υποβάλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση του κεντρικού πρωτοκόλλου του Ιδρύματος XXXXX και εξετάζονται από τριμελή επιτροπή ενστάσεων που ορίζεται με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης, η οποία συντάσσει πρακτικό με το οποίο εισηγείται προς το Συμβούλιο Διοίκησης την αποδοχή ή την απόρριψη της ένστασης.

Τα οριστικά αποτελέσματα, μετά την εξέταση τυχόν ενστάσεων, καθώς και η σχετική τελική απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης περί της επιλογής του/της καταλληλότερου υποψηφίου/ας αναρτώνται στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Πειραιώς.

Σε περίπτωση μη άσκησης ενστάσεως εντός της οριζόμενης κατά τα ως άνω προθεσμίας, τότε καθίσταται οριστική και η σχετική τελική απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης περί της επιλογής του/της καταλληλότερου/ης υποψηφίου/ας αναρτάται στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Πειραιώς.

Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος/εισας υποψηφίου/ας προς κατάληψη της προκηρυσσόμενης θέσης, δίνεται η δυνατότητα επιλογής μεταξύ των υπολοίπων υποψηφίων κατόπιν σχετικής απόφασης του Συμβουλίου Διοίκησης.

Η. ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ - ΑΠΟΔΟΧΕΣ

Η τοποθέτηση του Εκτελεστικού Διευθυντή πραγματοποιείται:

- α) Με πράξη του Πρύτανη, αν ο/η επιλεγείς /είσα υποψήφιος/α προέρχεται από το προσωπικό του Α.Ε.Ι.
- β) Με κοινή απόφαση των αρμοδίων οργάνων του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και του ανά περίπτωση οικείου Υπουργείου, με την οποία αποσπάται ο/η επιλεγείς υπάλληλος, κατά παρέκκλιση της διαδικασίας και των προϋποθέσεων που προβλέπονται για τους δημόσιους υπαλλήλους, όπως εκάστοτε ισχύει, χωρίς να απαιτείται σύμφωνη γνώμη του φορέα στον οποίο υπηρετεί, αν έχει την ιδιότητα δημόσιου υπαλλήλου που υπηρετεί σε άλλον φορέα του δημόσιου τομέα, πλην του Α.Ε.Ι. Εάν επιλεγθεί υπάλληλος Ο.Τ.Α. α' ή β' βαθμού, απαιτείται προηγούμενη σύμφωνη γνώμη του αρμοδίου για τον διορισμό οργάνου του φορέα προέλευσης σύμφωνα με την παρ. 6Α του άρθρου 44 του ν. 4674/2020 (Α' 53) και την παρ. 1 του άρθρου 177 του ν. 4876/2021 (Α' 251, διόρθωση σφάλματος Α'64).
- γ) Με πράξη του Πρύτανη του Α.Ε.Ι., κατόπιν έγκρισης της Επιτροπής της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006 (Α' 280), αν ο/η επιλεγείς/είσα υποψήφιος/α είναι ιδιώτης.

Το ύψος των αποδοχών του Εκτελεστικού Διευθυντή του Πανεπιστημίου Πειραιώς καθορίζεται στον μισθό που αντιστοιχεί στο καταληκτικό μισθολογικό κλιμάκιο (Μ.Κ.), σύμφωνα με το Κεφάλαιο Β του ν. 4354/2015 (Α' 176). Ο Εκτελεστικός Διευθυντής λαμβάνει το επίδομα Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης του άρθρου 16 του ως άνω νόμου.

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η παρούσα πρόσκληση αναρτάται αμελλητί στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Πειραιώς

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

Αίτηση υποψηφιότητας (υπόδειγμα)

Ο Πρύτανης
του Πανεπιστημίου Πειραιώς

Κοινοποίηση:

- Υ.ΠΑΙ.Θ. (protocol@minedu.gov.gr)

Εσωτερική Διανομή

- Γραμματεία Συμβουλίου Διοίκησης
- Αντιπρυτάνεις
- Διεύθυνση Διοικητικού

ΑΙΤΗΣΗ	ΠΡΟΣ ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΕΠΩΝΥΜΟ:.....	
ΟΝΟΜΑ:.....	Με την παρούσα αίτηση:
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:	α) υποβάλω υποψηφιότητα για τη θέση του Εκτελεστικού Διευθυντή του Πανεπιστημίου Πειραιώς σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία
ΗΜΕΡ. ΓΕΝΝΗΣΗΣ:	στο πλαίσιο της με αριθμ. πρωτ. 20243241/24-5-2024 πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
ΙΔΙΟΤΗΤΑ:.....	β) αποδέχομαι τους όρους συμμετοχής στην παρούσα και δηλώνω ότι γνωρίζω τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη θέση του Εκτελεστικού Διευθυντή, σύμφωνα με τα άρθρα 17 & 18 του ν.
Α.Δ.Τ.:.....	4957/2022.
E-mail:	γ) δηλώνω ότι συναινώ στη συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων μου, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα αίτηση και στα συνυποβαλλόμενα με αυτήν δικαιολογητικά
ΤΗΛΕΦΩΝΟ:.....	αποκλειστικά για την αξιολόγηση της αίτησής μου στο πλαίσιο της διαδικασίας της με αριθμ. πρωτ. 20243241/24-5-2024
Θέμα: Υποψηφιότητα για τη θέση του Εκτελεστικού Διευθυντή του Πανεπιστημίου Πειραιώς.	πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
Συνημμένα: I. Αντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή Αντίγραφο Διαβατηρίου.	Τόπος / Ημερομηνία: ,
II. Βιογραφικό Σημείωμα.	Ο Αιτών /ούσα
III. Όλα τα απαιτούμενα με την πρόσκληση δικαιολογητικά (Αριθμημένα σε συνημμένο σχετικό πίνακα)	
IV. Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό μου κωλύματα διορισμού, όπως αυτά ορίζονται στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (3528/2007 Α'26)	
V. Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986, όπως ορίζεται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος (Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ, παράγραφος 6).	